

Zamawiający:

Sosnowiecki Szpital Miejski Sp. z o.o.
ul. Szpitalna 1, 41-219 Sosnowiec
Internet: www.szpital.sosnowiec.pl
Tel.: 032 41-30-111, fax :032 41-30-112

znak sprawy: ..3/KO/2017

Szczegółowe warunki konkursu

w oparciu o przepisy ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j Dz. U. 2016 poz. 1638 ze zm.) oraz ustawa z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tj. Dz. U. Z 2016r., poz. 1793 ze zm.)

dla zamówienia dokonywanego w trybie konkursu ofert na wykonywanie badań patomorfologicznych na rzecz Sosnowieckiego Szpitala Miejskiego sp. z o. o.

DYREKTOR
DS. ROZWOJU I JAKOŚCI
OPROJEKTU ZARZĄDU
mgr inż. Włodzimierz Daniłowicz

Sosnowiec 20.03.....2017 r.

Zatwierdził :

KIEROWNIK
DZIAŁU ORGANIZACYJNEGO

mgr Magdalena Kot

I. Zamawiający:

Sosnowiecki Szpital Miejski Sp. z o.o.
ul. Szpitalna 1, 41-219 Sosnowiec
internet: www.szpital.sosnowiec.pl
tel.: 32 41-30-139/ fax.: 32 41-30-112

II. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem konkursu jest wykonywanie badań patomorfologicznych na rzecz Sosnowieckiego Szpitala Miejskiego sp. z o. o. w zakresie badań histopatologicznych, badań histopatologicznych śródoperacyjnych, badań oligobiopsyjnych, badań cytologicznych, cytologii ginekologicznej, biopsji wątroby, badań immunohistochemicznych, badań histochemicznych, receptorów ER, PR, KI67, HER-2.

III. Wymagany termin realizacji:

Przedmiot zamówienia będzie realizowany w terminie **24 miesięcy od daty zawarcia umowy.**

IV. Wymagania dotyczące oferentów:

1. Oferty mogą składać podmioty wykonujące działalność leczniczą.
2. Oferta powinna obejmować wszystkie badania ujęte w Formularzu asortymentowo-cenowym. Nie ma możliwości składania oferty na wybrane badania.
3. Badania wykonywane będą w laboratorium Oferenta.
4. Oferent winien posiadać personel z co najmniej pięcioletnim doświadczeniem w interpretacji badań stanowiących przedmiot niniejszego konkursu.
5. Personel laboratorium wykonujący badania posiada wymagane kwalifikacje.
6. Oferent jest zobowiązany do dostarczenia kserokopii prawa wykonywania zawodu osób autoryzujących wyniki.
7. Wyniki badań autoryzowane będą przez specjalistę w dziedzinie patomorfologii.
8. Oferent posiada odpowiednie warunki lokalowe, wyposażenie w aparaturę i sprzęt medyczny, które pozwalają na realizację objętego złożoną ofertą zakresu badań. Badania patomorfologiczne powinny być wykonywane na aparatach certyfikowanych, gwarantujących skuteczną diagnostykę.
9. Oferent znajduje się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
10. Podstawę wykonania badań będzie stanowić pisemne zlecenie (skierowanie), którego wzór dostarczy Oferent.
11. Oferent zobowiązany będzie do dostarczenia procedury pobierania i przechowywania materiału do badań oraz transportu materiału, która stanowić będzie załącznik do umowy.
12. Oferent zapewni codzienny odbiór od Zamawiającego materiału do badań we własnym zakresie z dwóch obiektów Zamawiającego (Sosnowiec, ul. Szpitalna 1 bądź Sosnowiec, ul. Zegadłowicza 3) – wg wskazania, a w przypadku badań śródoperacyjnych na telefoniczne zgłoszenie.
13. W przypadku badania śródoperacyjnego Oferent określa w formularzu asortymentowo-cenowym maksymalny czas oczekiwania na wynik badania od ustalonej godziny odbioru lub faktycznej godziny odbioru, jeśli opóźnienie wynika z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego (maksymalnie 60 min.).
14. Oferent dostarczać będzie wyniki badań wraz z kopią do Zamawiającego oraz zapewni dostęp online do wyników badań, zgodnie z informacją o szacunkowym czasie oczekiwania na wynik badania zadeklarowanym w formularzu asortymentowo-cenowym.
15. W każdym przypadku otrzymania wyniku patologicznego zagrażającego życiu i zdrowiu pacjenta, lub wyniku niejednoznacznego Oferent będzie zobowiązany poinformować o tym fakcie lekarza zlecającego badanie.
16. Lekarze zlecający wykonanie badań zobowiązani będą do bieżącego zgłaszania i wyjaśniania z Oferentem wątpliwości dotyczących badań.

MMX

17. Oferent zapewni możliwość wykonania dodatkowych badań materiału w przypadkach wyników budzących wątpliwości lekarza zlecającego, w terminie 3 tygodni od dnia przekazania materiału do badania.
18. Oferent zabezpieczy i dostarczy do Szpitala pojemniki na badany materiał w ilości i asortymencie zgodnym z potrzebami Zamawiającego.
19. Badania zlecane będą przez Zamawiającego w ilościach uzależnionych od jego aktualnych potrzeb.
20. Oferent wyznaczy osobę odpowiedzialną za udzielanie informacji i przyjmowanie reklamacji.
21. Oferent, z którym Zamawiający zawrze umowę zobowiązany będzie do przeprowadzenia 2 razy w roku szkoleń personelu Zamawiającego w zakresie procedur związanych z realizacją badań stanowiących przedmiot zamówienia.
22. Oferent nie może powierzyć wykonania badań innemu podmiotowi bez pisemnego powiadomienia i zgody Zamawiającego.
23. W przypadku wystąpienia problemów z wykonaniem badań Oferent powinien natychmiast poinformować Zamawiającego i wskazać laboratorium, w którym badania będą na czas określony wykonywane. Materiał do zastępczego laboratorium dostarcza na koszt własny Oferent.
24. Termin płatności – rozliczenie miesięczne, do 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionego oryginału faktury.
25. Zamawiający wymaga, aby przez cały okres realizacji umowy Oferent posiadał ważną polisę OC w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. W sytuacji gdy w trakcie obowiązywania umowy polisa ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej wygaśnie, Oferent będzie zobowiązany zawrzeć nową umowę ubezpieczenia w takim terminie, aby zapewnić ciągłość wykonywania przedmiotowej umowy.
26. Usługi stanowiące przedmiot niniejszej umowy mają charakter usług w zakresie opieki medycznej, służą profilaktyce, zachowaniu, ratowaniu, przywracaniu i poprawie zdrowia i jako takie podlegają zwolnieniu z podatku VAT zgodnie z art. 43 obowiązującej ustawy o podatku od towarów i usług.

V. Termin związania ofertą:

Termin związania ofertą: 21 dni od upływu terminu składania ofert.

VI. Zawartość oferty:

Kompletna oferta powinna składać się z:

- 1) danych identyfikacyjnych Oferenta
- 2) formularza asortymentowo-cenowego
- 3) wykazu personelu medycznego, który będzie wykonywać świadczenia w ramach umowy
- 4) oświadczenia Oferenta.
- 5) kopii dokumentów wydanych przez właściwy organ stwierdzający wpis do właściwego rejestru.
- 6) kopii polisy OC w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

Wszystkie kserokopie i odpisy dokumentów wymienionych w punkcie VI muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną/osoby uprawnione do reprezentowania oferenta i opatrzone pieczęcią imienną identyfikującą tę osobę.

VII. Informacje dotyczące warunków składania ofert:

1. Każdy oferent może złożyć tylko jedną ofertę. Ofertę sporządza się w formie pisemnej.
2. Oferent ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były spięte w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji oferty oraz aby każda kartka oferty była opatrzona kolejnym numerem.
4. Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu składania ofert. Wszelkie poprawki w tekście oferty muszą być datowane i parafowane własnoręcznie przez osobę uprawnioną/osoby uprawnione do reprezentowania oferenta.
5. Załączniki do oferty stanowią jej integralną część.
6. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w sposób uniemożliwiający jej przypadkowe otwarcie. Koperta winna być opisana w sposób następujący:

„NIE OTWIERAĆ
Oferta na wykonywanie badań patomorfologicznych
na rzecz Sosnowieckiego Szpitala Miejskiego sp. z o. o.
Konkurs Ofert -”

7. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Oferentami w imieniu Zamawiającego jest Magdalena Kot - Kierownik Działu Organizacyjnego, tel. 32/4130133, e-mail: mkot@szpital.sosnowiec.pl

VIII. Miejsce i termin składania ofert:

1. Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego w terminie do 23.03.2017 r. do godz. 12:00 w Sekretariacie Sosnowieckiego Szpitala Miejskiego Sp. z o. o., ul. Szpitalna 1, 41-219 Sosnowiec (Budynek główny III piętro).
2. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za oferty złożone w innym miejscu.

IX. Miejsce i termin otwarcia ofert:

1. Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego w Dziale Organizacyjnym ul. Szpitalna 1, w dniu 23.03.2017 o godz. 12:30
2. Oferenci mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert.

X. Sposób obliczenia ceny ofert:

Cena musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie, do drugiego miejsca po przecinku.

XI. Ocena ofert:

Kryterium oceny ofert stanowi w 100% proponowana cena wykonania badania.

W przypadku złożenia ofert o takiej samej wartości Zamawiający będzie miał prawo do wezwania Oferentów do złożenia ofert dodatkowych z cenami nie wyższymi niż w ofercie.

1. Zamawiający w toku badania i oceny ofert może żądać udzielenia od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Oferentowi, którego oferta:
 - a) odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w szczegółowych warunkach konkursu,
 - b) została uznana za najkorzystniejszą w oparciu o podane kryterium wyboru ofert

XII. Odrzucenie oferty:

1. Odrzuca się ofertę:
 - 1) złożoną przez Oferenta po terminie;
 - 2) zawierającą nieprawdziwe informacje;
 - 3) jeżeli Oferent nie określił przedmiotu oferty lub nie podał ceny świadczenia;
 - 4) jeżeli oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu konkursu;
 - 5) jeżeli oferta jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
 - 6) jeżeli Oferent złożył ofertę alternatywną;
 - 7) jeżeli Oferent lub oferta nie spełniają wymaganych warunków określonych w Szczegółowych Warunkach Konkursu;
 - 8) złożoną przez Oferenta, z którym została rozwiązana przez Zamawiającego umowa o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej w określonym rodzaju lub zakresie w trybie natychmiastowym, z przyczyn leżących po stronie Oferenta.
2. W przypadku gdy braki, o których mowa w ust. 1, dotyczą tylko części oferty, ofertę można odrzucić w części dotkniętej brakiem.
3. W przypadku gdy Oferent nie przedstawił wszystkich wymaganych dokumentów lub gdy oferta zawiera braki formalne, Komisja konkursowa wzywa oferenta do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty.

XIII. Rozstrzygnięcie konkursu:

1. Komisja konkursowa rozstrzyga o wynikach postępowania konkursowego w ciągu 14 dni od daty otwarcia ofert.
2. Komisja konkursowa dokona wyboru najkorzystniejszej oferty.
3. Komisja konkursowa niezwłocznie przedstawia Dyrektorowi Szpitala protokół z przebiegu konkursu wraz z umotywowanym wnioskiem o udzielenie zamówienia wybranemu Oferentowi.
4. Wyniki konkursu uznaje się za obowiązujące po zatwierdzeniu przez Dyrektora Szpitala.

Hand

5. Komisja konkursowa zawiadamia pisemnie Oferentów o zakończeniu konkursu i jego wyniku. Ogłoszenie o rozstrzygnięciu konkursu zostanie umieszczone na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego – parter i na stronie internetowej Szpitala: www.szpital.sosnowiec.pl
6. Ogłoszenie, o którym mowa w ust. 5, zawiera nazwę (firmę) albo imię i nazwisko oraz adres siedziby.

XIV. Zastrzeżenia Zamawiającego :

Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu na każdym jego etapie oraz do przesunięcia terminu składania ofert bez podania przyczyny, w tym części/zakresu konkursu.

1. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu do składania ofert, Zamawiający może zmodyfikować treść dokumentów składających się na Szczegółowe Warunki Konkursu.
2. W przypadku, gdy zmiana powodować będzie konieczność modyfikacji oferty, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert. W takim przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Oferenta i Zamawiającego będą podlegały nowemu terminowi.
3. O każdej zmianie Zamawiający zawiadomi niezwłocznie każdego z uczestników postępowania.
4. Oferta musi wyrażać stanowczą wolę Oferenta zawarcia umowy o definitywnie określonej treści, w innym przypadku zainteresowanemu nie przysługuje status Oferenta.
5. Umowa zawarta zostaje z chwilą podpisania jej przez obie strony. Wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Wszystkie oświadczenia, wnioski oraz zawiadomienia Zamawiający oraz Oferenci przekazują pisemnie.
7. Zamawiający dopuszcza zmianę ceny wyłącznie w trybie uzgodnień między stronami w formie aneksu do umowy w przypadku zmian cenowych korzystnych dla Zamawiającego.
8. Wszystkie oświadczenia, wnioski oraz zawiadomienia Zamawiający oraz Oferenci przekazują pisemnie.

XV. Unieważnienie konkursu:

1. Zamawiający unieważnia postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej, gdy:
 - 1) nie wpłynęła żadna oferta,
 - 2) wpłynęła jedna oferta nie podlegająca odrzuceniu, z zastrzeżeniem ust.2,
 - 3) odrzucono wszystkie oferty,
 - 4) kwota najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający przeznaczył na finansowanie świadczeń opieki zdrowotnej w danym postępowaniu,
 - 5) nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub zawarcie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
2. Jeżeli w toku konkursu ofert wpłynęła tylko jedna oferta nie podlegająca odrzuceniu, komisja konkursowa może przyjąć tę ofertę, gdy z okoliczności wynika, że na ogłoszony ponownie na tych samych warunkach konkurs ofert nie wpłynie więcej ofert.

XVI. Prawo Oferentów do skarg i protestów:

Świadczeniodawcom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego lub Komisję Konkursową zasad przeprowadzania postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej, przysługują środki odwoławcze.

- 1) W toku postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielenie świadczeń opieki zdrowotnej, do czasu zakończenia postępowania, Oferent może złożyć do Komisji Konkursowej umotywowany protest w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności.
 - do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielenie świadczeń opieki zdrowotnej ulega zawieszeniu, chyba że z treści protestu wynika, że jest on oczywiście bezzasadny,
 - komisja konkursowa rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia,
 - protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu,

man

- informacje o wniesieniu protestu i jego rozstrzygnięciu niezwłocznie zamieszcza się na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej zamawiającego,
 - w przypadku uwzględnienia protestu komisja konkursowa powtarza zaskarżoną czynność.
- 2) Świadczeniodawca biorący udział w postępowaniu może wnieść do Zamawiającego, w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania, odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia postępowania. Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu. Odwołanie rozpatrywane jest w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej do czasu jego rozpatrzenia.

Środki odwoławcze nie przysługują na:

- a) wybór trybu postępowania;
- b) niedokonanie wyboru świadczeniodawcy;
- c) unieważnienie postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnych.

XVII. Postanowienia końcowe:

W sprawach nie uregulowanych w niniejszych Szczegółowych Warunkach Konkursu mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (Dz.U. 2013 poz 217 ze zm.) .

Szczegółowy wykaz załączników :

- a. Załącznik nr 1- Dane identyfikacyjne Oferenta;
- b. Załącznik nr 2 - Formularz asortymentowo – cenowy;
- c. Załącznik nr 3 –Wykaz personelu medycznego, który będzie wykonywał świadczenia w ramach umowy;
- d. Załącznik nr 4 – Oświadczenie Oferenta;
- e. Załącznik nr 5 – Wzór umowy;

mmk

Załącznik Nr 1**Dane Identyfikacyjne Oferenta**

Nazwa Oferenta:	
Nazwa skrócona:	
REGON	
NIP	
Województwo	
Powiat	
Miejscowość	
Gmina	
Ulica, nr lokalu	
Telefon/fax	
e-mail	
Kod - pocztowy	
KRS	
Nr wpisu do rejestru wojewody	
Nazwa banku:	
Numer konta bankowego:	
Osoba odpowiedzialna za kontakt z Zamawiającym	
Miejsce wykonywania badań (adres)	
Nazwisko oraz funkcje osób reprezentujących firmę oraz upoważnionych do podpisania umowy z zamawiającym:	

KRS

.....
data.....
(pieczęć, podpis osoby
upoważnionej do
reprezentowania Oferenta)

Numer

O

Z

Miesiąc

FORMULARZ ASORTYMENTOWO – CENOWY

Wykonywanie badań patomorfologicznych
na rzecz pacjentów Sosnowieckiego Szpitala Miejskiego sp. z o. o.

L. p.	Rodzaj badania	Szacunkowa ilość badań na okres 24 m-cy	Cena badania brutto	Maksymalny czas oczekiwania na wynik (h) – wg Oferenta *	Wartość brutto (3 x 4)
1	2	3	4	5	6
1.	Badania histopatologiczne	27 600			
2	Badania histopatologiczne śródoperacyjne	24			
3	Badania cytologiczne	240			
4	Cytologia ginekologiczna	960			
5	Badania bac	180			
6	Badania biopsji wątroby	24			
7	Badania oligogastro	7 200			
8	Badania immunohistochemiczne	700			
9	Badania histochemiczne	24			
10	Receptory HER-2	24			
11	Receptory ER, PR, KI67	72			
WARTOŚĆ OGÓLEM					

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczęć, podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Oferenta)

**W przypadku badania śródoperacyjnego Oferent określa w formularzu asortymentowo-cenowym maksymalny czas oczekiwania na wynik badania od ustalonej godziny odbioru lub faktycznej godziny odbioru, jeśli opóźnienie wynika z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego (maksymalnie 60 min.)*

WTT

OŚWIADCZENIE OFERENTA

- I. Przystępując do konkursu ofert na udzielanie świadczeń medycznych z zakresu wykonywanie badań patomorfologicznych na rzecz Sosnowieckiego Szpitala Miejskiego sp. z o.o. oświadczam, że zapoznałem się z ogłoszeniem o w/w konkursie ofert oraz ze szczegółowymi warunkami konkursu i nie wnoszę do nich zastrzeżeń.
- II. Oświadczam, że uważam się za związanego niniejszą ofertą na okres 21 dni od terminu składania ofert wskazanego w ogłoszeniu o konkursie.
- III. Oświadczam, że w razie wyboru mojej oferty zobowiązuję się do zawarcia umowy na warunkach określonych w ofercie i wg wzoru przedstawionego przez zamawiającego.
- IV. Przystępując do konkursu ofert na udzielanie świadczeń medycznych oświadczam, że:
1. Wszystkie umowy zawarte z podmiotami leczniczymi w zakresie objętym przedmiotem zamówienia były i są realizowane przez (nazwa Oferenta) należycie,
 2. W ciągu ostatnich 5 lat, nie wnoszono wobec (nazwa Oferenta), skarg odnoszących się do realizacji umów z podmiotami leczniczymi.
- V. Oświadczam, że posiadam personel z uprawnieniami do wykonywania badań stanowiących przedmiot niniejszego konkursu .
- VI. Oświadczam, że posiadam odpowiednie warunki lokalowe, wyposażenie w aparaturę i sprzęt medyczny, które pozwalają na realizację pełnego zakresu badań stanowiących przedmiot niniejszego konkursu.
- VII. Oświadczam, że prowadzę wewnątrzlaboratoryjną kontrolę jakości badań laboratoryjnych objętych konkursem zgodnie z obowiązującymi przepisami. Zobowiązuję się do dostarczenia potwierdzenia wykonywania tej kontroli w trakcie trwania umowy, nie rzadziej niż raz na kwartał lub na żądanie Zamawiającego.

.....
Podpis i pieczęć osoby/osób
uprawnionej/uprawnionych do
reprezentowania Oferenta

mm

Załącznik nr 5 - Wzór umowy

Umowa nr

zawarta w dniu pomiędzy:

Sosnowieckim Szpitalem Miejskim sp. z o.o.,

41-219 Sosnowiec, ul. Szpitalna 1, wpisanym do rejestru przedsiębiorców, prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Katowicach, Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000476320, NIP 6443504464, Regon 240837054,

kapitał zakładowy 68 347 000,00 zł

reprezentowanym przez:

.....

.....
zwanym w dalszej części umowy **Udzielającym zamówienia**

a

.....

.....

reprezentowanym przez:

.....

zwaną w dalszej części umowy **Przyjmującym zamówienie**

w wyniku postępowania konkursowego przeprowadzonego na podstawie art. 26 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2016, poz. 1638)

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest udzielanie świadczeń medycznych z zakresu badań patomorfologicznych na rzecz pacjentów Sosnowieckiego Szpitala Miejskiego sp. z o. o. w zakresie badań histopatologicznych, badań histopatologicznych śródoperacyjnych, badań oligobiopsyjnych, badań cytologicznych, cytologii ginekologicznej, biopsji wątroby, badań immunohistochemicznych, badań histochemicznych, receptorów ER, PR, KI67, HER-2 w ilościach i wg cen zawartych w formularzu asortymentowo-cenowym, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
2. Udzielający zamówienia w okresie trwania umowy będzie zlecał badania wg jego rzeczywistych potrzeb, w ramach ogólnej wartości umowy. Zlecenie w okresie trwania umowy mniejszej liczby badań, niż wskazana w formularzu asortymentowo-cenowym, bądź nie zlecenie badań, nie stanowi podstaw do dochodzenia przez Przyjmującego zamówienie roszczeń o ich wykonanie, bądź zapłatę ich wartości, jak również innych roszczeń finansowych.
3. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo dokonania zmian ilościowych w przedmiocie umowy, jeżeli będzie to uzasadnione jego potrzebami, przy zachowaniu wskazanych w załączniku nr 1 do umowy cen jednostkowych, w ramach ogólnej wartości



umowy. Zmiany w tym zakresie nie stanowią zmiany warunków umowy i nie wymagają aneksu.

4. Przyjmujący zamówienie przeprowadzi 2 razy w roku szkolenia personelu Udzielającego zamówienia w zakresie procedur związanych z realizacją badań stanowiących przedmiot umowy.

§ 2

Terminy wykonania przedmiotu umowy

Umowa obowiązuje przez 24 miesiące od dnia jej podpisania lub do wyczerpania wartości umowy w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi wcześniej.

§ 3

Warunki płatności

1. Strony ustalają maksymalną wartość umowy na kwotę zł.
2. Podstawę rozliczeń stron stanowią ceny jednostkowe wynikające z formularza asortymentowo-cenowego Wykonawcy, stanowiącego załącznik nr 1 do umowy.
3. Złożona przez Przyjmującego zamówienie oferta obejmuje koszty zapewnienia Udzielającemu zamówienia pojemników na badany materiał, koszty ubezpieczenia, koszt transportu materiału do laboratorium, koszt dostarczenia wyników, koszty szkoleń personelu Udzielającego zamówienia, a także inne koszty, jeżeli występują.
4. Należne Przyjmującemu zamówienie wynagrodzenie miesięczne zostanie obliczone jako iloczyn stawek jednostkowych wynikających z załącznika nr 1 i ilości faktycznie zrealizowanych świadczeń.
5. Zapłata należności za wykonane usługi stanowiące przedmiot umowy nastąpi na podstawie wystawionej przez Przyjmującego zamówienie faktury po zakończeniu miesiąca kalendarzowego, w którym wykonano przedmiotową usługę. Faktura powinna być wystawiona w terminie do 7 dnia miesiąca następnego. Integralną część faktury stanowi miesięczne zestawienie wykonanych świadczeń zdrowotnych.
6. Termin płatności wynosi 30 dni od daty otrzymania przez Udzielającego zamówienia prawidłowo wystawionego oryginału faktury. Datę otrzymania faktury dokumentuje umieszczona na niej prezentata Udzielającego zamówienia.
7. Za datę płatności uznaje się datę obciążenia rachunku Szpitala.
8. Płatność nastąpi na rachunek bankowy Przyjmującego zamówienie w banku
9. Usługi objęte niniejszą umową stanowią usługi w rozumieniu art. 43 ust. 1 pkt.18 i 18a ustawy o podatku od towarów i usług.

§ 4

Warunki wykonania przedmiotu umowy

1. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że:
 - a) przedmiot zamówienia nie wykracza poza rodzaj działalności leczniczej oraz zakres świadczeń zdrowotnych przez niego wykonywanych, zgodnie z wpisem do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą, o którym mowa w art. 100 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej,
 - b) personel Przyjmującego zamówienie posiada odpowiednie kwalifikacje i co najmniej pięcioletnie doświadczenie w interpretacji badań stanowiących przedmiot umowy,
 - c) Przyjmujący zamówienie posiada odpowiednie warunki lokalowe, wyposażenie w aparaturę i sprzęt medyczny oraz środki transportu i łączności zapewniające realizację świadczeń objętych przedmiotem umowy, a aparatura i sprzęt medyczny są



- dopuszczone do użytkowania przy udzielaniu świadczeń medycznych (CE, aktualne i udokumentowane przeglądy),
- d) badania będą wykonywane z najwyższą starannością, zgodnie ze wskazaniami aktualnej wiedzy medycznej oraz zasadami etyki zawodowej, przy respektowaniu praw pacjenta i zachowaniu ochrony danych osobowych,
 - e) Przyjmujący zamówienie oświadcza, że badania stanowiące przedmiot umowy będą wykonywane zgodnie ze złożoną ofertą.
2. Przyjmujący zamówienie przyjmuje pełną odpowiedzialność za organizację i jakość wykonywanych badań.
 3. Minimalna liczba osób udzielających świadczeń zdrowotnych objętych niniejszą umową wynosi
 4. Badania będą wykonywane w laboratorium Przyjmującego zamówienie.
 5. Podstawę wykonania badań, o których mowa w §1, będzie stanowić pisemne zlecenie (skierowanie), którego wzór dostarczy Przyjmujący zamówienie.
 6. Personel medyczny Udzielającego zamówienia zobowiązany jest do wystawiania skierowań oraz opisywania materiału do badań w sposób czytelny i trwały.
 7. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do dostarczenia do Szpitala pojemników na badany materiał w ilości i asortymencie zgodnej z potrzebami Udzielającego zamówienia.
 8. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do codziennego odbioru od Udzielającego zamówienia (Sosnowiec, ul. Szpitalna 1 bądź Sosnowiec, ul. Żegadłowicza 3 – wg wskazania) materiału do badań stanowiących przedmiot umowy we własnym zakresie, a w przypadku badań śródoperacyjnych na telefoniczne zgłoszenie przez Udzielającego zamówienie, jak również dostarczenia wyników – zgodnie z informacją o szacunkowym czasie oczekiwania na wynik badania zadeklarowany w formularzu asortymentowo-cenowym – załącznik nr 1 do umowy.
 9. Wyniki badań patomorfologicznych będą weryfikowane i autoryzowane przez specjalistę w dziedzinie patomorfologii.
 10. Przyjmujący zamówienie dostarcza wyniki badań wraz z kopią do Zamawiającego oraz zapewni dostęp online do wyników badań.
 11. W każdym przypadku otrzymania wyniku patologicznego zagrażającego życiu i zdrowiu pacjenta, lub wyniku niejednoznacznego Przyjmujący zamówienie poinformuje o tym fakcie lekarza zlecającego badanie.
 12. Lekarze zlecający wykonanie badań zobowiązani są do bieżącego zgłaszania i wyjaśniania z Przyjmującym zamówienie wątpliwości dotyczących badań.
 13. Przyjmujący zamówienie zapewni możliwość wykonania dodatkowych badań materiału w przypadkach wyników budzących wątpliwości lekarza zlecającego, w terminie 3 tygodni od dnia przekazania materiału do badania.

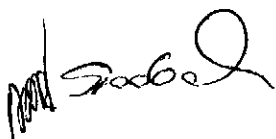
§ 5

Współpraca Przyjmującego zamówienie z Udzielającym zamówienia

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do:
 - 1) zarejestrowania umowy podwykonawstwa w Portalu Świadczeniodawcy niezwłocznie po podpisaniu umowy,
 - 2) ubezpieczenia się zgodnie z obowiązującymi przepisami od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z udzielaniem lub zaniechaniem udzielania świadczeń zdrowotnych określonych w paragrafach poprzedzających, przez cały okres obowiązywania umowy,
 - 3) w przypadku przedstawienia polisy na okres krótszy aniżeli termin obowiązywania umowy, Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest w terminie 14 dni od daty



- zakończenia ważności umowy ubezpieczenia dostarczyć polisę na dalszy okres obowiązywania umowy,
- 4) utrzymania przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy sumy gwarancyjnej oraz wartości ubezpieczenia nie niższych, niż wynikających z obowiązujących przepisów,
 - 5) poddania kontroli NFZ na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, w zakresie wynikającym z umowy,
 - 6) poddania się kontroli Udzielającego zamówienia w zakresie będącym przedmiotem umowy,
 - 7) prowadzenia dokumentacji medycznej zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa,
 - 8) prowadzenia sprawozdawczości statystycznej na zasadach obowiązujących Udzielającego zamówienia,
 - 9) prowadzenia rejestru przyjmowanych w wykonaniu niniejszej umowy zleceń i wyników badań wykonanych na ich podstawie oraz udostępnianie rejestru, bądź też zestawień utworzonych na jego podstawie na każde żądanie Udzielającego zamówienia lub osoby przez niego upoważnionej,
 - 10) przedstawiania na każde żądanie Udzielającego zamówienia lub osoby przez niego upoważnionej oświadczeń w zakresie wskazanym w § 4 ust. 1 wg stanu aktualnego na dzień złożenia oświadczenia.
2. W toku kontroli Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do składania Udzielającemu zamówienia lub osobie przez niego upoważnionej:
 - 1) wyjaśnień oraz informacji w żądanym przez nich zakresie, dotyczących kwestii i zagadnień związanych z jakością realizacji świadczeń oraz organizacją ich udzielania,
 - 2) dokumentów dotyczących jakości świadczeń i organizacji ich udzielania.
 3. W wyniku przeprowadzonej kontroli Udzielający zamówienia może:
 - 1) wydać zalecenia pokontrolne zmierzające do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości w wyznaczonym terminie,
 - 2) skorzystać z innych uprawnień wskazanych w postanowieniach niniejszej umowy.
 4. W przypadku niemożności wykonania świadczeń medycznych przez Przyjmującego zamówienie, ma on obowiązek zapewnienia wykonanie badań przez inny podmiot spełniający warunki SWK, na własny koszt i ryzyko, po uzyskaniu uprzedniej zgody Udzielającego zamówienia.
 5. W przypadku wystąpienia problemów związanych z realizacją usług Przyjmujący zamówienie niezwłocznie poinformuje o nich Udzielającego zamówienia telefonicznie z potwierdzeniem: faksem, bądź pocztą elektroniczną.
 6. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Przyjmującego zamówienie jest *(imię, nazwisko, funkcja)*.....
nr tel....., email, natomiast ze strony Zamawiającego jest
- pod względem merytorycznym ilościowym – Maria Sroka Kierownik Działu Kontraktowania Świadczeń Medycznych nr tel. 32/4130180, email: msroka@szpital.sosnowiec.pl;
- pod względem merytorycznym jakościowym – Ewa Glińska Dział Organizacyjny nr tel. 32/4130133, email: eglinska@szpital.sosnowiec.pl.



§ 6

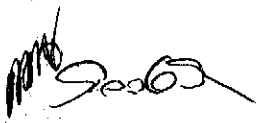
Odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy

1. Odpowiedzialność za szkodę wyrządzoną przy udzielaniu świadczeń w zakresie realizacji zleconych na podstawie niniejszej umowy badań ponoszą solidarnie Udzielający zamówienia i Przyjmujący zamówienie.
2. Jeżeli do naprawienia szkody, o której mowa w ust. 1 został zobowiązany Udzielający zamówienia, a do jej wyrządzenia doszło na skutek działania Przyjmującego zamówienie, Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany zwrócić Szpitalowi wszystkie koszty, związane z obowiązkiem naprawienia szkody przez Udzielającego zamówienia, także jeżeli do naprawienia tej szkody, doszło wskutek zawarcia ugody pomiędzy Udzielającym zamówienia lub jego ubezpieczycielem a poszkodowanym.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 strony powołają komisję złożoną z przedstawicieli Udzielającego zamówienia i przedstawicieli Przyjmującego zamówienie. Komisja stwierdza zaistnienie okoliczności opisanych w ust 2 i wskazuje propozycje naprawienia szkody lub likwidacji straty. Jeżeli komisja nie spełni swojego zadania lub robi to nienależycie Udzielający zamówienia samodzielnie dokona wyboru sposobu naprawienia i dochodzenia szkody.
4. Strony ustalają, że Udzielający zamówienia ma prawo potrącenia kwoty stanowiącej równowartość szkody z należności wynikających z faktury za udzielenie świadczeń zdrowotnych na podstawie niniejszej umowy.

§ 7

Kary umowne

1. Odpowiedzialność w razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy strony ustalają na zasadzie kar umownych.
2. W przypadku nienależytego wykonania umowy przez Przyjmującego zamówienie zapłaci on Udzielającemu zamówienia kary umowne w następującej wysokości:
 - 1) za odstąpienie od umowy przez Udzielającego zamówienia z przyczyn leżących po stronie Przyjmującego zamówienie, bądź rozwiązanie umowy z przyczyn określonych w § 8 ust. 2 i 3, Przyjmujący zamówienie zapłaci karę umowną w wysokości 2% wartości umowy określonej w § 3 ust. 1;
 - 2) niezależnie od zapisów pkt. 1 za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, Udzielający zamówienia ma prawo obciążyć Przyjmującego zamówienie obowiązkiem zapłaty kary umownej, za każde naruszenie umowy, w wysokości dwukrotnej wartości niewykonanych lub nienależycie wykonanych świadczeń medycznych;
 - 3) za naruszenie zobowiązania określonego w § 9 ust. 1 Przyjmujący zamówienie zapłaci Udzielającemu zamówienia kwotę w wysokości 20% wartości wierzytelności, którą rozporządzono;
 - 4) za każdorazowe przekroczenie czasu oczekiwania na wynik badania histopatologicznego śródoperacyjnego Przyjmujący zamówienie zapłaci karę umowną w wysokości 500,00 zł za każde rozpoczęte 15 minut opóźnienia, a w przypadku pozostałych badań w wysokości 50,00 zł za każdy dzień opóźnienia.
3. Kary umowne naliczone, zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu i powiększone o kwotę zryczałtowanej opłaty administracyjnej w wysokości 30,00 zł z tytułu poniesionych przez Udzielającego zamówienie kosztów powiadomień Przyjmującego zamówienie, są płatne na podstawie noty obciążeniowej, w terminie 7 dni od daty do-



ręczenia noty stronie zobowiązanej. Udzielający zamówienia ma prawo potrącić kwoty kar umownych z należności wobec Przyjmującego zamówienie.

4. Udzielającemu zamówienia przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli należna kara umowna nie pokryje wysokości szkody.

§ 8

Rozwiązanie, odstąpienie od umowy

1. Każda ze stron może rozwiązać niniejszą umowę za 30-dniowym okresem wypowiedzenia.
2. Udzielającemu zamówienia przysługuje prawo rozwiązania niniejszej umowy bez wypowiedzenia w przypadku rażącego lub uporczywego naruszenia przez drugą stronę postanowień niniejszej umowy, w szczególności zaprzestania udzielania świadczeń medycznych przez Przyjmującego zamówienie lub nienależytego ich wykonywania lub w przypadku nieudokumentowania ubezpieczenia w zakresie i na sumę gwarancyjną zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Udzielający zamówienia rozwiąże umowę bez wypowiedzenia z przyczyn leżących po stronie Przyjmującego zamówienie w przypadku trzykrotnego przekroczenia czasu oczekiwania na wynik badania histopatologicznego śródoperacyjnego o więcej niż 1 godzinę.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. Przyjmujący zamówienie nie może bez pisemnej zgody Udzielającego zamówienia przenosić wierzytelności wynikających z umowy niniejszej na osoby trzecie, ani rozporządzać nimi w jakiegokolwiek prawem przewidzianej formie. W szczególności wierzytelność nie może być przedmiotem zabezpieczenia zobowiązań Przyjmującego Zamówienie (np. z tytułu umowy kredytu, pożyczki). Przyjmujący zamówienie nie może również zawrzeć umowy z osobą trzecią o podstawienie w prawa wierzyciela (art. 518 Kodeksu cywilnego), umowy poręczenia, przekazu.
2. W sprawach niniejszą umową nieuregulowanych mają zastosowanie odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.
3. Zmiany treści umowy wymagają zgody obu stron wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
4. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie. W razie braku możliwości polubownego załatwienia sporu, będzie on rozstrzygany przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Udzielającego zamówienia.
5. Przed skierowaniem sprawy do rozstrzygnięcia na drodze sądowej każda ze stron zobowiązuje się do powiadomienia drugiej strony o warunkach, od spełnienia których uzależnia odstąpienie od wniesienia pozwu.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem jednego egzemplarza dla Przyjmującego zamówienie drugiego dla Udzielającego zamówienia.

Udzielający zamówienia

Przyjmujący zamówienie

DS. OBSŁUGI PRAWNEJ
KOORDYNATOR
mgr Katarzyna Swoboda



Załącznik nr 1 – Formularz asortymentowo-cenowy

Załącznik nr 2 – Szczegółowe warunki konkursu

Załącznik nr 3 – Procedura pobierania i przechowywania materiału do badań wraz z procedurą transportu materiału.