

SOSNOWIECKI SZPITAL MIEJSKI

sp. z o.o.



**SOSNOWIECKI SZPITAL
MIEJSKI
sp. z o.o.**

41-219 SOSNOWIEC

UL. SZPITALNA 1

TEL. (32) 4130 100

FAX (32) 4130 112

www.szpital.sosnowiec.pl

REGON 240837054

NIP 6443504464

ZAREJESTROWANY
W SĄDZIE REJONOWYM
KATOWICE - WSCHÓD
W KATOWICACH
WYDZIAŁ VIII GOSPODARSTWA
KRAJOWEGO REJESTRU
SĄDOWEGO POD NUMEREM
0000476320

KAPITAŁ ZAKŁADOWY:
73 847 000,00 zł

Załącznik Nr 2 do Zarządzenia Nr 95/Sp./2017 z dnia 29.09.2017r.

Sosnowiec, dn. 08.08.2018r.

RAM/2180/049/4082/18

Zaproszenie do składania ofert

Na podstawie art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych.
Sosnowiecki Szpital Miejski Sp. z o.o. zaprasza do składania ofert na:
Najem aparatu USG dla potrzeb Poradni Kardiologicznej (AOS)

Opis oraz warunki dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia:

Aparat USG wraz głowicami dedykowany do badań wykonywanych w ramach poradni kardiologicznej (AOS).

Koszt najmu obejmuje wszystkie koszty związane z dostawą, uruchomieniem, ubezpieczeniem sprzętu, a także usługi serwisowe takie jak: okresowe konserwacje (przeglądy techniczne) z częstotliwością zalecaną przez Producenta aparatu. Wynajmujący dostarczy paszport techniczny z aktualnym wpisem o sprawności i dopuszczeniu aparatu USG do eksploatacji oraz instrukcję obsługi w języku polskim.

W przypadku awarii aparatu USG Wynajmujący zapewni urządzenie zastępcze o parametrach nie gorszych od przedmiotowego urządzenia, w celu zachowania ciągłości badań. Wynajmujący zobowiązany jest do zapewnienia obsługi serwisowej na wypadek awarii/uszkodzenia aparatu oraz reakcji serwisowej do 24 godzin od momentu zgłoszenia usterki w formie pisemnej (fax, email) w dni robocze. Reakcja serwisowa obejmuje przyjazd i ekspertyzę techniczną oraz naprawę aparatu, w przypadku uszkodzenia wynikającego ze strony Najemcy sporządzenia oferty na naprawę.

Wynajmujący zobowiązany jest do przeszkolenia personelu z obsługi dostarczonego aparatu (min. dwa terminy szkoleń).

Termin realizacji przedmiotu zamówienia: do ...12... m-cy od daty podpisania umowy.

Miejsce dostawy: obiekt – ul. Szpitalna 1, Sosnowiec 41- 219

Termin płatności: do 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionego oryginału faktury za zrealizowaną usługę. Datę otrzymania faktury dokumentuje prezentata Wynajmującego. Należność za usługę będzie płatna w miesięcznych ratach.

Termin i warunki składania ofert:

- zaleca się złożenie oferty na druku, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Zaproszenia,

- termin składania ofert upływa ...27.08.2018.....

Oferty można złożyć osobiście, przesłać faxem (nr 032 41 30 131) lub pocztą na adres: Sosnowiecki Szpital Miejski Sp. z o.o. 41-219 Sosnowiec ul. Szpitalna 1 (sekretariat).

Oferta musi zawierać cenę obejmującą wszystkie koszty z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków, w tym koszty dostawy przedmiotu do wskazanego obiektu szpitalnego, koszty szkolenia i obsługi serwisowej.



SOSNOWIECKI SZPITAL MIEJSKI sp. z o.o.



SOSNOWIECKI SZPITAL
MIEJSKI
sp. z o.o.

41-219 SOSNOWIEC
UL. SZPITALNA 1

TEL. (32) 4130 100

FAX (32) 4130 112

www.szpital.sosnowiec.pl

REGON 240837054

NIP 6443504464

ZAREJESTROWANY
W SĄDZIE REJONOWYM
KATOWICE - WSCHÓD
W KATOWICACH
WYDZIAŁ VIII GOSPODARCZY
KRAJOWEGO REJESTRU
SĄDOWEGO POD NUMEREM
0000476320

KAPITAŁ ZAKŁADOWY:
73 847 000,00 zł

Wybrani oferenci zobowiązani są do zaprezentowania zaoferowanego aparatu USG w Poradni Kardiologicznej przed rozstrzygnięciem postępowania. Termin prezentacji urządzenia zostanie ustalony dogodnie dla obu stron (maksymalnie do 10 dni roboczych od przekazania informacji oferentowi).

Termin związania oferta: do 30 dni od daty składania ofert.

Kryteria oceny ofert: o wyborze oferty decydować będzie kryterium ceny – kwota miesięcznej dzierżawy (przy spełnieniu wszystkich warunków przedstawionych w Zaproszeniu). Najemca przekaże oświadczenie o przyjęciu oferty wybranemu Wynajmującemu.

Złożona oferta może podlegać negocjacjom.

Wraz z umową najmu, w związku z możliwością przetwarzania przez Wynajmującego danych osobowych zostanie zawarta przez strony umowa o powierzeniu przetwarzania danych.

Niniejsze Zaproszenie nie stanowi zobowiązania Najemcy do udzielenia zamówienia - Najemca zastrzega sobie prawo do odstąpienia od rozstrzygnięcia postępowania bez podania przyczyny.

Do kontaktu z Oferentami upoważniony jest:

Koordynator Aparatury Medycznej Bogdan Cioch

tel. (032) 41 30 135 e – mail: bcioch@szpital.sosnowiec.pl

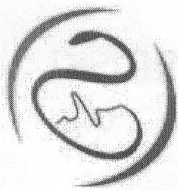
Załączniki:

- 1. Formularz oferty;
- 2. Umowa

Sosnowiecki Szpital Miejski Sp. z o.o.
DYREKTOR

lek. med. Artur Nowak
Menedżer

B. Cioch



SOSNOWIECKI SZPITAL MIEJSKI

sp. z o.o.



**SOSNOWIECKI SZPITAL
MIEJSKI
sp. z o.o.**

41-219 SOSNOWIEC
UL. SZPITALNA 1

TEL. (32) 4130 100

FAX (32) 4130 112

www.szpital.sosnowiec.pl

REGON 240837054

NIP 6443504464

ZAREJESTROWANY
W SĄDZIE REJONOWYM
KATOWICE - WSCHÓD
W KATOWICACH
WYDZIAŁ VIII GOSPODARCZY
KRAJOWEGO REJESTRU
SĄDOWEGO POD NUMEREM
0000476320

KAPITAŁ ZAKŁADOWY:
73 847 000,00 zł

Załącznik nr 1 do Zaproszenia

.....
(pieczęć firmowa)

Formularz oferty

Nazwa Oferenta:

Adres:

Regon: NIP:

telefon: fax:

e-mail:

W odpowiedzi na zaproszenie do składania ofert na
„Najem aparatu USG dla potrzeb Poradni Kardiologicznej (AOS)”
oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia na warunkach określonych
w zaproszeniu w kwocie:

Cena najmu aparatu USG za miesiąc:	
Netto.....słownie.....	
Podatek VAT.....słownie.....	
Brutto.....słownie.....	
Całkowitą wartość przedmiotu umowy za okres 12 m-cy:	
Netto.....słownie.....	
Podatek VAT.....słownie.....	
Brutto.....słownie.....	

Oferta dotyczy aparatu USG:

.....



SOSNOWIECKI SZPITAL MIEJSKI sp. z o.o.



**SOSNOWIECKI SZPITAL
MIEJSKI
sp. z o.o.**

41-219 SOSNOWIEC
UL. SZPITALNA 1

TEL. (32) 4130 100
FAX (32) 4130 112

www.szpital.sosnowiec.pl

REGON 240837054

NIP 6443504464

ZAREJESTROWANY
W SĄDZIE REJONOWYM
KATOWICE - WSCHÓD
W KATOWICACH
WYDZIAŁ VIII GOSPODARCZY
KRAJOWEGO REJESTRU
SĄDOWEGO POD NUMEREM
0000476320

KAPITAŁ ZAKŁADOWY:
73 847 000,00 zł

.....
*Podać: nazwę i model aparatu/producent/rok prod/głowice-typ/i załączyć opis
parametrów technicznych aparatu.*

Oświadczamy, że:

1. Zobowiązujemy się do realizacji przedmiotu zamówienia na warunkach wskazanych w zaproszeniu zgodnie z warunkami umowy.
2. Oświadczamy, że oferowane urządzenie – aparat USG spełnia wymagania użytkowania w poradni kardiologicznej, tj. zapewni wykonanie wszystkich badań USG wykonywanych w ramach badań kardiologicznych.
3. Zapoznaliśmy się z zaproszeniem oraz jego załącznikami i nie wnosimy zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nim zawarte.
4. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w zaproszeniu tj. przez okres 30 dni, licząc od terminu składania ofert.
5. Zobowiązujemy się do prezentacji zaoferowanego urządzenia na warunkach określonych w Zaproszeniu.
6. W przypadku wybrania naszej oferty, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Najemcę.
7. Przedmiot zamówienia realizowany będzie w terminie planowanym, tj. do 12 m-cy od daty zawarcia umowy.
8. Zobowiązujemy się do nie przenoszenia, bez pisemnej zgody Najemcy, wierzytelności wynikających z realizacji oferowanej usługi na osoby trzecie oraz do nie rozporządzania nimi w jakiejkolwiek prawem przewidzianej formie. W szczególności wierzytelność nie będzie przedmiotem zabezpieczenia zobowiązań Wynajmującego (np. z tytułu umowy kredytu, pożyczki). Wynajmujący nie zawrze także umowy z osobą trzecią o podstawienie w prawa wierzyciela (art. 518 Kodeksu cywilnego) umowy poręczenia, przekazu. Za naruszenie zobowiązania określonego w zdaniach poprzedzających Wynajmujący zobowiązuje się zapłacić Najemcy karę umowną w wysokości 20% wartości wierzytelności objętej czynnością prowadzącą do przeniesienia wierzytelności, bądź rozporządzenia nią.
9. Wraz z umową najmu Zobowiązujemy się do podpisania umowy o powierzeniu przetwarzania danych osobowych.

Data:

.....
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej)

UMOWA

zawarta w dniu pomiędzy:

Sosnowieckim Szpitalem Miejskim Sp. z o. o. 41-219 Sosnowiec, ul. Szpitalna 1, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym Katowice – Wschód w Katowicach Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000476320 posiadającą NIP: 6443504464, Regon 240837054, będącą płatnikiem VAT, wysokość kapitału zakładowego: 73 847 000,00 zł reprezentowanym przez:

.....

.....

zwanym w dalszej części umowy **Najemcą**

a

.....(nazwa firmy i adres).....
zarejestrowaną w Sądzie w Wydział
Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr posiadającą NIP:.....
Regon będącą płatnikiem VAT, wysokość kapitału zakładowego: zł
reprezentowanym przez:

.....

.....

zwanym w dalszej części umowy **Wynajmującym**

Na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (t.j. Dz.U. z 2017r. poz. 1579) zostaje zawarta umowa o treści:

§ 1

Wynajmujący zobowiązuje się oddać Najemcy do używania **aparat USG** (podać nazwę/typ lub model/nr fabr.) rok produkcji (podać) [dalej: Urządzenie], stanowiący własność Wynajmującego, a Najemca zobowiązuje się płacić Wynajmującemu umówiony czynsz.

§ 2

1. Wydanie Urządzenia Najemcy oraz jego zwrot Wynajmującemu nastąpi na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego podpisanego przez strony umowy.
2. Miejszem dostawy Urządzenia jest obiekt Najemcy przy ul. Zegadłowicza 3 w Sosnowcu.
3. Wynajmujący wraz z Urządzeniem odda Najemcy instrukcję obsługi w języku polskim oraz jego paszport techniczny.
4. Wynajmujący oświadcza, że Urządzenie jest sprawne technicznie i posiada aktualne badania techniczne, co znajduje odzwierciedlenie w jego paszporcie technicznym.
5. Wynajmujący zapewni szkolenie wskazanych przez Najemcę osób w zakresie prawidłowej eksploatacji Urządzenia.
6. Wraz z niniejszą umową, w związku z możliwością przetwarzania przez Wynajmującego danych osobowych strony zawierają umowę o powierzeniu przetwarzania danych, która stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

§ 3

1. W całym okresie umowy Wynajmujący zobowiązuje się do utrzymywania Urządzenia w pełnej sprawności technicznej na własny koszt, z zastrzeżeniem ust. 3.
2. W całym okresie najmu Wynajmujący zapewnia na własny koszt przeglądy serwisowe oraz ciągłość ochrony ubezpieczeniowej Urządzenia.
3. W sytuacji uszkodzenia Urządzenia z winy Najemcy, powstałych na skutek jego wadliwej eksploatacji, bądź mechanicznego uszkodzenia, Wynajmujący przedstawi Najemcy ofertę naprawy, obejmującą koszt przywrócenia pełnej sprawności technicznej.
4. W przypadku przerwy w eksploatacji, bez względu na jej przyczynę, dłuższej niż dwa dni robocze od momentu zgłoszenia przez Najemcę braku sprawności Urządzenia, Wynajmujący odda Najemcy do używania aparat zastępczy o parametrach nie gorszych niż przedmiot najmu, na okres do przywrócenia pełnej sprawności technicznej Urządzenia. Do urządzenia zastępczego mają odpowiednie zastosowanie postanowienia § 2 oraz § 3 ust. 1 – 3. W przypadku gdy brak sprawności technicznej Urządzenia jest wynikiem okoliczności, o których mowa w ust. 3, okres używania przez Najemcę

aparatu zastępczego nie przekroczy 30 dni.

5. Wszelkie materiały eksploatacyjne niezbędne do użytkowania Urzędnienia zapewnia Najemca.

§ 4

1. Całkowitą wartość przedmiotu umowy ustala się w oparciu o przedstawioną ofertę na kwotę w wysokości:

netto + VAT = zł brutto

słownie zł brutto

2. Wartość brutto przedmiotu umowy zawiera koszt przedmiotu umowy oraz wszelkie koszty związane z jego prawidłową realizacją, w tym zakładany zysk, należne podatki, koszt ubezpieczenia i inne, które występują, w szczególności koszt szkolenia, transportu, utrzymania Urzędnienia w pełnej sprawności w całym okresie realizacji umowy, wykonania jego przeglądów serwisowych i zapewnienia urzędnienia zastępczego w przypadkach przewidzianych umową.

3. Wartość, o której mowa w § 2 ust. 1 może ulec zmianie w przypadku korzystnych zmian cenowych dla Najemcy.

4. Najemca będzie płacił Wynajmującemu czynsz najmu w wysokości:

netto + VAT = zł brutto

słownie zł brutto,

płatny z dołu na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT, dostarczonej Najemcy po każdym zakończonym miesiącu najmu.

5. Zapłata należności nastąpi przelewem w terminie do 30 dni od daty otrzymania oryginału prawidłowo wystawionej faktury. Datę otrzymania faktury dokumentuje umieszczona na niej prezentata Najemcy.

6. Zapłata należności nastąpi przelewem na rachunek Wynajmującego:

Nazwa banku: Nr konta bankowego:

5. Zmiana konta bankowego będzie wprowadzona aneksem do umowy.

6. Za datę zapłaty strony przyjmują datę obciążenia rachunku bankowego Najemcy.

§ 5

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony: od dnia do dnia

2. Każda ze stron może rozwiązać umowę za miesięcznym terminem wypowiedzenia.

3. Najemca może rozwiązać umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku:

a) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności, której wystąpienia, bądź terminu jej wystąpienia nie można było przewidzieć zawierając niniejszą umowę, w szczególności nabycia nowego aparatu, zmian organizacyjnych w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych

b) rażącego naruszenia przez Wynajmującego postanowień umowy, w szczególności gdy skutkiem działania, bądź zaniechania Wynajmującego będzie naruszenie ciągłości zdolności Najemcy do udzielania świadczeń zdrowotnych z wykorzystaniem Urzędnienia.

4. Wynajmujący może rozwiązać umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku rażącego naruszenia przez Najemcę postanowień umowy, w szczególności gdy Najemca pozostając w zwłoce z zapłatą czynszu najmu za dwa pełne okresy płatności, pomimo wezwania do zapłaty w dalszym dwutygodniowym terminie nie spełni w swojego świadczenia.

5. Umowa może być rozwiązana w każdym czasie za zgodą obu Stron.

6. W przypadku wcześniejszego rozwiązania umowy, Najemca zapłaci Wynajmującemu kwotę wynikającą z faktycznego okresu najmu Urzędnienia: kwota miesięcznego czynszu najmu zostanie podzielona przez 30 dni i pomnożona przez ilość dni najmu w danym miesiącu do dnia rozwiązania umowy.

7. Osobą odpowiedzialną z ramienia Zamawiającego za prawidłowe wykonanie umowy, jest koordynator ds Aparatury Medycznej, Bogdan Cioch, tel. nr 32 41-30-135, który jest upoważniona jest także do podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego.

Ze strony Wykonawcy nadzór nad prawidłową realizacją umowy pełni:

.....; tel.

§ 6

1. Wykonawca jest zobowiązany przestrzegać wymagań określonych w systemie zarządzania środowiskowego ISO14001, a w szczególności:

1) przestrzegać wymagań prawnych w zakresie podpisanej umowy

2) zmniejszyć uciążliwość dla otoczenia swojej działalności związanej z wykonywaniem prac zleconych przez Najemcę a w szczególności:

a) minimalizować ilość powstających odpadów,

- b) zabierać z terenu Najemcy wszelkie odpady powstałe w czasie świadczenia usług,
2. Wynajmującemu nie wolno:
 - 1) wwozić na teren Najemcy jakichkolwiek odpadów,
 - 2) składować żadnych substancji mogących zanieczyścić powietrze atmosferyczne, wodę, glebę, a w przypadku gdy substancje te służą do wykonywania usług dla firmy szczegóły ich składowania i stosowania należy uzgodnić z Koordynatorem ds. Technicznych,
 - 3) myć pojazdów na terenie Najemcy,
 - 4) spalać odpadów na terenie Najemcy,
 - 5) wylewać jakichkolwiek substancji niebezpiecznych do gleby lub kanalizacji
 3. Wynajmujący zobowiązany jest przeprowadzić szkolenie wśród podległych pracowników wykonujących usługę w zakresie obowiązującej w firmie polityki środowiskowej i systemu zarządzania środowiskowego wg ISO 14001 dostępnych na stronie internetowej www.szpital.sosnowiec.pl
 4. W sytuacjach wątpliwych i nieokreślonych w powyższych zasadach środowiskowych należy zwracać się Najemcy za pośrednictwem Pełnomocnika Dyrektora ds. Zintegrowanego Systemu Zarządzania.

§ 7

1. Wynajmujący jest zobowiązany przestrzegać wymagań określonych w Systemie Zarządzania Bezpieczeństwa i Higieny Pracy wg PN- N 18001:2004, a w szczególności:
 - 1) przestrzegać wymagań prawnych w zakresie podpisanej z Najemcą umowy,
 - 2) rejestrować wypadki przy pracy, choroby zawodowe i zdarzenia potencjalnie wypadkowe wśród swoich pracowników pracujących na terenie szpitala,
 - 3) wyposażyć swoich pracowników w środki bezpieczeństwa.
2. Wynajmujący jest zobowiązany:
 - 1) organizować pracę swoich pracowników w sposób spełniający zasady bezpieczeństwa i higieny pracy,
 - 2) powiadamiać swoich pracowników o możliwych zagrożeniach związanych wykonywaniem przez nich prac,
 - 3) powiadamiać Specjalistę ds. BHP o zaistniałych wypadkach przy pracy.
3. Wynajmujący jest zobowiązany przeprowadzić szkolenie wśród podległych pracowników wykonujących usługę w zakresie obowiązującej w firmie polityki bezpieczeństwa i higieny pracy i systemu zarządzania.
4. Wynajmujący jest zobowiązany dopuścić Specjalistę ds. BHP Najemcy do kontroli postępowania na zgodność z przyjętymi zasadami BHP.
5. W sytuacjach wątpliwych i nieokreślonych w powyższych zasadach BHP należy zwracać się do Pełnomocnika ds. Zintegrowanego Systemu Zarządzania Najemcy.

§ 8

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Spory, mogące wyniknąć przy wykonywaniu niniejszej umowy, strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie. W razie braku możliwości polubownego załatwienia sporów, będą one rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Najemcy.
3. W przypadku podjęcia rokowań w celu wyjaśnienia kwestii spornych lub zawarcia ugody strona kierująca rozstrzygnięcie sporu na drogę sądową zobowiązuje się do pisemnego powiadomienia drugiej strony wraz z dokładnym określeniem warunków, od których spełnienia uzależnia odstąpienie od wniesienia pozwu.

§ 9

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnego aneksu, podpisanego przez obie strony pod rygorem nieważności.
2. Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 dla każdej ze stron.

NAJEMCA

WYNAJMUJĄCY

zał. 1 Umowa o powierzeniu przetwarzania danych osobowych

ADWOKAT
Miłosz Ziębski