



Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej

“SZPITAL MIEJSKI” w Sosnowcu
ul. Szpitalna 1, 41-219 Sosnowiec

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej 206 000 euro
(art. 10 i 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych
(Dz.U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.)

**NA ODBIÓR, TRANSPORT I PRZECHOWYWANIE ZWŁOK OSÓB ZMARŁYCH W SP ZZOZ SZPITAL
MIEJSKI W SOSNOWCU, CELEM ICH WYDANIA OSOBOM UPRAWNIONYM DO POCHOWANIA,
PRZEPROWADZENIE NA WNIOSEK SZPITALA BADAŃ POŚMIERTNYCH ORAZ BADAŃ
HISTOPATOLOGICZNYCH**

Kod CPV: 60100000-9; 85120000-6

Numer sprawy: **ZZP-2200-75/09**

SPIS TREŚCI:

- I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.
- II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA, WARUNKI DOTYCZĄCE PRZEDMIOTU I REALIZACJI ZAMÓWIENIA.
- III. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA.
- IV. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.
- V. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYMAGANYCH WARUNKÓW DOTYCZĄCYCH PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I REALIZACJI ZAMÓWIENIA. ZAWARTOŚĆ OFERTY.
- VI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.
- VII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.
- VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.
- IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.
- X. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.
- XI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.
- XII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT.
- XIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.
- XIV. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.
- XV. POZOSTAŁE REGUŁY POSTĘPOWANIA.
- XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.
- XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

SPIS ZAŁĄCZNIKÓW:

1. Załącznik nr 1 - Formularz oferty,
2. Załącznik nr 2 - Formularz oświadczeń,
3. Załącznik nr 3 - Wzór umowy,
4. Załącznik nr 4 - Wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń, którymi dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca,
5. Załącznik nr 5 - Wykaz osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych niezbędnych do wykonania zamówienia

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia składa się z 24 ponumerowane strony.

Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia zatwierdził w dniu... 30.10.2009

Samodzielny Publiczny
Szpital Miejski w Sosnowcu
DYREKTOR

Zbigniew Swoboda

I. Nazwa i adres zamawiającego

Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej „Szpital Miejski” w Sosnowcu
ul. Szpitalna 1
41-219 Sosnowiec
Regon: 240837054
NIP: 644-337-38-32
Tel. (032) 296-42-98
Fax (032) 296-42-98 lub 263-57-19
www.szpital.sosnowiec.pl
zamowieniapubliczne@szpital.sosnowiec.pl

II. Opis przedmiotu zamówienia, warunki dotyczące przedmiotu i realizacji zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie przez Wykonawcę, na rzecz Zamawiającego, usług w zakresie:

1. odbioru, transportu, przechowywania zwłok,
 2. przygotowania zwłok do wydania oraz ich wydania podmiotom uprawnionym do pochowania,
 3. udostępnienie pomieszczenia do przeprowadzenia sekcji zwłok, udostępnienie urządzeń i pomocy fachowej do przeprowadzenia sekcji oraz przeprowadzenie sekcji i wykonanie w koniecznym zakresie badań histopatologicznych, zwłok osób zmarłych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej „Szpital Miejski” w Sosnowcu, z uwzględnieniem postanowień rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 7 grudnia 2001 roku w sprawie postępowania ze zwłokami i szczątkami ludzkimi (Dz.U. Nr 153, poz. 1783, ze zm.).
1. Usługa odbioru zwłok realizowana będzie z jednostek i komórek organizacyjnych Zamawiającego mieszczących się w obiektach:
1. przy ul. Szpitalnej 1 w Sosnowcu,
 2. przy ul. Zegadłowicza 3 w Sosnowcu,
 3. przy ul. 3 Maja 33 w Sosnowcu.

Odbiór, transport, przechowywanie zwłok

1. Do wykonania usługi transportu zostaną użyte pojazdy samochodowe spełniające wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 27 grudnia 2007 roku w sprawie wydawania pozwoleń i zaświadczeń na przewóz zwłok i szczątków ludzkich (Dz.U. Nr 249, poz. 1866).
2. Usługi polegające na przechowywaniu zwłok ludzkich w przystosowanych do tego pomieszczeniach, przygotowania zwłok do wydania oraz ich wydania podmiotom uprawnionym do pochowania, mieszczą się w grupowaniu PKWiU 93.03.12-00.00 „Usługi związane z przygotowaniem zwłok do pochówku lub kremacji”.
3. Zwłoki odbierane będą przez osoby zaopatrzone w środki ochrony indywidualnej przewidziane przepisami w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy i zaopatrzone w identyfikatory, zawierające następujące dane:
 - stanowisko,
 - nazwę firmy,
 - imię i nazwisko.
4. Wykonawca zapewni pokrowce na zwłoki oraz wózek do transportu zwłok.
5. Wydanie zwłok odbywa się na podstawie wypełnionej „Karty skierowania zwłok do prosektorium/chłodni” – załącznik nr 1 do umowy
6. Odebrane zwłoki zostaną niezwłocznie dostarczone do prosektorium/chłodni.
7. Wykonawca zapewnia możliwość odbioru zwłok osobom uprawnionym do pochowania zwłok w terminie w od poniedziałku do soboty z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy, w tym od poniedziałku do piątku przez okres co najmniej 5 godzin każdego dnia.
8. Terminy i warunki wykonania usługi określone są w umowie.

Przeprowadzenie sekcji

1. Przeprowadzenie sekcji odbywa się w pomieszczeniach spełniających wymogi określone w



rozporządzeniu Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 10 kwietnia 1972 roku w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy w zakładach anatomii patologicznej, prosekturach oraz w pracowniach histopatologicznych i histochemicznych (Dz.U. Nr 17, poz. 123).

2. Przeprowadzenie sekcji odbywać się będzie na podstawie zlecenia wystawionego w formie „Karty skierowania do sekcji zwłok i obiegu dokumentacji” – załącznik nr 2 do umowy.
3. Zamawiający udostępni Wykonawcy niezbędną dokumentację medyczną, którą Wykonawca odbierze z sekretariatu Zamawiającego po powiadomieniu go faksem o konieczności przeprowadzenia badania pośmiertnego.
4. Badanie sekcyjne zostanie przeprowadzone przez osoby posiadające właściwe kwalifikacje i przy pomocy stosownych urządzeń – zgodnie z obowiązującymi przepisami szczególnymi.
5. Po przeprowadzeniu sekcji zwłok dokumentacja medyczna wraz z „Kartą skierowania do sekcji zwłok i obiegu dokumentacji” zostanie zwrócona przez Wykonawcę do sekretariatu Zamawiającego.
6. Czynności, o których mowa w pkt 3 – 5 zostaną udokumentowane w postaci odpowiednich zapisów w „Karcie skierowania do sekcji zwłok i obiegu dokumentacji”.
9. Terminy i warunki wykonania usługi określone są w umowie.

Skierowanie do badań histopatologicznych

1. Przeprowadzenie badań histopatologicznych odbywać się będzie w pomieszczeniach spełniających wymogi określone w rozporządzeniu Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 10 kwietnia 1972 roku w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy w zakładach anatomii patologicznej, prosekturach oraz w pracowniach histopatologicznych i histochemicznych (Dz.U. Nr 17, poz. 123), przez osoby posiadające właściwe kwalifikacje i przy pomocy stosownych urządzeń – zgodnie z obowiązującymi przepisami szczególnymi.
2. Przeprowadzenie badań histopatologicznych, w żądanym zakresie, odbywać się będzie na podstawie przesłanego Wykonawcy faksem zlecenia wystawionego w formie „Skierowania do badań histopatologicznych”. - załącznik nr 3 do umowy
3. Wyniki badań histopatologicznych zostaną dostarczone przez Wykonawcę do sekretariatu Zamawiającego.
4. Czynności, o których mowa w pkt 2 i 3 zostaną udokumentowane w postaci odpowiednich zapisów w dokumencie „Skierowania do badań histopatologicznych”.
5. Terminy i warunki wykonania usługi określone są w umowie.

Szacunkowe wielkości zapotrzebowania na usługi objęte przedmiotem postępowania*

l.p.	Nazwa usługi	Ilość usług*
1.	Przewóz zwłok ludzkich do prosektorium / chłodni	3000
2.	Przechowywanie zwłok ludzkich w chłodni (doba)	9000
3.	Przygotowanie i wydanie zwłok ludzkich podmiotom uprawnionym	3000
4.	Udostępnienie pomieszczenia do przeprowadzenia sekcji zwłok, udostępnienie urządzeń i pomocy fachowej do przeprowadzenia sekcji	500
5.	Przeprowadzenie sekcji zwłok	500
6.	Pobranie i badanie histopatologiczne 1 wycinka	2500

* podane ilości usług są wartościami szacunkowymi, rzeczywista ilość uzależniona będzie od zdarzeń losowych.

III. Termin realizacji zamówienia:

Przedmiot zamówienia będzie realizowany w terminie do 36 miesięcy od daty podpisania umowy lub do wyczerpania wartości umowy.

IV. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy którzy:

1.1. Spełniający warunki określone w art. 22 ustawy Pzp :

- a. posiadają uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
- b. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia.
- c. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
- d. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

1.2. Nie podlegający wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy Pzp.

1.3. Dysponujący środkami niezbędnymi do realizacji przedmiotowego zamówienia.

1.4. Którzy posiadają pojazdy do prawidłowej realizacji usługi.

1.5. Którzy posiadają niezbędne do wykonania zamówienia narzędzia i urządzenia.

1.6. Którzy dysponują odpowiednimi pomieszczeniami, które spełniają wymogi sanitarno-epidemiologiczne i są wyposażone w odpowiedni sprzęt.

1.7. Którzy dysponują pomieszczeniami, z których osoby uprawnione będą mogły odebrać zwłoki, i pomieszczenia te zlokalizowane są w odległości nie większej niż 25 km od Szpitala.

2. Spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu Zamawiający będzie ocenił na podstawie dokumentów i oświadczeń zawartych w ofercie, przy zastosowaniu zasady „spełnia – nie spełnia”.

V. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wymaganych warunków dotyczących przedmiotu zamówienia i realizacji zamówienia. Zawartość oferty.

1. W celu potwierdzenia, że Wykonawcy posiadają uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych, należy przedłożyć następujące dokumenty:

1.1 **Aktualny odpis z właściwego rejestru** albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

1.2. **Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz z właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

1.3. **Aktualna umowa na utylizację odpadów medycznych.**

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów wymienionych:

- w pkt 1.1, 1.2, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty

zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepis ust. 2 stosuje się odpowiednio.

Dokumenty, o których mowa powyżej muszą być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

- Dla Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej stosuje się odpowiednio § 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2006r. Nr 87, poz. 605 z późn. zm.).

2. W celu potwierdzenia, że Wykonawcy posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia należy:

2.1 przedłożyć wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń, którymi dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca (według załącznika nr 4 SIWZ), tj:

a) Wykonawca musi dysponować do przewozu zwłok transportem drogowym, to jest pojazdami samochodowymi zarejestrowanymi jako karawany. Zamawiający wymaga aby Wykonawca przedstawił wykaz tych pojazdów wraz z kserokopią dowodów rejestracyjnych.

b) Wykonawca przedstawi opis pomieszczenia i jego wyposażenia na przechowanie zwłok ludzkich – należy podać liczbę miejsc do przechowywania zwłok ludzkich. Zamawiający wymaga posiadania minimum 10 miejsc.

c) Wykonawca poda lokalizację pomieszczeń na przechowanie zwłok ludzkich. Zamawiający wymaga aby pomieszczenia, z których osoby uprawnione będą mogły odebrać zwłoki, zlokalizowane były w odległości nie większej niż 25 km od Szpitala.

d) Wykonawca przedstawi tytuł prawny do posiadanych pomieszczeń.

2.2. przedłożyć pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia niezbędnych do wykonywania zamówienia narzędzi i urządzeń, jeżeli w wykazie, o którym mowa w pkt. 2.1 Wykonawca wykazał narzędzia i urządzenia, którymi będzie dysponował.

2.3. przedłożyć wykaz osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych niezbędnych do wykonania zamówienia (według załącznika nr 5 do SIWZ)

2.4. przedłożyć pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonywania zamówienia, jeżeli w wykazie, o którym mowa w pkt. 2.3 Wykonawca wykazał osoby, którymi będzie dysponował.

3. W celu potwierdzenia, że Wykonawcy znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia należy:

3.1 przedłożyć **polisę** lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej nie mniejszej, niż 100 000,00 zł.

W przypadku polisy zawartej na krótszy okres, Zamawiający wymaga by była ona ważna przynajmniej na dzień składania ofert. Jednocześnie Wykonawca zobowiązany jest do oferty załączyć zobowiązanie do przedłużenia ważności polisy na cały okres realizacji przedmiotu zamówienia.

3.2. złożyć **oświadczenie** według załącznika nr 2 do SIWZ.



4. W celu potwierdzenia, że Wykonawcy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego należy:
 - złożyć oświadczenie według załącznika nr 2 do SIWZ.
 5. W celu potwierdzenia, że oferowany przedmiot zamówienia odpowiada wymaganiom Zamawiającego należy:
 - złożyć oświadczenie według załącznika nr 2 do SIWZ.
 6. Dla Wykonawców występujących wspólnie (spółka cywilna, konsorcjum) ma w szczególności zastosowanie art. 23 Prawa zamówień publicznych. Oferta winna zawierać dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Warunki określone w art. 22 ust. 1 pkt 2 i 3 Prawa zamówień publicznych mogą być spełnione przez jednego z Wykonawców lub Wykonawców łącznie. Pozostałe warunki dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców.
 7. Pełnomocnictwo – jeśli Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik.
Forma pełnomocnictwa: oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza.
 8. Wypełnione czytelnie, podpisane i opieczetowane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy :
 - formularz ofertowy wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ.
 - formularz oświadczeń wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ.
- Dokumenty, o których mowa w pkt 1 mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy i opatrzone pieczęcią imienną.
- Zamawiający wymaga, aby dokumenty określone w pkt. 8 sporządzone były zgodnie z załącznikami w pełnym brzmieniu. Tym samym zaleca się wypełnienie załączników nr 1, 2, na drukach stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ.

VI. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

VII. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Zamawiający dopuszcza elektroniczną formę porozumiewania się z Wykonawcami za pomocą e-maila, oraz faxu. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faxem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej potwierdza fakt ich otrzymania.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest zobowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, chyba, że prośba o wyjaśnienie specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem otwarcia ofert.

Do kontaktu z Wykonawcami w sprawach jw. upoważniony jest Dział Zamówień Publicznych,
tel. (032) 296-42-98, 296-41-88.

e – mail: zamowieniapubliczne@szpital.sosnowiec.pl

fax: (032) 263-57-19

VIII. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Wykonawca winien zapoznać się ze wszystkimi rozdziałami oraz załącznikami składającymi się na Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zgodnie z wymaganiami określonymi w nin. Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).



3. Formularz ofertowy należy wypełnić według warunków i postanowień SIWZ. W przypadku, gdy jakakolwiek część z tych dokumentów nie dotyczy Wykonawcy, Zamawiający zaleca wpisanie „nie dotyczy”.
4. Ofertę należy sporządzić czytelnie w języku polskim w formie pisemnej.
5. Oferta, a także wszelkie składane oświadczenia muszą być podpisane przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Każda strona oferty powinna być parafowana przez osobę podpisującą ofertę. Podpisy powinny być czytelne lub opatrzone imienną pieczęcią.
6. Wszystkie dokumenty i oświadczenia w językach obcych należy dostarczyć przetłumaczone na język polski.
7. Oferta wraz z wszystkimi załączonymi dokumentami i oświadczeniami powinna stanowić jedną całość. Wszystkie strony należy połączyć z sobą (zszyć, spiąć, zbindować lub w inny sposób).
8. Wszelkie poprawki lub zmiany dokonane w treści oferty muszą być parafowane przez osoby wskazane w pkt. 5. Brak parafy spowoduje uznanie poprawki za nieistniejącą.
9. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.) powinny być umieszczone w kopercie z napisem „Tajemnica przedsiębiorstwa”.
10. Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie, opisanej w następujący sposób:

„Oferta do postępowania o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego na odbiór, transport i przechowywanie zwłok osób zmarłych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej „Szpital Miejski” w Sosnowcu – znak sprawy ZZP-2200-75/09 Nie otwierać przed: 10.11.2009r., godz. 10.30

11. Koperta powinna zawierać nazwę i adres Wykonawcy.
12. Wycofanie oferty lub jej zmiana:
 - a) Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty bądź wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian bądź wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert.
 - b) Koperty oznaczone napisem „wycofanie” zostaną odczytane w pierwszej kolejności i nie będą otwierane.
 - c) Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone na takich samych zasadach jak składana oferta – w zamkniętej kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „zmiana”.
 - d) Koperty oznaczone napisem „zmiana” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmianę i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zostaną dołączone do oferty.
 - e) Oferta wycofana zostanie zwrócona Wykonawcy na jego koszt.

IX. Termin związania ofertą.

Termin związania ofertą wynosi 30 dni, licząc od upływu terminu składania ofert.

X. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.

1. Oferty należy złożyć w SPZZOZ „Szpital Miejski” w Sosnowcu, 41-219 Sosnowiec ul. Szpitalna 1, Sekretariat (III piętro) do dnia **10.11.2009 r.** do godz. 10.00 .
2. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
3. Zamawiający otworzy oferty w dniu **10.11.2009r.** o godzinie 10.30 w sali konferencyjnej Szpitala Miejskiego, 41-219 Sosnowiec, ul. Szpitalna 1, (III piętro). Otwarcie kopert jest jawne.

XI. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Wykonawca podaje cenę ofertową na formularzu ofertowym (załącznik nr 1).
2. Oferta musi zawierać ostateczną, sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków.



3. Cena oferty powinna być skalkulowana w sposób jednoznaczny (obejmujący wartość składników wyszczególnionych w formularzu oferty oraz innych niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia łącznie z uwzględnieniem dostawy i użyczenia pojemników przez Wykonawcę)
4. Ceny jednostkowe, cena łączna, podatek VAT należy podać do dwóch miejsc po przecinku.
5. Cena ma być wyrażona w złotych polskich.

XII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert

Cena – 100%

Sposób obliczania liczby punktów badanej oferty za cenę :

C_{min} – cena najniższa spośród badanych ofert

C_n – cena badanej oferty

100 – stały współczynnik

P – liczba punktów

$$P = (C_{min} / C_n) \times 100 \times 100\%$$

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów.

XIII. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą – nie wcześniej niż 7 dni od dnia przekazania informacji o wyborze oferty – na warunkach będących istotnymi postanowieniami, a stanowiącymi wzór umowy – załącznik nr 3 do niniejszej specyfikacji.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę przed terminem 7 dni od dnia przekazania informacji o wyborze oferty, jeżeli w postępowaniu została złożona tylko jedna oferta.
3. Miejsce i termin podpisania umowy Zamawiający wskaże wybranemu w wyniku niniejszego postępowania Wykonawcy.
4. Jeżeli wybrana oferta została złożona przez Wykonawców, o których mowa w art. 23 Prawa zamówień publicznych, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie niniejszego zamówienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

XIV. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XV. Pozostałe reguły postępowania.

1. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej, nie ustanawia dynamicznego systemu zakupów oraz nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających określonych w art. 67 ust. 1, pkt. 6 ustawy Pzp.

XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Wzór umowy stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

W toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.).

.....
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

Formularz oferty

Nazwa i adres Wykonawcy:

Siedziba:

Regon: NIP:

telefon: fax:

e-mail:

1. Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na odbiór, transport i przechowywanie zwłok osób zmarłych w Samodzielnym Publicznym Szpitalu Miejskim w Sosnowcu, celem ich wydania osobom uprawnionym do pochowania, przeprowadzenie na wniosek Szpitala badań pośmiertnych oraz badań histopatologicznych, oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w SIWZ i o wartości zgodnej z przedłożoną poniżej kalkulacją:

przewóz zwłok ludzkich do prosektorium (pzlp) za 1 przewóz:

cena netto.....zł

podatek VATzł

Cena ofertowa z podatkiem VATzł

(słownie:zł)

przechowywanie zwłok ludzkich w chłodni (plch) za 1 dobę:

cena netto.....zł

podatek VATzł

Cena ofertowa z podatkiem VATzł

(słownie:zł)

przygotowanie zwłok ludzkich do wydania pomiotowi uprawnionemu do ich odbioru (w tym umycie i ubranie) w stanie zapewniającym zachowanie godności należnej osobie zmarłej (wzlu) za 1 usługę:

cena netto.....zł

podatek VATzł

Cena ofertowa z podatkiem VATzł

(słownie:zł)

udostępnienie pomieszczenia do przeprowadzenia sekcji zwłok, udostępnienie urządzeń i pomocy fachowej do przeprowadzenia sekcji (upup) za 1 udostępnienie:

cena netto.....zł

podatek VATzł

Cena ofertowa z podatkiem VATzł

(słownie:zł)

przeprowadzenie sekcji zwłok (szld) za 1 sekcję

cena netto.....zł

podatek VATzł

Cena ofertowa z podatkiem VATzł

(słownie:zł)

[Handwritten signature]

przeprowadzenie badań histopatologicznych (pbhw) za pobranie i badanie 1 wycinka:

cena netto.....zł

podatek VATzł

Cena ofertowa z podatkiem VATzł

(słownie:zł)

Wyliczona poniżej „łączna wartość oferty” służy wyłącznie do wyboru najkorzystniejszej oferty.

Wykonawca otrzymywał będzie należne wynagrodzenie za faktycznie wykonane usługi wg stawek jednostkowych przedstawionych w ofercie.

Łączna wartość oferty = pzlp x 3000 + plch x 9000 + wzlu x 3000 + upup x 500 + szld x 500 + pbhw x 2500 tj.:

I.p	Przedmiot zamówienia	Ilość usług*	Okres realizacji w m-cach	Cena jedn. netto za usługę	Wartość netto kol.3 x kol. 5	VAT w %	Wartość Brutto kol. 6 +VAT
1	2	3	4	5	6	7	8
1	przewóz zwłok ludzkich do prosektorium/chłodni (pzlp)	3000	36				
2	przechowanie zwłok ludzkich w chłodni doba (plch)	9000	36				
3	Przygotowanie i wydanie zwłok ludzkich podmiotom uprawnionym (wzlu)	3000	36				
4	Udostępnienie pomieszczenia do przeprowadzenia sekcji zwłok, udostępnienie urządzeń i pomocy fachowej do przeprowadzenia sekcji (upup)	500	36				
5	Przeprowadzenie sekcji zwłok (szld)	500	36				
6	Pobranie i badanie histopatologiczne 1 wycinka (pbhw)	2500	36				
OGÓŁEM WARTOŚĆ						xxxx	

* podane ilości usług są wartościami szacunkowymi, rzeczywista ilość uzależniona będzie od zdarzeń losowych.

Łączna wartość oferty:

netto:.....zł,

+ należny podatek VATzł, tj.

brutto:.....zł,

słownie:.....zł

2. Oferujemy płatność w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury. Zapłata za wykonaną usługę następować będzie w okresach miesięcznych.

3. Oświadczam, że:

3.1. Do wykonania usługi transportu zostaną użyte pojazdy samochodowe spełniające wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 27 grudnia 2007 roku w sprawie wydawania pozwoleń i zaświadczeń na przewóz zwłok i szczątków ludzkich (Dz.U. Nr 249, poz. 1866).

3.2. Realizacja usługi odbywać się będzie w pomieszczeniach spełniających wymogi określone w rozporządzeniu Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 10 kwietnia 1972 roku w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy w zakładach anatomii patologicznej, prosekturach oraz w pracowniach histopatologicznych i histochemicznych (Dz.U. Nr 17, poz. 123).

3.3. Pomieszczenia, z których osoby uprawnione będą mogły odebrać zwłoki zlokalizowane są

(podać dokładny adres lokalizacji pomieszczeń: miejscowość, ul., nr lokalu), tj. w odległościkm od Szpitala (nie większej niż 25 km).

3.4. Zapoznałem się z SIWZ i postawionymi w niej wymaganiami i nie wnoszę do niej zastrzeżeń oraz, że uzyskałem informacje konieczne do przygotowania oferty.

3.5. Jestem związany niniejszą ofertą przez czas wskazany w SIWZ, tj. przez okres 30 dni, licząc od terminu składania ofert.

3.6 **Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

3.7 **Przedstawiam pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia.

3.8. Oświadczam(-y), że następująca część zamówienia :

..... będzie powierzona podwykonawcom.

**** niepotrzebne skreślić**

Data:

.....
(podpis i pieczęć imienna
osoby upoważnionej
do reprezentowania firmy na zewnątrz)



OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Oświadczamy, że:

1. Posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności.
2. Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawimy pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia.
3. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. Nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, z którego wyklucza się:
 - wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona prawomocnym orzeczeniem sądu wydanym w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
 - wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
 - wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków kiedy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione celu osiągnięcia korzyści majątkowej, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie, albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowej, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie, albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowej, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie, albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;



- spółki komandytowe i komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowej, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie, albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowej, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie, albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
- wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, określonych w art. 22 ust. 1 pkt 1-3

Data:

.....

(podpis i pieczęć imienna
osoby upoważnionej
do reprezentowania firmy na zewnątrz)



zawarta w dniu pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zespołem Zakładów Opieki Zdrowotnej „Szpital Miejski” w Sosnowcu, 41 – 219 Sosnowiec, ul. Szpitalna 1 zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym w Katowicach, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000298176 posiadającym NIP 644 337 38 32, Regon 240837054, będącego płatnikiem VAT, reprezentowanym przez:

Dyrektora Szpitala – Zbigniewa Swobodę

zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a firmą z siedzibą w, zarejestrowaną w / wpisaną do pod nr

posiadającą NIP:, Regon nr

reprezentowaną przez:

.....
zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”.

W rezultacie przeprowadzenia przez Zamawiającego – zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r (Dz. U. z 2007r Nr 223 poz. 1655 z późn. zm.) przetargu nieograniczonego znak **ZZP-2200-75/09** została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie przez Wykonawcę, na rzecz Zamawiającego, usług w zakresie:
 - a) odbioru, transportu, przechowywania zwłok,
 - b) przygotowania zwłok do wydania oraz ich wydania podmiotom uprawnionym do pochowania,
 - c) udostępnienie pomieszczenia do przeprowadzenia sekcji zwłok, udostępnienie urządzeń i pomocy fachowej do przeprowadzenia sekcji oraz przeprowadzenie sekcji i wykonanie w koniecznym zakresie badań histopatologicznych, zwłok osób zmarłych w SP ZZOZ Szpital Miejski w Sosnowcu.
2. Usługa odbioru zwłok realizowana będzie z jednostek i komórek organizacyjnych Zamawiającego mieszczących się w obiektach:
 - a) przy ul. Szpitalnej 1 w Sosnowcu,
 - b) przy ul. Zegadłowicza 3 w Sosnowcu,
 - c) przy ul. 3 Maja 33 w Sosnowcu.
3. Zakres usługi określany będzie każdorazowo zleceniem Zamawiającego, poprzez wypełnienie formularzy stanowiących załącznik do umowy. Dopuszcza się zlecenie w formie faksu, a w zakresie zgłoszenia zapotrzebowania na usługi określone w ust. 1 pkt 1, także telefonicznie. W tym ostatnim przypadku Zamawiający składa formularze określające zakres usługi na ręce przedstawicieli Wykonawcy, który zgłosili się po odbiór zwłok, za pisemnym potwierdzeniem.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do odbioru i transportu zwłok ludzkich niezwłocznie, nie później niż w ciągu jednej godziny od chwili dokonania zgłoszenia.
2. Do wykonania usługi w zakresie odbioru, transportu, przechowania zwłok ludzkich, przygotowania ich do wydania oraz wydania zwłok podmiotom uprawnionym do ich odbioru, Wykonawca zobowiązany jest na podstawie skierowania stanowiącego załącznik nr 1.
3. Do wykonania usługi w zakresie udostępnienia pomieszczenia do przeprowadzenia sekcji zwłok, udostępnienia urządzeń i pomocy fachowej do przeprowadzenia sekcji oraz przeprowadzenia sekcji



Wykonawca zobowiązany jest na podstawie skierowania stanowiącego załącznik nr 2. Do skierowania Zamawiający załącza posiadaną dokumentację medyczną niezbędną dla prawidłowego wykonania usługi.

4. Do wykonania usługi w zakresie badań histopatologicznych Wykonawca zobowiązany jest na podstawie pisemnego skierowania stanowiącego załącznik nr 3.
5. Wykonawca przeprowadzi sekcję zwłok niezwłocznie, nie później niż 72 godziny od chwili otrzymania skierowania. Do terminu określonego w zdaniu poprzedzającym nie wlicza się sobót oraz dni ustawowo wolnych od pracy. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dokumentację medyczną z przeprowadzonej sekcji w ciągu 24 godzin od chwili wykonania badań.
6. Wykonawca wykona badania histopatologiczne niezwłocznie, nie później niż 48 godziny od chwili otrzymania skierowania. Wyniki badań dostarczone zostaną Zamawiającemu w ciągu 7 dni roboczych.
7. Wykonawca wyda zwłoki osobom uprawnionym do pochowania zwłok na podstawie:
 - aktu zgonu
 - pisemnej zgody uprawnionej osoby na odstąpienie od przeprowadzenia sekcji zwłok.Wykonawca zapewnia możliwość odbioru zwłok osobom uprawnionym do pochowania zwłok w terminie w od poniedziałku do soboty z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy, w tym od poniedziałku do piątku przez okres co najmniej 5 godzin każdego dnia.
8. Materiały Zamawiającego znajdujące się przy zwłokach zostaną zwrócone Zamawiającemu na podstawie Karty materiałowej stanowiącej załącznik nr 4 w ciągu 7 dni roboczych.
9. Wykonawca będzie wykonywał usługi przy zachowaniu wszystkich wymogów określonych w przepisach szczegółowych.
10. Każdy z dokumentów, o których mowa w ust. 2, 3, 4 oraz 8 wypełniany jest w dwóch egzemplarzach – po jednym dla Zamawiającego i Wykonawcy. W przypadku, gdy ostatnie zapisy powstają u Wykonawcy, doręczy on zamawiającemu kompletny dokument niezwłocznie, nie później niż w ciągu 48 godzin po dokonaniu ostatnich wpisów.
11. Wykonawca zapewni Zamawiającemu materiały informacyjne, które Zamawiający będzie wręczał podmiotom uprawnionym do odbioru zwłok, zawierające dane teleadresowe Wykonawcy, wraz z godzinami działalności oraz wydawania zwłok oraz elementy systemu identyfikacji wizualnej Wykonawcy i zamawiającego (firma oraz logo). Wzór materiałów będzie podlegał zatwierdzeniu przez Zamawiającego.

§ 3

Przedmiot zamówienia będzie realizowany w terminie do 36 miesięcy od daty podpisania umowy lub do wyczerpania wartości umowy.

§ 4

1. Strony zgodnie stwierdzają, że Zamawiający dostarczył Wykonawcy specyfikację istnych warunków zamówienia, określającą istotne dla Zamawiającego postanowienia i zobowiązania Wykonawcy.
2. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia, formularz oferty i oferta stanowią integralną część niniejszej umowy.

§ 5

Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie jednostkowe za każdą z wykonanych usług:

przewóz zwłok ludzkich do prosektorium (pzlp) za 1 przewóz:

cena netto.....zł

podatek VATzł

Cena ofertowa z podatkiem VATzł

(słownie:zł)

przechowanie zwłok ludzkich w chłodni (plch) za 1 dobę:

cena netto.....zł

podatek VATzł
Cena ofertowa z podatkiem VATzł
(słownie:zł)

przygotowanie zwłok ludzkich do wydania pomiotowi uprawnionemu do ich odbioru (w tym umycie i ubranie) w stanie zapewniającym zachowanie godności należnej osobie zmarłej (wzlu) za 1 usługę:

cena netto.....zł
podatek VATzł
Cena ofertowa z podatkiem VATzł
(słownie:zł)

udostępnienie pomieszczenia do przeprowadzenia sekcji zwłok, udostępnienie urządzeń i pomocy fachowej do przeprowadzenia sekcji (upup) za 1 udostępnienie:

cena netto.....zł
podatek VATzł
Cena ofertowa z podatkiem VATzł
(słownie:zł)

przeprowadzenie sekcji zwłok (szld) za 1 sekcję

cena netto.....zł
podatek VATzł
Cena ofertowa z podatkiem VATzł
(słownie:zł)

przeprowadzenie badań histopatologicznych (pbhw) za pobranie i badanie 1 wycinka:

cena netto.....zł
podatek VATzł
Cena ofertowa z podatkiem VATzł
(słownie:zł)

§ 6

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do ponoszenia kosztów za przechowywanie zwłok ludzkich do 72 godzin. Zamawiający poniesie koszty przechowania zwłok ludzkich powyżej 72 godzin w przypadku, jeżeli nastąpiło skierowanie zwłok do sekcji – do dnia zakończenia sekcji, z zastrzeżeniem postanowień § 2 ust. 5.
2. W przypadkach innych, niż ujęte w ust. 1, Wykonawca będzie dochodził wynagrodzenia za przechowywanie zwłok od podmiotów uprawnionych do ich odbioru.

§ 7

1. Strony ustalają wynagrodzenie kosztorysowe za wykonanie przedmiotu umowy w wysokości netto..... zł. plus należny podatek VAT tj. bruttozł.(słownie:).
2. Ustalenie wysokości wynagrodzenia będzie następowało poprzez miesięczne rozliczenie się, stanowiące iloczyn ilości zrealizowanych usług i ceny jednostkowej poszczególnych usług, ustalonych w § 5.

§ 8

1. Ceny, o których mowa w §5 obowiązywać będą przez okres 12 miesięcy od daty zawarcia umowy.
2. Po okresie, o którym mowa w ust. 1, wynagrodzenie za każdą z wykonanych usług może zostać zindeksowane, nie częściej niż raz na 6 miesięcy (na wniosek Wykonawcy), procentowym wskaźnikiem uzgodnionym przez Strony, nie większym niż wskaźnik inflacji za rok poprzedni.
3. Ceny, o których mowa w §5 mogą ulec zmianie w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT lub w przypadku korzystnych zmian cenowych dla Zamawiającego.



§ 9

1. Zapłata za wykonane usługi następować będzie w okresach miesięcznych w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury, przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
2. Wykonawca ma obowiązek wystawienia faktury za wykonane usługi nie później, niż do 5 dnia następnego miesiąca po wykonaniu usług.
3. Za datę zapłaty strony przyjmują datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Upoważnia się Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu Zamawiającego.

§ 10

1. Obowiązującą Strony formą odszkodowania będą kary umowne:
 - 1.1 Wykonawca zapłaci kary Zamawiającemu:
 - a) w przypadku nienależytego lub nieterminowego wykonania usługi, w wysokości 10% wartości tej usługi, a jeżeli zwłoka przekracza jedną dobę, dodatkowo 10% wartości usługi za każdy dzień zwłoki,
 - b) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 5 % wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1.
 - 1.2 Zamawiający zapłaci kary Wykonawcy:
 - a) w przypadku nie poinformowania o ewentualnych zmianach dotyczących organizacji usług, co ma bezpośredni wpływ na nienależyte lub nieterminowe wykonanie usługi, w wysokości 10% jej wartości, a jeżeli zwłoka przekracza jedną dobę, dodatkowo 10% wartości usługi za każdy dzień zwłoki,
 - b) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 5 % wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1; przez odstąpienie rozumie się także utratę uprawnień do realizacji przedmiotu umowy.
2. Kary umowne naliczone zgodnie z postanowieniami ust. 1 są płatne na podstawie noty obciążeniowej, w terminie 7 dni od daty doręczenia noty stronie zobowiązanej. Zamawiający ma prawo potrącić kwoty kar umownych z należności wobec Wykonawcy.
3. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenosić wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie, ani rozporządzać nimi w jakiejkolwiek prawem przewidzianej formie. W szczególności wierzytelność nie może być przedmiotem zabezpieczenia zobowiązań Wykonawcy (np. z tytułu umowy kredytu, pożyczki). Wykonawca nie może również zawrzeć umowy z osobą trzecią o podstawienie w prawa wierzyciela (art. 518 Kodeksu cywilnego).
4. Za naruszenie zobowiązania określonego w ust. 3, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% wartości sprzedanej wierzytelności.
5. W przypadku, gdy szkoda spowodowana niewykonaniem obowiązku wynikającego z niniejszej umowy przekracza wysokość kar umownych, poszkodowana tym strona może, niezależnie od kar umownych, dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.

§ 11

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego.
2. Spory, mogące wyniknąć przy wykonywaniu niniejszej umowy, strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie. W razie braku możliwości polubownego załatwienia sporów, będą one rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W przypadku podjęcia rokowań w celu wyjaśnienia kwestii spornych lub zawarcia ugody strona kierująca rozstrzygnięcie sporu na drogę sądową zobowiązuje się do pisemnego powiadomienia drugiej strony wraz z dokładnym określeniem warunków, od których spełnienia uzależnia odstąpienie od wniesienia pozwu.

 Swoboda

§ 12

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnego aneksu, podpisanego przez obie strony pod rygorem nieważności i będą dopuszczalne w granicach unormowania artykułu 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Umowa została sporządzona w 3-ch jednobrzmiących egzemplarzach: 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca

Załączniki do umowy:

- 1) KARTA SKIEROWANIA ZWŁOK DO CHŁODNI/PROSEKTORIUM (wzór)
- 2) KARTA SKIEROWANIA DO SEKCJI ZWŁOK I OBIEGU DOKUMENTACJI (wzór)
- 3) KARTA SKIEROWANIA DO BADAŃ HISTOPATOLOGICZNYCH I OBIEGU DOKUMENTACJI (wzór)
- 4) KARTA MATERIAŁOWA (wzór)



KARTA SKIEROWANIA ZWŁOK DO CHŁODNI/PROSEKTORIUM

1. Imię i nazwisko osoby zmarłej
2. PESEL osoby zmarłej
3. Data i godzina zgonu
4. Nazwa jednostki / komórki organizacyjnej z której wydawane są zwłoki
.....
5. Godzina przekazania zwłok do transportu
6. Imię i nazwisko oraz podpis pielęgniarkei wypełniającej kartę
.....
7. Godzina przyjęcia zwłok do transportu
8. Imię i nazwisko oraz podpis osoby odbierającej zwłoki (pracownika Wykonawcy)
9. Imię i nazwisko podmiotu uprawnionego do pochowania zwłok, odbierającego zwłoki / podpis
.....
10. Data odebrania zwłok przez osobę uprawnioną

Uwagi / niezgodności:

.....
.....
.....
.....



KARTA SKIEROWANIA DO SEKCJI ZWŁOK I OBIEGU DOKUMENTACJI*

1. Imię i nazwisko osoby zmarłej
 2. Data i godzina zgonu
 3. Data i godzina zgłoszenia do sekcji zwłok /
 4. Imię i nazwisko lekarza (pieczętka imienna)i podpis (osoby przygotowującej D.M.)
 5. Data i godzina wydania zabezpieczonej D.M. (sekretariat) /
 6. Imię i Nazwisko osoby odbierającej (pracownik Wykonawcy)
 7. Podpis osoby odbierającej (potwierdzam właściwe zabezpieczenie D.M.)
 8. Imię i nazwisko lekarza (pieczętka imienna)i podpis (potwierdzam odbiór kompletnej D.M.).....
 9. Data i godzina wydania po sekcyjnej zabezpieczonej D.M. (pieczętka i podpis lekarza)
 10. Imię, nazwisko i podpis osoby odbierającej (właściwie zabezpieczoną D.M.)
 11. Data i godzina wydania właściwie zabezpieczonej D.M. /
 12. Imię, Nazwisko i podpis osoby odbierającej D.M. (sekretariat)
- Uwagi / niezgodności:

* D.M. - dokumentacja medyczna

 5006.8 2/1

**KARTA SKIEROWANIA DO BADAŃ HISTOPATOLOGICZNYCH*
I OBIEGU DOKUMENTACJI**

1. Imię i nazwisko osoby zmarłej
2. Data i godzina zgonu
3. Nazwa jednostki / komórki organizacyjnej w której nastąpił zgon
4. Data sekcji zwłok
5. Wskazany materiał do badań: 1.; 2.;
3.; 4.; 5.;
6.; 7.; 8.;
9.; 10.; 11.
5. Imię, Nazwisko lekarza (pieczęćka imienna)i podpis (osoby przygotowującej zlecenie do B.H.)
6. Data i godzina wysłania zlecenia do badań histopatologicznych (sekretariat)
7. Czytelny podpis osoby odbierającej zlecenie do B.H. (pracownik Wykonawcy)
9. Data i godzina przyjęcia do laboratorium materiału biologicznego
10. Imię, Nazwisko i podpis (pracownika laboratorium odbierającego)
11. Data i godzina przewidywanego odbioru wyników (wypełnia pracownik laboratorium)
12. Data i godzina odbioru (wyników z B.H. pracownik zamawiającego)
13. Czytelny podpis osoby odbierającej wyniki z laboratorium (pracownik zamawiającego)
14. Data i godzina odbioru wyników z B.H. (sekretariat)
15. Czytelny podpis osoby odbierającej B.H. (sekretariat)
- Uwagi / niezgodności:
-
-
-

* B.H. - badanie histopatologiczne



KARTA MATERIAŁOWA

1. Imię i nazwisko zmarłego(ej)
 2. Data zgonu
 3. Nazwa jednostki / komórki organizacyjnej z którego pochodzą materiały
.....
 4. Lista zabranych materiałów (nazwa i opis)
 - 4.1.
 - 4.2.
 - 4.3.
 - 4.4.
 - 4.5.
 - 4.6.
 - 4.7.
 - 4.8.
 5. Imię i nazwisko osoby sporządzającej opis / data
 6. Imię i nazwisko osoby odbierającej / data
- Uwagi / niezgodności:
-
-
-
-



.....
Nazwa, adres, tel/ fax pieczęć wykonawcy

Wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi, urządzeń, pomieszczeń jakimi dysponuje wykonawca.

l.p	Nazwa narzędzi, urządzeń, samochodów (typ, model), pomieszczeń	Ilość	Rok produkcji/ lokalizacja	Forma własności (posiadany, dzierzawiony, itp.)
1	2	3	4	5

UWAGA! W przypadku wskazania w wykazie narzędzi, urządzeń, pomieszczeń którymi będzie dysponował Wykonawca, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia niezbędnych do wykonywania zamówienia narzędzi, urządzeń, pomieszczeń.

Data:

.....
(podpis i pieczęćka imienna
osoby upoważnionej
do reprezentowania firmy na zewnątrz)

May 5.62

[illegible]

Data:

.....
(podpis i pieczęć imienna
osoby upoważnionej
do reprezentowania firmy na zewnątrz)