

Istotne postanowienia umowy

zawarta w dniu

pomiędzy:

Sosnowieckim Szpitalem Miejskim sp. z o.o. ul. Szpitalna 1, 41-219 Sosnowiec, wpisanym do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Katowice -Wschód w Katowicach Wydział VIII Gospodarczy pod numerem KRS 0000476320, kapitał zakładowy 63 847 000,00 zł, NIP 6443504464, REGON 240837054, reprezentowanym przez **Zarząd**:

.....

.....
zwanym w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”

a

.....
NIP..... i nr REGON,
zwanym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”

.....

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usługi konserwacji i utrzymania w sprawności technicznej urządzeń dźwigowych znajdujących się w Sosnowieckim Szpitalu Miejskim Sp. z o.o. w Sosnowcu w obiektach przy ul. Szpitalnej 1 i ul. Zegadłowicza 3 oraz zapewnieniem całodobowego pogotowia dźwigowego, również w dni wolne od pracy i w święta.
2. Szczegółowy wykaz dźwigów zamontowanych w obiektach szpitalnych Zamawiającego stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
3. Obowiązkiem Wykonawcy jest również przygotowanie do odbioru i udział w odbiorze urządzeń dźwigowych w trakcie rewizji wymaganych przez Urząd Dozoru Technicznego, wraz z dokonywaniem okresowych pomiarów ochrony przeciwpożarowej, dokonywanie bieżących konserwacji wind zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami.
4. Zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej w sprawie warunków technicznych dozoru technicznego w zakresie eksploatacji niektórych urządzeń transportu bliskiego z dnia 29.10.2003 r. (Dz.U. Nr 193, poz. 1890), do obowiązków konserwatora należy min. dokonywanie przeglądów konserwacyjnych: w tym sprawdzenie stanu technicznego mechanizmów napędowych, układów hamulcowych, działania układów bezpieczeństwa i ograniczników ruchowych, działania urządzeń sterujących, sygnalizacyjnych i oświetleniowych, sprawdzanie nie rzadziej niż co 12 miesięcy stanu instalacji ochrony przeciwporażeniowej, bieżące usuwanie usterek i nieprawidłowości w działaniu dźwigów, prawidłowe odnotowywanie w dzienniku konserwacji wyniku przeglądów i dokonywanych czynności, w zakresie i w sposób ustalony dokumentacją techniczno-ruchową, instrukcją konserwacji i przepisami UDT o budowie i eksploatacji dźwigów.
5. Zakres stałej konserwacji obejmuje naprawę lub wymianę min. takich części jak: nakładki, nakrętki, śruby, żarówki sygnalizacyjne i oświetleniowe, przyciski, smary, oleje, bezpieczniki itp. Koszt zużycia powyższych materiałów stanowi obciążenie Wykonawcy i został wliczony do kwoty, o której mowa w § 4 ust. 1.
6. Obowiązkiem Wykonawcy wynikającym z realizacji niniejszej umowy będzie również dokonywanie napraw urządzeń dźwigowych w przypadku wystąpienia awarii.
7. W przypadku zaistnienia potrzeby wykonania naprawy, powodującej konieczność montażu części zamiennych, Wykonawca przedłoży szczegółowy wykaz materiałów zamiennych oraz kalkulację czasu pracy celem usunięcia awarii, w terminie 24 godzin od momentu przyjazdu na wezwanie określone w § 2 ust. 2 (godzina przyjazdu odnotowana w „Karcie awarii dźwigów”). Zamawiający dokona zakupu wymaganych części zamiennych.
8. Podstawę do rozliczenia czynności konserwacyjnych i napraw awaryjnych urządzeń dźwigowych oraz wystawienia faktury, stanowi „Karta awarii dźwigów” przedkładana Zamawiającemu co miesiąc do zatwierdzenia.

Sosnowiec 12.12.2003

9. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia, co najmniej raz w miesiącu, wpisów do dokumentacji dźwigu w formie dziennika konserwacji, z określeniem stanu sprawności urządzenia i zapisami z ewentualnych czynności konserwacyjnych lub naprawczych. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić dzienniki konserwacji do wglądu Zamawiającemu wraz z comiesięczną „Kartą awarii dźwigów” oraz na każde jego żądanie.
10. Wykonawca oświadcza, że:
 - a) posiada wszelkie uprawnienia, licencje i zezwolenia wymagane przepisami prawa;
 - b) posiada niezbędne umiejętności, wiedzę, środki, sprzęt, doświadczenie do wykonania umowy i zobowiązuje się do wykonania prac zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami i zasadami wiedzy przynależnymi specjalistom z tego zakresu;
 - c) wszystkie czynności podejmowane w ramach realizacji przedmiotu umowy będą wykonywane przez pracowników Wykonawcy posiadających odpowiednie kwalifikacje, doświadczenie oraz uprawnienia odpowiedniej kategorii nadane przez właściwy organ dozoru technicznego.
 - d) przedmiot zamówienia będzie wykonywany przy użyciu narzędzi i sprzętu Wykonawcy;
 - e) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo osób zatrudnionych przy realizacji przedmiotu zamówienia, z uwzględnieniem przepisów BHP, ppoż i ochrony środowiska
11. Wykonawca będzie realizował usługę zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa w szczególności:
 - 1) Ustawy z 21.12.2000 r. o dozorcze technicznym (Dz.U. Nr 122, poz. 1321 ze zm.)
 - 2) Rozporządzenia Ministra Gospodarki z 18.7.2001 r. w sprawie trybu sprawdzania kwalifikacji wymaganych przy obsłudze i konserwacji urządzeń technicznych (Dz.U. Nr 79, poz. 849 ze zm.),
 - 3) Rozporządzenia Rady Ministrów z 16.7.2002 r. w sprawie rodzajów urządzeń technicznych podlegających dozorowi technicznemu (Dz.U. Nr 120, poz. 1021 ze zm.),
 - 4) Rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z 29.10.2003 r. w sprawie warunków technicznych dozoru technicznego w zakresie eksploatacji niektórych urządzeń transportu bliskiego (Dz.U. Nr 193, poz. 1890),
 - 5) Rozporządzenia Ministra Gospodarki z 8.12.2005 r. w sprawie zasadniczych wymagań dla dźwigów i ich elementów bezpieczeństwa (Dz.U. Nr 263, poz. 2198 ze zm.).

§ 2

Warunki realizacji

1. Wykonawca zobowiązany jest do podjęcia działań celem uwolnienia osób uwięzionych w kabinie windy natychmiast po zgłoszeniu, nie później niż w ciągu 30 minut od momentu powiadomienia przez Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązany jest do dojazdu i podjęcia czynności naprawczych uszkodzonej windy w czasie maksymalnie do dwóch godzin od momentu zgłoszenia,
3. Strony ustalają, że maksymalny czas naprawy usterki wynosi 8 godzin dla wind osobowych oraz 24 godziny dla dźwigów towarowych od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego.
4. W przypadku awarii, której naprawa wymaga sprowadzenia, zakupu nowych części, podzespołów, czas usunięcia awarii wynosi 8 godzin od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego gotowości przekazania Wykonawcy zakupionych części, bez względu na rodzaj windy.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość uwalniania osób uwięzionych w windzie przez pracowników Zamawiającego.
6. Wykonawca jest zobowiązany do przeszkolenia wskazanych przez Zamawiającego osób w zakresie uwalniania osób uwięzionych w unieruchomionej windzie.
7. Konieczność wykonania planowanych napraw dłuższych niż 2 godziny innych niż podano w pkt.3 wymaga każdorazowo wcześniejszych szczegółowych ustaleń z Zamawiającym oraz jego pisemnej zgody.
8. Wykonawca w czasie pobytu w szpitalu zobowiązany jest do stosowania się do regulaminu pracy konserwatora. Powyższy regulamin stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
9. Zawiadomienie o awariach będzie następowało telefonicznie pod wskazane poniżej numery telefonów Wykonawcy, czynne całodobowo przez 7 dni w tygodniu i w święta:
nr telefonu 1
nr telefonu 2

10. Ze strony Zamawiającego osoby upoważnione do kontaktów:

Pracownik ochrony – tel. (32) 41 30 103 i 41 30 303

Dział Techniczny – (32) 41 30 150, 41 30 315, 519 120 515



§ 3

Termin realizacji

1. Przedmiot umowy będzie realizowany w terminie do 36 m-cy od daty podpisania umowy tj. w okresie od **01.05.2016 r. do 30.04.2019 r.**

§ 4

Wynagrodzenie i rozliczenie

1. Wartość przedmiotu umowy ustala się na kwotę:
netto.....zł + VAT tj brutto
(słownie:).
2. Wykonawca będzie otrzymywał wynagrodzenie ryczałtowe miesięczne za usługę określoną w § 1 ust. 1 ÷ 5 w kwocie:
netto.....zł + VAT tj brutto
(słownie:).
3. Wynagrodzenie za realizację usługi określonej w § 1 ust. 6 będzie ustalane na podstawie zatwierdzonej przez przedstawiciela Zamawiającego comiesięcznej „Karty awarii dźwigów” i będzie wyliczane jako iloczyn ilości godzin usuwania awarii i ceny jednostkowej za godzinę określonej w załączniku nr 1 do umowy.
4. Zapłata należności za czynności konserwacyjne będzie następować miesięcznie po wykonaniu usługi i przedstawieniu „Karty awarii dźwigów” wraz z dziennikami konserwacji wind (potwierdzenie przez konserwatora sprawności działania dźwigu) do zatwierdzenia przez Zamawiającego.
5. Należność za zrealizowaną usługę płatna będzie w złotych polskich na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT.
6. Zapłata należności za usługi określoną w § 1 nastąpi, przelewem w terminie 60 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, po uprzednim otrzymaniu wszystkich wymaganych dokumentów, o których mowa w § 4 ust. 3 i 4 .
7. Datę otrzymania faktury dokumentuje umieszczona na niej prezentata Zamawiającego.
8. Za datę zapłaty strony przyjmują datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Zapłatę należności przez Zamawiającego należy przekazać na wskazany w umowie rachunek bankowy Wykonawcy
Nazwa Banku:
Numer konta bankowego:
10. Zmiana rachunku bankowego Wykonawcy wymaga zawarcia stosownego aneksu do umowy.
11. Za każdy dzień postoju windy cenę za konserwację należy zmniejszyć o 1/30 kwoty miesięcznej bez względu na winę pod warunkiem, że konserwator został powiadomiony przez Zamawiającego w pierwszym dniu uszkodzenia (za dzień liczy się sumaryczny postój dźwigu nie mniej niż 8 godzin dziennie).
12. W przypadku wyłączenia dźwigu z eksploatacji (na czas remontu kapitalnego lub wymiany na nowy) opłata wymieniona w ust.2 będzie pomniejszona proporcjonalnie do czasu przestoju i kwoty przedłożonej w ofercie przetargowej – załącznik nr 1 do umowy.
13. W kwotach wyszczególnionych w załączniku nr 1 do umowy dotyczących usługi określonej w § 1 ust. 1÷5 zostały wliczone materiały konieczne do realizacji przedmiotu umowy m.in: oleje, smary, czysciwo, żarówki sygnalizacyjne, śruby, nakrętki, zawleczki, bezpieczniki.
14. Ceny jednostkowe określone w załączniku nr 1 do umowy są niezienne w czasie realizacji przedmiotu umowy.
15. Wartość o której mowa w ust. 1 może ulec zmianie wyłącznie w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT lub w przypadku korzystnych zmian cenowych dla Zamawiającego.
16. Wynagrodzenie należne Wykonawcy podlega automatycznej waloryzacji (bez obowiązku wprowadzenia aneksem) odpowiednio o kwotę podatku VAT, wynikającą ze stawki tego podatku, obowiązującą w chwili powstania obowiązku podatkowego.
17. Strony zastrzegają prawo do negocjacji cen w przypadku konieczności zapłaty Wykonawcy ceny wyższej, powstałej w wyniku zmiany stawki podatku VAT.

§ 5

Kary umowne

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Zamawiający może dochodzić swych roszczeń na zasadach wynikających z kodeksu cywilnego.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w przypadku zwłoki realizacji zamówienia w czasie określonym: w § 2 ust. 2,3,4 w wysokości 0,1% ogólnej wartości przedmiotu umowy określonej w § 4 pkt 1, za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki, a w § 2 ust. 1 w wysokości 0,1% ogólnej wartości przedmiotu umowy określonej w § 4 pkt 1, za każde rozpoczęte kolejne 30 minut zwłoki.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, lub przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, Wykonawca zapłaci karę w wysokości 10% ogólnej wartości przedmiotu umowy określonej w § 4 ust. 1.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wartości wskazanych wyżej kar umownych na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.
5. Każdej ze stron przysługuje prawo rozwiązania umowy z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca
6. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenosić wierzytelności wynikających z umowy niniejszej na osoby trzecie, ani rozporządzać nimi w jakiegokolwiek prawem przewidzianej formie. W szczególności wierzytelność nie może być przedmiotem zabezpieczenia zobowiązań Wykonawcy (np. z tytułu umowy kredytu, pożyczki). Wykonawca nie może również zawrzeć umowy z osobą trzecią o podstawienie w prawa wierzyciela (art. 518 Kodeksu cywilnego).
7. Za naruszenie zobowiązania określonego w pkt 6, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wartości sprzedanej wierzytelności.
8. W przypadku, gdy Wykonawca nie wykona usługi polegającej na naprawie awaryjnej w terminie określonym w § 2 ust. 4 Zamawiający będzie uprawniony do zrealizowania zamówienia przez innego konserwatora. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu kwotę stanowiącą różnicę pomiędzy ceną usługi jaką Zamawiający zapłaciłby Wykonawcy, gdyby ten wykonał przedmiot umowy w terminie, a ceną usługi, którą Zamawiający zobowiązany jest zapłacić w związku z nabyciem zastępczym, powiększoną o kwotę zryczałtowanej opłaty administracyjnej, w wysokości 30,00 zł z tytułu poniesionych przez Zamawiającego kosztów związanych z realizacją nabycia zastępczego i powiadomień Wykonawcy. Kwota ta będzie płatna na podstawie noty obciążeniowej, w terminie 7 dni od daty doręczenia noty Wykonawcy. Zamawiający zobowiązany jest udokumentować Wykonawcy koszt poniesiony na realizację usługi zastępczej.
9. Kary umowne naliczone, zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu i powiększone o kwotę zryczałtowanej opłaty administracyjnej w wysokości 30,00 zł z tytułu poniesionych przez Zamawiającego kosztów powiadomień Wykonawcy, są płatne na podstawie noty obciążeniowej, w terminie 7 dni od daty doręczenia noty stronie zobowiązanej. Zamawiający ma prawo potrącić kwoty kar umownych z należności wobec Wykonawcy.

§ 6

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
 - a. w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
 - b. Wykonawca nie wywiązuje się ze świadczonych usług zgodnie z umową lub też nienależyście wykonuje swoje zobowiązania umowne – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w trybie natychmiastowym. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.



§ 7

Zasady środowiskowe dla Wykonawców

1. Wykonawca jest zobowiązany przestrzegać wymagań określonych w Systemie Zarządzania Bezpieczeństwa i Higieny Pracy wg PN- N 18001:2004, a w szczególności:
 - 1.1. przestrzegać wymagań prawnych w zakresie podpisanej ze Szpitalem umowy,
 - 1.2. rejestrować wypadki przy pracy, choroby zawodowe i zdarzenia potencjalnie wypadkowe wśród swoich pracowników pracujących na terenie szpitala,
 - 1.3. wyposażyć swoich pracowników w środki bezpieczeństwa.
2. Wykonawca jest zobowiązany:
 - 2.1. organizować pracę swoich pracowników w sposób spełniający zasady bezpieczeństwa i higieny pracy,
 - 2.2. powiadamiać swoich pracowników o możliwych zagrożeniach związanych wykonywaniem przez nich prac,
 - 2.3. powiadamiać Specjalistę ds. BHP o zaistniałych wypadkach przy pracy.
3. Wykonawca jest zobowiązany przeprowadzić szkolenie wśród podległych pracowników wykonujących usługę zakresie obowiązującej w firmie polityki bezpieczeństwa i higieny pracy i systemu zarządzania.
4. Wykonawca jest zobowiązany dopuścić Specjalistę ds. BHP do kontroli postępowania na zgodność z przyjętymi zasadami BHP.
5. W sytuacjach wątpliwych i nieokreślonych w powyższych zasadach BHP należy zwracać się do Pełnomocnika ds. Zintegrowanego Systemu Zarządzania.

§ 8

Zasady BHP dla Wykonawców

1. Wykonawca jest zobowiązany przestrzegać wymagań określonych w systemie zarządzania środowiskowego ISO14001, a w szczególności:
 - 1.1. przestrzegać wymagań prawnych w zakresie podpisanej ze Szpitalem umowy
 - 1.2. zmniejszyć dla otoczenia uciążliwość swojej działalności związanej z wykonywaniem prac zleconych przez Szpital a w szczególności:
 - a) minimalizować ilość powstających odpadów,
 - b) zabierać z terenu Szpitala wszelkie odpady powstałe w czasie świadczenia usług,
2. Wykonawcy nie wolno:
 - 2.1. wwozić na teren Szpitala jakichkolwiek odpadów,
 - 2.2. składować żadnych substancji mogących zanieczyścić powietrze atmosferyczne, wodę, glebę, a w przypadku gdy substancje te służą do wykonywania usług dla firmy szczegóły ich składowania i stosowania należy uzgodnić z Koordynatorem ds. Technicznych,
 - 2.3. spalać odpadów na terenie szpitala
 - 2.4. wylewać jakichkolwiek substancji niebezpiecznych do gleby lub kanalizacji
3. Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić szkolenie wśród podległych pracowników wykonujących usługę w zakresie obowiązującej w firmie polityki środowiskowej i systemu zarządzania środowiskowego wg ISO 14001 dostępnych na stronie internetowej www.szpital.sosnowiec.pl
4. W sytuacjach wątpliwych i nieokreślonych w powyższych zasadach środowiskowych należy zwracać się do Pełnomocnika Dyrektora ds. Zintegrowanego Systemu Zarządzania.

§ 9

Postanowienia ogólne

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy Kodeks cywilny.
2. Spory, mogące wyniknąć przy wykonywaniu niniejszej umowy, strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie. W razie braku możliwości polubownego załatwienia sporów, będą one rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W przypadku podjęcia rokowań w celu wyjaśnienia kwestii spornych lub zawarcia ugody strona kierująca rozstrzygnięcie sporu na drogę sądową zobowiązuje się do pisemnego powiadomienia drugiej strony wraz z dokładnym określeniem warunków, od których spełnienia uzależnia odstąpienie od wniesienia pozwu.
4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnego aneksu, podpisanego przez obie strony pod rygorem nieważności

5. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: po jednym dla każdej ze stron

Wykonawca

Zamawiający

REGULAMIN PRACY KONSERWATORA

1. Zgłoszenie się do ochrony Szpitala , wylegitymowanie się, wpisanie godziny przyjazdu na karcie Zgłoszeń awarii dźwigów
2. Pobranie klucza do windy
3. Dokonanie czynności naprawczych , konserwacyjnych
4. Wpisanie godziny zakończenia prac , określenie stanu technicznego naprawianego urządzenia dźwigowego - sprawne i uruchomione , niesprane
5. zwrot kluczy
6. Po zakończeniu miesiąca pobranie karty zgłoszeń awarii dźwigów i dostarczenie do DT jako załącznik do faktur za konserwacje i awarie



Załącznik nr 3 do umowy

KARTA AWARII DŹWIGU

DATA	GODZ. WEZWANIA	RODZAJ/ UMIEJ-SCOWIENIE DŹWIGU (towarowy, osobowy)	DATA PRZYJAZDU SERWISU	GODZ. PRZYJAZDU SERWISU	INFORMACJA O NAPRAWIE (sprawny, niesprawny)	DATA I GODZ. URUCHOMIENIA DŹWIGU	CZYTELNY PODPIS SERWISU	UWAGI

