UMOWA NR ..... - wzór

zawarta w dniu ..... pomiędzy:

Sosnowieckim Szpitalem Miejskim Sp. z o. o. 41–219 Sosnowiec, ul. Szpitalna 1, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym Katowice – Wschód w Katowicach Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000476320 posiadającą NIP: 6443504464, Regon 240837054, będącą płatnikiem VAT, wysokość kapitału zakładowego: 72 847 000,00 zł

reprezentowanym przez:

.....

.....

zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym**

a

firmą ..... z siedzibą w ....., zarejestrowaną w / wpisaną do ..... pod nr .....posiadającą NIP: ....., Regon nr .....,

reprezentowaną przez:

.....

.....

zwaną w dalszej części umowy **Wykonawcą**.

Program „Odnaleźć siebie" deinstytucjonalizacja usług zdrowotnych w zakresie zdrowia psychicznego na terenie podregionu sosnowieckiego [dalej: Program]
Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach RPO WSL na lata 2014-2020 [dalej: Projekt]

Na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (t.j. Dz.U. z 2016r. poz. 1020 ze zm.) zostaje zawarta umowa o treści:

§1
PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest **dostawa sprzętu komputerowego w celu realizacji przez Zamawiającego zadań w ramach programu „Odnaleźć siebie"**, zwanej w dalszej części umowy przedmiotem umowy, w asortymencie, ilościach i cenach określonych w załączniku do niniejszej umowy, sporządzonym zgodnie z ofertą Wykonawcy.
2. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że przedmiot umowy jest wolny od wad.
3. Wykonawca oświadcza, że przedmiot zamówienia jest fabrycznie nowy, spełnia warunki techniczne i bhp.

§ 2
WYNAGRODZENIE

1. Całkowitą wartość przedmiotu umowy ustala się w oparciu o przedstawioną ofertę, zgodnie z formularzem asortymentowo - cenowym na kwotę w wysokości:
   netto ..... tj. .....zł brutto
   słownie ..... zł
2. Wartość brutto przedmiotu umowy zawiera koszt przedmiotu umowy oraz wszelkie koszty związane z jego prawidłową realizacją, w tym zakładany zysk, należne podatki, koszt ubezpieczenia i inne, które występują.

Program „Odnaleźć siebie" deinstytucjonalizacja usług zdrowotnych w zakresie zdrowia psychicznego na terenie podregionu sosnowieckiego.
Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach RPO WSL na lata 2014-2020.

Zł 51006

3. Wartość, o której mowa w § 2 ust. 1 może ulec zmianie w przypadku korzystnych zmian cenowych dla Zamawiającego.

§ 3
SPOSÓB PŁATNOŚCI

1. Należność za zrealizowaną dostawę płatna będzie w złotych polskich na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT.
2. Prawidłowo wystawiona faktura VAT winna zawierać opis wskazany w formularzu asortymentowo – cenowym.
3. Zapłata należności przez Zamawiającego za dostarczony przedmiot umowy nastąpi w terminie do 30 dni od daty otrzymania oryginału prawidłowo wystawionej faktury. Datę otrzymania faktury dokumentuje umieszczona na niej prezentata Zamawiającego.
4. Zapłata należności przez Zamawiającego za dostarczony przedmiot umowy nastąpi przelewem na rachunek Wykonawcy:
   Nazwa banku:..... Nr konta bankowego.....
5. Zmiana konta bankowego będzie wprowadzona aneksem do umowy.
6. Za datę zapłaty strony przyjmują datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 4
TERMINY I SPOSÓB REALIZACJI

1. Przedmiot umowy zostanie zrealizowany w terminie do 14 dni od daty podpisania umowy,
2. Miejscem dostawy i montażu jest obiekt Zamawiającego przy ul. Zegadłowicza 3 w Sosnowcu, gdzie znajdują się pomieszczenia, w których we wskazanych przez Zamawiającego lokalizacjach Wykonawca umieści zmontowane meble.
3. Szczegółowy termin dostawy przedmiotu umowy Wykonawca uzgodni telefonicznie z osobą odpowiedzialną za prawidłową realizację umowy, wskazaną w ust. 9.
4. Za datę zrealizowania umowy uważa się datę podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy, stwierdzającego jego prawidłową wykonanie.
5. Dostawa przedmiotu zamówienia nastąpi na koszt i ryzyko Wykonawcy.
6. Wykonawca zobowiązuje się wymienić wadliwy przedmiot umowy na wolny od wad w terminie do 2 dni roboczych od chwili zawiadomienia przez Zamawiającego na swój koszt. Jeżeli Wykonawca nie wymieni towaru na wolny od wad we wskazanym wyżej terminie, Zamawiający może wykonać swoje uprawnienia zgodnie z przepisami kodeksu cywilnego (nabycie zastępcze zgodnie z ust. 8),
7. Zamawiający, bez jakichkolwiek roszczeń finansowych ze strony Wykonawcy może odmówić przyjęcia dostawy jeżeli:
   1) jakikolwiek element przedmiotu zamówienia będzie uszkodzony,
   2) dostarczony asortyment nie będzie zgodny z przedmiotem zamówienia.
8. W przypadku, gdy Wykonawca nie dostarczy zamówionego towaru w terminie określonym w ust. 1 lub 6, Zamawiający będzie uprawniony do zrealizowania zamówienia u innego Dostawcy z uwzględnieniem możliwości zakupu asortymentu równoważnego (tzw. nabycie zastępcze) bez obowiązku powiadamiania go o takim zakupie, oraz bez obowiązku nabycia od Wykonawcy asortymentu dostarczonego po terminie. W przypadku dokonania tzw. nabycia zastępczego, Wykonawca zobowiązany jest wyrównać Zamawiającemu poniesioną szkodę, tj. zapłacić Zamawiającemu kwotę stanowiącą różnicę pomiędzy ceną towaru, jaką Zamawiający zapłaciłby Wykonawcy, gdyby ten dostarczył zamówiony asortyment w terminie, a ceną towarów i kosztem dostawy, które Zamawiający zobowiązany jest zapłacić w związku z nabyciem zastępczym, powiększoną o kwotę zryczałtowanej opłaty administracyjnej, w wysokości 30,00 zł z tytułu poniesionych przez Zamawiającego kosztów związanych z realizacją nabycia

zastępczego i powiadomień Wykonawcy. Kwota ta będzie płatna na podstawie noty obciążeniowej, w terminie 7 dni od daty doręczenia noty Wykonawcy. Zamawiający ma prawo dokonać potrącenia z należności wobec Wykonawcy. Zamawiający zobowiązany jest udokumentować Wykonawcy koszt poniesiony na zakup towaru.

9. Osobą odpowiedzialną z ramienia Zamawiającego za prawidłowe wykonanie umowy, jest kierownik Działu Informatyki i Informatyzacji, Roman Szczepanik, tel. nr 32 41-30-155, która jest upoważniona jest także do podpisaniem protokołu odbioru, którym mowa w ust. 4, potwierdzającego prawidłową realizację przedmiotu umowy.
   Ze strony Wykonawcy nadzór nad prawidłową realizacją umowy pełni:
   - .....; tel. .....

§ 5
GWARANCJA

1. Wymagane warunki gwarancji przedmiotu zamówienia:
   a. Wykonawca udziela ..... miesięcznej gwarancji od dnia odbioru przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego (zgodnie z ofertą Wykonawcy). Odpowiedzialność z tytułu gwarancji obejmuje wszelkie wady przedmiotu zamówienia nie wynikające z winy Zamawiającego.
   b. Miejsce wykonywania naprawy: w pierwszej kolejności u Zamawiającego, a jeżeli nie jest to możliwe w miejscu wskazanym przez Wykonawcę. Koszty transportu do i z miejsca naprawy w okresie gwarancji pokrywa Wykonawca.
   c. Zamawiający zgłasza Wykonawcy stwierdzenie wady telefonicznie, potwierdzając zgłoszenie faxem, emailem.

§ 6
KARY UMOWNE

1. W przypadku nie wykonania dostawy przez Wykonawcę, nie uzupełnienia przez Wykonawcę braków ilościowych, powstania opóźnienia w realizacji zamówienia, zgodnie z terminami określonymi w § 4 ust. 1 i 6 niniejszej umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% wartości netto nie dostarczonej zamówionej części przedmiotu umowy - za każdy dzień zwłoki. Po 14 dniach przysługuje Zamawiającemu uprawnienie do odstąpienia od umowy z przyczyn dotyczących Wykonawcy.
2. Jeżeli skutkiem niewykonania, bądź niewłaściwego wykonania przedmiotu umowy będzie konieczność poniesienia przez Zamawiającego dodatkowych kosztów związanych z realizacją Programu, nie znajdujących pokrycia w środkach przedstawionych do dyspozycji Zamawiającego w ramach Projektu, Wykonawca po ich udokumentowaniu przez Zamawiającego zapłaci mu karę umowną w wysokości ich równowartości.
3. Jeżeli skutkiem niewykonania, bądź niewłaściwego wykonania przedmiotu umowy będzie ograniczenie kwoty finansowania Programu ze środków przedstawionych do dyspozycji Zamawiającego w ramach Projektu, a w szczególności w rezultacie zmiany proporcji poniesionych kosztów pośrednich i bezpośrednich wykonania Programu, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kwotę stanowiącą równowartość kwoty ograniczenia finansowania, lecz nie większą, niż kwota środków własnych Zamawiającego, którą będzie zobowiązany wydatkować na skutek niewykonania lub niewłaściwego zobowiązania Wykonawcy.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
   1) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych

zał. 5 do SIWZ

okolicznościach.

2) gdy Wykonawca nie wywiązuje się ze świadczonych dostaw, zgodnie z umową lub też nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w trybie natychmiastowym po wcześniejszym pisemnym wezwaniu do realizacji zamówienia. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

5. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, bądź przez Wykonawcę z przyczyn nie dotyczących Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany do zapłacenia kary umownej w wysokości 15% wartość netto niezrealizowanej części umowy.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wartości wskazanych wyżej kar umownych na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.
7. Kary umowne naliczone, zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu i powiększone o kwotę zryczałtowanej opłaty administracyjnej w wysokości 30,00 zł z tytułu poniesionych przez Zamawiającego kosztów powiadomień Wykonawcy, są płatne na podstawie noty obciążeniowej, w terminie 7 dni od daty doręczenia noty stronie zobowiązanej. Zamawiający ma prawo potrącić kwoty kar umownych z należności wobec Wykonawcy.
8. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenosić wierzytelności wynikających z umowy niniejszej na osoby trzecie, ani rozporządzać nimi w jakiejkolwiek prawem przewidzianej formie. W szczególności wierzytelność nie może być przedmiotem zabezpieczenia zobowiązań Wykonawcy (np. z tytułu umowy kredytu, pożyczki). Wykonawca nie może również zawrzeć umowy z osobą trzecią o podstawienie w prawa wierzyciela (art. 518 Kodeksu cywilnego), umowy poręczenia, przekazu.
9. Za naruszenie zobowiązania określonego w ust. 8, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wartości wierzytelności objętej czynnością prawną, pociągającą za sobą skutki wskazane w ust. 8.

§ 7
ZASADY ŚRODOWISKOWE DLA WYKONAWCÓW

1. Wykonawca jest zobowiązany przestrzegać wymagań określonych w systemie zarządzania środowiskowego ISO14001, a w szczególności:
   1) przestrzegać wymagań prawnych w zakresie podpisanej ze Szpitalem umowy
   2) zmniejszyć uciążliwość dla otoczenia swojej działalności związanej z wykonywaniem prac zleconych przez Zamawiającego a w szczególności:
      a) minimalizować ilość powstających odpadów,
      b) zabierać z terenu Szpitala wszelkie odpady powstałe w czasie świadczenia usług,
2. Wykonawcy nie wolno:
   1) wwozić na teren Zamawiającego jakichkolwiek odpadów,
   2) składować żadnych substancji mogących zanieczyścić powietrze atmosferyczne, wodę, glebę, a w przypadku gdy substancje te służą do wykonywania usług dla firmy szczegóły ich składowania i stosowania należy uzgodnić z Koordynatorem ds. Technicznych,
   3) myć pojazdów na terenie szpitala,
   4) spalać odpadów na terenie szpitala,
   5) wylewać jakichkolwiek substancji niebezpiecznych do gleby lub kanalizacji
3. Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić szkolenie wśród podległych pracowników wykonujących usługę w zakresie obowiązującej w firmie polityki środowiskowej i systemu zarządzania środowiskowego wg ISO 14001 dostępnych na stronie internetowej www.szpital.sosnowiec.pl

4. W sytuacjach wątpliwych i nieokreślonych w powyższych zasadach środowiskowych należy zwracać się Zamawiającego za pośrednictwem Pełnomocnika Dyrektora ds. Zintegrowanego Systemu Zarządzania.

§ 8

ZASADY BHP DLA WYKONAWCÓW

1. Wykonawca jest zobowiązany przestrzegać wymagań określonych w Systemie Zarządzania Bezpieczeństwa i Higieny Pracy wg PN- N 18001:2004, a w szczególności:
   1) przestrzegać wymagań prawnych w zakresie podpisanej z Zamawiającym umowy,
   2) rejestrować wypadki przy pracy, choroby zawodowe i zdarzenia potencjalnie wypadkowe wśród swoich pracowników pracujących na terenie szpitala,
   3) wyposażyć swoich pracowników w środki bezpieczeństwa.
2. Wykonawca jest zobowiązany:
   1) organizować pracę swoich pracowników w sposób spełniający zasady bezpieczeństwa i higieny pracy,
   2) powiadamiać swoich pracowników o możliwych zagrożeniach związanych wykonywaniem przez nich prac,
   3) powiadamiać Specjalistę ds. BHP o zaistniałych wypadkach przy pracy.
3. Wykonawca jest zobowiązany przeprowadzić szkolenie wśród podległych pracowników wykonujących usługę zakresie obowiązującej w firmie polityki bezpieczeństwa i higieny pracy i systemu zarządzania.
4. Wykonawca jest zobowiązany dopuścić Specjalistę ds. BHP do kontroli postępowania na zgodność z przyjętymi zasadami BHP.
5. W sytuacjach wątpliwych i nieokreślonych w powyższych zasadach BHP należy zwracać się do Pełnomocnika ds. Zintegrowanego Systemu Zarządzania.

§ 9

SPORY

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego.
2. Spory, mogące wyniknąć przy wykonywaniu niniejszej umowy, strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie. W razie braku możliwości polubownego załatwienia sporów, będą one rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W przypadku podjęcia rokowań w celu wyjaśnienia kwestii spornych lub zawarcia ugody strona kierująca rozstrzygnięcie sporu na drogę sądową zobowiązuje się do pisemnego powiadomienia drugiej strony wraz z dokładnym określeniem warunków, od których spełnienia uzależnia odstąpienie od wniesienia pozwu.

§ 10

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnego aneksu, podpisanego przez obie strony pod rygorem nieważności.
2. Umowa została sporządzona w 2-ch jednobrzmiących egzemplarzach: 1 egzemplarz dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY: **WYKONAWCA:**