



SOSNOWIECKI SZPITAL MIEJSKI sp. z o.o.

ul. Szpitalna 1, 41-219 Sosnowiec



AZP/6400/765/2019

Sosnowiec, dn. 24.09.2019

Dotyczy: zakupów o wartości nie przekraczającej 30 000 euro

Zaproszenie do składania ofert – rozeznanie cenowe

Sosnowiecki Szpital Miejski Sp. z o.o. zaprasza do składania ofert na:

„Dostawę mebli” do realizacji programu „Dzienny Dom Opieki Medycznej w Sosnowieckim Szpitalu Miejskim”

W ramach projektu: Program Dzienny Dom Opieki Medycznej w Sosnowieckim Szpitalu Miejskim" w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 (Europejski Fundusz Społeczny) dla osi priorytetowej: IX. Włączenie społeczne dla działania: 9.2. Dostępne i efektywne usługi społeczne i zdrowotne dla poddziałania: 9.2.6. Rozwój usług zdrowotnych

I. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa mebli opisanych w załączniku nr 2 do zaproszenia (formularzu asortymentowo – cenowym).

Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień:

Kody CPV: 39.10.00.00-3 meble,

II. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: do 4 tygodni od daty podpisania umowy.

Gwarancja: Wykonawca na dostarczone meble udzieli min. 24 miesięcznej gwarancji. Oferowany okres gwarancji należy wpisać do Formularza oferty. W przypadku, gdy Wykonawca nie wpisze oferowanego okresu gwarancji Zamawiający uzna, że wynosi on wymagane minimum, tj. 24 miesiące.

III. Miejsce dostawy: Sosnowiecki Szpital Miejski Sp. z o.o. ul. Szpitalna 1

IV. Termin płatności: 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT. Datę otrzymania faktury dokumentuje umieszczona na niej prezentata Zamawiającego.

V. Termin i warunki składania ofert:

Oferty z dopiskiem „Dostawa mebli” do realizacji programu „Dzienny Dom Opieki Medycznej w Sosnowieckim Szpitalu Miejskim” można złożyć osobiście, przesłać faxem (nr 32/ 41 30 127), email: zaopatrzenie@szpital.sosnowiec.pl lub pocztą na adres: Sosnowiecki Szpital Miejski Sp. z o.o. 41-219 Sosnowiec ul. Szpitalna 1 (sekretariat) w terminie do 04.10.2019r.



OSNOWIECKI SZPITAL
MIEJSKI
sp. z o.o.

41-219 SOSNOWIEC

UL. SZPITALNA 1

TEL. (32) 4130 100

FAX (32) 4130 112

www.szpital.sosnowiec.pl

REGON 240837054

NIP 6443504464

ZAREJESTROWANY
W SĄDZIE REJONOWYM
KATOWICE - WSCHÓD
W KATOWICACH
WYDZIAŁ VIII GOSPODARCTWA
KRAJOWEGO REJESTRU
SĄDOWEGO POD NUMEREM
0000476320

Oferta musi zawierać cenę obejmującą wszystkie koszty z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków, w tym koszty dostawy przedmiotu do wskazanego obiektu szpitalnego.

Wraz z ofertą należy przedstawić dokumenty potwierdzające, że oferowany przedmiot zamówienia odpowiada wymaganiom Zamawiającego, tj.

- Katalogi, ulotki, opisy lub inne dokumenty zawierające informacje o wymaganych parametrach, cechach techniczno-użytkowych zaoferowanych produktów.

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zawartej w niniejszym zaproszeniu. Zaleca się przesyłanie zapytań drogą elektroniczną w formacie WORD na niżej podany adres poczty elektronicznej.(zaopatrzenie@szpital.sosnowiec.pl)

VI. Zasada dotycząca powiązań kapitałowych lub osobowych.

Oferta Wykonawcy, który jest powiązany kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym zostanie odrzucona i nie będzie podlegać dalszemu rozpatrywaniu.

Zamawiający nie może być powiązany kapitałowo osobowo z wykonawcami, którzy złożyli oferty. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Beneficjenta w Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

VII. Tajemnica przedsiębiorstwa: W sytuacji, gdy oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. 2018r., poz. 419 z późn. zm.), Wykonawca winien **wraz z uzasadnieniem** w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania. Informacje te winny być umieszczone odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie, w osobnej wewnętrznej kopercie, oznaczonej klauzulą o treści: „*DOKUMENT STANOWI TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 ust. 2 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (t.j. Dz. U. z 2018r., poz. 419 z późn. zm.)*”.

VIII. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Sosnowiecki Szpital Miejski sp. z o.o., 41-219 Sosnowiec ul. Szpitalna 1, tel 32/41 30 111;*
2. inspektor ochrony danych osobowych w *Sosnowieckim Szpitalu Miejskim sp. z o.o., 41-219 Sosnowiec ul. Szpitalna 1, kontakt: adres e-mail iodo@szpital.sosnowiec.pl,*
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia AZP-6400/765/2019 prowadzonym w trybie art. 4 ust 8.
4. Pani/Pana dane osobowe będą ujawniane osobom upoważnionym przez administratora danych osobowych oraz podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres: wynikający z przepisów prawa dot. archiwizacji oraz innych przepisów w szczególności w przypadku dofinansowania zamówienia ze środków UE.

6. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie niemożność udzielenia zamówienia/zlecenia i/lub zawarcia umowy.
7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. posiada Pani/Pan:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych ;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

IX. Termin związania ofertą: do 30 dni od daty składania ofert.

X. Kryteria oceny ofert:

Cena – 100%

Sposób obliczania liczby punktów badanej oferty za cenę:

C_{min} – cena najniższa spośród badanych ofert, C_n – cena badanej oferty

100 – stały współczynnik, P – liczba punktów

$$P = (C_{min} / C_n) \times 100 \times 100\%$$

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą łączną liczbą punktów za kryterium cena
Złożona oferta może podlegać negocjacom.

Niniejsze Zaproszenie nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do udzielenia zlecenia. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od rozstrzygnięcia postępowania bez podania przyczyny.

Do kontaktu z Oferentami upoważniony jest:

Dział Zamówień Publicznych: Magdalena Mucha

tel. (32) 413-01-27 e-mail: zaopatrzenie@szpital.sosnowiec.pl

Załączniki:

1. Formularz oferty
2. Formularz asortymentowo – cenowy
3. Wzór umowy

Dorota Suchy
CZŁONEK ZARZĄDU
DZ. FINANSOWO-EKONOMICZNYCH
DYREKTOR

CZŁONEK ZARZĄDU

Aneta Kawka
Aneta Kawka



Załącznik nr 1 do Zaproszenia

.....
(pieczęć firmowa)

Formularz oferty

Nazwa Oferenta:

Adres:

Regon: NIP:

telefon:..... fax:

e-mail.....

W odpowiedzi na zaproszenie do złożenia oferty na „Dostawę mebli” do realizacji programu „Dzienny Dom Opieki Medycznej w Sosnowieckim Szpitalu Miejskim” oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w zaproszeniu w łącznej kwocie:

Netto.....słownie.....
Podatek VAT.....słownie.....
Brutto.....słownie.....

Oświadczamy, że:

1. Zobowiązujemy się do realizacji przedmiotu zamówienia na warunkach wskazanych w zaproszeniu zgodnie z warunkami umowy.
2. Zapoznaliśmy się z zaproszeniem oraz jego załącznikami i nie wnosimy zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nim zawarte.
3. W przypadku wybrania naszej oferty, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
4. Przedmiot zamówienia realizowany będzie w terminie planowanym, tj. do 4 tygodni od daty podpisania umowy
5. Na dostarczony przedmiot zamówienia udzielamy 24 miesięcznej gwarancji od dnia odbioru przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego.
6. Zobowiązujemy się do nie przenoszenia, bez pisemnej zgody Zamawiającego, wierzytelności wynikających z realizacji oferowanej usługi na osoby trzecie oraz do nie rozporządzania nimi w jakiegokolwiek prawem przewidzianej formie. W szczególności wierzytelność nie będzie przedmiotem zabezpieczenia zobowiązań Oferenta (np. z tytułu umowy kredytu, pożyczki). Oferent nie zawrze także umowy z osobą trzecią o podstawienie w prawa wierzyciela (art. 518 Kodeksu cywilnego) umowy poręczenia, przekazu. Za naruszenie

zobowiązania określonego w zdaniach poprzedzających Oferent zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wartości wierzytelności objętej czynnością prowadzącą do przeniesienia wierzytelności, bądź rozporządzenia nią.

7. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.²

Data:

.....
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej)

¹ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

² W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Program Dzienny Dom Opieki Medycznej w Sosnowieckim Szpitalu Miejskim" w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 (Europejski Fundusz Społeczny) dla osi priorytetowej: IX. Włączenie społeczne dla działania: 9.2. Dostępne i efektywne usługi społeczne i zdrowotne dla poddziałania: 9.2.6. Rozwój usług zdrowotnych

Załącznik nr 2 - Formularz asortymentowo-cenowy

	Asortyment	Jedn.miary	Ilość	Cena jedn. netto	VAT w %	Wartość netto (kol.5xkol.4)	Wartość brutto (kol.7+VAT)	Producent
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Wieszaki z półką górną i półką na buty (z 10 haczykami) Wieszak ścienny z półką górną do wieszania odzieży wierzchniej oraz półką dolną na postawienie butów.	szt	2					
2	Stojak na parasole Stojak na parasole do szatni dla pacjentów, wolnostojący, metalowy	szt	1					
3	Skrytkowa szafa śniadaniowa Szafka metalowa z 18 skrytkami zamykanymi na klucz.	szt	1					
4	Biurko Biurko z wysuwaną podstawą na klawiaturę, otwór na kable i zaślepkę, kontenerek na kółkach z 3 szufladami, zamykany na klucz podstawę pod jednostkę, wymiary: 140cmx75cm x 70cm (+/-10cm); Materiał: płyta wiórowa laminowana nadająca się do zmywania środkami do dezynfekcji.	kpl	5					

5	<p>Krzesło fotel biurowy obrotowy typu Prestige profil GTP13 siedzisko: miękkie, tapicerowane, mechanizm: możliwość blokady oparcia, regulacja głębokości siedziska, regulowana wysokość oparcia, z podłokietnikami, podstawa pięcioramienna</p>	szt	5				
6	<p>Szafa na dokumenty szafa wykonana z płyty wiórowej dwustronnie laminowanej, wymiary 80x55x185 (+/-5cm) z drzwiami zamykanymi na zamek, z 5 półkami z możliwością regulacji wysokości, wieniec dolny i górny o grubości min 28mm, ścianki boczne i pozostałe elementy o grubości min 18mm</p>	szt	6				
7	<p>Krzesła z siedziskami Ergonomiczne krzesło z miękkim, siedziskiem i oparciem.- metalowa konstrukcja – chromowana, tapicerka zmywalna środkami do dezynfekcji</p>	szt	30				
8	<p>Stolik Stolik wykonany z płyty meblowej, na czterech nogach drewnianych, wymiary: ok. 70cmx70cm wysokość 70cm (+/- 10cm) lub w prostokacie o podobnych wymiarach (+/-20 cm) przeznaczony gabinetu psychologa i terapeuty.</p>	szt	1				
9	<p>Kanapa Kanapa trzyosobowa o powierzchni łatwo ścieralnej. Kanapa znajdować się będzie</p>	szt	1				

	w gabinecie psychologa i terapeuty.- nierozkładana wymiary: ok. wys. 76 cm, szer. 160 cm, gł.47cm								
10	Szafy zamknięte do Sali terapii zajęciowej Szafa na dokumenty dwudrzwiowa, zamknięta na zamek. Przeznaczona na materiały do terapii zajęciowej- ok. wys.185 cm x szer. 80 cm x gł.50 cm, 5 półek	szt	2						
11	Regaly półkowe Regał biurowy z co najmniej 4 półkami, o możliwością regulacji wysokości półek. Regaly znajdować się będą w sali terapii zajęciowej. - ok.wys.180cm x szer. 80 cm x gł. 30 cm	szt	2						
12	Stolik kwadratowy Stół z 4 nogami, z profili metalowych lakierowanych, blat o powierzchni ok. 80 na 80 cm. Stół będzie znajdować się w: Sali terapii zajęciowej	szt	6						
13	Półka pod telewizor Szafka pod telewizor pozwoli ukryć kable z telewizora i innych urządzeń. Będzie znajdować się w Sali terapii zajęciowej - ok. wys.49 cm x szer.120 cm x gł.40 cm	szt	1						
14	Stolik kawowy Stolik kawowy - wykonany z płyty meblowej, na czterech nogach drewnianych, wymiary: ok. 70cmx70cm wysokość 70cm (+/-10cm) lub w prostokącie o podobnych wymiarach (+/-20 cm) przeznaczony do części "wypoczynkowej" Sali terapii zajęciowej (możliwość odpoczynku i czytania pracy	szt	1						

	wraz z fotelami)									
15	Fotel Fotel będzie tapicerowany materiałem zmywalnym, jego wymiary: wysokość ok. 77 cm, szerokość ok. 69 cm, szerokość ok. 59 cm	szt	3							
16	Szafa do zabudowy szafa do zabudowy z przesuwnymi drzwiami ok.. 4,5x0,80x2,20m. Przeznaczona na artykuły magazynowe, w tym pościel, bieliznę, na całości półki ,szczotki przy drzwiach,zamek	szt	1							
17	Stół do jadalni Stół prostokątny, składany (z wkładami i prowadnicami) lub złożony z kwadratowych mniejszych stołów. - 6 szt. stolików kwadratowych blat 80cm x 80cm z płyty laminowanej z 4 nogami z profili metalowych lakierowanych	szt	1							
18	Krzesła do jadalni Ergonomiczne krzesło z miękkim, siedziskiem i oparciem.- metalowa konstrukcja - chromowana	szt	20							
19	Szafka kuchenna ze zlewozmywakiem Szafka kuchenna stojąca z zlewozmywakiem (dwukomorowym) ok.wys. 82 cm x szer.80 cm x gł.46,50 cm , zlewozmywak nierdzewny, bateria stojąca	szt	1							
20	Szafka kuchenna wisząca z ociekaczem Szafka kuchenna wisząca, dwudrzwiowa z ociekaczem. ok.wys. 60 cm x szer. 80 cm x gł.30 cm	szt	1							
21	Szafka kuchenna wisząca Szafka kuchenna wisząca, dwudrzwiowa,	szt	2							

	zamykana - ok.wys. 60 cm x szer. 80 cm x gł.30 cm									
22	Szafka kuchenna stojąca Szafka kuchenna stojąca z blatem, dwudrzwiowa. - ok.wys. 82 cm x szer.80 cm x gł.46,50 cm , blat postformingowy, nadający się do zmywania	szt	2							
23	Szafka z blatem do pokoju pielęgniarskiego/zabiegowego Szafka z blatem postformingowym, pozwoli na przygotowywanie leków do podania pacjentom oraz na przechowywanie różnych artykułów medycznych (np. rękawiczki jednorazowe, miskierki, itp.). Szafka będzie wyposażona w: 4 szuflady na prowadnicach rolkowych i szafkę z uchwytem. Będzie znajdować się w gabinecie pielęgniarskim/zabiegowym. Wymiary wys 900, szer 500, głębokość 500.	szt	1							
									Razem:	

Podane wymiary mają charakter orientacyjny, na etapie realizacji Zamawiający dopuści zmianę wymiarów.



UMOWA NR - wzór

zawarta w dniu pomiędzy:

Sosnowieckim Szpitalem Miejskim Sp. z o. o. 41-219 Sosnowiec, ul. Szpitalna 1, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym Katowice – Wschód w Katowicach Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000476320 posiadającą NIP: 6443504464, Regon 240837054, będącą płatnikiem VAT, wysokość kapitału zakładowego: 86 027 000,00 zł reprezentowanym przez:

.....
.....

zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym**

a

firmą z siedzibą w, zarejestrowaną w / wpisaną do pod nr posiadającą NIP:, Regon nr reprezentowaną przez:

.....
.....

zwaną w dalszej części umowy **Wykonawcą**.

Program Dzienny Dom Opieki Medycznej w Sosnowieckim Szpitalu Miejskim" w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 (Europejski Fundusz Społeczny) dla osi priorytetowej: IX. Włączenie społeczne dla działania: 9.2. Dostępne i efektywne usługi społeczne i zdrowotne dla poddziałania: 9.2.6. Rozwój usług zdrowotnych

Na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (t.j. Dz.U. z 2018r. poz. 1986 ze zm.) zostaje zawarta umowa o treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest dostawa mebli w celu realizacji przez Zamawiającego zadań w ramach programu „Dzienny Dom Opieki Medycznej w Sosnowieckim Szpitalu Miejskim”, zwanej w dalszej części umowy przedmiotem umowy, w asortymencie, ilościach i cenach określonych w załączniku do niniejszej umowy, sporządzonym zgodnie z ofertą Wykonawcy.
2. W terminie 2 dni od daty zawarcia umowy Wykonawca przedstawi Zamawiającemu próbnik koloru mebli. Zamawiający dokona wiążącego Wykonawcę wyboru koloru mebli w terminie 2 dni od daty przedstawienia mu próbnika kolorów.
3. W ramach realizacji umowy Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) dostarczenia przedmiotu umowy, wniesienia, rozpakowania, montażu i umieszczenia dostarczonego asortymentu we wskazanych przez Zamawiającego pomieszczeniach,
 - 2) zabezpieczenia pomieszczeń, korytarzy, klatek schodowych oraz innych miejsc związanych z miejscem dostawy i montażu mebli stanowiących przedmiot umowy przed zniszczeniem oraz zabrudzeniem podczas dostawy i montażu.
4. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że przedmiot umowy jest wolny od wad.
5. Wykonawca oświadcza, że przedmiot zamówienia jest fabrycznie nowy, spełnia warunki techniczne i bhp.

Program Dzienny Dom Opieki Medycznej w Sosnowieckim Szpitalu Miejskim" w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 (Europejski Fundusz Społeczny) dla osi priorytetowej: IX. Włączenie społeczne dla działania: 9.2. Dostępne i efektywne usługi społeczne i zdrowotne dla poddziałania: 9.2.6. Rozwój usług zdrowotnych





§ 2

WYNAGRODZENIE

1. Całkowitą wartość przedmiotu umowy ustala się w oparciu o przedstawioną ofertę, zgodnie z formularzem asortymentowo - cenowym na kwotę w wysokości:
netto tj.zł brutto
słownie zł
2. Wartość brutto przedmiotu umowy zawiera koszt przedmiotu umowy oraz wszelkie koszty związane z jego prawidłową realizacją, w tym zakładany zysk, należne podatki, koszt ubezpieczenia i inne, które występują.
3. Wartość, o której mowa w § 2 ust. 1 może ulec zmianie w przypadku korzystnych zmian cenowych dla Zamawiającego.

§ 3

SPOSÓB PŁATNOŚCI

1. Należność za zrealizowaną dostawę płatna będzie w złotych polskich na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT.
2. Prawidłowo wystawiona faktura VAT winna zawierać opis wskazany w formularzu asortymentowo – cenowym.
3. Zapłata należności przez Zamawiającego za dostarczony przedmiot umowy nastąpi w terminie do 30 dni od daty otrzymania oryginału prawidłowo wystawionej faktury. Datę otrzymania faktury dokumentuje umieszczona na niej prezentata Zamawiającego.
4. Zapłata należności przez Zamawiającego za dostarczony przedmiot umowy nastąpi przelewem na rachunek Wykonawcy:
Nazwa banku:..... Nr konta bankowego.....
5. Zmiana konta bankowego będzie wprowadzona aneksem do umowy.
6. Za datę zapłaty strony przyjmują datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 4

TERMINY I SPOSÓB REALIZACJI

1. Niniejsza umowa będzie realizowana w terminie do 4 tygodni od dnia podpisania umowy.
2. Miejscem dostawy i montażu jest obiekt Zamawiającego przy ul. Szpitalnej 1 w Sosnowcu, gdzie znajdują się pomieszczenia, w których we wskazanych przez Zamawiającego lokalizacjach Wykonawca umieści zmontowane meble.
3. Szczegółowy termin dostawy przedmiotu umowy Wykonawca uzgodni telefonicznie z osobą odpowiedzialną za prawidłową realizację umowy, wskazaną w ust. 11.
4. Za datę zrealizowania umowy uważa się datę podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy, stwierdzającego jego prawidłową wykonanie.
5. Dostawa i montaż przedmiotu zamówienia nastąpi na koszt i ryzyko Wykonawcy.
6. Wykonawca zobowiązuje się wymienić wadliwy przedmiot umowy na wolny od wad w terminie do 2 dni roboczych od chwili zawiadomienia przez Zamawiającego na swój koszt. Jeżeli Wykonawca nie wymieni towaru na wolny od wad we wskazanym wyżej terminie, Zamawiający może wykonać swoje uprawnienia zgodnie z przepisami kodeksu cywilnego (nabycie zastępcze zgodnie z ust. 10),
7. Zamawiający, bez jakichkolwiek roszczeń finansowych ze strony Wykonawcy może odmówić przyjęcia dostawy jeżeli:
 - 1) jakikolwiek element przedmiotu zamówienia będzie uszkodzony,
 - 2) dostarczony asortyment nie będzie zgodny z przedmiotem zamówienia.
10. W przypadku, gdy Wykonawca nie dostarczy zamówionego towaru w terminie określonym w ust. 1 lub





- 6, Zamawiający będzie uprawniony do zrealizowania zamówienia u innego Dostawcy z uwzględnieniem możliwości zakupu asortymentu równoważnego (tzw. nabycie zastępcze) bez obowiązku powiadomienia go o takim zakupie, oraz bez obowiązku nabycia od Wykonawcy asortymentu dostarczonego po terminie. W przypadku dokonania tzw. nabycia zastępczego, Wykonawca zobowiązany jest wyrównać Zamawiającemu poniesioną szkodę, tj. zapłacić Zamawiającemu kwotę stanowiącą różnicę pomiędzy ceną towaru, jaką Zamawiający zapłaciłby Wykonawcy, gdyby ten dostarczył zamówiony asortyment w terminie, a ceną towarów i kosztem dostawy, które Zamawiający zobowiązany jest zapłacić w związku z nabyciem zastępczym, powiększoną o kwotę zryczałtowanej opłaty administracyjnej, w wysokości 30,00 zł z tytułu poniesionych przez Zamawiającego kosztów związanych z realizacją nabycia zastępczego i powiadomień Wykonawcy. Kwota ta będzie płatna na podstawie noty obciążeniowej, w terminie 7 dni od daty doręczenia noty Wykonawcy. Zamawiający ma prawo dokonać potrącenia z należności wobec Wykonawcy. Zamawiający zobowiązany jest udokumentować Wykonawcy koszt poniesiony na zakup towaru.
11. Osobą odpowiedzialną z ramienia Zamawiającego za prawidłową realizację umowy, jest Małgorzata Wypych, tel. nr 32 41-30-171, która jest upoważniona także do podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w ust. 4.

Ze strony Wykonawcy nadzór nad prawidłową realizacją umowy pełni:

.....; tel.

§ 5 GWARANCJA

Wykonawca udziela gwarancji na następujących warunkach:

- 1) Wykonawca udziela 24 miesięcznej gwarancji od dnia odbioru przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego. Odpowiedzialność z tytułu gwarancji obejmuje wszelkie wady przedmiotu zamówienia nie wynikające z winy Zamawiającego.
- 2) Miejsce wykonywania naprawy: w pierwszej kolejności u Zamawiającego, a jeżeli nie jest to możliwe w miejscu wskazanym przez Wykonawcę. Koszty transportu do i z miejsca naprawy w okresie gwarancji pokrywa Wykonawca.
- 3) Zamawiający zgłasza Wykonawcy stwierdzenie wady telefonicznie, potwierdzając zgłoszenie faxem, emailem.

§ 6 KARY UMOWNE

1. W przypadku nie wykonania dostawy przez Wykonawcę, nie uzupełnienia przez Wykonawcę braków ilościowych, powstania opóźnienia w realizacji zamówienia, zgodnie z terminami określonymi w § 4 ust. 1 i 6 niniejszej umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% wartości netto nie dostarczonej zamówionej części przedmiotu umowy - za każdy dzień zwłoki. Po 14 dniach przysługuje Zamawiającemu uprawnienie do odstąpienia od umowy z przyczyn dotyczących Wykonawcy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
 - 1) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
 - 2) gdy Wykonawca nie wywiązuje się ze świadczonych dostaw, zgodnie z umową lub też nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić

Sobota



- w trybie natychmiastowym po wcześniejszym pisemnym wezwaniu do realizacji zamówienia. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, bądź przez Wykonawcę z przyczyn nie dotyczących Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany do zapłacenia kary umownej w wysokości 15% wartości netto niezrealizowanej części umowy.
 4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wartości wskazanych wyżej kar umownych na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.
 5. Kary umowne naliczone, zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu i powiększone o kwotę zryczałtowanej opłaty administracyjnej w wysokości 30,00 zł z tytułu poniesionych przez Zamawiającego kosztów powiadomień Wykonawcy, są płatne na podstawie noty obciążeniowej, w terminie 7 dni od daty doręczenia noty stronie zobowiązanej. Zamawiający ma prawo potrącić kwoty kar umownych z należności wobec Wykonawcy.
 6. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenosić wierzytelności wynikających z umowy niniejszej na osoby trzecie, ani rozporządzać nimi w jakiegokolwiek prawem przewidzianej formie. W szczególności wierzytelność nie może być przedmiotem zabezpieczenia zobowiązań Wykonawcy (np. z tytułu umowy kredytu, pożyczki). Wykonawca nie może również zawrzeć umowy z osobą trzecią o podstawienie w prawa wierzyciela (art. 518 Kodeksu cywilnego), umowy poręczenia, przekazu.
 7. Za naruszenie zobowiązania określonego w ust. 6, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wartości wierzytelności objętej czynnością prawną, pociągającą za sobą skutki wskazane w ust. 6.

§ 7

ZASADY ŚRODOWISKOWE DLA WYKONAWCÓW

1. Wykonawca jest zobowiązany przestrzegać wymagań określonych w systemie zarządzania środowiskowego ISO14001, a w szczególności:
 - 1) przestrzegać wymagań prawnych w zakresie podpisanej ze Szpitalem umowy
 - 2) zmniejszyć uciążliwość dla otoczenia swojej działalności związanej z wykonywaniem prac zleconych przez Zamawiającego a w szczególności:
 - a) minimalizować ilość powstających odpadów,
 - b) zabierać z terenu Szpitala wszelkie odpady powstałe w czasie świadczenia usług,
2. Wykonawcy nie wolno:
 - 1) wwozić na teren Zamawiającego jakichkolwiek odpadów,
 - 2) składować żadnych substancji mogących zanieczyścić powietrze atmosferyczne, wodę, glebę, a w przypadku gdy substancje te służą do wykonywania usług dla firmy szczegóły ich składowania i stosowania należy uzgodnić z Koordynatorem ds. Technicznych,
 - 3) myć pojazdów na terenie szpitala,
 - 4) spalać odpadów na terenie szpitala,
 - 5) wylewać jakichkolwiek substancji niebezpiecznych do gleby lub kanalizacji
3. Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić szkolenie wśród podległych pracowników wykonujących usługę w zakresie obowiązującej w firmie polityki środowiskowej i systemu zarządzania środowiskowego wg ISO 14001 dostępnych na stronie internetowej www.szpital.sosnowiec.pl
4. W sytuacjach wątpliwych i nieokreślonych w powyższych zasadach środowiskowych należy zwracać się Zamawiającego za pośrednictwem Pełnomocnika Dyrektora ds. Zintegrowanego Systemu Zarządzania.

Sosno



§ 8

ZASADY BHP DLA WYKONAWCÓW

- Wykonawca jest zobowiązany przestrzegać wymagań określonych w Systemie Zarządzania Bezpieczeństwa i Higieny Pracy wg PN- N 18001:2004, a w szczególności:
 - przestrzegać wymagań prawnych w zakresie podpisanej z Zamawiającym umowy,
 - rejestrować wypadki przy pracy, choroby zawodowe i zdarzenia potencjalnie wypadkowe wśród swoich pracowników pracujących na terenie szpitala,
 - wyposażyć swoich pracowników w środki bezpieczeństwa.
- Wykonawca jest zobowiązany:
 - organizować pracę swoich pracowników w sposób spełniający zasady bezpieczeństwa i higieny pracy,
 - powiadamiać swoich pracowników o możliwych zagrożeniach związanych wykonywaniem przez nich prac,
 - powiadamiać Specjalistę ds. BHP o zaistniałych wypadkach przy pracy.
- Wykonawca jest zobowiązany przeprowadzić szkolenie wśród podległych pracowników wykonujących usługę w zakresie obowiązującej w firmie polityki bezpieczeństwa i higieny pracy i systemu zarządzania.
- Wykonawca jest zobowiązany dopuścić Specjalistę ds. BHP do kontroli postępowania na zgodność z przyjętymi zasadami BHP.
- W sytuacjach wątpliwych i nieokreślonych w powyższych zasadach BHP należy zwracać się do Pełnomocnika ds. Zintegrowanego Systemu Zarządzania.

§ 9

SPORY

- W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego
- Spory, mogące wyniknąć przy wykonywaniu niniejszej umowy, strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie. W razie braku możliwości polubownego załatwienia sporów, będą one rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
- W przypadku podjęcia rokowań w celu wyjaśnienia kwestii spornych lub zawarcia ugody strona kierująca rozstrzygnięcie sporu na drogę sądową zobowiązuje się do pisemnego powiadomienia drugiej strony wraz z dokładnym określeniem warunków, od których spełnienia uzależnia odstąpienie od wniesienia pozwu.

§ 10

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnego aneksu, podpisanego przez obie strony pod rygorem nieważności.
- Umowa została sporządzona w 2-ch jednobrzmiących egzemplarzach: 1 egzemplarz dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Załączniki: Formularz oferty i formularz asortymentowo – cenowy.

Program Dzienny Dom Opieki Medycznej w Sosnowieckim Szpitalu Miejskim" w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 (Europejski Fundusz Społeczny) dla osi priorytetowej: IX. Włączenie społeczne dla działania: 9.2. Dostępne i efektywne usługi społeczne i zdrowotne dla poddziałania: 9.2.6. Rozwój usług zdrowotnych

DS. FINANSOWO-
EKONOMICZNYCH
DZIAŁU
ZARZĄDZANIA
DYREKTOR

RADCA PRAWNY
MAGDALENA SURODZIŁA
KT4225

