

**SOSNOWIECKI SZPITAL  
MIEJSKI  
sp. z o.o.**

41-219 SOSNOWIEC

UL. SZPITALNA 1

TEL. (32) 4130 100

FAX (32) 4130 112

www.szpital.sosnowiec.pl

REGON 240837054

NIP 6443504464

ZAREJESTROWANY  
W SĄDZIE REJONOWYM  
KATOWICE - WSCHÓD  
W KATOWICACH  
WYDZIAŁ VIII GOSPODARCZY  
KRAJOWEGO REJESTRU  
SĄDOWEGO POD NUMEREM  
0000476320

KAPITAŁ ZAKŁADOWY  
79 947 000,00

ADT-2160- 25-1/21

Sosnowiec, dn. ....

### Zaproszenie do składania ofert – w ramach rozeznania cenowego rynku

Na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. Sosnowiecki Szpital Miejski Sp. z o.o. zaprasza do składania ofert na:

### „Zapewnienie przeglądów serwisowych elektronicznego systemu zabezpieczeń i ochrony przeciwpożarowej SAP w obiektach szpitalnych Sosnowieckiego Szpitala Miejskiego Sp. z o.o. przy ul. Szpitalnej 1 i ul. Zegadłowicza 3.”

#### Opis i warunki realizacji przedmiotu zamówienia:

Przedmiot zamówienia obejmuje przeprowadzanie kwartalnych przeglądów serwisowych elektronicznego systemu zabezpieczeń i ochrony przeciwpożarowej SAP w obiektach szpitalnych przy ul. Szpitalnej 1 i ul. Zegadłowicza 3, oraz nadzór nad instalacją instalacja gaszenia pożaru SUG SAFEMATIC tm FE36tm celem jest zabezpieczenie obiektów oraz osób w nim przebywających przed skutkami pożaru, który może powstać i rozprzestrzenić się w budynkach szpitalnych.. Każdorazowy przegląd kwartalny polega na sprawdzeniu ok. 25% wszystkich elementów systemu ppoż., które nie podległy przeglądowi w poprzednich przeglądach kwartalnych, tak aby w ciągu roku sprawdzono 100% wyposażenia. Zamawiający wymaga zapewnienia całodobowej gotowości do przyjazdu w razie nieprzewidzianych awarii, również w dni wolne od pracy i w święta.

Szczegółowe warunki realizacji zostały przedstawione we wzorze umowy ( załącznik nr 2)

Termin realizacji przedmiotu zamówienia: 15.07.2021 – 30.06.2023

Miejsce: Sosnowiecki Szpital Miejski Sp.z o.o. obiekty szpitalne przy ul. Zegadłowicza 3 i ul. Szpitalnej 1.

Termin płatności: 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT. Datę otrzymania faktury dokumentuje umieszczona na niej prezentata Zamawiającego

Warunki uczestnictwa: Wykonawca posiada przeszkolenie na obsługę central Esser i Polon

#### Termin i warunki składania ofert:

- zaleca się złożenie oferty w formie pisemnej na druku „Formularz oferty” ( załącznik nr 1 do zaproszenia) w zamkniętej kopercie opatrzonej dopiskiem „Serwis SAP”
- termin składania ofert upływa dnia 13.07.2021 r o godz. 13:00
- miejsce składania ofert: oferty można złożyć osobiście w sekretariacie ul. Szpitala ( III p. budynku głównego) lub przesać pocztą na adres Sosnowiecki Szpital Miejski Sp. z o.o. 41-219 Sosnowiec, ul. Szpitalna 1 (decyduje data i godzina wpływu do kancelarii Szpitala); lub mailem: sekretariat@szpital.sosnowiec.pl
- oferta musi zawierać cenę obejmującą wszystkie koszty z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków, w tym koszty dojazdu.

Termin związania ofertą: 30 dni od daty składania ofert.

Niniejsze Zaproszenie nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do zlecenia usługi i zawarcia umowy - Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji lub odstąpienia od rozstrzygnięcia bez podania przyczyny.

Do kontaktu z Oferentami upoważniony jest:



# SOSNOWIECKI SZPITAL MIEJSKI sp. z o.o.



Arkadiusz Żaczek tel. (032) 41 30 315 , tel. kom. 519 120 515;  
email: azaczek@szpital.sosnowiec.pl

Załączniki:

PREZES ZARZĄDU

  
Aneta Kawka

1. Formularz oferty
2. Wzór umowy



**OSNOWIECKI SZPITAL  
MIEJSKI  
sp. z o.o.**

41-219 SOSNOWIEC  
UL. SZPITALNA 1

TEL. (32) 4130 100  
FAX (32) 4130 112

www.szpital.sosnowiec.pl

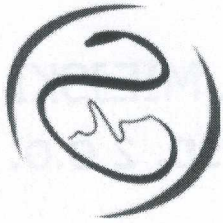
REGON 240837054

NIP 6443504464

ZAREJESTROWANY  
W SĄDZIE REJONOWYM  
KATOWICE - WSCHÓD  
W KATOWICACH  
WYDZIAŁ VIII GOSPODARZY  
KRAJOWEGO REJESTRU  
SĄDOWEGO POD NUMEREM  
0000476320

KAPITAŁ ZAKŁADOWY  
79 947 000,00





# SOSNOWIECKI SZPITAL MIEJSKI sp. z o.o.



**SOSNOWIECKI SZPITAL  
MIEJSKI  
sp. z o.o.**

41-219 SOSNOWIEC  
UL. SZPITALNA 1

TEL. (32) 4130 100  
FAX (32) 4130 112

www.szpital.sosnowiec.pl

REGON 240837054

NIP 6443504464

ZAREJESTROWANY  
W SĄDZIE REJONOWYM  
KATOWICE - WSCHÓD  
W KATOWICACH  
WYDZIAŁ VIII GOSPODARCZY  
KRAJOWEGO REJESTRU  
SĄDOWEGO POD NUMEREM  
0000476320

KAPITAŁ ZAKŁADOWY:  
79 947 000,00 zł

Załącznik nr 1

.....

(pieczęć firmowa)

## Formularz oferty

Nazwa Oferenta: .....

Adres: .....

Regon: ..... NIP: .....

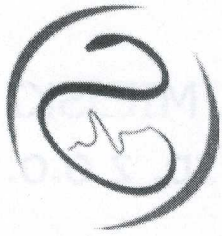
telefon:.....fax: .....

e-mail.....

W odpowiedzi na zaproszenie do złożenia oferty na „zapewnienie przeglądów serwisowych elektronicznego systemu zabezpieczeń i ochrony przeciwpożarowej SAP w obiektach szpitalnych Sosnowieckiego Szpitala Miejskiego Sp. z o.o. przy ul. Szpitalnej 1 i ul. Zegadłowicza 3.” oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w zaproszeniu w łącznej kwocie:

	Cena netto za 24 miesiące	VAT	Cena brutto za 24 miesiące
ul. Szpitalna			
ul. Zegadłowicza			
Razem			

*Da*



# SOSNOWIECKI SZPITAL MIEJSKI

sp. z o.o.



SOSNOWIECKI SZPITAL  
MIEJSKI  
sp. z o.o.

41-219 SOSNOWIEC

UL. SZPITALNA 1

TEL. (32) 4130 100

FAX (32) 4130 112

www.szpital.sosnowiec.pl

REGON 240837054

NIP 6443504464

ZAREJESTROWANY  
W SĄDZIE REJONOWYM  
KATOWICE - WSCHÓD  
W KATOWICACH  
WYDZIAŁ VIII GOSPODARCZY  
KRAJOWEGO REJESTRU  
SĄDOWEGO POD NUMEREM  
0000476320

KAPITAŁ ZAKŁADOWY:  
79 947 000,00 zł

netto słownie.....

VAT słownie.....

brutto słownie.....

### Oświadczamy, że:

1. Zobowiązujemy się do realizacji przedmiotu zamówienia w terminach wskazanych w zaproszeniu we wskazanych lokalizacjach przy ul. Szpitalnej 1 i ul. Zegadłowicza 3.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z zaproszeniem oraz jego załącznikami i nie wnosimy zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nim zawarte.
3. Oświadczamy, że posiadamy przeszkolenie na obsługę central Esser i Polon
4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych z niniejszą ofertą na czas wskazany w zaproszeniu tj. przez okres 30 dni, licząc od terminu składania ofert.
5. W przypadku wybrania naszej oferty, zobowiązujemy się do zawarcia umowy, której wzór stanowi załącznik do zaproszenia w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

Data: .....

(podpis i pieczętka osoby upoważnionej)

## UMOWA

zawarta w dniu ...07.2021 pomiędzy:

**Sosnowieckim Szpitalem Miejskim sp. z o.o. w Restrukturyzacji** ul. Szpitalna 1, 41-219 Sosnowiec, wpisanym do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy Katowice Wschód w Katowicach Wydział VIII Gospodarczy pod numerem KRS 0000476320, kapitał zakładowy 79 947 000,00 zł,  
NIP 6443504464, REGON 240837054,  
reprezentowanym przez:

.....

.....  
zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”

.....  
....., wpisanym do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy  
..... Wydział VIII Gospodarczy pod numerem KRS .....  
NIP ..... REGON .....  
reprezentowaną przez:

.....  
zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”.

Na podstawie art. ... pkt 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. ( Dz.U. z 2018 poz. 1986 ze zm.) zostaje zawarta umowa o treści:

### § 1

1. Przedmiotem umowy jest przegląd serwisowy elektronicznego systemu zabezpieczeń i ochrony przeciwpożarowej SAP oraz usuwanie skutków nieprzewidzianych awarii w zakresie określonym w § 2 pkt 5 – 12.
2. Przegląd serwisowy będzie przeprowadzony zgodnie z postanowieniami § 2 pkt 1-4:
  - 1) do końca trzeciego i czwartego kwartału w roku 2021 – tj. 2 przeglądy kwartalne
  - 2) do końca każdego kwartału w roku 2022 – tj. 4 przeglądy kwartalne
  - 3) do końca drugiego kwartału w roku 2023 – tj. 2 przeglądy kwartalne
3. Terminy przeprowadzania kwartalnych przeglądów zostaną ustalone z Koordynatorem ds. Technicznych Działu Administracji Centralnego Szpitala Miejskiego telefonicznie pod nr tel. 519 120 515, tel. 32 41 30 315 lub mailem [azaczek@szpital.sosnowiec.pl](mailto:azaczek@szpital.sosnowiec.pl).
4. Naprawy elementów i podzespołów serwisowanych central przeciwpożarowych mogą być realizowane w zakresie postanowień § 2 pkt 5 – 12 niniejszej umowy.
5. Przedmiot umowy będzie realizowany w dwóch obiektach szpitalnych Sosnowieckiego Szpitala Miejskiego Sp. z o.o. w Restrukturyzacji przy ul. Szpitalnej 1 oraz przy ul. Zegadłowicza 3.
6. Celem umowy jest zabezpieczenie obiektów szpitalnych oraz osób w nich przebywających przed skutkami pożaru, który może powstać i rozprzestrzenić się w budynkach szpitala.
7. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Zamawiającego jest Pan Arkadiusz Żaczek Koordynator ds. Technicznych tel. 519 120 515

### § 2

W ramach przedmiotu umowy Zamawiający:

- 1) dokona przeglądów serwisowych systemu przeciwpożarowego przy ul. Zegadłowicza 3 składającego się z następujących elementów:
  - a) centrala nr 1 CSP1 Esser IQ8Control-M. Centrala MASTER wyposażona jest w następujące elementy:
    - i. czujki dymu :
      - TD – 3 szt.
      - O2T – 219 szt.
      - O2 – 2 szt.
    - ii. ROP 4001: 21 szt.
    - iii. moduł 4G2R - 10 szt.
    - iv. moduł 12R – 1 szt.
  - b) centrala nr 2 CSP2 Esser IQ8Control-M. Centrala wyposażona jest w następujące elementy:
    - i. Czujki dymu :
      - O2T – 409 szt.
      - O2 – 5 szt.
    - ii. ROP 4001: 35 szt.
    - iii. moduł 4G2R - 35 szt.
  - c) centrala nr 3 CSP 3 Esser IQ&Control M – obejmuje obszar nowego Bloku Operacyjnego – centrala współdziałająca, wpięta w system. Centrala wyposażona jest w następujące elementy i czujki dymu :
    - DUR-40 – 8 szt.
    - O2T – 341 szt.
    - ii ROP 4001: 37szt.
    - iii moduł 4G2R - 7 szt.
    - iv moduł 12R – 2 szt.
    - v klapy odcinające 3 szt.
  - d) sygnalizatory konwencjonalne dźwiękowe:
    - piwnica - 11 szt.
    - parter - 5 szt.
    - I piętro - 16 szt.
    - II piętro – 6 szt.
    - III piętro – 3 szt.
  - e) klapy odcinające na wentylacji bytowej sterowane z SAP: 31
  - f) systemy oddymiania klatek schodowych - 6 szt.
  - g) system czujek bezprzewodowych z przekazem radiowym – 4 szt
  - h) instalacja SUG SAFEMATIC tm FE36tm
- 2) dokona przeglądów serwisowych systemu przeciwpożarowego przy ul. Szpitalna 1 składającego się z następujących elementów:
  - a) centrala POLON 4900 (Budynek główny) wyposażona jest w następujące elementy:
    - i. czujki dymu :
      - DOR 4046 – 263 szt.
      - DUT 6046 – 28 szt.
      - DOT 4001 – 69 szt.
      - DUR 4046 – 170 szt
    - ii. ROP : 29 szt.
    - iii. moduł EKS 4001 – 18 szt
    - iv. moduł EWS 4001 - 2 szt.
    - v. moduł EWK 4001 - 2 szt.
    - vi. moduł TUN 4046 - 1 szt.

- vii. sygnalizatory dźwiękowe SAL 4001 - 14 szt
- b) centrala POLON 4900 (Pawilon) wyposażona jest w następujące elementy:
- i. czujki dymu :
    - DOR 4046 – 159 szt.
    - DUT 6046 – 4 szt.
  - ii. ROP : 11 szt:
  - iii. sygnalizator dźwiękowy SAL 4001 - 11 szt
- c) centrala POLON 4200 (Portiernia) wyposażona jest w następujące elementy:
- i. czujki dymu :
    - DOR 4046 – 21 szt
  - ii. ROP : 1 szt:
  - iii. sygnalizator dźwiękowy SAL 4001 - 4 szt
- d) centrala Polon 4900 ( budynek CPiLU) wyposażona w następujące elementy:
- i. czujki dymu DUP-4046 – 62 szt.
  - ii. ROP 4001 – 2 szt
  - iii. moduł EKS 4001 – 1szt
  - iv. moduł EWK 4001 – 1szt
  - v. ACR - 1sz
- 3) Każdorazowy przegląd kwartalny polega na sprawdzeniu ok. 25% wszystkich elementów systemu poż., które nie podległy przeglądowi w poprzednich przeglądach kwartalnych.
- 4) Udokumentuje przegląd protokołem zawierającym wyszczególnienie obszaru sprawdzania, wykonanych czynności, wyników, pomiarów i wniosków wraz z wykazem elementów, podzespołów central, które kwalifikują się do wymiany ze względu na ich wadliwe działanie lub całkowitą niesprawność (potwierdzeniem przeglądu serwisowego zgodnie z wymaganiami przepisów przeciwpożarowych dla technicznych środków zabezpieczenia przeciwpożarowego jest podpisanie protokołu z przeglądu).
- 5) Zapewni całodobową gotowość do przyjazdu w razie nieprzewidzianych awarii, również w dni wolne od pracy i w święta.
- 6) Zobowiązuje się do przyjazdu do obiektu szpitalnego w celu zabezpieczenia uszkodzonego układu lub elementu systemu pożarowego w ciągu 12 godzin od powiadomienia przez przedstawiciela Zamawiającego. Wyjątek stanowi uszkodzenie powodujące wyzwolenie dźwiękowej sygnalizacji poż. w przypadku jej zadziałania i braku możliwości jej kasacji. W takiej sytuacji Wykonawca przyjedzie bezzwłocznie - max do 3 godz. od momentu zgłoszenia awarii.
- 7) Zgłoszenie zostanie przekazane Wykonawcy w formie pisemnej pocztą elektroniczną, faksem lub telefonicznie pod podane niżej wykazy telefonów i adresy e-mail:
- nr telefonu .....
  - adres mail: .....
- 8) Zabezpieczenie uszkodzonego układu, o którym mowa w § 2 ust. 6 polegać będzie na neutralizacji sygnałów awarii i nastąpi niezwłocznie po przyjeździe do obiektu szpitalnego w efekcie powiadomienia przez Zamawiającego, zgodnie z pkt 7 o wynikłej awarii. zabezpieczenia, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, Wykonawca dokona nieodpłatnie.
- 9) Naprawy elementów i podzespołów central przeciwpożarowych, mogą być zlecone Wykonawcy z wykorzystaniem jego części i podzespołów. Prace związane z przeprowadzeniem napraw awaryjnych zostaną wykonane przez Wykonawcę w oparciu o odrębne zlecenie, poprzedzone sporządzeniem protokołu oraz wyceny elementów niezbędnych do wymiany.
- 10) Z tytułu wykonania naprawy, Wykonawca rozliczy się ze Zamawiającym na podstawie liczby roboczogodzin. Koszt roboczogodziny – ..... zł netto.
- 11) Naprawa zostanie dokonana w ciągu 72 godzin od momentu powiadomienia przez Zamawiającego zgodnie z pkt 7, o wynikłej awarii.
- 12) Naprawa usterek zostanie udokumentowana poprzez sporządzenie protokołu, zawierającego wyszczególnienie wykonanych czynności.

13) Wykonawca dokona uzupełnienia rolek papieru do drukarki centrali.

### § 3

1. Całkowitą wartość przedmiotu umowy ustala się na kwotę **netto** ..... + VAT  
**tj..... =brutto:** .....
2. Koszt **jednorazowego przeglądu kwartalnego:**
  - 1) dla obiektu szpitalnego przy ul. Szpitalnej 1 ustala się na kwotę **brutto:** ..... (słownie: ..... )
  - 2) dla obiektu szpitalnego przy ul. Zegadłowicza 3 ustala się na kwotę **brutto:** ..... (słownie: ).
3. Wynagrodzenie płatne będzie po podpisaniu protokołu z przeglądu, o którym mowa w § 2 pkt 4, a w przypadku usunięcia nieprzewidzianej awarii – protokołu, o którym mowa w § 2 pkt 12, przelewem w terminie do 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
4. Datę otrzymania faktury dokumentuje umieszczona na niej prezentata Zamawiającego.
5. Za datę zapłaty strony przyjmują datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Zapłatę należności przez Zamawiającego należy przekazać na wskazany w umowie rachunek bankowy Wykonawcy  
Nazwa Banku: .....  
Numer konta bankowego: .....
7. Zmiana rachunku bankowego Wykonawcy wymaga zawarcia stosownego aneksu do umowy.
8. Wartość brutto przedmiotu umowy zawiera wszelkie koszty realizacji umowy oraz koszty dojazdu do i z siedziby Zamawiającego.
9. Wartość przedmiotu umowy może ulec zmianie w przypadku ustawowej zmiany podatku VAT bez obowiązku zmiany treści umowy.
10. Strony zastrzegają prawo do negocjacji ceny w przypadku konieczności zapłaty Zamawiającemu ceny wyższej, powstałej w wyniku zmiany stawki podatku VAT.

### § 4

- 1 Czynności wyszczególnione w § 2 Wykonawca prowadzi będzie zgodnie z obowiązującymi przepisami, wyłącznie przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje w zakresie obsługi zainstalowanego sytemu SAP wystawione przez producenta sytemu.
- 2 Wykonawca oświadcza, że:
  - ponosi pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo osób zatrudnionych przy realizacji przedmiotu zamówienia.
  - niezbędne umiejętności, wiedzę, środki, sprzęt i doświadczenie do wykonania umowy i zobowiązuje się do wykonania prac zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami i zasadami wiedzy przynależnymi specjalistom z tego zakresu.
  - gwarantuje najwyższą jakość wykonania usługi.
  - jest mu znany stan techniczny urządzeń Zamawiającego.
  - posiada sprzęt niezbędny do wykonania umowy

### § 5

1. Strony zastrzegają kary umowne z następujących tytułów:

- 1) w razie niedotrzymania terminów określonych w § 1 ust. 2 i ust. 3, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto przysługującego za wykonanie czynności serwisowych – za każdy dzień zwłoki. Po 14 dniach przysługuje Zamawiającemu uprawnienie do odstąpienia od umowy z przyczyn dotyczących Wykonawcy
  - 2) w razie niedotrzymania terminów określonych w § 2 pkt 6 i 11, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w kwocie – 100 zł ( netto ) za każdą godzinę opóźnienia.
  - 3) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy bądź przez Wykonawcę z przyczyn nie dotyczących Zamawiającego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 15% wartości umowy brutto.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku, gdy Wykonawca nie wywiązuje się ze świadczonych usług zgodnie z umową lub też nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne, w szczególności dopuści się co najmniej trzykrotnego opóźnienia w realizacji zobowiązań umownych, skutkujących obowiązkiem zapłaty kary umownej zgodnie z postanowieniami ust. 1 pkt 1 i 2 – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w trybie natychmiastowym, bez dodatkowego wzywania Wykonawcy do usunięcia uchybień w realizacji umowy. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
  3. Kary umowne naliczone zgodnie z postanowieniami umowy i powiększone o kwotę ryczałtowanej opłaty administracyjnej, w wysokości 30,00 zł z tytułu poniesionych przez Zamawiającego kosztów powiadomień, są płatne na podstawie noty obciążeniowej, w terminie 7 dni od daty doręczenia noty stronie zobowiązanej. Zamawiający ma prawo potrącić kwoty kar umownych z należności wobec Wykonawcy.
  4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wartości wskazanych wyżej kar umownych na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.
  5. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenosić wierzytelności wynikających z umowy niniejszej na osoby trzecie, ani rozporządzać nimi w jakiegokolwiek prawem przewidzianej formie. W szczególności wierzytelność nie może być przedmiotem zabezpieczenia zobowiązań Wykonawcy (np. z tytułu umowy kredytu, pożyczki). Wykonawca nie może również zawrzeć umowy z osobą trzecią o podstawienie w prawa wierzyciela (art. 518 Kodeksu cywilnego), umowy poręczenia, przekazu.
  6. Za naruszenie zobowiązania określonego w ust. 5, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wartości wierzytelności objętej czynnością, o której mowa w ust. 5
  7. W przypadku, gdy Wykonawca nie wykona usługi w terminie określonym w § 1 ust. 2, niezależnie od wykonania uprawnień określonych w § 5 ust. 1 pkt. 1.2, Zamawiający będzie uprawniony do zrealizowania zamówienia u innego Wykonawcy. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu kwotę stanowiącą różnicę pomiędzy ceną usługi jaką Zamawiający zapłaciłby Wykonawcy, gdyby ten wykonał przedmiot umowy w terminie, a ceną usługi, którą Zamawiający zobowiązany jest zapłacić w związku z wykonaniem zastępczym, powiększoną o kwotę ryczałtowanej opłaty administracyjnej, w wysokości 30,00 zł z tytułu poniesionych przez Zamawiającego kosztów związanych z realizacją wykonania zastępczego i powiadomień Wykonawcy. Kwota ta będzie płatna na podstawie noty obciążeniowej, w terminie 7 dni od daty doręczenia noty Wykonawcy Zamawiający zobowiązany jest udokumentować Wykonawcy koszt poniesiony na realizację usługi zastępczej.

## § 6

1. Wykonawca jest zobowiązany przestrzegać wymagań określonych w systemie zarządzania środowiskowego ISO14001, a w szczególności:
  - 1.1. przestrzegać wymagań prawnych w zakresie podpisanej ze Szpitalem umowy

- 1.2. zmniejszyć dla otoczenia uciążliwość swojej działalności związanej z wykonywaniem prac zleconych przez Szpital a w szczególności:
  - a) minimalizować ilość powstających odpadów,
    - zabierać z terenu Szpitala wszelkie odpady powstałe w czasie świadczenia usług,
2. Wykonawcy nie wolno:
  - 2.1. wwozić na teren Szpitala jakichkolwiek odpadów,
  - 2.2. składować żadnych substancji mogących zanieczyścić powietrze atmosferyczne, wodę, glebę, a w przypadku gdy substancje te służą do wykonywania usług dla firmy szczególnie ich składowania i stosowania należy uzgodnić z Koordynatorem ds. Technicznych,
  - 2.3. spalać odpadów na terenie szpitala
  - 2.4. wylewać jakichkolwiek substancji niebezpiecznych do gleby lub kanalizacji
3. Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić szkolenie wśród podległych pracowników wykonujących usługę w zakresie obowiązującej w firmie polityki środowiskowej i systemu zarządzania środowiskowego wg ISO 14001 dostępnych na stronie internetowej [www.szpital.sosnowiec.pl](http://www.szpital.sosnowiec.pl)
4. W sytuacjach wątpliwych i nieokreślonych w powyższych zasadach środowiskowych należy zwracać się do Pełnomocnika Dyrektora ds. Zintegrowanego Systemu Zarządzania.

## § 7

1. Wykonawca jest zobowiązany przestrzegać wymagań określonych w Systemie Zarządzania Bezpieczeństwa i Higieny Pracy wg PN- N 18001:2004, a w szczególności:
  - 1.1. przestrzegać wymagań prawnych w zakresie podpisanej ze Szpitalem umowy,
  - 1.2. rejestrować wypadki przy pracy, choroby zawodowe i zdarzenia potencjalnie wypadkowe wśród swoich pracowników pracujących na terenie szpitala,
  - 1.3. wyposażyć swoich pracowników w środki bezpieczeństwa.
2. Wykonawca jest zobowiązany:
  - 2.1. organizować pracę swoich pracowników w sposób spełniający zasady bezpieczeństwa i higieny pracy,
  - 2.2. powiadamiać swoich pracowników o możliwych zagrożeniach związanych wykonywaniem przez nich prac,
  - 2.3. powiadamiać Specjalistę ds. BHP o zaistniałych wypadkach przy pracy.
3. Wykonawca jest zobowiązany przeprowadzić szkolenie wśród podległych pracowników wykonujących usługę w zakresie obowiązującej w firmie polityki bezpieczeństwa i higieny pracy i systemu zarządzania.
4. Wykonawca jest zobowiązany dopuścić Specjalistę ds. BHP do kontroli postępowania na zgodność z przyjętymi zasadami BHP.
5. W sytuacjach wątpliwych i nieokreślonych w powyższych zasadach BHP należy zwracać się do Pełnomocnika ds. Zintegrowanego Systemu Zarządzania.

## § 8

1. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy mogą nastąpić wyłącznie za zgodą obu Stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Spory, mogące wyniknąć przy wykonywaniu niniejszej umowy, strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie. W razie braku możliwości polubownego załatwienia sporów, będą one rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W przypadku podjęcia rokowań w celu wyjaśnienia kwestii spornych lub zawarcia ugody strona kierująca rozstrzygnięcie sporu na drogę sądową zobowiązuje się do pisemnego powiadomienia

drugiej strony wraz z dokładnym określeniem warunków, od których spełnienia uzależnia odstąpienie od wniesienia pozwu.

4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Kodeks Cywilny.
5. Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach: po jednym dla każdej ze Stron.

**Zleceniodawca**

**Zleceniobiorca**

*Pa*