

Umowa - WZÓR

zawarta w Sosnowcu dnia 2022r pomiędzy:

Sosnowieckim Szpitalem Miejskim sp. z o. o. w restrukturyzacji, 41-219 Sosnowiec, ul. Szpitalna 1, zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy w Katowicach VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000476320, NIP 6443504464, Regon 240837054, wysokość kapitału zakładowego: 112 452 000,00 zł

reprezentowaną przez:

Anetę Kawkę – Prezesa Zarządu

Krzysztofa Lehnorta – Członka Zarządu

zwanych w dalszej części umowy „**ZLECENIODAWCĄ**”

a

.....
posiadającym:

NIP, REGON

reprezentowaną przez :

.....
zwanym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”

Na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.), została zawarta umowa o treści:

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest:

1) zapewnienie przez Zleceniobiorcę sprawności techniczno-eksploatacyjnej poprzez wykonanie czterech przeglądów serwisowo-konserwacyjnych poniższych urządzeń:

a) układu stabilizacji ciśnienia zładu reflex w obiekcie przy ul. E. Zegadłowicza 3,

b) kotłów parowych Viessmann Vitoplex 100-LS wraz z oprzyrządowaniem w obiekcie przy ul. E. Zegadłowicza 3,

c) kotła wodnego Viessmann Vitoplex 300 wraz z oprzyrządowaniem w obiekcie przy ul. E. Zegadłowicza,

d) kotłów wodnych Viessmann Vitoplex 300 wraz z oprzyrządowaniem w obiekcie przy oraz ul. Szpitalna 1,

e) układów instalacji solarnych do produkcji ciepłej wody użytkowej.

będących w posiadaniu Zleceniodawcy, zwanych w dalszej części umowy Urządzeniami.

2) zdiagnozowanie przyczyn i rodzaju usterek w przypadku wystąpienia awarii urządzeń. Przedmiot umowy nie obejmuje usunięcia awarii.

2. Postanowienia umowy nie zwalniają Zleceniodawcy z obowiązku wykonywania czynności obsługi codziennej przewidzianej w instrukcji obsługi.

3. Wykonawca oświadcza, że:

1) posiada niezbędne umiejętności, wiedzę, środki, sprzęt i doświadczenie do wykonania umowy

2) zobowiązuje się do wykonania prac zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami i zasadami wiedzy przynależnymi specjalistom z tego zakresu.

3) ponosi pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo osób zatrudnionych przy realizacji przedmiotu zamówienia, z uwzględnieniem przepisów BHP, ppoż i ochrony środowiska

4) przedmiot zamówienia będzie wykonywany przy użyciu narzędzi i sprzętu Wykonawcy.

5) zobowiązany jest do naprawienia szkody w przypadkach niewypełnienia lub nienależytego wypełnienia obowiązków wynikających z realizacji przedmiotu umowy

6) ponosi odpowiedzialność za szkody wynikłe podczas realizacji przedmiotu umowy wobec osób trzecich

7) zapoznał się ze wszystkimi warunkami i okolicznościami, które są niezbędne do wykonania przedmiotu umowy i nie wnosi żadnych uwag.

Susob J. K.

§ 2

1. W zakresie realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 pkt 1 umowy, Zleceniobiorca zobowiązuje się do:
 - 1) wykonania w trakcie trwania umowy trzech przeglądów serwisowo-konserwacyjnych urządzeń dwóch kotłowni,
 - 2) przeprowadzenia, w czasie przeglądów serwisowo-konserwacyjnych, kalibracji, regulacji i konserwacji urządzeń zgodnie z zaleceniami producenta,
 - 3) wymiany, w czasie przeglądów serwisowo-konserwacyjnych, wszystkich elementów objętych obowiązkiem ich wymiany, zgodnie z zaleceniami producenta,
 - 4) bieżącego informowania Zleceniodawcy o stanie technicznym Urządzeń i warunkach prawidłowej obsługi.
2. Przeglądy serwisowe będące przedmiotem niniejszej umowy zostaną wykonane w miesiącu grudniu 2022, 2023 oraz 2024 roku, w terminie uszczegółowionym przez osoby wskazane w ust.3 i 4.
3. Osobą upoważnioną ze strony Zleceniobiorcy do uzgadniania terminu przeglądu i przyjmowania zgłoszeń naprawy jest, tel.: e-mail:
4. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Zleceniodawcy i uzgadniania terminu przeglądu oraz zgłaszania napraw jest Pan Marek Kozioł, tel.: 608-631-459 lub 32 41 30 318, e-mail: mkoziol@szpital.sosnowiec.pl lub Pani Karolina Kowal tel.: 32 41 30 315, e-mail: kkowal@szpital.sosnowiec.pl
5. Uzgadnianie terminu przeglądu i zgłaszanie napraw, następować będzie w formie pisemnej lub telefonicznej. Strony dopuszczają korespondencję pocztą elektroniczną.
6. Po każdym przeglądzie i konserwacji Zleceniobiorca dostarczy protokół odbioru wykonanych robót serwisowych, w którym potwierdzi sprawność urządzenia. Protokół stanowi podstawę wystawienia faktury za wykonaną usługę.
7. Zakres czynności dokonywanych podczas przeglądu w obiekcie
 - 1) przy ul. E. Zegadłowicza 3 określa załącznik nr 1 do niniejszej umowy,
 - 2) przy ul. Szpitalna 1 określa załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
8. W zakresie realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 pkt 2 umowy, Zleceniobiorca zdiagnozuje przyczynę oraz rodzaj usterki powodującej awarię w czasie nie dłuższym niż **6 godzin od zgłoszenia**. Diagnoza usterek zostanie udokumentowana poprzez sporządzenie protokołu, zawierającego wyszczególnienie wykonanych czynności i stwierdzonych nieprawidłowości wraz z wykazem części, elementów kwalifikujących się do naprawy lub wymiany oraz przewidywanego czasu naprawy.
9. Za wykonanie usługi uważa się podpisanie protokołu o którym mowa w ust. 6 lub ust. 8.
10. Prace związane z usunięciem awarii zostaną wykonane przez Zleceniobiorcę w oparciu o sporządzony protokół po sprawdzeniu możliwości sprowadzenia części wymienionych w ww. protokole przez Zleceniodawcę. W przypadku braku możliwości ich uzyskania sprowadzenie części zlecone zostanie Zleceniobiorcy. Naprawa awarii będzie usuwana wg stawki, o której mowa w § 3 pkt 4 umowy.

§ 3

1. Maksymalna wartość przedmiotu umowy ustala się na kwotę: zł netto + VAT tj. = zł zł brutto (słownie:) – zgodnie z ofertą Zleceniobiorcy.
2. Wartość brutto przedmiotu umowy zawiera wszelkie koszty realizacji umowy oraz koszty dojazdu do siedziby Zleceniodawcy.
3. W zakresie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 pkt 1 umowy, koszt **jednorazowego przeglądu** wynosi:
 - 1) zł brutto (słownie:) – dla obiektu przy ul. Szpitalnej 1
 - 2) zł brutto (słownie:) – dla obiektu przy ul. Zegadłowicza 3
4. W zakresie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 2 umowy, cztery przeglądy diagnostyczne zostaną wykonane nieodpłatnie. Koszt każdego kolejnego zostanie ustalony w oparciu o



- liczbę i koszt roboczogodziny oraz koszt dojazdu. Zgodnie z ofertą cenową, o której mowa w ust. 1, ustalono: koszt roboczogodziny – zł netto, dojazd – zł za km.
5. Postanowień ust. 4 nie stosuje się w przypadku realizacji przez Zleceniodawcę uprawnień przysługujących mu z tytułu rękojmi lub gwarancji.
 6. Wartość, o której mowa w ust. 1 może ulec zmianie wyłącznie w przypadku korzystnych zmian cenowych dla Zleceniodawcy.
 7. Wartość przedmiotu umowy może ulec zmianie w przypadku ustawowej zmiany podatku VAT bez obowiązku zmiany treści umowy.
 8. Strony zastrzegają prawo do negocjacji ceny w przypadku konieczności zapłaty Zleceniobiorcy ceny wyższej, powstałej w wyniku zmiany stawki podatku VAT.

§ 4

1. Wynagrodzenie płatne będzie po realizacji usługi będącej przedmiotem umowy, przelewem, w terminie do 30 dni od dnia otrzymania przez Zleceniodawcę prawidłowo wystawionej faktury VAT.
2. Datę otrzymania faktury dokumentuje umieszczona na niej prezentata Zamawiającego.
3. Za datę zapłaty strony przyjmują datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Zapłatę należności przez Zamawiającego należy przekazać na wskazany w umowie rachunek bankowy Wykonawcy
Nazwa Banku:
Numer konta bankowego:
5. Zmiana rachunku bankowego Wykonawcy wymaga zawarcia stosownego aneksu do umowy.

§ 5

Umowa zawarta zostaje na okres: **od dnia jej zawarcia do** r., bądź do momentu wyczerpania wartości przedmiotu umowy, w zależności, co nastąpi wcześniej.

§ 6

1. Na czynności serwisowe wykonane w zakresie § 1 Zleceniobiorca udziela Zleceniodawcy gwarancji jakości na okres do daty dokonania następnych czynności serwisowo-konserwacyjnych.
2. Zleceniobiorca na nowe wymienione w miejsce zużytych podczas realizacji umowy części udziela gwarancji na okres odpowiadający okresowi gwarancji producenta, a liczony od daty wymiany części.
3. Odpowiedzialność Zleceniobiorcy wobec Zleceniodawcy z tytułu rękojmi określają przepisy art. 556 i n. Kodeksu cywilnego.
4. Zleceniobiorca zobowiązuje się do usunięcia wady usługi, bądź rzeczy, w terminie do 5 dni roboczych od daty zgłoszenia wady.
5. W przypadku uchybienia terminowi, o którym mowa w ust. 4, Zleceniodawca jest uprawniony do zlecenia usunięcia wady innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Zleceniobiorcy.
6. Wszelkie czynności wynikające z obowiązków określonych warunkami gwarancji Zleceniobiorca wykona nieodpłatnie.

§ 7

1. Strony zastrzegają kary umowne z następujących tytułów:
 - 1) w przypadku uchybienia terminów określonych w § 2 ust. 2 i § 6 ust. 4, Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy karę w wysokości 2% wynagrodzenia umownego brutto przysługującego za wykonanie czynności serwisowych tego urządzenia, którego dotyczy zwłoka – za każdy dzień zwłoki. Po 14 dniach przysługuje Zleceniodawcy uprawnienie do rozwiązania umowy z przyczyn dotyczących Zleceniobiorcy,
 - 2) w przypadku uchybienia terminu określonego w § 2 ust. 8, Zleceniodawca zapłaci Zleceniobiorcy karę w wysokości 40,00 zł netto za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia w wykonaniu zobowiązania,
 - 3) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zleceniodawcę z przyczyn leżących po stronie Zleceniobiorcy, bądź przez Zleceniobiorcę z przyczyn nie dotyczących Zleceniodawcy, Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy karę umowną w wysokości 15% wartości umowy brutto.
2. Zleceniodawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku, gdy Zleceniobiorca nie wywiązuje się ze świadczonych usług zgodnie z umową lub też nienależyście wykonuje swoje zobowiązania umowne – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w trybie

Sioła

- natychmiastowym, bez dodatkowego wzywania Zleceniobiorcy do usunięcia uchybień w realizacji umowy. W takim wypadku Zleceniobiorca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
3. Kary umowne, naliczone zgodnie z postanowieniami umowy i powiększone o kwotę zryczałtowanej opłaty administracyjnej w wysokości 30,00 zł z tytułu poniesionych przez Zleceniodawcę kosztów powiadomień Zleceniobiorcy, są płatne na podstawie noty obciążeniowej, w terminie 7 dni od daty doręczenia noty stronie zobowiązanej. Zleceniodawca ma prawo potrącić kwoty kar umownych z należności wobec Zleceniobiorcy.
 4. Zleceniodawca może dochodzić odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych, na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.
 5. Zleceniobiorca nie może bez pisemnej zgody Zleceniodawcy przenosić wierzytelności wynikających z umowy niniejszej na osoby trzecie, ani rozporządzać nimi w jakiegokolwiek prawem przewidzianej formie. W szczególności wierzytelność nie może być przedmiotem zabezpieczenia zobowiązań Zleceniobiorcy (np. z tytułu umowy kredytu, pożyczki). Zleceniobiorca nie może również zawrzeć umowy z osobą trzecią o podstawienie w prawa wierzyciela (art. 518 Kodeksu cywilnego), umowy poręczenia, przekazu.
 6. Za naruszenie zobowiązania określonego w ust. 5, Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy karę umowną w wysokości 20% wartości wierzytelności objętej czynnością, o której mowa w ust. 5.

§ 8

1. Wykonawca jest zobowiązany przestrzegać wymagań określonych w systemie zarządzania środowiskowego ISO14001, a w szczególności:
 - 1.1. przestrzegać wymagań prawnych w zakresie podpisanej ze Szpitalem umowy
 - 1.2. zmniejszyć dla otoczenia uciążliwość swojej działalności związanej z wykonywaniem prac zleconych przez Szpital a w szczególności:
 - a) minimalizować ilość powstających odpadów,
 1. zabierać z terenu Szpitala wszelkie odpady powstałe w czasie świadczenia usług,
2. Wykonawcy nie wolno:
 - 2.1. wwozić na teren Szpitala jakichkolwiek odpadów,
 - 2.2. składować żadnych substancji mogących zanieczyścić powietrze atmosferyczne, wodę, glebę, a w przypadku gdy substancje te służą do wykonywania usług dla firmy szczegóły ich składowania i stosowania należy uzgodnić z Koordynatorem ds. Technicznych,
 - 2.3. spalać odpadów na terenie szpitala
 - 2.4. wylewać jakichkolwiek substancji niebezpiecznych do gleby lub kanalizacji
3. Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić szkolenie wśród podległych pracowników wykonujących usługę w zakresie obowiązującej w firmie polityki środowiskowej i systemu zarządzania środowiskowego wg ISO 14001 dostępnych na stronie internetowej www.szpital.sosnowiec.pl
4. W sytuacjach wątpliwych i nieokreślonych w powyższych zasadach środowiskowych należy zwracać się do Pełnomocnika Dyrektora ds. Zintegrowanego Systemu Zarządzania.

§ 9

1. Wykonawca jest zobowiązany przestrzegać wymagań określonych w Systemie Zarządzania Bezpieczeństwa i Higieny Pracy wg PN- N 18001:2004, a w szczególności:
 - 1.1. przestrzegać wymagań prawnych w zakresie podpisanej ze Szpitalem umowy,
 - 1.2. rejestrować wypadki przy pracy, choroby zawodowe i zdarzenia potencjalnie wypadkowe wśród swoich pracowników pracujących na terenie szpitala,
 - 1.3. wyposażyć swoich pracowników w środki bezpieczeństwa.
2. Wykonawca jest zobowiązany:
 - 2.1. organizować pracę swoich pracowników w sposób spełniający zasady bezpieczeństwa i higieny pracy,
 - 2.2. powiadamiać swoich pracowników o możliwych zagrożeniach związanych wykonywaniem przez nich prac,
 - 2.3. powiadamiać Specjalistę ds. BHP o zaistniałych wypadkach przy pracy.
3. Wykonawca jest zobowiązany przeprowadzić szkolenie wśród podległych pracowników wykonujących usługę w zakresie obowiązującej w firmie polityki bezpieczeństwa i higieny pracy i Systemu zarządzania.

- 4) Wykonawca jest zobowiązany dopuścić Specjalistę ds. BHP do kontroli postępowania na zgodność z przyjętymi zasadami BHP.
- 5) W sytuacjach wątpliwych i nieokreślonych w powyższych zasadach BHP należy zwracać się do Pełnomocnika ds. Zintegrowanego Systemu Zarządzania.

§10

Każdej ze stron służy prawo rozwiązania umowy z zachowaniem 3 miesięcznego terminu wypowiedzenia.

§ 11

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Spory, mogące wyniknąć przy wykonywaniu niniejszej umowy, strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie. W razie braku możliwości polubownego załatwienia sporów, będą one rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zleceniodawcy.
3. W przypadku podjęcia rokowań w celu wyjaśnienia kwestii spornych lub zawarcia ugody strona kierująca rozstrzygnięcie sporu na drogę sądową zobowiązuje się do pisemnego powiadomienia drugiej strony wraz z dokładnym określeniem warunków, od których spełnienia uzależnia odstąpienie od wniesienia pozwu.

§ 12

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnego aneksu, podpisanego przez obie strony pod rygorem nieważności.
2. Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach: po jednym dla każdej ze Stron.

ZLECENIODAWCA

ZLECENIOBIORCA



ZAŁĄCZNIK NR 1 do umowy

Zakres czynności obejmujących przegląd.

3. Konserwacja kotła wodnego Viessmann Vitoplex 300 o mocy 620 kW – szt.1.
4. Konserwacja kotłów parowych Viessmann Vitoplex 100-LS o mocy 285 kW – szt. 2.
5. Czyszczenie i regulacja palnika gazowego WG-30 firmy Weishaupt – szt. 1.
6. Czyszczenie i regulacja palnika olejowo-gazowego WGL-30 firmy Weishaupt – szt. 1.
7. Czyszczenie i regulacja palnika gazowego WM-GL-10/3-A firmy Weishaupt – szt. 1.
8. Przegląd automatyki sterującej kotła wodnego firmy Weishaupt Vitotronic.
9. Przegląd automatyki sterującej kotłów parowych firmy Ebro SPR-101 – szt. 2.
10. Przegląd automatyki sterującej kaskady kotłów parowych firmy Ebro SPK-10.
11. Przegląd i konserwacja armatury wodnej i parowej w kotłowni.
12. Czyszczenie filtrów i odmulników instalacji CO.
13. Przegląd i konserwacja węzła CO wraz z armaturą i sterowaniem.
14. Kontrola zaworów bezpieczeństwa kotłów parowych i wodnego.
15. Przegląd i kontrola działania wszystkich zabezpieczeń ciśnieniowo-temperaturowych kotłów i palników.
16. Sprawdzenie szczelności wewnętrznej instalacji gazowej kotłowni.
17. Kontrola i przegląd działania układu stabilizacji ciśnienia CO Variomat, czyszczenie osadnika oraz zbiornika podstawowego należą do obsługi kotłowni.
18. Kontrola i przegląd działania układów instalacji solarnych do produkcji ciepłej wody użytkowej.

ZAŁĄCZNIK NR 2 do umowy

Zakres czynności obejmujących przegląd.

- 1) Konserwacja kotła wodnego Viessmann Vitoplex 300 o mocy 570 kW – szt. 2.
- 2) Czyszczenie i regulacja palnika dwupaliwowego WGL-30 firmy Weishaupt – szt. 2.
- 3) Przegląd automatyki sterującej kotła wodnego firmy Weishaupt Vitotronic.
- 4) Przegląd automatyki sterowania obiegów grzewczych.
- 5) Przegląd i konserwacja armatury CO w kotłowni.
- 6) Czyszczenie filtrów i odmulników instalacji CO.
- 7) Kontrola zaworów bezpieczeństwa kotłów.
- 8) Przegląd i kontrola działania wszystkich zabezpieczeń ciśnieniowo-temperaturowych kotłów i palników.
- 9) Sprawdzenie szczelności wewnętrznej instalacji gazowej kotłowni.
- 10) Kontrola i przegląd działania układu stabilizacji ciśnienia CO.
- 11) Kontrola i przegląd działania układów instalacji solarnych do produkcji ciepłej wody użytkowej.