

# SOSNOWIECKI SZPITAL MIEJSKI

sp. z o.o.



SOSNOWIECKI SZPITAL  
MIEJSKI  
sp. z o.o.

41-219 SOSNOWIEC

UL. SZPITALNA 1

TEL. (32) 4130 100

FAX (32) 4130 112

www.szpital.sosnowiec.pl

REGON 240837054

NIP 6443504464

ZAREJESTROWANY  
W SĄDZIE REJONOWYM  
KATOWICE - WSCHÓD  
W KATOWICACH  
WYDZIAŁ VIII GOSPODARCZY  
KRAJOWEGO REJESTRU  
SĄDOWEGO POD NUMEREM  
0000476320

KAPITAŁ ZAKŁADOWY:  
94 041 000,00 zł

DYREKTOR  
Sosnowieckiego Szpitala Miejskiego sp. z o.o.  
OGŁASZA NABÓR  
NA WOLNE STANOWISKO PRACY

## Pracownik w Dziale Kadr i Płac

- Wymagania niezbędne:
  - wykształcenie wyższe / średnie
  - znajomość przepisów z zakresu prawa pracy, ubezpieczeń społecznych, zagadnień z zakresu naliczania wynagrodzeń, administracji kadrowej oraz wszelkich aktualnie obowiązujących przepisów w tym zakresie
- Wymagania dodatkowe:
  - doświadczenie w pracy na podobnym stanowisku,
  - biegła obsługa programu MS Office,
  - mile widziane doświadczenie w pracy w służbie zdrowia.
- Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:
  - kompleksowe prowadzenie akt osobowych dla każdego pracownika.
  - wprowadzanie harmonogramów czasu pracy
  - przygotowywanie dokumentów związanych z zatrudnieniem: umów o pracę, wypowiedzeń, świadectw pracy i innych,
  - nadzór nad wykonywaniem wymaganych dla danego stanowiska pracy badań wstępnych, okresowych i kontrolnych przez pracowników,
  - obsługa programu płacowo-kadrowego,
  - sporządzanie sprawozdań dla instytucji zewnętrznych,
  - prowadzenie wszelkiej dokumentacji ubezpieczeniowej /zgłoszenia i wyrejestrowania z ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych pracowników i członków ich rodzin
  - inne czynności wynikające z zakresu czynności na stanowisku
- Wymagane dokumenty:
  - list motywacyjny,
  - życiorys-curriculum vitae,

Wymagane dokumenty z dopiskiem: „dotyczy naboru na stanowisko Pracownika w Dziale Kadr i Płac” należy składać:  
- osobiście w siedzibie Sosnowieckiego Szpitala Miejskiego sp. z o.o., w Kancelarii (III piętro) budynku przy ul. Szpitalnej 1 lub pocztą na adres szpitala.

### Klauzula Informacyjna

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Sosnowiecki Szpital Miejski sp. z o.o. z siedzibą w Sosnowcu; 41-219 Sosnowiec, ul. Szpitalna 1; e-mail: [sekretariat@szpital.sosnowiec.pl](mailto:sekretariat@szpital.sosnowiec.pl)  
centrala tel.; 32 41 30 100

Kontakt do Inspektora Ochrony Danych w Sosnowieckim Szpitalu Miejskim sp. z o.o.  
e-mail: [iodo@szpital.sosnowiec.pl](mailto:iodo@szpital.sosnowiec.pl)

Podanie danych osobowych w CV jest dobrowolne, lecz konieczne do przeprowadzenia procesu rekrutacyjnego.

Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 pkt. a i c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z 27 kwietnia 2016 r. (RODO).

Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczania, przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody na ich przetwarzanie w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi na przetwarzanie danych do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Dane osobowe będą przetwarzane do momentu zakończenia, prowadzenia rekrutacji, nie dłużej jednak niż przez trzy miesiące od dnia rozstrzygnięcia postępowania (zgodnie z procedurą rekrutacji obowiązującą w Szpitalu).

Dane osobowe kandydatów nie będą podlegały zautomatyzowanemu przetwarzaniu.

Proszę o zawarcie w aplikacji zgody o następującej treści: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w mojej aplikacji przez Sosnowiecki Szpital Miejski sp. z o.o., 41-219 Sosnowiec, ul. Szpitalna 1 na potrzeby przeprowadzenia procesu rekrutacji”.

Jeśli wyraża Pani/Pan również zgodę na przetwarzanie danych osobowych po zakończeniu procesu rekrutacyjnego na potrzeby przyszłych rekrutacji również proszę o dostarczenie drugiej zgody o następującej treści: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w mojej aplikacji przez Sosnowiecki Szpital Miejski sp. z o.o., 41-219 Sosnowiec, ul. Szpitalna 1 w okresie trzech miesięcy od zakończenia procedury naboru na potrzeby przyszłych rekrutacji”.

Z UPOWAŻNIENIA DYREKTORA  
KIEROWNIK  
DZIAŁU KADR I PŁAC  
mgr Izabela Szewczyk