Umowa - WZÓR

zawarta w dniu ..... pomiędzy:
Sosnowieckim Szpitalem Miejskim sp. z o.o. ul. Szpitalna 1, 41-219 Sosnowiec, wpisanym do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy Katowice Wschód w Katowicach Wydział VIII Gospodarczy pod numerem KRS 0000476320, kapitał zakładowy 79 947 000,00 zł, NIP 6443504464, REGON 240837054,
reprezentowanym przez:

.....

.....

zwanych w dalszej części umowy **„Zamawiającym"**

a

.....
zwanym w dalszej części umowy **„Wykonawcą"**

Na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (Dz.U. z 2018 poz. 1986 ze zm.) zostaje zawarta umowa o treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia obsługi sieci teletechnicznej i urządzeń telekomunikacyjnych Zamawiającego, zlokalizowanych w obiektach Sosnowieckiego Szpitala Miejskiego Sp. z o.o. w Sosnowcu przy ul. Szpitalnej 1 i ul. Zegadłowicza 3.
2. Przedmiot umowy obejmuje w szczególności świadczenie usług z zakresu:
   1) naprawy kabli i przewodów,
   2) wymiany gniazd, wtyczek i łączówek,
   3) diagnostyki przyczyn awarii i naprawy aparatów telefonicznych, z użyciem części Zamawiającego i narzędzi Wykonawcy,
   4) podłączeń aparatów telefonicznych i innych urządzeń telekomunikacyjnych typu faks we wskazanych lokalizacjach,
   5) wykonanie przyłączeń telefonicznych,
   6) zmiany numeracji telefonów,
   7) nadawania uprawnień do połączeń pozaszpitalnych dla wskazanych numerów telefonów,
   8) obsługi dwóch central telefonicznych DGT MILLENIUM (o łącznej ilości 649 numerów),
   9) programowania central telefonicznych DGT MILLENIUM,
   10) obsługi, w tym programowania, urządzeń telekomunikacyjnych, aparatów systemowych DGT 3490, aparatów analogowych DGT 4410, aparatów Yealink, aparatów GIGASET DA610,
   11) doradztwa technicznego w zakresie modernizacji i rozwoju sieci teletechnicznej, oceny stanu technicznego centrali i wsparcia w razie wystąpienia awarii,
   12) pomocy w generowaniu bilingów.
   13) zabezpieczania treści nagrywanych rozmów dla celów dowodowych (tylko na zlecenie Działu Technicznego).

§ 2

1. Wykonawca oświadcza, że jest mu znany stan techniczny urządzeń i sieci teletechnicznej Zamawiającego, będący przedmiotem umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę, doświadczenie i sprzęt niezbędny do prawidłowego wykonania niniejszej umowy i zobowiązuje się do wykonywania prac zgodnie z obowiązującymi normami, zasadami wiedzy technicznej przynależnymi specjaliście, przy ścisłym przestrzeganiu przepisów BHP i ppoż.
3. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić Zamawiającego o konieczności wykonania napraw i usuwania awarii nie objętych zakresem niniejszej umowy.
4. Wykonanie robót, dostaw i usług wykraczających poza zakres niniejszej umowy wymaga odrębnego zlecenia na podstawie zatwierdzonej przez Zamawiającego oferty.

5. Strony umowy zgodnie ustalają, iż zgłaszanie usterek będzie odbywać się drogą telefoniczną pod wskazane niżej numery telefonów:
   numer telefonu 1 -
   numer telefonu 2 –
6. Strony ustalają, że maksymalny czas naprawy usterki lub wykonania prac objętych niniejsza umową wynosi 2 dni robocze.
7. W przypadku dokonania zgłoszenia do godziny 12.00, dzień ten jest pierwszym dniem terminu, o którym mowa w ust. 6. W pozostałych przypadkach pierwszym dniem terminu jest dzień roboczy następujący po dniu dokonania zgłoszenia.
8. W przypadku awarii, której skutkiem jest pozbawienie łączności całego obiektu, izby przyjęć lub sekretariatów dyrekcji, czas usunięcia awarii wynosi 8 godzin od momentu zgłoszenia, bez względu na godzinę i dzień zgłoszenia.
9. Czas naprawy może zostać wydłużony po przedstawieniu przez Wykonawcę w formie pisemnej obiektywnego uzasadnienia zawierającego ostateczny termin usunięcia awarii i jego zaakceptowaniu przez Zamawiającego.
11. Osobą odpowiedzialną z ramienia Zamawiającego za prawidłowe wykonanie umowy, jest Kierownik Działu Technicznego Pan Arkadiusz Żaczek ,tel. kom. 519-120-515, tel. (032) 41 30 150.
12. Wykonawca może powierzyć wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej umowy innej osobie po uzyskaniu zgody ze strony Zamawiającego. W takim przypadku Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie działania i czyny tej osoby.
12. Wszelkie uregulowania dotyczące przetwarzania danych osobowych, w tym zachowania tajemnicy treści rozmów i danych pozyskanych z nagrań reguluje umowa powierzania przetwarzania danych nr ..... z dnia .....

§ 3

1. Całkowitą wartość przedmiotu umowy określa się w oparciu o złożoną ofertę na łączna kwotę w wysokości:
   netto ..... zł, brutto: ..... zł (słownie brutto: .... złotych .../100).
2. Zapłata wynagrodzenia z tytułu świadczenia usługi, w kwocie:
   netto ..... zł, brutto: ..... zł (słownie brutto: .... złotych .../100).
   dokonywana będzie w okresach miesięcznych, przelewem, w terminie 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT lub rachunku. Datę otrzymania faktury lub rachunku dokumentuje umieszczona na niej prezentata Zamawiającego.

dotyczy Wykonawcy będącego płatnikiem VAT:

3. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia Zamawiającemu faktury w terminie 7 dni po upływie miesiąca, w którym realizowana była umowa, z podaniem jej numeru oraz określeniem przedmiotu umowy.

dotyczy Wykonawcy nie będącego płatnikiem VAT:

3. Wysokość wynagrodzenia zostanie pomniejszona o zaliczkę na podatek dochodowy od osób fizycznych i obowiązujące składki na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne zgodnie z odrębnymi przepisami.
4. Wartość przedmiotu umowy może ulec zmianie wyłącznie w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT, bądź w przypadku korzystnych zmian cenowych dla Zamawiającego.
5. Podstawą wystawienia rachunku lub faktury VAT jest protokół z wykonania prac objętych niniejszą umową, sporządzony przez Wykonawcę, zawierający zakres i terminy konserwacji oraz wykaz dokonanych napraw.
6. Zapłatę należności przez Zamawiającego należy przekazać na wskazany w umowie rachunek bankowy Wykonawcy
   Nazwa Banku: .....
   Numer konta bankowego: .....
   Zmiana rachunku bankowego Wykonawcy wymaga zawarcia stosownego aneksu do umowy.

§ 4

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony tj. **od dnia 01.07.2019r. do dnia 30.06.2020 r.**
2. Rozwiązanie umowy może nastąpić z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia przez każdą ze stron.
3. Zamawiający może w każdym czasie bez okresu wypowiedzenia rozwiązać umowę w przypadku :

1) nie wykonywania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z niniejszej umowy
2) trzykrotnego przekroczenia terminu naprawy z winy Wykonawcy

4. W przypadku, gdy Wykonawca nie wykona usługi w terminach określonych w § 2 pkt. 6 i 8 Zamawiający będzie uprawniony do zrealizowania zamówienia u innego podmiotu z uwzględnieniem możliwości zakupu usługi równoważnej (tzw. nabycie zastępcze) bez obowiązku powiadamiania o takiej usłudze, na koszt Wykonawcy. Kwotę stanowiącą koszt wykonania zastępczego Wykonawca zapłaci Zamawiającemu na podstawie noty obciążeniowej, w terminie 7 dni od daty doręczenia noty Wykonawcy. Zamawiający zobowiązany jest udokumentować Wykonawcy koszt poniesiony na realizację usługi zastępczej.

§ 5

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
   1) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w terminie określonym w § 2 ust. 6, w wysokości 1% wartości umowy brutto określonej w § 3 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
   2) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w terminie określonym w § 2 ust. 8, w wysokości 2% wartości umowy brutto określonej w § 3 pkt. 1, za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia, licząc powyżej ośmiu godzin,
   3) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego, z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, w wysokości 10% wartości umowy brutto określonej w § 3 pkt. 1
   4) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę, z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, w wysokości 10% wartości umowy brutto określonej w § 3 pkt. 1
2. Kary umowne naliczone zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu i powiększone o kwotę zryczałtowanej opłaty administracyjnej w wysokości 30,00 zł brutto z tytułu poniesionych przez Zamawiającego kosztów powiadomień Wykonawcy, są płatne na podstawie noty obciążeniowej, w terminie 7 dni od daty doręczenia noty stronie zobowiązanej. Zamawiający ma prawo potrącić kwoty kar umownych z należności wobec Wykonawcy
3. Zamawiający ma prawo potrącić kwoty kar umownych z należności wobec Wykonawcy.
4. W przypadku gdy szkoda spowodowana niewykonaniem obowiązku wynikającego z niniejszej umowy przekracza wysokość kar umownych, poszkodowana tym strona, niezależnie od kar umownych może dochodzić na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.

§ 6

1. Wykonawca jest zobowiązany przestrzegać wymagań określonych w systemie zarządzania środowiskowego ISO14001, a w szczególności:
   1) przestrzegać wymagań prawnych w zakresie podpisanej z Zamawiającym umowy
   2) zmniejszyć uciążliwość dla otoczenia swojej działalności związanej z wykonywaniem prac zleconych przez Zamawiającego a w szczególności:
      a) minimalizować ilość powstających odpadów,
      b) zabierać z terenu Zamawiającego wszelkie odpady powstałe w czasie świadczenia usług,
2. Wykonawcy nie wolno:
   1) wwozić na teren Zamawiającego jakichkolwiek odpadów,
   2) składować żadnych substancji mogących zanieczyścić powietrze atmosferyczne, wodę, glebę, a w przypadku gdy substancje te służą do wykonywania usług dla firmy, szczegóły ich składowania stosowania należy uzgodnić z Koordynatorem ds. Technicznych,
   3) myć pojazdów na terenie szpitala,
   4) spalać odpadów na terenie szpitala,
   5) wylewać jakichkolwiek substancji niebezpiecznych do gleby lub kanalizacji
3. Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić szkolenie wśród podległych pracowników wykonujących usługę w zakresie obowiązującej w firmie polityki środowiskowej i systemu zarządzania środowiskowego wg ISO 14001 dostępnych na stronie internetowej www.szpital.sosnowiec.pl
4. W sytuacjach wątpliwych i nieokreślonych w powyższych zasadach środowiskowych należy zwracać się Zamawiającego za pośrednictwem Pełnomocnika Dyrektora ds. Zintegrowanego Systemu Zarządzania.

§ 7

1. Wykonawca jest zobowiązany przestrzegać wymagań określonych w Systemie Zarządzania Bezpieczeństwa i Higieny Pracy wg PN- N 18001:2004, a w szczególności:

1) przestrzegać wymagań prawnych w zakresie podpisanej z Zamawiającym umowy,
2) rejestrować wypadki przy pracy, choroby zawodowe i zdarzenia potencjalnie wypadkowe wśród swoich pracowników pracujących na terenie szpitala,
3) wyposażyć swoich pracowników w środki bezpieczeństwa.

2. Wykonawca jest zobowiązany:
   1) organizować pracę swoich pracowników w sposób spełniający zasady bezpieczeństwa i higieny pracy,
   2) powiadamiać swoich pracowników o możliwych zagrożeniach związanych wykonywaniem przez nich prac,
   3) powiadamiać Specjalistę ds. BHP Zamawiającego o zaistniałych wypadkach przy pracy.
3. Wykonawca jest zobowiązany przeprowadzić szkolenie wśród podległych pracowników wykonujących usługę zakresie obowiązującej w firmie polityki bezpieczeństwa i higieny pracy i systemu zarządzania.
4. Wykonawca jest zobowiązany dopuścić Specjalistę ds. BHP do kontroli postępowania na zgodność z przyjętymi zasadami BHP.
5. W sytuacjach wątpliwych i nieokreślonych w powyższych zasadach BHP należy zwracać się do Pełnomocnika ds. Zintegrowanego Systemu Zarządzania.

§ 8

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Spory, mogące wyniknąć przy wykonywaniu niniejszej umowy, strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie. W razie braku możliwości polubownego załatwienia sporów, będą one rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W przypadku podjęcia rokowań w celu wyjaśnienia kwestii spornych lub zawarcia ugody strona kierująca rozstrzygnięcie sporu na drogę sądową zobowiązuje się do pisemnego powiadomienia drugiej strony wraz z dokładnym określeniem warunków, od których spełnienia uzależnia odstąpienie od wniesienia pozwu.

§ 9

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnego aneksu, podpisanego przez obie strony pod rygorem nieważności.
2. Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY **WYKONAWCA**

Prezes Zarządu
Dariusz Skłodowski