

**Sosnowiec: Informatyzacja budynków Szpitala - zakup wraz z dostawą i wdrożeniem oprogramowania szpitalnego systemu informatycznego - Ruch Chorych, Apteka, Laboratorium**

**Numer ogłoszenia: 231760 - 2009; data zamieszczenia: 09.07.2009**

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - dostawy**

**Zamieszczanie ogłoszenia:** obowiązkowe.

**Ogłoszenie dotyczy:** zamówienia publicznego.

**SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY**

**I. 1) NAZWA I ADRES:** Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej Szpital Miejski w Sosnowcu , ul. Szpitalna 1, 41-219 Sosnowiec, woj. śląskie, tel. 0-32 2964219, 3630479, faks 0-32 2964219.

**Adres strony internetowej zamawiającego:** [www.szpital.sosnowiec.pl](http://www.szpital.sosnowiec.pl)

**I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Samodzielny publiczny zakład opieki zdrowotnej.

**SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** Informatyzacja budynków Szpitala - zakup wraz z dostawą i wdrożeniem oprogramowania szpitalnego systemu informatycznego - Ruch Chorych, Apteka, Laboratorium.

**II.1.2) Rodzaj zamówienia:** dostawy.

**II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:** Informatyzacja budynków Szpitala - zakup wraz z dostawą i wdrożeniem oprogramowania szpitalnego systemu informatycznego - Ruch Chorych, Apteka, Laboratorium. Część obsługi ruchu chorych następujące moduły: a) Izba Przyjęć Bez limitu stanowisk b) Oddział c) Statystyka d) Przychodnia e) Pracownia diagnostyczna f) Żywnienie g) Blok operacyjny h) Rozliczanie kontraktów 5 licencji i) Zakażenia szpitalne 4 licencje Część Apteka następujące moduły: a) Apteka 6 licencji b) Apteczki oddziałowe 20 licencji Część Laboratorium następujące moduły: a) Laboratorium 14 licencji.

**II.1.4) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 48.00.00.00-8, 48.44.00.00-4, 48.44.30.00-5, 72.26.00.00-5, 72.26.30.00-6, 72.26.80.00-1.

**II.1.5) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej:** nie.

**II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej:** nie.

II.1.7) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Okres w dniach: 60.

### **SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM**

#### **III.1) WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA**

**Informacja na temat wadium:** Zamawiający nie przewiduje obowiązku wniesienia wadium

#### **III.2) WARUNKI UDZIAŁU**

**Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:** 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy którzy: a. posiadają uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień. b. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia. c. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia. d. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. 2. Spełnienie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu Zamawiający będzie ocenił na podstawie dokumentów i oświadczeń zawartych w ofercie, przy zastosowaniu zasady /spełnia - nie spełnia/..

**Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu**

**potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:** 1. Aktualny odpisu z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosku, 2. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. Powyższe zaświadczenia muszą być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosku, 3. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (Załącznik nr 1 do wniosku), 4. Na potwierdzenie spełniania warunku dotyczącego zdolności technicznej wykonawcy do wniosku kwalifikacyjnego należy dołączyć oświadczenie o potencjale technicznym wykonawcy (Załącznik nr 2 do wniosku), 5. Wykaz wykonanych przez Wykonawcę dostaw - (Załącznik nr 3 do wniosku). Dla Wykonawców występujących wspólnie (spółka cywilna, konsorcjum) ma w szczególności zastosowanie art. 23 Prawa zamówień publicznych, wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu winien

zawierać dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Warunki określone w art. 22 ust. 1 pkt 2 i 3 Prawa zamówień publicznych mogą być spełnione przez jednego z wykonawców lub wykonawców łącznie. Pozostałe warunki dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców. Do wniosku należy dołączyć umowę spółki - w przypadku, gdy Wykonawcy prowadzą działalność w formie spółki cywilnej. Pełnomocnictwo - jeśli Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik. Forma pełnomocnictwa: oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza. Wypełnione czytelnie, podpisane i opieczątowane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy: - Załącznik nr 1 do Wniosku - Formularz oświadczeń, - Załącznik nr 2 do Wniosku - Wymagane warunki graniczne wraz z oświadczeniem o potencjale technicznym wykonawcy, - Załącznik nr 3 do Wniosku - Wykaz wykonanych przez Wykonawcę dostaw. Dokumenty o których mowa w ppkt. 2.1 i 2.2 mogą być przedstawione w formie oryginału albo kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy i opatrzone pieczęcią imienną. Zamawiający wymaga, aby dokumenty określone w ppkt. 2.3 ÷ 2.5 sporządzone były zgodnie z załącznikami w pełnym brzmieniu. Tym samym zaleca się wypełnienie załączników nr 1, 2, 3 i 4..

## **SEKCJA IV: PROCEDURA**

### **IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

**IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia:** negocjacje z ogłoszeniem.

**IV.1.2) Przewidywana liczba wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do udziału w postępowaniu:** 5.

### **IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT**

**IV.2.1) Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.

**IV.2.2) Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna:** nie.

### **IV.3) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

**IV.3.1) Adres strony internetowej, na której dostępna jest specyfikacja istotnych warunków**

**zamówienia:** Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu dostępny jest na stronie:

[www.szpital.sosnowiec.pl](http://www.szpital.sosnowiec.pl).

**Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:** Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu można uzyskać pod adresem: SPZZOZ Szpital Miejski w Sosnowcu, 41-219 Sosnowiec, ul. Szpitalna 1.

**IV.3.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:** 17.07.2009 godzina 10:00, miejsce: SPZZOZ Szpital Miejski w Sosnowcu, ul. Szpitalna 1, sekretariat III. piętro.

**IV.3.5) Termin związania ofertą:** okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

**IV.3.13) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii**

**Europejskiej:** Zamawiający informuje, że w cz. II.2) ogłoszenia - Termin wykonania zamówienia: 60 dni, dotyczy usług wdrożeniowych oraz szkolenia. Termin dostawy oprogramowania wynosi 14 dni od daty zawarcia umowy.