

UMOWA NR.....(WZÓR)

zawarta w dniu

pomiędzy: Sosnowieckim Szpitalem Miejskim sp. z o.o. 41-219 Sosnowiec, ul. Szpitalna 1, zarejestrowanym w rejestrze Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy w Katowicach Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000476320, posiadającym NIP 6443504464, Regon 240837054, będącego płatnikiem VAT, wysokość kapitału zakładowego: 66 347 000,00 zł

reprezentowanym przez:

.....

zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a

.....
zarejestrowanym/wpisanym do.....

NIP..... REGON.....

reprezentowanym przez

zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”

W rezultacie przeprowadzenia przez Zamawiającego – zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (t.j. Dz.U. z 2015r. poz. 2164) przetargu nieograniczonego znak ZP-2200-35/16 została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa wykonania kompleksowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej pn. „Kompleksowy projekt budowlany zabytkowego parku”, zawierającej szczegółowe techniczne wytyczne wykonania poszczególnych założeń projektu rewaloryzacji, w zakresie określonym w ust. 3.
2. Informacje szczegółowe dla realizacji przedmiotu zamówienia zawarte są w Kompleksowym projekcie rewaloryzacji parku zabytkowego przy ul. Szpitalnej 1 w Sosnowcu. który zostanie udostępniony Wykonawcy, w celu prawidłowej realizacji zlecenia.
- 3.. Dokumentacja projektowo-kosztorysowa, tj:
 - 1.1 **PROJEKT ZIELENI** - wykonanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej do projektu koncepcyjnego zieleni (nasadzeń drzew, krzewów i bylin), zawierającego: kosztorysy, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót
 - 1.2 **WYTYCZENIE ALEJEK** wykonanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej do projektu koncepcyjnego wytyczenia alejek, zawierający
 - a) projekt budowlany wykonawczy
 - b) kosztorysy, przedmiary, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót (odrębne dla każdego projektu).
 - c) geolokalizacja drzew przy wytyczonych alejkach w oparciu o posiadaną inwentaryzację dendrologiczną z wykonaniem dokumentacji projektowo-kosztorysowej
 - 1.3 **WZMOCNIENIE GROTY KAMIENNEJ** wykonanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej do projektu zabezpieczenia, zachowania i utrwalenie substancji zabytku - do posiadanego projektu stabilizacji konstrukcyjnej groty kamiennej, obejmującej:
 - a) Projekt budowlany wykonawczy
 - b) Projekt konstrukcji.
 - c) Kosztorysy, przedmiary, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót
 - 1.4 **DROBNE PRACE BUDOWLANE** – wykonanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej do projektu koncepcyjnego dokonania niezbędnych prac budowlanych; tj: niwelacja terenu, rozbiórka pozostałości po obiektach budowlanych, dostosowanie do funkcji parku niefunkcjonującej infrastruktury podziemnej, drobne formy budowlane (schody terenowe, bariery, istniejące murki; murki oporowe, schody zewnętrzne); ujednoclenie nawierzchni spójnej z nowoprojektowanymi elementami otoczenia; kołowe trakty komunikacyjne; pieszne trakty komunikacyjne obejmującej:

Projekt budowlany wykonawczy

Kosztorusy, przedmiary, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót (odrębne dla każdego projektu).

Projekty instalacji

1.5 **OGRODZENIE** - wykonanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej do projektu koncepcyjnego ogrodzenia terenu parku, obejmującej:

Projekt budowlany wykonawczy

Kosztorusy, przedmiary, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót .

Projekty instalacji

1.6 **MAŁA ARCHITEKTURA** wykonanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej do projektu koncepcyjnego małej architektury (ławki, altana, wiaty, stojaki, kosze na terenie parku oraz skwery na dziedzińcach szpitala).

Projekt budowlany wykonawczy

Kosztorusy, przedmiary, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót .

1.7 **OŚWIETLENIE BOLARDOWE/LATARNIE** - wykonanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej do projektu koncepcyjnego – informacji o mediach i niezbędnej dla nich infrastrukturze , obejmującej:

a) Projekt budowlany wykonawczy

b) Projekt instalacji elektrycznych oświetlenia i gniazd

c) Uzgodnienia branżowe

d) Kosztorusy, przedmiary, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót (odrębne dla każdego projektu).

4. Przedmiot zamówienia, dla całego zakresu zadań wskazanych w ust. 3 obejmuje:

4.1 Wykonanie wszystkich niezbędnych badań i opracowań, uzyskanie warunków technicznych, opinii i sprawdzeń niezbędnych do złożenia wniosku o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę.

4.2 Przygotowanie kompletnego wniosku i uczestnictwo w procedurze o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę zgodnie z Prawem Budowlanym oraz uzyskanie pozwolenia na budowę (poza wskazanym okresem wykonania projektu budowlanego).

4.3 Sprawowanie nadzoru autorskiego.

4.4 Informacja BIOZ.

5. Projekty wykonawcze oraz wycena muszą uwzględniać wykonywanie prac na terenie parku zabytkowego i konieczność wprowadzenia prac ze szczególną ostrożnością, ze względu na istniejący drzewostan.

6. Przedmiot zamówienia obejmuje realizację poszczególnych zadań w ścisłym oparciu o Kompleksowy projekt rewaloryzacji parku zabytkowego przy ul. Szpitalnej 1 w Sosnowcu.

7. Dokumentacja projektowo-kosztorysowa powinna być sporządzona zgodnie z: - Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. Nr 202, poz. 2072 z późn. zm.), - zawierać rozwiązania zgodne z obowiązującymi przepisami dotyczącymi wymagań, jakim winny odpowiadać pod względem fachowym i sanitarnym pomieszczenia i urządzenia zakładu opieki zdrowotnej (Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 2 lutego 2011 r. Dz.U.11.31.158 z późn. zm.), - przepisami dotyczącymi bezpieczeństwa i higieny pracy, - Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określania metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. Nr 130, poz. 1389 z późn. zm.).

8. Dokumentacja projektowo-kosztorysowa powinna zawierać:

8.1. projekt budowlany i projekty wykonawcze architektury i konstrukcji opracowane zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, wraz ze wszelkimi wymaganymi opiniami i uzgodnieniami niezbędnymi do otrzymania pozwolenia na budowę - w liczbie 6 egzemplarzy;

8.2. projekty budowlano-wykonawcze instalacji wszystkich niezbędnych branż. – wszystkie w liczbie po 6 egzemplarzy;

- 8.3 specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych dla wszystkich branż, opracowane zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, uwzględniające rodzaje robót budowlanych oraz nazwy i kody Wspólnego Słownika Zamówień – w liczbie 6 egzemplarzy;
 - 8.4 informacje dotyczące bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ) – w liczbie 6 egzemplarzy;
 - 8.5 kosztorysy inwestorskie wykonane zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury zawierające wszystkie wyszczególnione w par. 7 rozporządzenia pozycje, w tym w szczególności:
 - a) założenia wyjściowe do kosztorysowania robót, przez które należy rozumieć dane techniczne technologiczne i organizacyjne nie określone w dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, a mające wpływ na wysokość wartości kosztorysowej robót budowlanych,
 - b) przedmiary robót będące podstawą do sporządzenia kosztorysów inwestorskich, przez które należy rozumieć opracowania zawierające opis robót budowlanych w kolejności technologicznej ich wykonania, z podaniem ilości jednostek przedmiarowych robót wynikających z dokumentacji projektowej oraz podstaw do ustalenia cen jednostkowych robót lub nakładów rzeczowych – w liczbie 3 egzemplarzy;
 - 8.6 przedmiary robót będące podstawą do sporządzenia ofert przetargowych przez Wykonawców – w liczbie 3 egzemplarzy;
 - 8.7 Zbiorcze zestawienie kosztów (ZZK) w ilości 3 egzemplarzy.
 - 8.8 Ponadto Wykonawca przekaze Zamawiającemu 2 komplety materiałów, każdy na 1 płycie CD w formacie pdf. Pliki w wersji elektronicznej należy nazwać odpowiednio dla danego zakresu i branży.
9. Do obowiązków Wykonawcy należy również:
- 9.1. formalne uzgodnienie materiałów przedprojektowych w zakresie rozwiązań funkcjonalnych przed rozpoczęciem opracowywania dokumentacji oraz uwzględnienie, podczas opracowywania projektu, wymogów Zamawiającego, dotyczących wprowadzanych rozwiązań;
 - a) koncepcje (materiały przedprojektowe) zostaną przedłożone Zamawiającemu w terminie nieprzekraczalnym 14 dni o daty podpisania umowy,
 - b) Zamawiający w terminie do 10 dni dokona oceny przedłożonych materiałów,
 - c) w przypadku uwag Zamawiającego Wykonawca dokona korekt w ciągu 3 dni roboczych i przekaze Zamawiającemu, a Zamawiający dokona ich oceny w ciągu 3 dni roboczych. W przypadku uchybienia wyżej określonych terminów zapisy § 7 ust. 1 stosuje się odpowiednio.
 - 9.2 konsultowanie z Zamawiającym na każdym etapie opracowywania dokumentacji istotnych elementów mających wpływ na koszty, rozwiązania funkcjonalne, architektoniczne, konstrukcyjne, materiałowe – przy jednoczesnym założeniu, że zaproponowane rozwiązania i materiały zapewnią optymalizację kosztów;
 - 9.3. w chwili rozpoczęcia realizacji projektu (ogłoszenia postępowania przetargowego o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych na podstawie sporządzonej dokumentacji) udzielanie odpowiedzi pisemnej na ewentualne zapytania w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze, licząc od dnia przekazania zapytania przez Zamawiającego; w przypadku, gdy odpowiedź na zapytanie powodować będzie konieczność wprowadzenia zmian do dokumentacji projektowej, Wykonawca wprowadzi te zmiany w terminie nieprzekraczającym 4 dni, uwzględniając je w kosztorysie inwestorskim oraz przedmiarach robót (również w wersji elektronicznej);
 - 9.4. w przypadku wątpliwości Zamawiającego dotyczących treści ofert złożonych w postępowaniu przetargowym na wykonanie robót budowlanych w oparciu o dokumentację projektową sporządzoną przez Wykonawcę, Wykonawca zobowiązany będzie do nieodpłatnej konsultacji i udzielenia stosownych wyjaśnień, a także będzie zobowiązany do oceny i wydawania stosownej opinii na temat złożonych dokumentów uwiarygodniających produkty równoważne do wskazanych w dokumentacji projektowej. Opinia ta będzie podstawą do podjęcia decyzji o akceptacji „równoważników” lub odrzuceniu oferty z powodu ich nierównoważności.
 - 9.5. Wykonawca będzie zobowiązany do pełnienia nadzoru autorskiego w całym okresie realizacji inwestycji, w zakresie, o którym mowa w Ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U z 2010r. Nr 243 poz. 1623 z późn. zm.).
 - 9.6. Dokumentacja winna być wykonana przy zachowaniu przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, a w szczególności uregulowań zawartych w art. 29 ust. 3, który określa, że przedmiot zamówienia nie można opisywać przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, chyba, że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia lub nie można opisać przedmiotu

zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne” lub inne równoznaczne wyrazy wraz z informacją, co należy rozumieć pod określeniem równoważności, celem umożliwienia Zamawiającemu porównania w trakcie postępowania przetargowego na wykonanie robót, przedstawionych elementów równoważnych.

§ 2

OBOWIĄZKI WYKONAWCY I ZAMAWIAJĄCEGO W ZAKRESIE PRAW AUTORSKICH

1. Z chwilą przekazania zapłaty Wykonawcy za przekazane opracowania zawierające utwory lub ich części wytworzone w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy, Wykonawca przenosi na Zamawiającego całość autorskich praw majątkowych do tych utworów, na następujących polach eksploatacji:
 - 1.1 utrwalanie utworów lub ich części dowolną techniką istniejącą w chwili podpisania niniejszej umowy, w tym w szczególności wprowadzanie do pamięci komputera na dowolnej liczbie stanowisk komputerowych, zapisywanie na wszelkich cyfrowych nośnikach informacji;
 - 1.2. zwielokrotnianie utworów lub ich części dowolną techniką istniejącą w chwili podpisania niniejszej umowy, w tym w szczególności wytwarzanie egzemplarzy techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
 - 1.3. obrót oryginałem albo egzemplarzami, na których utrwalono utwory lub ich części, w tym w szczególności użyczenie, najem, dzierżawa oryginału albo egzemplarzy;
 - 1.4. rozpowszechnianie utworów lub ich części w dowolny sposób, w tym w szczególności wystawienie, wyświetlenie, prezentacje multimedialne, odtworzenie, przekazywanie innym podmiotom w celu sporządzenia opracowań, udostępnianie w Internecie;
 - 1.5. korzystanie do realizacji robót budowlanych objętych dokumentacją projektową;
 - 1.6 użytkowanie utworów lub ich części, na użytek własny oraz innych podmiotów, dla potrzeb ustawowych i statutowych Zamawiającego, w tym w szczególności przekazywanie utworów lub ich części:
 - a) innym podmiotom jako podstawę lub materiał wyjściowy do wykonania innych opracowań,
 - b) innym podmiotom jako część specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub zaproszenia do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,
 - c) innym podmiotom biorącym udział w procesie inwestycyjnym.
2. Wykonawca zobowiązuje się nie wykorzystywać przysługujących mu autorskich praw osobistych, z wyjątkiem prawa do autorstwa oraz oznaczenia projektu swoim nazwiskiem. W szczególności Wykonawca nie będzie blokował zmian, adaptacji i przeróbek w pierwotnej wersji projektu powołując się na prawo do integralności utworu.
3. Wykonawca wyraża zgodę na dysponowanie przez Zamawiającego prawami zależnymi. W szczególności Wykonawca wyraża zgodę na rozporządzanie i korzystanie przez Zamawiającego z opracowań utworów wykonanych na podstawie niniejszej umowy lub z opracowań ich części.
4. Wynagrodzenie z tytułów, o których mowa w ustępach od 1 do 3 zawiera się w ogólnej kwocie wynagrodzenia Wykonawcy wskazanego w § 5 ust.1 lit. a).
5. Przeniesienie praw, o których mowa wyżej jest dokonane z chwilą zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 lit. a) i nie wymaga dla swej skuteczności żadnych innych czynności prawnych czy faktycznych.
6. Wykonawca oświadcza, że przysługują mu pełne prawa autorskie do utworów wytworzonych w związku z wykonaniem umowy oraz że nie naruszają one praw osób trzecich.
7. W przypadku gdy jakiegokolwiek majątkowe lub osobiste prawa autorskie lub prawa zależne do utworu będą przysługiwały osobom trzecim, w szczególności pracownikom i podwykonawcom Wykonawcy, Wykonawca gwarantuje, że wszelkie takie osoby trzecie niezwłocznie i bez dodatkowego wynagrodzenia przeniosą przysługujące im autorskie prawa majątkowe, prawa zależne na Zamawiającego w zakresie opisanym w umowie oraz udzielą Zamawiającemu niezwłocznie i bez dodatkowego wynagrodzenia wszelkich upoważnień i zezwoleń na wykonywanie praw zależnych tj. rozporządzanie i korzystanie z wszelkich utworów zależnych.
8. W przypadku wystąpienia przez osoby trzecie z roszczeniami wobec Zamawiającego w związku z naruszeniem przez Wykonawcę podlegających ochronie przysługujących im praw wyłącznych albo dóbr osobistych, Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia na każde wezwanie Zamawiającego wszystkich posiadanych informacji pomocnych do wyjaśnienia faktów podnoszonych w roszczeniu. W razie oceny przez Zamawiającego, że Wykonawca rzeczywiście naruszył podlegające ochronie prawa wyłączne osób trzecich albo ich dobra osobiste, Wykonawca

zobowiązuje się do wstąpienia w miejsce Zamawiającego do ewentualnego procesu sądowego. Zamawiający może zażądać, aby Wykonawca pokrył roszczenia takiej osoby trzeciej.

§ 3

NADZÓR AUTORSKI

1. Wykonawca będzie zobowiązany do pełnienia nadzoru autorskiego w zakresie, o którym mowa w ustawie Prawo budowlane.
2. W ramach nadzoru autorskiego Wykonawca zobowiązany jest do:
 - a) kontrolowania, w toku realizacji robót budowlanych, zgodności zastosowanych rozwiązań technicznych, materiałowych i użytkowych z dokumentacją projektową;
 - b) uzgadniania możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej, zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru Zamawiającego oraz uzgadnianiu ich z organami uprawnionymi do zatwierdzania projektów (w przypadku, gdy jest to konieczne).
 - c) uzupełniania szczegółów dokumentacji projektowej oraz wyjaśniania wykonawcy robót budowlanych wątpliwości powstałych w toku realizacji tych robót,
 - d) udziału w naradach technicznych,
 - e) udziału w odbiorze poszczególnych, istotnych części robót budowlanych (w tym poszczególnych branż) oraz odbiorze końcowym inwestycji,
 - f) weryfikacji dokumentacji powykonawczej, uwzględniającej wszystkie zmiany wprowadzone do dokumentacji projektowej w trakcie realizacji robót budowlanych.
3. Wszelkie zmiany, aktualizacje rozwiązań projektowych itp. wprowadzone do dokumentacji projektowej w czasie wykonywania robót budowlanych, muszą być potwierdzone przez Wykonawcę dokumentacji projektowej. Potwierdzeniami tymi, w zależności od wielkości i rodzaju zmian, mogą być:
 - a) stosowne zapisy na rysunkach wchodzących w skład dokumentacji,
 - b) rysunki zamienne lub szkice albo nowe składniki dokumentacji projektowej opatrzone datą, podpisem, informacją, jaki element dokumentacji zastępują lub uzupełniają oraz zgoda na wprowadzenie odpowiednich organów, jeżeli taka zgoda jest wymagana,
 - c) protokoły lub notatki służbowe podpisane przez strony,
 - d) wpisy do dziennika budowy.
4. Wykonawca pełnić będzie nadzór autorski na wezwanie Zamawiającego. Przyjmuje się, że liczba pobyków projektanta (-ów) na budowie wynikać będzie z uzasadnionych potrzeb, określonych przez Zamawiającego lub występującego w jego imieniu inspektora nadzoru.
5. Projektant wykonując czynności nadzoru autorskiego jest zobowiązany odnotować swoją obecność na placu budowy w dzienniku budowy.

§ 4

TERMIN REALIZACJI

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w części dotyczącej prawidłowego wykonania kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej, w zakresie wskazanym w ust. 1, w terminie do 05.12.2016r.
2. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dokumentację projektową w terminie określonym w ust. 1 i zaopatrzy dokumentację projektową w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, że dokumentacja projektowa jest kompletna dla obiektu i celu, któremu ma służyć, wykonana zgodnie z umową, zasadami aktualnej wiedzy technicznej, obowiązującymi w tym zakresie przepisami oraz zgodnie z Normami Polskimi.
3. Zamawiający sporządzi protokół przekazania dokumentacji projektowej przez Wykonawcę. Odbiór prac projektowych odbędzie się w siedzibie Zamawiającego.
4. Zamawiający w terminie do 5 dni roboczych licząc od daty przekazania dokumentacji projektowej i sporządzenia protokołu jej przekazania, zapozna się z jej zawartością i przedstawi ją Inspektorowi Urzędu Ochrony Zabytków – do wstępnego potwierdzenia prawidłowości.
5. W przypadku braku zastrzeżeń do przekazanej dokumentacji projektowej zamawiający niezwłocznie podpisze protokół zdawczo-odbiorczy będący podstawą do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę.
6. W przypadku stwierdzenia wad lub braków w dostarczonej dokumentacji w zakresie jej kompletności, Zamawiający w ścisłym uzgodnieniu z Inspektorem Urzędu Ochrony Zabytków, sporządzi protokół, w którym uwzględni wszelkie uwagi i zastrzeżenia do dokumentacji oraz wyznaczy termin na usunięcie

występujących nieprawidłowości. sporządzi protokół, w którym uwzględni wszelkie uwagi i zastrzeżenia do dokumentacji oraz wyznaczy termin na usunięcie występujących nieprawidłowości. Po usunięciu przez Wykonawcę występujących nieprawidłowości raz po zaakceptowaniu projektu przez Inspektora Urzędu Ochrony Zabytków Zamawiający podpisze protokół zdawczo-odbiorczy będący podstawą do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę.

7. Data podpisania przez Zamawiającego protokołu przekazania dokumentacji, o którym mowa w ust. 3, jest datą wykonania przedmiotu w zakresie wskazanym w ust. 1 pod warunkiem stwierdzenia kompletności i prawidłowości wykonania dokumentacji w trybie ust. 5. W przypadku stwierdzenia kompletności i prawidłowości wykonania dokumentacji w trybie ust. 6, datą wykonania przedmiotu umowy w zakresie wskazanym w ust. 1 jest data podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego będącego podstawą do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę.
8. Podpisanie protokołu zdawczo-odbiorczego nie stanowi złożenia oświadczenia o przyjęciu utworu w rozumieniu art. 55 ustawy z dnia 04.02.1994r o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz.U z 2006r., nr 90, poz. 631 ze zm.).
9. Przy przyjmowaniu przedmiotu umowy Zamawiający nie jest obowiązany dokonywać sprawdzenia jakości przekazanej dokumentacji projektowej i pozostałych jej części.
10. W zakresie uzyskania pozwolenia na budowę obowiązuje termin uzgodniony w toku prac przez Wykonawcę i Zamawiającego, poza terminem wykonania projektu budowlanego.

§ 5

WYNAGRODZENIE

1. Strony ustalają wynagrodzenie całkowite za realizację przedmiotu umowy w formie ryczałtu w kwocie: netto:..... zł, + należny podatek VATzł, tj. brutto:zł, słownie brutto: w tym:
 - a) wartość wynagrodzenia za opracowanie kompletnej dokumentacji projektowo- kosztorysowej netto:zł, + należny podatek VAT , tj. brutto:zł, słownie brutto:
 - b) wartość wynagrodzenia za pełnienie nadzoru autorskiego netto:zł, + należny podatek VAT tj. brutto.....zł, słownie brutto:
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu jest niezmiennie przez cały czas obowiązywania niniejszej umowy.
3. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty ponoszone przez Wykonawcę w celu zrealizowania przedmiotu umowy, a także spełnienia wymogów określonych przepisami oraz postawionych przez Zamawiającego.
4. Należność za zrealizowaną usługę płatna będzie na podstawie prawidłowo wystawionej faktury, opisanej numerem umowy.
5. Zapłata kwoty wskazanej w ust. 1 lit. a) nastąpi na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę po podpisaniu przez obie strony umowy protokołu zdawczo-odbiorczego, o którym mowa w § 4 ust. 5 i 6, oraz złożeniu przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia, że przedmiot umowy został wykonany zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami i normami oraz, że został przekazany w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
6. Zapłata kwoty wskazanej w ust. 1 lit. b) nastąpi na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę po podpisaniu protokołu końcowego odbioru robót budowlanych wykonanych na podstawie dokumentacji projektowo-kosztorysowej opracowanej przez Wykonawcę w ramach niniejszej umowy.
7. Wykonawca dostarczy fakturę w terminie do 7 dni od daty podpisania odpowiednio: protokołu zdawczo-odbiorczego, o którym mowa w § 4 ust. 5 i 6, bądź protokołu końcowego odbioru robót budowlanych, o którym mowa w ust. 6.
8. Zapłata nastąpi przelewem, w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionego oryginału faktury, na rachunek bankowy Wykonawcy:
Nazwa Banku:
Numer konta bankowego:
8. Datę otrzymania faktury dokumentuje umieszczona na niej prezentata Zamawiającego.
8. Zmiana rachunku bankowego Wykonawcy wymaga zawarcia stosownego aneksu do umowy.
9. Za datę zapłaty strony przyjmują datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
10. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenosić wierzytelności wynikających z umowy niniejszej na osoby trzecie, ani rozporządzać nimi w jakiegokolwiek prawem przewidzianej formie. W szczególności wierzytelność nie może być przedmiotem zabezpieczenia zobowiązań

Wykonawcy (np. z tytułu umowy kredytu, pożyczki). Wykonawca nie może również zawrzeć bez pisemnej zgody Zamawiającego umowy z osobą trzecią o podstawienie w prawa wierzyciela (art. 518 Kodeksu cywilnego), umowy poręczenia, przekazu.

11. Za naruszenie zobowiązania określonego w ust. 10, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wartości wierzytelności objętej czynnością prawną, pociągającą za sobą skutki wskazane w ust. 10.

§ 7

KARY UMOWNE

1. W przypadku uchybienia terminu, o którym mowa w § 4 ust. 1, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości:
 - 1) 1 % wartości brutto umowy określonej w § 5 ust. 1 pkt a, za każdy dzień opóźnienia, tj.zł brutto, z zastrzeżeniem postanowień pkt 2,
 - 2) w przypadku gdy opóźnienie Wykonawcy będzie skutkowało wykonaniem umowy po dniu 30.11.2016r., w razie obowiązku Zamawiającego do zwrotu kwoty dotacji otrzymanej od Gminy Sosnowiec na realizację zadania objętego niniejszą umową – w kwocie poniesionego z tego tytułu przez Zamawiającego uszczerbku na majątku, w tym utraconej kwoty dotacji; realizacja zadania objętego niniejszą umową objęta jest dofinansowaniem w postaci dotacji Gminy Sosnowiec na rzecz Zamawiającego, w kwocie 35 000,00 zł.
2. W przypadku uchybienia obowiązkowi określonym w § 3 ust. 2 pkt 2, 3, 6, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 300,00 zł za każdy dzień opóźnienia w stosunku do ustalonego terminu wykonania obowiązków Wykonawcy.
3. W przypadku uchybienia obowiązkowi określonym w § 3 ust. 2 pkt 1, 4, 5, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 300,00 zł za każde uchybienie realizacji swoich obowiązków.
4. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn dotyczących Wykonawcy, bądź przez Wykonawcę z przyczyn niedotyczących Zamawiającego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 15% całkowitej wartości umowy brutto określonej w § 5 ust. 1, a w przypadku utraty przez Zamawiającego dofinansowania – w wysokości otrzymanej przez Zamawiającego kwoty dotacji.
5. W przypadku unieważnienia postępowania przetargowego na roboty budowlane w oparciu o art. 93 ust.1 pkt.7 ustawy Prawo zamówień publicznych, z powodu błędnie przygotowanej przez Wykonawcę dokumentacji projektowej, przedmiarów robót lub STWOIR, co jest równoznaczne z unieważnieniem postępowania z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego (art. 93 ust. 4 PZP) Zamawiający zastrzega sobie prawo do obciążenia Wykonawcy kosztami wynikającymi z tytułu roszczeń Wykonawców, których oferty nie podlegały odrzuceniu.(art. 93 ust. 4 PZP).
6. Kary umowne, naliczone zgodnie z postanowieniami umowy i powiększone o kwotę zryczałtowanej opłaty administracyjnej w wysokości 30,00 zł z tytułu poniesionych przez Zamawiającego kosztów powiadomień Wykonawcy, są płatne na podstawie noty obciążeniowej, w terminie 7 dni od daty doręczenia noty stronie zobowiązanej. Zamawiający ma prawo potrącić kwoty kar umownych z należności wobec Wykonawcy.
7. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych, na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.

§ 8

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
 - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach; w przypadku odstąpienia z tego tytułu żadna ze stron umowy nie będzie dochodzić od drugiej strony roszczeń w rezultacie odstąpienia,
 - 2) gdy Wykonawca nie realizuje, bądź realizuje nienależycie zobowiązania umowne; odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w trybie natychmiastowym.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od realizacji umowy w części dotyczącej pełnienia przez Wykonawcę nadzoru autorskiego - bez konsekwencji odszkodowawczych w przypadku braku

możliwości rozpoczęcia robót budowlanych, objętych wykonanym projektem. Wypowiedzenie w tym przypadku może nastąpić w terminie do 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

3. Odstąpienie od umowy musi nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia.

§ 9

GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. Wykonawca udziela 36 miesięcznej gwarancji jakościowo dobrego wykonania usługi, licząc od dnia podpisania przez strony protokołu zdawczo-odbiorczego, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Strony postanawiają rozszerzyć odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy, ustalając, że termin rękojmi za wady kończy swój bieg łącznie z upływem terminu odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady wykonawcy robót budowlanych, wykonanych na podstawie dokumentacji będącej przedmiotem niniejszej umowy.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za wady fizyczne dokumentacji projektowej istniejące w czasie odbioru oraz za wady powstałe ujawnione po odbiorze, lecz z przyczyn tkwiących w przedmiocie umowy w chwili odbioru.
4. Zamawiający, który otrzymał wadliwą dokumentację stanowiącą przedmiot umowy lub jej część, wykonując uprawnienia z tytułu rękojmi względem Wykonawcy może:
 - a) żądać usunięcia wad, uzgadniając z Wykonawcą termin (nie dłuższy niż 7 dni) – z zagrożeniem, że po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu odstąpi od umowy z winy Wykonawcy - § 7 ust 2 i 3 umowy stosuje się odpowiednio;
 - b) nie żądając usunięcia wad – żądać obniżenia wynagrodzenia za wykonany przedmiot umowy;
 - c) odstąpić od umowy, z winy Wykonawcy, jeżeli istotne wady, wskazane w przekazanych częściach składowych przedmiotu umowy nie zostały usunięte w uzgodnionym przez strony terminie - § 7 ust 2 umowy stosuje się odpowiednio.
- a) Strony zgodnie oświadczają, że w przypadku zaistnienia sytuacji opisanej w ust. 4, pkt. a niniejszego paragrafu Wykonawca wyraża zgodę na opracowanie tej części dokumentacji projektowej przez innego Wykonawcę. W związku z powyższym Zamawiającemu przysługuje prawo zlecenia tzw. „wykonawstwa zastępczego” i obciążenie tymi kosztami Wykonawcę, co nie stanowi naruszenia praw autorskich Wykonawcy.
- b) Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności finansowej związanej z usuwaniem wad w przedmiocie umowy.
- c) Wykonawca odpowiada względem Zamawiającego także za wadliwe wykonanie czynności nadzoru autorskiego.

§ 10

UBEZPIECZENIE

1. Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu w dniu podpisania umowy polisy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej prowadzonej działalności z zakresu projektowania, na sumę gwarancyjną nie niższą, niż wartość przedmiotu umowy i na okres trwania prac projektowych związanych z wykonywaniem przedmiotu umowy. Wykonawca dostarczy przedmiotową polisę wraz z dowodem opłaty składki i pełną treścią wszystkich mających zastosowanie warunków.
2. Niezrealizowanie przez Wykonawcę obowiązku wynikającego z ust. 1 uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od niniejszej umowy. W takim przypadku Zamawiający uprawniony będzie do naliczenia kary umownej zgodnie z § 7 ust. 2.

§ 11

NADZÓR NAD REALIZACJĄ UMOWY

Przedstawiciele stron:

- a) ze strony Zamawiającego nadzór nad prawidłową realizacją umowy pełnić będzie
- b) ze strony Wykonawcy nadzór nad prawidłową realizacją umowy pełnić będzie

§ 12

ZASADY ŚRODOWISKOWE DLA WYKONAWCÓW

1. Wykonawca jest zobowiązany przestrzegać wymagań określonych w systemie zarządzania środowiskowego ISO14001, a w szczególności:

- 1.1. przestrzegać wymagań prawnych w zakresie podpisanej ze Szpitalem umowy
- 1.2. zmniejszyć dla otoczenia uciążliwość swojej działalności związanej z wykonywaniem prac zleconych przez Szpital a w szczególności:
 - a) minimalizować ilość powstających odpadów,
- 1.3. zabierać z terenu Szpitala wszelkie odpady powstałe w czasie świadczenia usług,
2. Wykonawcy nie wolno:
 - 2.1. wwozić na teren Szpitala jakichkolwiek odpadów,
 - 2.2. składować żadnych substancji mogących zanieczyścić powietrze atmosferyczne, wodę, glebę, a w przypadku gdy substancje te służą do wykonywania usług dla firmy szczegóły ich składowania i stosowania należy uzgodnić z Koordynatorem ds. Technicznych,
 - 2.3. spalać odpadów na terenie szpitala
 - 2.4. wylewać jakichkolwiek substancji niebezpiecznych do gleby lub kanalizacji
3. Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić szkolenie wśród podległych pracowników wykonujących usługę w zakresie obowiązującej w firmie polityki środowiskowej i systemu zarządzania środowiskowego wg ISO 14001 dostępnych na stronie internetowej www.szpital.sosnowiec.pl
4. W sytuacjach wątpliwych i nieokreślonych w powyższych zasadach środowiskowych należy zwracać się do Pełnomocnika Dyrektora ds. Zintegrowanego Systemu Zarządzania.

§ 13

ZASADY BHP DLA WYKONAWCÓW

1. Wykonawca jest zobowiązany przestrzegać wymagań określonych w Systemie Zarządzania Bezpieczeństwa i Higieny Pracy wg PN- N 18001:2004, a w szczególności:
 - 1.1. przestrzegać wymagań prawnych w zakresie podpisanej ze Szpitalem umowy,
 - 1.2. rejestrować wypadki przy pracy, choroby zawodowe i zdarzenia potencjalnie wypadkowe wśród swoich pracowników pracujących na terenie szpitala,
 - 1.3. wyposażyć swoich pracowników w środki bezpieczeństwa.
2. Wykonawca jest zobowiązany:
 - 2.1. organizować pracę swoich pracowników w sposób spełniający zasady bezpieczeństwa i higieny pracy,
 - 2.2. powiadamiać swoich pracowników o możliwych zagrożeniach związanych wykonywaniem przez nich prac,
 - 2.3. powiadamiać Specjalistę ds. BHP o zaistniałych wypadkach przy pracy.
3. Wykonawca jest zobowiązany przeprowadzić szkolenie wśród podległych pracowników wykonujących usługę w zakresie obowiązującej w firmie polityki bezpieczeństwa i higieny pracy i systemu zarządzania.
4. Wykonawca jest zobowiązany dopuścić Specjalistę ds. BHP do kontroli postępowania na zgodność z przyjętymi zasadami BHP.
5. W sytuacjach wątpliwych i nieokreślonych w powyższych zasadach BHP należy zwracać się do Pełnomocnika ds. Zintegrowanego Systemu Zarządzania.

§12

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa polskiego, a w szczególności Prawa zamówień publicznych i Prawa budowlanego oraz odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz SIWZ.
2. Zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy mogą być dokonane jedynie na warunkach art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmian w umowie w przypadku, gdy:
 - 1) ze względu na zmianę przepisów lub obowiązek wykonania dodatkowych badań, opracowań lub uzgodnień zachodzi konieczność wydłużenia terminu realizacji przedmiotu umowy;
 - 2) konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy
4. Strony dopuszczają zmiany w umowie w zakresie zmiany danych Stron np. zmiana siedziby, adresu, nazwy, formy organizacyjno – prawnej.

5. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Spory, mogące wyniknąć przy wykonywaniu niniejszej umowy, strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie. W razie braku możliwości polubownego załatwienia sporów, będą one rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
7. W przypadku podjęcia rokowań w celu wyjaśnienia kwestii spornych lub zawarcia ugody strona kierująca rozstrzygnięcie sporu na drogę sądową zobowiązuje się do pisemnego powiadomienia drugiej strony wraz z dokładnym określeniem warunków, od których spełnienia uzależnia odstąpienie od wniesienia pozwu.
8. Umowa została sporządzona w 3-ch jednobrzmiących egzemplarzach: 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: