



# SOSNOWIECKI SZPITAL MIEJSKI sp. z o.o.

ul. Szpitalna 1, 41-219 Sosnowiec



## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej 209 000 euro (art. 39 ÷ 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych)

### na DOSTAWĘ PROBÓWEK DO POBIERANIA KRWI

Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień:  
Kod CPV: 33.14.13.00-3 – Urządzenia do nakłuwania żył, pobierania krwi;  
33.19.25.00-7 – Probówki,

Numer sprawy: ZP-2200-51/17

#### SPIS ZAŁĄCZNIKÓW:

1. Załącznik nr 1 - Formularz oferty,
  2. Załącznik nr 2 - Formularz oświadczeń,
  3. Załącznik nr 3.1÷3.2 - Formularz asortymentowo – cenowy,
  4. Załącznik nr 4 - Wzór umowy,
  5. Załącznik nr 5 – Wykaz dostaw
- Specyfikacja istotnych warunków zamówienia składa się z 23 ponumerowanych stron.

**SOSNOWIECKI SZPITAL  
MIEJSKI  
sp. z o.o.**

41-219 SOSNOWIEC

UL. SZPITALNA 1

TEL. (32) 4130 100

FAX (32) 4130 112

[w.szpital.sosnowiec.pl](http://w.szpital.sosnowiec.pl)

REGON 240837054

NIP 6443504464

ZAREJESTROWANY  
W SĄDZIE REJONOWYM  
KATOWICE - WSCHÓD  
W KATOWICACH  
DZIAŁ VIII GOSPODARCZY  
KRAJOWEGO REJESTRU  
DOWEGO POD NUMEREM  
0000476320

KAPITAŁ ZAKŁADOWY

72 847 000, 00

Specyfikację istotnych warunków zamówienia  
zatwierdził Zarząd

DR. FINANSOWY I KONTROLNY  
CS. WZROSTKOWY  
mgr Robert Mędrala

DYREKTOR  
DS. ROZWOJU JAKOŚCI  
CZŁONEK ZARZĄDU  
mgr inż. Włodzimierz Daniłowicz

## I. Nazwa i adres zamawiającego

Sosnowiecki Szpital Miejski sp. z o.o., 41-219 Sosnowiec ul. Szpitalna 1

Regon: 240837054; NIP: 644-35-04-464

Tel. (032) 41 30 125, Fax (032) 41 30 131

[www.szpital.sosnowiec.pl](http://www.szpital.sosnowiec.pl); [zamowieniapubliczne@szpital.sosnowiec.pl](mailto:zamowieniapubliczne@szpital.sosnowiec.pl)

## II. Opis przedmiotu zamówienia i warunki realizacji przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa probówek do pobierania krwi. Zamówienie składa się z 2 części tzw. pakietów, z których każdy stanowi oddzielny przedmiot zamówienia:  
Pakiet nr 1 – probówki do pobierania krwi za pomocą systemu próżniowego lub aspiracyjno-próżniowego wraz z dzierżawą aparatów (czytników) do odczytu OB,  
Pakiet nr 2 – probówki do mikrometody do pobierania krwi u dzieci i niemowląt wraz z dzierżawą statywu do odczytu OB.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, asortyment i ilości znajduje się w załącznikach nr 3.1 ÷ 3.2 do SIWZ.
3. Wykonawca gwarantuje, że proponowany przedmiot i warunki realizacji zamówienia są zgodne z ustawą z dnia 20 maja 2010 roku o wyrobach medycznych (Dz.U z 2017r. poz. 211) oraz z innymi obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawnymi o ile zaoferowane produkty są zakwalifikowane jako wyroby medyczne.

## III. Termin i miejsce realizacji zamówienia

I. Dostawy przedmiotu zamówienia będą odbywać się w terminie:

- a) dostawa asortymentu określonego w formularzu asortymentowo cenowym Wykonawcy  
- do 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy lub wyczerpania wartości umowy w zależności, które zdarzenie wystąpi pierwsze,  
- dzierżawa aparatów (czytników) i statywu - do 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy lub wyczerpania wartości umowy asortymentu (systemu zamkniętego-Pakiet nr 1, probówek – Pakiet nr 2) określonego w formularzu asortymentowo cenowym Wykonawcy.
2. Dostawa aparatów do 7 dni od daty podpisania umowy.
  3. Sukcesywne dostawy z rozładunkiem odbywać się będą w ilościach wskazanych w zamówieniu złożonym przez Zamawiającego, w terminie do 3 dni od dnia złożenia zamówienia faksem lub e-mailem.
  4. Wykonawca dostarczy asortyment wysokiej jakości, o właściwych parametrach użytkowych i terminem ważności wszystkich wyrobów w dniu dostawy, co najmniej 6 miesięcy, a w przypadku probówek do badań koagulologicznych termin ważności minimum 4 miesiące).
  5. Zamawiający bez jakichkolwiek roszczeń finansowych ze strony Wykonawcy może odmówić przyjęcia dostawy, jeżeli:
    - a) jakiegokolwiek element przedmiotu zamówienia nie będzie oryginalnie zapakowany i oznaczony zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz warunkami,
    - b) opakowanie będzie naruszone,
    - c) dostarczony asortyment nie będzie zgodny z zamówionym przedmiotem zamówienia.
  6. Miejsce dostawy wraz z rozładunkiem w miejscu wskazanym przez Zamawiającego: Sosnowiecki Szpital Miejski sp. z o.o. Sosnowiec ul. Szpitalna 1 i/lub ul. Zegadłowicza 3.

## IV. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- a) nie podlegają wykluczeniu,

2. Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

- a) **kompetencji lub uprawnień** do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – *Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie;*
- b) **zdolności technicznej lub zawodowej** - warunek zostanie uznany za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że zrealizował minimum 2 dostawy polegające na dostawie:  
dla Pakietu nr 1 – probówki do pobierania krwi za pomocą systemu próżniowego lub aspiracyjno-próżniowego wraz z dzierżawą aparatów (czytników) do odczytu OB o wartości nie mniejszej niż 80 000 zł każda dostawa,

dla Pakietu nr 2 – próbki do mikrometody do pobierania krwi u dzieci i niemowląt wraz z dzierzawą statywu do odczytu OB o wartości nie mniejszej niż 2000,00 zł każda dostawa.

Brak jest możliwości tzw. sumowania doświadczenia.

c) **sytuacji ekonomicznej i finansowej** - *Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.*

2.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, na zasadach określonych w art. 23 ustawy Pzp.

### **3. Podstawy wykluczenia Wykonawcy z postępowania**

3.1. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę w okolicznościach wskazanych w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp. oraz art. 24 ust. 11 Pzp – w przypadku braku złożenia oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp.

3.2. Zamawiający nie wprowadza fakultatywnych przesłanek wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.

### **IV.A Sposób wyboru najkorzystniejszej oferty**

**Postępowanie jest prowadzone na zasadach określonych w art. 24aa ustawy Pzp.** Zamawiający dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona zgodnie z kryteriami oceny ofert, określonymi w SIWZ, nie podlega wykluczeniu.

### **V. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wymaganych warunków oraz braku podstaw do wykluczenia.**

1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, należy złożyć:

- a) **oświadczenie** według załącznika nr 2 do SIWZ o nie podleganiu wykluczeniu
- b) oświadczenie dotyczące przynależności do grupy kapitałowej – **w terminie 3 dni** od zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej Szpitala informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp stanowi Załącznik nr 2.1 do SIWZ

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej stosuje się odpowiednio § 7 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 27 lipca 2016 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. poz. 1126).

2. W celu potwierdzenia, że oferowany przedmiot zamówienia odpowiada wymaganiom Zamawiającego należy złożyć:

#### **a) dla Pakietu nr 1**

- Katalogi, ulotki, opisy lub inne dokumenty zawierające szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, (tj.: wymaganych parametrów, cech techniczno-użytkowych) zaoferowanych produktów (dotyczy również parametrów ocenianych).
- Katalogi, ulotki, opisy lub inne dokumenty zawierające szczegółowy opis parametrów technicznych zaproponowanych aparatów (czytników) do odczytu OB.
- **próbki oferowanego asortymentu dla poz. nr 2 i poz. nr 11 Formularza asortymentowo-cenowego.**

Zaleca się opisanie dokumentów i próbek numerem pozycji, której dotyczą,

- *do Pakietu nr 1 w/w dokumenty wymagane w niniejszym postępowaniu są celem dokonania na ich podstawie oceny złożonej oferty w ramach kryterium jakościowego. W związku z tym, w zakresie danych elementów oferty, podlegających ocenie, stanowią treść oferty i nie będzie miał zastosowania w stosunku do nich art. 26 ust. 3 ustawy Pzp.*

#### **b) dla Pakietu nr 2**

Katalogi, ulotki, opisy lub inne dokumenty zawierające szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, (tj.: wymaganych parametrów, cech techniczno-użytkowych) zaoferowanych produktów.

### 3. W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu dotyczących **zdolności technicznej lub zawodowej**

- należy przedłożyć wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych dostaw w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których dostawy zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot na rzecz, którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert należycie (wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 5 do SIWZ)

Warunek zostanie uznany za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że zrealizował **minimum 2 dostawy polegające na dostawie:**

dla Pakietu nr 1 – próbek do pobierania krwi za pomocą systemu próżniowego lub aspiracyjno-próżniowego wraz z dzierżawą aparatów (czytników) do odczytu OB o wartości nie mniejszej niż 80 000,00 zł każda dostawa, dla Pakiet nr 2 – próbki do mikrometody do pobierania krwi u dzieci i niemowląt wraz z dzierżawą statywu do odczytu OB o wartości nie mniejszej niż 2000,00 zł każda dostawa.

Wszystkie w/w dokumenty powinny być przedstawione w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osoby(ę) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.

4. Dla Wykonawców występujących wspólnie (spółka cywilna, konsorcjum) ma w szczególności zastosowanie art. 23 Prawa zamówień publicznych. Oferta winna zawierać dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (forma pełnomocnictwa: oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza).
- 4.1. Dokumenty związane z brakiem podstaw do wykluczenia z przetargu wspólnicy spółki cywilnej i konsorcjanci muszą złożyć oddzielnie, tj. każdy ze współników/konsorcjantów musi przedłożyć oddzielne oświadczenie, dotyczące wyłącznie jego osoby.
5. Pełnomocnictwo – jeśli Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik.  
Forma pełnomocnictwa: oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza.
6. Wykonawca składa również wypełnione czytelnie, podpisane i opieczetowane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy:
  - formularz ofertowy wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ,
  - formularz oświadczeń wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 i 2.1, 2.2 do SIWZ,
  - formularz/e asortymentowo-cenowe wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3.1 ÷ 3.2 do SIWZ,
  - wykaz dostaw wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ.
7. Dokumenty, o których mowa w pkt. 2 mogą być przedstawione w formie oryginału albo kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy i opatrzone pieczęcią imienną.  
Zamawiający wymaga, aby dokumenty określone w pkt. 6 sporządzone były zgodnie z załącznikami w pełnym brzmieniu. Tym samym zaleca się wypełnienie załączników nr 1, 2, 2.1, 2.2 oraz 3.1 i/lub 3.2 na drukach stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ.
8. Zgodnie z art. 26 ust. 2 Pzp Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia dokumentów **określonych w pkt. 3** potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp (**Część V pkt 3 SIWZ**) oraz **w Części V pkt 2 b) - dla Pakietu nr 2** - Katalogi, ulotki, opisy lub inne dokumenty zawierające szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, (tj.: wymaganych parametrów, cech techniczno-użytkowych) zaoferowanych produktów.

## **VI. Wymagania dotyczące wadium**

1. a) **Pakiet nr 1** - Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości – 2600,00 zł
- b) **Pakiet nr 2** – Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

2. Wadium należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy:  
**Bank PKO BP S.A. o/Sosnowiec, numer konta: 59 1020 2498 0000 8402 0025 7089**  
z oznaczeniem:  
**ZP-2200-51/17 DOSTAWA PROBÓWEK DO POBIERANIA KRWI**
3. Wadium musi być wniesione do Zamawiającego przed terminem składania oferty.
4. Wadium może być wnoszone w formie:
  - a) pieniądza (przelew),
  - b) poręczeń bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - c) gwarancji bankowych,
  - d) gwarancji ubezpieczeniowych,
  - e) poręczeń udzielanych przez podmioty, o których mowy w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014r., poz. 1804 oraz z 2015r. poz. 978 i 1240).
- 4.1 Wadium w formie ww. poręczeń i gwarancji należy wnieść do kasy Sosnowieckiego Szpitala Miejskiego sp. z o.o. w Sosnowcu, ul. Szpitalna 1. Zaleca się, aby kserokopia gwarancji lub poręczenia była dołączona do oferty.
- 4.2. W przypadku wnoszenia wadium w **formie pieniężnej**, Wykonawca z zachowaniem właściwej staranności winien dokonać **przelewu pieniężnego** z odpowiednim wyprzedzeniem, gdyż za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej przyjmuje się termin uznania kwoty wadium na podanym wyżej rachunku bankowym Zamawiającego.
5. Zamawiający zwróci wadium na zasadach określonych w ustawie Pzp.
6. Zamawiający zatrzyma wadium w przypadkach określonych w ustawie Pzp.

## **VII. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**

1. Zamawiający dopuszcza elektroniczną formę porozumiewania się z Wykonawcami za pomocą e-maila oraz faxu. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faxem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej potwierdza fakt ich otrzymania.
2. Zgodnie z art. 38 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
3. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, nie później jednak niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
4. Zgodnie z art. 38 ust. 1a ustawy Prawo zamówień publicznych, jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie po upływie terminu składania wniosków, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
5. Zgodnie z art. 38 ust. 1b ustawy Prawo zamówień publicznych przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 2.  
Do kontaktu z Wykonawcami w sprawach jw. upoważniony jest Dział Zamówień Publicznych, e – mail: [zamowieniapubliczne@szpital.sosnowiec.pl](mailto:zamowieniapubliczne@szpital.sosnowiec.pl)  
tel: (32) 41 30 130, 125, fax. 41 30 131

## **VIII. Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Wykonawca winien zapoznać się ze wszystkimi rozdziałami oraz załącznikami składającymi się na Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na dowolne części zamówienia zgodnie z tzw. Pakietami 1, 2,
3. Formularz ofertowy należy wypełnić według warunków i postanowień SIWZ. W przypadku, gdy jakkolwiek część z tych dokumentów nie dotyczy Wykonawcy Zamawiający zaleca wpisanie: „nie dotyczy”.
4. Ofertę należy sporządzić czytelnie w języku polskim w formie pisemnej.

5. Oferta, wszelkie składane dokumenty i oświadczenia muszą być podpisane przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Podpisy powinny być czytelne lub opatrzone imienną pieczęcią.
6. Wszystkie dokumenty i oświadczenia w językach obcych należy dostarczyć przetłumaczone na język polski.
7. Oferta wraz z wszystkimi załączonymi dokumentami i oświadczeniami powinna stanowić jedną całość. Wszystkie strony należy połączyć z sobą (zszyć, spiąć, zbindować lub w inny sposób).
8. Wszelkie poprawki lub zmiany dokonane w treści oferty muszą być parafowane przez osoby wskazane w pkt. 5. Brak parafy powoduje uznanie poprawki za nieistniejącą.
9. W sytuacji, gdy oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. 2003r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), Wykonawca winien **wraz z uzasadnieniem** w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania. Informacje te winny być umieszczone odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie, w osobnej wewnętrznej kopercie, oznaczonej klauzulą o treści: „**DOKUMENT STANOWI TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 ust. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (Dz. U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.)**”.
10. Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie, opisanej w następujący sposób:

Nazwa, adres Wykonawcy:.....  
*Oferta do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na:*  
**DOSTAWĘ PROBÓWEK DO POBIERANIA KRWI**  
**ZP-2200-51/17**  
**Nie otwierać przed 22.12.2017r., godz. 10<sup>30</sup>”**

11. Wycofanie oferty lub jej zmiany:
  - a) Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty bądź wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian bądź wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert
  - b) Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone na takich samych zasadach jak składana oferta – w zamkniętej kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „zmiana”.
  - c) Koperty oznaczone napisem „zmiana” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmianę i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zostaną dołączone do oferty.
  - d) Oferta wycofana zostanie zwrócona Wykonawcy na jego koszt.

#### **IX. Termin związania ofertą**

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni, licząc od upływu terminu składania ofert.

#### **X. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert**

1. Oferty należy złożyć w Sosnowieckim Szpitalu Miejskim sp. z o.o., 41-219 Sosnowiec, ul. Szpitalna 1, Sekretariat III piętro do dnia 22.12.2017r. do godz. 10<sup>00</sup>.
2. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy zgodnie z art. 84 ust.2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Zamawiający otworzy oferty w dniu 22.12.2017r. o godz. 10<sup>30</sup> w Dziale Zamówień Publicznych Sosnowieckiego Szpitala Miejskiego sp. z o.o., 41-219 Sosnowiec, ul. Szpitalna 1, budynek przy portierni głównej. Otwarcie ofert jest jawne.

#### **XI. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Wykonawca podaje cenę ofertową na formularzu ofertowym.
2. Do formularza oferty należy przenieść:  
 Sumę wartości netto tj. łączną wartość netto asortymentu zawartego w formularzu asortymentowo-cenowym (załącznik nr 3.1, 3.2 odpowiednio do Pakietu do którego Wykonawca składa ofertę) + wartość netto za 12 miesięczną dzierżawę aparatów do odczytu OB (Pakiet nr 1) i statywu do odczytu OB (Pakiet nr 2).  
 Sumę wartości brutto tj. łączną wartość brutto asortymentu zawartego w formularzu asortymentowo-cenowym (załącznik nr 3.1, 3.2 odpowiednio do Pakietu do którego Wykonawca składa ofertę) + wartość

brutto za 12 miesięczną dzierżawę aparatów (czytników) do odczytu OB (Pakiet nr 1) i statywu do odczytu OB (Pakiet nr 2).

Sposób obliczenia ceny asortymentu (odpowiednio w Załącznikach 3.1, 3.2):

wartość poszczególnego asortymentu: cena jednostkowa netto x ilość = wartość netto + podatek VAT = wartość brutto,

**WARTOŚĆ OGÓŁEM:**

**netto:** zsumowane wartości netto (w kolumnie),

**brutto:** zsumowane wartości brutto (w kolumnie).

3. Oferta musi zawierać ostateczną, sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków.
4. Cena oferty powinna być skalkulowana w sposób jednoznaczny, obejmujący wartość oferty, koszty dostawy do Zamawiającego, ubezpieczenia na czas transportu.
5. Ceny jednostkowe, cena łączna, podatek VAT należy podać do dwóch miejsc po przecinku.
6. Cena ma być wyrażona w złotych polskich.

**UWAGA!**

1. Wszystkie kwoty wskazane w formularzu ofertowym i formularzu asortymentowo-cenowym należy podać w zaokrągleniu do pełnych groszy (do dwóch miejsc po przecinku) zgodnie z zasadą określoną w §5 ust. 6 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 28 listopada 2008 r. w sprawie zwrotu podatku niektórym podatnikom, wystawiania faktur, (...) (Dz. U. Nr 212, poz. 1337)- "końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza".
2. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

**XII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert**

**PAKIET NR 1:**

**Cena – 85%**

**Jakość – 15%**

Sposób obliczania liczby punktów badanej oferty za cenę :

$C_{min}$  – cena najniższa spośród badanych ofert,  $C_n$  – cena badanej oferty

100 – stały współczynnik, P – liczba punktów

$$P = ( C_{min} / C_n ) \times 100 \times 85\%$$

Sposób obliczania liczby punktów badanej oferty za „jakość” :

Zamawiający przyzna podpunkty w kryterium „jakość” zgodnie z poniższym opisem:

Rodzaj parametru ocenianego	Postać / wartość parametru - Liczba punktów	Podstawa oceny
Probówki plastikowe lub szklane z zamknięciem zakręcanym(gwint) dającym dodatkową gwarancję bezpiecznego pobierania, transportu, wirowania oraz ułatwiającym otwieranie probówek ( za wyjątkiem probówek do OB, które nie podlegają ocenie ponieważ nie są otwierane w procesie diagnostyki)	Tak - 5 Nie - 0	<b>Potwierdzenie każdego parametru</b> w katalogu lub w innym dokumencie
System w całości pochodzący od jednego producenta celem zapewnienia jednakowego standardu jakościowego	Tak - 5 Nie - 0	<b>Potwierdzenie w formularzu asortymentowo-cenowym (kolumna Wytwórca/ Numer katalogowy)</b>
Element przezierny (w igle z przeziernością wkłucia) o długości co najmniej 5 mm lub	Tak - 5	Potwierdzenie w katalogu lub w innym

większej. <b>Pozycja nr 11 Formularza asortymentowo-cenowego</b>	Nie - 0	dokumencie <b>oraz próbki - 2 szt. igieł</b>
Objętość martwa w próbówce do badań koagulologicznych: <b>Pozycja nr 2 Formularza asortymentowo-cenowego</b>	1 cm lub mniej – 5 pkt, 1 ÷ 2 cm – 2 pkt, powyżej 2 cm – 0 pkt	<b>Potwierdzenie w katalogu</b> lub w innym dokumencie <b>oraz próbki - 5 szt. próbek</b>

Oferta Wykonawcy, który zaoferuje przedmiot zamówienia o cechach wskazanych w tabeli otrzyma odpowiednią (wynikającą z tabeli) ilość podpunktów.

$$P = (J_n / J_{max}) \times 100 \times 15\%$$

$J_n$  – ilość podpunktów w badanej ofercie

$J_{max}$  – maksymalna ilość podpunktów do uzyskania w kryterium „jakość”

100 – stały współczynnik

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów za oba kryteria

### **PAKIET NR 2:**

**Cena – 100%**

Sposób obliczania liczby punktów badanej oferty za cenę :

$C_{min}$  – cena najniższa spośród badanych ofert,  $C_n$  – cena badanej oferty

100 – stały współczynnik, P – liczba punktów

$$P = (C_{min} / C_n) \times 100 \times 100\%$$

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów.

Każda część – Pakiet będzie rozpatrywany oddzielnie.

### **XIII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

### **XIV. Pozostałe reguły postępowania**

- Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej, nie ustanawia dynamicznego systemu zakupów oraz nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.
- Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1, pkt.7 ustawy Pzp.
- Zamawiający nie wskazuje części kluczowych zamówienia i nie wymaga osobistego ich wykonania.
- Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
  - Wykonawca, który zamierza wykonywać zamówienie przy udziale podwykonawcy, musi wyraźnie w ofercie wskazać, jaką część (zakres zamówienia) **wykonywać będzie rzeczywiście w jego imieniu podwykonawca oraz podać firmę podwykonawcy**. Należy w tym celu wypełnić odpowiednio **załącznik nr 1 – formularz oferty**. W przypadku, gdy Wykonawca **nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców**, należy wpisać w formularzach „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi punkty w formularzu niewypełnione (puste pola), zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi wykonawcy, bez udziału podwykonawców.
  - Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w wykonaniu zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.
  - Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie przedmiotu zamówienia.
- Zamawiający nie określa liczby części zamówienia, na którą Wykonawca może złożyć ofertę, ani maksymalnej liczby części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu Wykonawcy.
- Zgodnie z Księgą Jakości Zarządzania Środowiskowego oraz Zarządzania Bezpieczeństwem i Higieną Pracy – pkt. 7.4.2 Zamawiający dokona oceny dostawców/Wykonawców.



## **XV. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego**

Wzór umowy stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.

## **XVI. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia (faksem lub drogą elektroniczną) o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę przed terminem 5 dni od dnia przekazania informacji o wyborze oferty, jeżeli:
  - a) do postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta,
  - b) nie zostanie odrzucona żadna oferta,
  - c) nie zostanie wykluczony żaden Wykonawca.
3. Miejsce i termin podpisania umowy Zamawiający wskaże wybranemu w wyniku niniejszego postępowania Wykonawcy.
4. Jeżeli wybrana oferta została złożona przez Wykonawców, o których mowa w art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie niniejszego zamówienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

## **XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

1. W toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.
1. Informacje ogólne.
  - a) środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp,
  - b) środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy Pzp,
  - c) środkami ochrony prawnej w niniejszym postępowaniu są:
    - przekazanie informacji o nieprawidłowościach zamawiającemu w oparciu o art. 181 ustawy Pzp,
    - wniesienie odwołania na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp,
    - skarga do sądu.

**Formularz oferty**

Nazwa Wykonawcy: .....  
Siedziba/adres: .....  
Województwo:.....  
Regon: ..... NIP: .....  
telefon:.....fax: .....  
e-mail:.....  
Wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem<sup>1</sup> **TAK / NIE**

1. Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na: **DOSTAWĘ PROBÓWEK DO POBIERANIA KRWI**, oferuję wykonanie przedmiotowego zamówienia na warunkach określonych w SIWZ za cenę:

**Pakiet nr 1 próbki do pobierania krwi za pomocą systemu próżniowego lub aspiracyjno-próżniowego wraz z dzierżawą aparatów (czytników) do odczytu OB**

Wartość zamówienia w zł	
netto	brutto

Rodzaj parametru ocenianego	Postać / wartość parametru	Podstawa oceny
Probówki plastikowe lub szklane z zamknięciem zakręcanym(gwint) dającym dodatkową gwarancję bezpiecznego pobierania, transportu, wirowania oraz ułatwiającym otwieranie probówek ( za wyjątkiem probówek do OB, które nie podlegają ocenie ponieważ nie są otwierane w procesie diagnostyki)	wpisać TAK lub NIE	<i>Potwierdzenie każdego parametru w katalogu lub w innym dokumencie</i>
System w całości pochodzący od jednego producenta celem zapewnienia jednakowego standardu jakościowego	wpisać TAK lub NIE	<i>Potwierdzenie w formularzu asortymentowo-cenowym (kolumna Wytwórca/ Numer katalogowy</i>
Element przezierny (w igle z przeziernością wkłucia) o długości co najmniej 5 mm lub większej. <i>Pozycja nr 11 Formularza asortymentowo-cenowego</i>	wpisać TAK lub NIE	<i>Potwierdzenie w katalogu lub w innym dokumencie oraz próbki - 2 szt. igieł</i>
Objętość martwa w próbce do badań koagulologicznych: <i>Pozycja nr 2 Formularza asortymentowo-cenowego</i>	1 cm lub mniej, 1÷2 cm powyżej 2 cm ..... <i>podać objętość</i>	<i>Potwierdzenie w katalogu lub w innym dokumencie oraz próbki - 5 szt probówek</i>

**Pakiet nr 2 próbki do mikrometody do pobierania krwi u dzieci i niemowląt wraz z dzierżawą statywu do odczytu OB**

Wartość zamówienia w zł	
netto	brutto

**2. Warunki płatności:**

Oferujemy płatność w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury wystawionej po dostawie zamówionej części przedmiotu zamówienia.

**3. Termin wykonania zamówienia:**

Dostawy przedmiotu zamówienia odbywać się będą w terminie od dnia zawarcia umowy do 12 miesięcy lub do wyczerpania wartości umowy w zależności, które zdarzenie nastąpi pierwsze.

**4. Oświadczam, że:**

1. Projekt umowy został przeze mnie zaakceptowany.
2. Zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy na określonych w niej warunkach, miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. Jestem związany niniejszą ofertą przez czas wskazany w SIWZ.
4. Proponowany asortyment posiada dokumenty potwierdzające dopuszczenie oferowanych produktów do obrotu zgodnie z wymaganiami ustawy z dnia 20.05.2010 r. o wyrobach medycznych (Dz.U z 2017r. poz. 211) oraz z innymi obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawnymi.
5. Proponowany asortyment posiada zaświadczenie podmiotu uprawnionego do kontroli jakości, potwierdzające, że dostarczane produkty odpowiadają określonym normom lub specyfikacjom technicznym - W odniesieniu do wyrobów medycznych objętych przedmiotem zamówienia są to aktualne dokumenty potwierdzające dopuszczenie przedmiotu zamówienia do obrotu i używania zgodnie z ustawą z dnia 20 maja 2010r o wyrobach medycznych (Dz.U z 2017r. poz. 211) tj.:
  - deklaracja zgodności z wymaganiami zasadniczymi CE,
  - certyfikat jednostki notyfikowanej, która brała udział w ocenie wyrobu medycznego o ile jest to wymagane odrębnymi przepisami

**5. Oświadczam, że wybór mojej/naszej oferty\*:**

- a) nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług;
- b) będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie i wartości:

.....  
(należy wskazać nazwę/rodzaj towaru, którego dostawa będzie prowadzić do jego powstania oraz ich wartość bez kwoty podatku od towarów i usług)

**6. Podwykonawstwo:**

<b>Podwykonawstwo:</b>	<b>Odpowiedź:</b>								
Czy wykonawca zamierza zlecić osobom trzecim podwykonawstwo jakiegokolwiek części zamówienia?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli <b>tak i o ile jest to wiadome</b> , proszę podać <b>wykaz proponowanych podwykonawców:</b>								
	<table border="1"><thead><tr><th>Podwykonawca (nazwa/adres):</th><th>Zakres:</th></tr></thead><tbody><tr><td> </td><td> </td></tr><tr><td> </td><td> </td></tr><tr><td> </td><td> </td></tr></tbody></table>	Podwykonawca (nazwa/adres):	Zakres:						
Podwykonawca (nazwa/adres):	Zakres:								

Data: .....

.....  
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy)

<sup>1</sup>Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

**Mikroprzedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

**Małe przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

**Średnie przedsiębiorstwa:** przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

Załącznik nr 2  
ZP-2200-51/17  
Wykonawca:

.....  
.....  
(pełna nazwa/firma, adres)

**UWAGA!** Załącznik przedłożyć w terminie do 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej Szpitala informacji dotyczących kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, cen ofert.

**(dla wspólników spółki cywilnej wypełnić odrębnie dla każdej osoby)**

Załącznik powinien być złożony w formie pisemnej (za taką formę nie uznaje się e-maila i faxu)

## OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

Ja, niżej podpisany .....  
(imię i nazwisko składającego oświadczenie)

Będąc upoważnionym do reprezentowania Wykonawcy:

.....  
(nazwa Wykonawcy)

.....  
(adres siedziby Wykonawcy)

Niniejszym oświadczam, że\*:

- Wykonawca nie przynależy do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.), z Wykonawcami, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

- Wykonawca przynależy do tej samej grupy kapitałowej łącznie z nw. Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.\*\*:

Nazwa Wykonawcy (który złożył ofertę w postępowaniu)	Siedziba

Data: .....

.....  
Podpisy i pieczęć imienna osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy,  
w przypadku oferty wspólnej – podpis każdego z Wykonawców składających ofertę wspólną

**UWAGA:**

Jeżeli Wykonawca nie przynależy do żadnej grupy kapitałowej może złożyć wraz z ofertą oświadczenie o treści:

**Oświadczam, że** Wykonawca nie przynależy do **żadnej grupy kapitałowej**, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.),

[w przypadku jakiegokolwiek zmiany sytuacji wykonawcy, tj. włączenia do grupy kapitałowej, Wykonawca jest zobowiązany do zaktualizowania powyższego oświadczenia]

\* **niepotrzebne skreślić**

\*\* Wraz ze złożeniem oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej z Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty, Wykonawca może przedstawić dowody wskazujące, że istniejące powiązania z ww. Wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

Załącznik nr 2.1  
ZP-2200-51/17

Wykonawca: *(dla wspólników spółki cywilnej wypełnić odrębnie dla każdej osoby)*

.....

.....  
(pełna nazwa/firma, adres)

**Oświadczenie wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Pzp

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

**Oświadczam, że:**

nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy prawo zamówień publicznych (t.j.Dz.U. z 2017r. poz. 1579)

Data: .....

.....  
Podpisy i pieczęć imienna osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy, w przypadku oferty wspólnej – podpis każdego z Wykonawców składających ofertę wspólną

Załącznik nr 2.2  
ZP-2200-51/17

.....  
(pieczęć firmowa )

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY  
o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu  
określonych przez Zamawiającego**

**Oświadczamy, że:**

Zgodnie z art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 prawo zamówień publicznych (t.j.Dz.U. z 2017r. poz. 1579) spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Części IV pkt 2 b) SIWZ.

Data: .....

.....  
Podpis i pieczęć imienna osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w przypadku oferty wspólnej – podpis pełnomocnika Wykonawców

zawarta w dniu ..... pomiędzy:

**Sosnowieckim Szpitalem Miejskim sp. z o.o.,**

41-219 Sosnowiec, ul. Szpitalna 1, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym w Katowicach, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000476320

posiadającą NIP: 644-35-04-464, Regon 240837054, będącą płatnikiem VAT,

wysokość kapitału zakładowego: 72 847 000,00 zł

reprezentowaną przez **Zarząd:**

.....

.....

zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a

firmą ..... z siedzibą w ....., zarejestrowaną w / wpisaną do .....

pod nr .....

posiadającą NIP: ....., Regon nr .....

reprezentowaną przez:

.....

zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”.

W rezultacie przeprowadzenia przez Zamawiającego – zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (tekst jednolity Dz.U. z 2017r. poz. 1579) przetargu nieograniczonego znak sprawy **ZP-2200-51/17** zostaje zawarta umowa o następującej treści:

## §1

### PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest dostawa ..... (Pakiet nr ....), zwanych w dalszej części umowy przedmiotem umowy, w asortymencie, ilościach i cenach określonych w załączniku do niniejszej umowy, sporządzonym zgodnie z ofertą Wykonawcy.
2. Wykonawca gwarantuje, że:
  - a) asortyment wymieniony w załączniku do niniejszej umowy posiada wymagane prawem (wydane przez uprawniony organ) aktualne świadectwa rejestracji dopuszczające do obrotu i stosowania na rynku polskim, zgodnie z ustawą z dnia 20.05.2010r. o wyrobach medycznych (Dz. U. z 2017r., poz. 211) oraz z innymi obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawnymi.
  - b) dostarczony w ramach niniejszej umowy asortyment jest wysokiej jakości, o właściwych parametrach użytkowych i termin ważności wszystkich wyrobów w dniu dostawy będzie wynosił, co najmniej 6 miesięcy (w przypadku próbek do badań koagulologicznych termin ważności minimum 4 miesięcy).
3. Wraz z podpisaniem umowy Wykonawca dostarczy zaświadczenie podmiotu uprawnionego do kontroli, jakości, potwierdzające, że dostarczane produkty odpowiadają określonym normom lub specyfikacjom technicznym. W odniesieniu do wyrobów medycznych objętych przedmiotem zamówienia są to aktualne dokumenty potwierdzające dopuszczenie przedmiotu zamówienia do obrotu i używania zgodnie z ustawą z dnia 20 maja 2010r o wyrobach medycznych (Dz. U. z 2017r., poz. nr 211). tj. deklaracja zgodności z wymaganiami zasadniczymi CE i - o ile jest to wymagane odrębnymi przepisami - certyfikat jednostki notyfikowanej, która brała udział w ocenie wyrobu medycznego, określonych w ustawie o wyrobach medycznych.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo realizowania zamówień w ilościach uzależnionych od rzeczywistych potrzeb oraz do ograniczenia zamówienia w zakresie rzeczowym i ilościowym, co nie jest odstępniem od umowy nawet w części.

## §2

### WYNAGRODZENIE

1. Całkowitą wartość przedmiotu umowy ustala się w oparciu o przedstawiony do przetargu formularz oferty oraz formularz asortymentowo - cenowy na łączną kwotę w wysokości:  
Pakiet nr....  
netto .....zł tj. ....zł brutto  
słownie brutto: ..... zł,

w tym:

a) wartość asortymentu (systemu zamkniętego-Pakiet nr 1, próbek – Pakiet nr 2):

netto ..... zł, tj. ....zł brutto,

b) wartość dzierżawy aparatów (czytników): netto ..... zł, tj. ....zł brutto.

2. Wartość brutto przedmiotu umowy zawiera koszt przedmiotu umowy oraz wszelkie koszty związane z dostarczeniem i rozładunkiem przedmiotu umowy do siedziby Zamawiającego, zakładany zysk, należne podatki, koszt ubezpieczenia obowiązkowego oraz gwarancji i inne koszty, które występują.
3. Wartość, o której mowa w § 2 ust. 1 może ulec zmianie w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT lub w przypadku korzystnych zmian cenowych dla Zamawiającego.
4. Wynagrodzenie należne Wykonawcy podlega automatycznej waloryzacji (bez obowiązku wprowadzenia aneksem) odpowiednio o kwotę podatku VAT, wynikającą ze stawki tego podatku, obowiązującą w powstania obowiązku podatkowego.
5. Ceny brutto wynikające ze zmiany obowiązującej stawki VAT ulegną zmianie, przy zachowaniu cen netto podanych w ofercie.
6. Strony zastrzegają prawo do negocjacji cen jednostkowych w przypadku konieczności zapłaty Wykonawcy ceny wyższej, powstałej w wyniku zmiany stawki podatku VAT.

### § 3

#### SPOSÓB PŁATNOŚCI

1. Należność za zrealizowaną dostawę płatna będzie w złotych polskich na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT (opisanej numerem umowy).
2. Zapłata należności przez Zamawiającego za dostarczoną partię przedmiotu umowy nastąpi w terminie do 30 dni od daty otrzymania oryginału prawidłowo wystawionej faktury. Datę otrzymania faktury dokumentuje umieszczona na niej prezentata Zamawiającego.
3. Zapłata za dzierżawę aparatów, statywu następować będzie miesięcznie „z dołu” w terminie do 30 dni od daty otrzymania oryginału prawidłowo wystawionej faktury. Datę otrzymania faktury dokumentuje umieszczona na niej prezentata Zamawiającego.
4. Zapłata należności przez Zamawiającego za dostarczoną partię przedmiotu umowy i dzierżawy aparatów nastąpi przelewem na rachunek Wykonawcy:  
Nazwa banku:..... Nr konta bankowego.....
5. Zmiana konta bankowego będzie wprowadzona aneksem do umowy.
6. Za datę zapłaty strony przyjmują datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

### §4

#### TERMINY I SPOSÓB REALIZACJI

1. Niniejsza umowa będzie realizowana w terminie:  
do 12 miesięcy od daty zawarcia umowy lub do wyczerpania wartości umowy, o której mowa w § 2 ust. 1 pkt.a) w zależności, które zdarzenie nastąpi pierwsze.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć i rozładować przedmiot umowy w siedzibie Zamawiającego przy ul. Szpitalnej 1 na własny koszt i ryzyko w terminie do 3 dni od dnia złożenia zamówienia telefonicznego potwierdzonego faksem lub e-mailem. Dostawa aparatów (czytników) do odczytu OB nastąpi w terminie do 7 dni od daty podpisania umowy do siedzib Zamawiającego w Sosnowcu przy ul. Szpitalnej 1 i ul. Zegadłowicza 3 (dotyczy Pakietu nr 1) i ul. Szpitalnej 1 (dotyczy Pakietu nr 2).
  - 2.1 Po zakończeniu obowiązywania umowy Wykonawca na własny koszt odbierze aparaty w stanie jakim będą się znajdowały, a wynikającym z ich eksploatacji - normalnego zużycia na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego.
3. Dostawca nie może odmówić dostawy powołując się na jej małą wartość.
4. Wykonawca zapewnia terminowość dostaw, a ewentualne przeszkody zaistniałe po stronie Wykonawcy nie mogą wpłynąć na terminowość dostaw.
5. Data i miejsce dostawy zostaną udokumentowane potwierdzeniem odbioru przedmiotu zamówienia przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego.
6. Wykonawca gwarantuje, że przedmiot zamówienia jest wolny od wad.
7. Wykonawca zobowiązuje się:
  - a) uzupełnić braki ilościowe – jeżeli takie zostaną stwierdzone przez Zamawiającego – w otrzymanym towarze w terminie do 2 dni roboczych,
  - b) wymienić wadliwy przedmiot umowy na wolny od wad w terminie do 2 dni roboczych od chwili zawiadomienia przez Zamawiającego na swój koszt. Jeżeli Wykonawca nie wymieni towaru na wolny od wad we wskazanym wyżej terminie, Zamawiający może wykonać swoje uprawnienia zgodnie z przepisami kodeksu cywilnego (nabycie zastępcze zgodnie z ust.9),

8. Zamawiający, bez jakichkolwiek roszczeń finansowych ze strony Wykonawcy może odmówić przyjęcia dostawy, jeżeli:
  - jakiegokolwiek element przedmiotu zamówienia nie będzie oryginalnie zapakowany i oznaczony zgodnie z obowiązującymi przepisami,
  - opakowanie będzie naruszone i/lub asortyment uszkodzony;
  - dostarczony asortyment nie będzie zgodny z przedmiotem zamówienia.
- 8.1. W przypadku pochodzenia elementów systemu pobierania krwi od różnych producentów, Wykonawca zobowiązany jest przy każdej zmianie serii elementów systemu wykonać walidację ich kompatybilności i potwierdzić stosownym oświadczeniem ( dotyczy Pakietu nr 1).
9. W przypadku, gdy Wykonawca nie dostarczy zamówionego towaru w terminie określonym w ust. 2 i 7 niniejszego paragrafu Zamawiający będzie uprawniony do zrealizowania zamówienia u innego Dostawcy z uwzględnieniem możliwości zakupu produktu równoważnego (tzw. nabycie zastępcze) bez obowiązku powiadamiania go o takim zakupie, oraz bez obowiązku nabycia od Wykonawcy asortymentu dostarczonego po terminie. W przypadku dokonania tzw. nabycia zastępczego, Wykonawca zobowiązany jest wyrównać Zamawiającemu poniesioną szkodę, tj. zapłacić Zamawiającemu kwotę stanowiącą różnicę pomiędzy ceną towaru, jaką Zamawiający zapłaciłby Wykonawcy, gdyby ten dostarczył zamówiony asortyment w terminie, a ceną towarów i kosztem dostawy, które Zamawiający zobowiązany jest zapłacić w związku z nabyciem zastępczym, powiększoną o kwotę zryczałtowanej opłaty administracyjnej, w wysokości 30,00 zł z tytułu poniesionych przez Zamawiającego kosztów związanych z realizacją nabycia zastępczego i powiadomień Wykonawcy. Kwota ta będzie płatna na podstawie noty obciążeniowej, w terminie 7 dni od daty doręczenia noty Wykonawcy. Zamawiający ma prawo dokonać potrącenia z należności wobec Wykonawcy. Zamawiający zobowiązany jest udokumentować Wykonawcy koszt poniesiony na zakup towaru
10. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, jeżeli konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego, a w szczególności dotyczą:
  - a) obniżenia cen w stosunku do cen ofertowych przez Wykonawcę,
  - b) zmiany numeru katalogowego produktu lub jego nazwy przy zachowaniu tożsamości dostarczanego produktu,
  - c) zmiany oferowanego produktu w sytuacji obiektywnego braku możliwości spełnienia świadczenia dostawy. W takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia produktu równoważnego, tj. o cechach i parametrach nie gorszych od produktu oferowanego w postępowaniu przetargowym wraz z pisemnym uzasadnieniem oraz przekazania Zamawiającemu odpowiednich, aktualnych dokumentów wymaganych w SIWZ co do przedmiotu zamówienia.
  - d) zmiany sposobu konfekcjonowania,
  - e) zmiany danych Stron ( np. zmiana siedziby, adresu, nazwy, formy organizacyjno prawnej),
  - f) zmian organizacyjnych Zamawiającego powodujących, iż wykonanie zamówienia lub jego części staje się bezprzedmiotowe,
- 11.1. W wyjątkowych sytuacjach opisanych w pkt. b) oraz c) ust.10 Wykonawca będzie zobowiązany dostarczyć asortyment w cenie nie wyższej niż cena asortymentu oferowanego.
- 11.2. Powyższe zmiany nie mogą skutkować zwiększeniem wartości umowy, podwyższeniem cen jednostkowych i być niekorzystne dla Zamawiającego.
12. Zmiany określone w ust. 10 pkt. b) i c) są dopuszczalne w przypadku jeżeli towar dotychczas dostarczany zostanie wstrzymany, producent wskazany w ofercie przez Wykonawcę wycofa się z produkcji, zakup przedmiotu zamówienia na rynku będzie znacząco utrudniony lub niemożliwy albo wprowadzony zostanie nowy towar ulepszony w stosunku do pierwotnie zaoferowanego.
13. Zmiany określone w ust. 10 a) do d) wymagają uzyskania zgody Zamawiającego.
14. Zmiany określone w ust. 10 pkt e) i f) wymagają dla swej skuteczności pisemnego powiadomienia drugiej strony. Zmiany określone w ust. 10 pkt a), b), c), f) wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
15. Ze strony Zamawiającego nadzór na prawidłową realizacją umowy pełni:
  - Kierownik Apteki Szpitalnej – tel. 32/41 30 290, i/lub
  - Kierownik Zaopatrzenia – tel. 32/41 30 127który upoważniony jest także do podpisania dokumentu potwierdzającego dostawę.
16. Ze strony Wykonawcy nadzór na prawidłową realizacją umowy łącznie z podpisaniem protokołu zdawczo-odbiorczego lub innego dokumentu potwierdzającego dostawę pełni:  
....., tel. nr.....



## § 5

### KARY UMOWNE

1. W przypadku nie wykonania dostawy przez Wykonawcę, nie uzupełnienia przez Wykonawcę braków ilościowych, powstania zwłoki w realizacji zamówienia, zgodnie z terminami określonymi w § 4 ust. 2 i 7 niniejszej umowy Zamawiający naliczy, a Wykonawca zapłaci kary umowne w wysokości 1% wartości netto nie dostarczonej zamówionej części przedmiotu umowy - za każdy dzień zwłoki. Po 14 dniach przysługuje Zamawiającemu uprawnienie do odstąpienia od umowy z przyczyn dotyczących Wykonawcy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy u w następujących przypadkach:
  - a. w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
  - b. gdy Wykonawca nie wywiązuje się ze świadczonych dostaw, zgodnie z umową lub też nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w trybie natychmiastowym po wcześniejszym pisemnym wezwaniu do realizacji zamówienia. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy,
  - c. w przypadku wystąpienia 3 krotnego zdarzenia niepożądanego polegającego np: na rozłączeniu igły i uchwyty w systemie do pobierania krwi, pobranie zbyt małej ilości krwi do próbki o określonej objętości, może nastąpić odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy - w terminie do 30 dni od dnia ostatniego zdarzenia niepożądanego.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, bądź przez Wykonawcę z przyczyn nie dotyczących Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany do zapłacenia kary umownej w wysokości 15% niezrealizowanej części umowy netto.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wartości wskazanych wyżej kar umownych na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.
5. Kary umowne naliczone, zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu i powiększone o kwotę zryczałtowanej opłaty administracyjnej w wysokości 30,00 zł z tytułu poniesionych przez Zamawiającego kosztów powiadomień Wykonawcy, są płatne na podstawie noty obciążeniowej, w terminie 7 dni od daty doręczenia noty stronie zobowiązanej. Zamawiający ma prawo potrącić kwoty kar umownych z należności wobec Wykonawcy.
6. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenosić wierzytelności wynikających z umowy niniejszej na osoby trzecie, ani rozporządzać nimi w jakiegokolwiek prawem przewidzianej formie. W szczególności wierzytelność nie może być przedmiotem zabezpieczenia zobowiązań Wykonawcy (np. z tytułu umowy kredytu, pożyczki). Wykonawca nie może również zawrzeć umowy z osobą trzecią o podstawienie w prawa wierzyciela (art. 518 Kodeksu cywilnego), umowy poręczenia, przekazu.
7. Za naruszenie zobowiązania określonego w ust. 6, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wartości wierzytelności objętej czynnością prawną, pociągającą za sobą skutki wskazane w ust.6.
8. Wszystkie punkty niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio do Pakietów, z których każdy jest odrębnym zamówieniem.

## § 6

### SPORY

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się zapisy SIWZ, przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego
2. Spory, mogące wyniknąć przy wykonywaniu niniejszej umowy, strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie. W razie braku możliwości polubownego załatwienia sporów, będą one rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W przypadku podjęcia rokowań w celu wyjaśnienia kwestii spornych lub zawarcia ugody strona kierująca rozstrzygnięcie sporu na drogę sądową zobowiązuje się do pisemnego powiadomienia drugiej strony wraz z dokładnym określeniem warunków, od których spełnienia uzależnia odstąpienie od wniesienia pozwu.

## § 7

### ZASADY ŚRODOWISKOWE DLA WYKONAWCÓW

1. Wykonawca jest zobowiązany przestrzegać wymagań określonych w systemie zarządzania środowiskowego ISO14001, a w szczególności:

- A. przestrzegać wymagań prawnych w zakresie podpisanej ze Szpitalem umowy
- B. zmniejszyć dla otoczenia uciążliwość swojej działalności związanej z wykonywaniem prac zleconych przez Szpital a w szczególności:
1. minimalizować ilość powstających odpadów,
  2. zabierać z terenu Szpitala wszelkie odpady powstałe w czasie świadczenia usług,
2. Wykonawcy nie wolno:
- a) wwozić na teren Szpitala jakichkolwiek odpadów,
  - b) składować żadnych substancji mogących zanieczyścić powietrze atmosferyczne, wodę, glebę, a w przypadku gdy substancje te służą do wykonywania usług dla firmy szczegóły ich składowania i stosowania należy uzgodnić z Koordynatorem ds. Technicznych,
  - c) myć pojazdów na terenie szpitala,
  - d) spalać odpadów na terenie szpitala,
  - e) wylewać jakichkolwiek substancji niebezpiecznych do gleby lub kanalizacji
3. Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić szkolenie wśród podległych pracowników wykonujących usługę w zakresie obowiązującej w firmie polityki środowiskowej i systemu zarządzania środowiskowego wg ISO 14001 dostępnych na stronie internetowej [www.szpital.sosnowiec.pl](http://www.szpital.sosnowiec.pl)
4. W sytuacjach wątpliwych i nieokreślonych w powyższych zasadach środowiskowych należy zwracać się do Pełnomocnika Dyrektora ds. Zintegrowanego Systemu Zarządzania.

#### § 9

#### ZASADY BHP DLA WYKONAWCÓW

1. Wykonawca jest zobowiązany przestrzegać wymagań określonych w Systemie Zarządzania Bezpieczeństwa i Higieny Pracy wg PN- N 18001:2004, a w szczególności:
  - przestrzegać wymagań prawnych w zakresie podpisanej ze Szpitalem umowy,
  - rejestrować wypadki przy pracy, choroby zawodowe i zdarzenia potencjalnie wypadkowe wśród swoich pracowników pracujących na terenie szpitala,
  - wyposażyć swoich pracowników w środki bezpieczeństwa.
2. Wykonawca jest zobowiązany:
  - organizować pracę swoich pracowników w sposób spełniający zasady bezpieczeństwa i higieny pracy,
  - powiadamiać swoich pracowników o możliwych zagrożeniach związanych wykonywaniem przez nich prac,
  - powiadamiać Specjalistę ds. BHP o zaistniałych wypadkach przy pracy.
3. Wykonawca jest zobowiązany przeprowadzić szkolenie wśród podległych pracowników wykonujących usługę w zakresie obowiązującej w firmie polityki bezpieczeństwa i higieny pracy i systemu zarządzania.
4. W sytuacjach wątpliwych i nieokreślonych w powyższych zasadach BHP należy zwracać się do Pełnomocnika ds. Zintegrowanego Systemu Zarządzania.

#### § 9

#### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnego aneksu, podpisanego przez obie strony pod rygorem nieważności i będą dopuszczalne w granicach unormowania artykułu 144 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz zapisów niniejszej umowy.
2. Umowa została sporządzona w 3-ch jednobrzmiących egzemplarzach: 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

Załącznik: Formularz asortymentowo cenowy  
Integralną część umowy stanowi oferta Wykonawcy

**FORMULARZ ASORTYMENTOWO-CENOWY  
SYSTEMU ZAMKNIĘTEGO**

**PAKIET 1 próbówki do pobierania krwi za pomocą systemu próżniowego lub aspiracyjno-próżniowego wraz z dzierzawą aparatów (czytników) do odczytu OB**

L.p.	Asortyment	Jedn. miary	Ilość	Cena netto jedn. miary	Wartość zamówienia netto	Vat w %	Wartość zamówienia brutto	Wytwórca/ Numer katalogowy
1	Probówki morfologia z K2 EDTA poj. 1-2ml op=100szt	op	600					
2	Probówki do badań koagulologicznych z cytrynianem sodu 3,2%, poj.1,5-2ml op=100szt	op	320					
3	Probówki do pomiaru OB metodą logarymiczną, poj. 1,0- 2,0ml op=100szt	op	120					
4	Probówki z aktywatorem wykrzepiania do pozyskiwania surowicy, poj. 4-6ml op=100szt	op	1200					
5	Probówki z aktywatorem wykrzepiania do pozyskiwania surowicy, poj. 8-10ml op=100szt	op	140					
6	Probówki do glukozy z fluorkiem sodu i EDTA lub szczawianem potasu poj. 1-2ml op=100szt	op	50					
7	Probówki z heparyną litową 5 – 6ml op=100szt	op	5					
8	Uchwyt do igieł systemowych z gwintem jednorazowego użytku jeśli system tego wymaga op=100szt	op	700					
9	Igła systemowa z gwintem dla systemów próżniowych lub trwale połączone z nasadką o średnicy 0,7; 0,8 mm op=100szt	op	570					
10	Igła systemowa z gwintem dla systemów próżniowych lub trwale połączone z nasadką o średnicy 0,7; 0,8 mm posiadająca zabezpieczenie przeciwwakłuciowe op=50szt	op	120					
11	Igła systemowa z gwintem dla systemów próżniowych lub trwale połączone z nasadką o średnicy 0,7; 0,8 mm z wizualizacją	op	120					

	wkłucia op=50szt						
12	Igła motylkowa 0,6-0,8 mm z zakończeniem typu Luer, oraz zabezpieczeniem przeciwwzakłuciowym op=100szt	op	5				
13	Łącznik typu Luer op=100szt	op	15				
<b>RAZEM</b>						xxx	xxxxxxxx

\* Jeżeli zostaną zaoferowane uchwyty posiadające zabezpieczenie przeciwwzakłuciowe wówczas należy ich ilość wpisać w pozycji 10 i skorygować ilość igieł zaoferowanych w pozycji 9 i ilość uchwytów. W przypadku zaoferowania igieł z zabezpieczeniem przeciwwzakłuciowym należy ich ilość wpisać w pozycji 10, a ilość uchwytów nie należy korygować.

#### Warunki graniczne:

1. Wszystkie elementy systemu zamkniętego muszą być jednorazowego użytku, zapewniający pewny i higieniczny sposób pobierania krwi, zabezpieczający personel przed kontaktem z krwią w trakcie pobierania, transportu oraz wykonywania badań.
2. System musi posiadać probówki wystandaryzowane, zapewniające pobranie krwi o ściśle określonej objętości.
3. System musi posiadać podłączenia do wkłuc z końcówką typu Luer np. igła, wenflon.
4. Probówka do koagulologii posiadająca podwójną ściankę, która służy przedłużeniu okresu przydatności.
5. Probówki oraz pozostałe elementy systemu do pobierania krwi powinny posiadać co najmniej 6 miesięczny termin ważności. Termin ważności wszystkich wyrobów w dniu dostawy co najmniej 6 miesięcy. Zamawiający dopuszcza odstępstwa od tej reguły w przypadku probówek do badań koagulologicznych i dopuszcza probówki posiadające krótszy termin ważności ( minimum 4 miesięcy).
6. Probówki wykonane z tworzywa, za wyjątkiem probówki do OB, gdzie Zamawiający dopuszcza probówki szklane.
7. Probówki z naklejonymi etykietami, na etykietach wymagane oznakowanie sterylności, CE, data ważności i numer serii, za wyjątkiem poz. 8.
8. Probówki muszą być pakowane w taki sposób aby data ważności opakowania zbiorczego była taka sama z datą na pojedynczej probówce i po otwarciu opakowania zbiorczego ważność pojedynczej probówki nie ulegała zmianie ( termin ważności pojedynczej probówki nie ulegał skróceniu).
9. **Wykonawca uzupełnia poz. 8 tylko w przypadku, gdy oferowany system przewiduje „uchwyty do igieł”** jako element oddzielny – nie złączony w sposób trwały z igłami.
10. Probówki do OB muszą być zaoferowane z kompatybilnymi aparatami do odczytu wyniku badania z użyciem metody logarytmicznej, posiadające możliwość korekty odczytu wyniku badania względem temperatury otoczenia.
11. Jeżeli konstrukcja systemu tego wymaga zaoferowanie jednorazowych uchwytów.
12. Zaoferowane probówki muszą nadawać się do bezpośredniego włożenia na pokład analizatorów które posiada Zamawiający ( Mindray BS-800M, Advia Centaur CP, bioksel 6000).
13. Wybrany Wykonawca przeprowadzi szkolenia personelu w terminie nie później niż w ciągu 5 dni roboczych od daty pierwszej dostawy. Na potrzeby szkolenia Wykonawca dostarczy elementy systemu w ilości niezbędnej do przeszkolenia personelu ( oddziały szpitalne, punkty pobrań ) w obydwu lokalizacjach szpitala oraz materiały informacyjne i poglądowe, opisujące przedmiot zamówienia i procedurę jego stosowania ( w szczególności instrukcję dotyczącą kolejności pobierania krwi do oferowanych probówek oraz postępowania z probówkami po pobraniu krwi tj. opis sposobu mieszania i parametrów wirowania) w ilości 1 komplet dla każdego punktu pobrań. Szkolenie personelu obejmować będzie zarówno część wykładową jak i praktyczne szkolenie w warunkach oddziałów i punktów pobrań.

## FORMULARZ CENOWY-DZIERŻAWA APARATÓW

Miesięczna stała opłata za dzierżawę 1szt aparatu do odczytu OB/ netto	Okres dzierżawy w miesiącach	Ilość dzierżawionych urządzeń (szt)	Wartość netto za dzierżawę 2 szt aparatów o odczytu OB w okresie 12 miesięcy	Podatek VAT %	Wartość brutto za dzierżawę 2 szt aparatów do odczytu OB	Nazwa czytnika do OB/producent
	12	2				

### Parametry graniczne dla 2 sztuk czytników OB.

1. Czytniki nie starsze niż z 2016r.
2. W przypadku zaoferowania czytnika używanego, powinien on posiadać aktualny przegląd techniczny, a w przypadku konieczności wykonania przeglądu aparatu w trakcie realizacji umowy Wykonawca przeprowadza taki przegląd we własnym zakresie i na własny koszt
3. Czytniki umożliwiające jednoczesny odczyt minimum 10 próbek.
4. Funkcjonalność pozwalająca na dostawianie kolejnych próbek w czasie trwania pracy.
5. Możliwość korekty odczytu wyniku badania względem temperatury otoczenia.
6. W przypadku awarii urządzenia zapewnienie aparatu zastępczego do odczytu próbek do czasu usunięcia awarii.
7. Uruchomienie i szkolenie personelu z zakresu obsługi czytnika do OB do 14 dni od momentu podpisania umowy. Imienne certyfikaty ze szkolenia w zakresie obsługi czytnika OB dla pracowników Zakładu Diagnostyki Laboratoryjnej.

Data: .....

.....  
 (podpis i pieczęć imienna  
 osoby upoważnionej  
 do reprezentowania Wykonawcy)

FORMULARZ ASORTYMENTOWO-CENOWY  
PROBÓWEK

**PAKIET 2 probówki do mikrometody do pobierania krwi u dzieci i niemowląt wraz z dzierżawą statywu do odczytu OB**

L.p.	Asortyment	Jedn. miary	Ilość op.	Cena netto jedn. miary	Wartość zamówienia netto	Vat w %	Wartość zamówienia brutto	Wytwórca/ Numer katalogowy
1	Probówki do pobierania krwi włóścikowej (z kapilarą) z K2 EDTA o poj. 200 – 500 µl op=100szt	op	20					
2	Probówki do pobrania krwi włóścikowej i pomiaru OB metodą logarytmiczną z rurką do odczytu op=50szt	op	4					
3	Probówki do pobierania krwi włóścikowej (z kapilarą do pobierania) z aktywatorem wykrzepiania lub żelem o poj. 200 -500 µl op=100szt	op	2					
4	Probówki do oznaczania bilirubiny z aktywatorem wykrzepiania do pozyskiwania surowicy o poj. 200 -500 µl op=100szt	op	1					
5	Probówki do pobierania krwi włóścikowej do oznaczania glukozy z fluorkiem sodu i EDTA lub szczawianem potasu o poj. 200 – 500 µl op=100szt	op	2					
<b>RAZEM</b>				<b>xxx</b>		<b>xxx</b>		<b>xxx</b>

**Warunki:**

1. Probówki z naklejonymi etykietami, na etykietach wymagane oznakowanie sterylności, CE, data ważności i numer serii.
2. Probówki do OB muszą być zaoferowane z kompatybilnym statywem (w ilości 1 sztuki) i rurkami do odczytu wyniku badania z użyciem logarytmicznej metody manualnej.
3. Probówki posiadają 6 miesięczny termin ważności. Termin ważności wszystkich wyrobów w dniu dostawy co najmniej 6 miesięcy.

**FORMULARZ CENOWY-DZIERŻAWA APARATU**

Miesięczna stała opłata za dzierżawę 1szt statywu do odczytu OB/ netto	Okres dzierżawy w miesiącach	Ilość dzierżawionych urządzeń (szt)	Wartość netto za dzierżawę statywu do odczytu OB w okresie 12 miesięcy	Podatek Vat w%	Wartość brutto za dzierżawę statywu do odczytu OB
	12	1		%	

Data: .....

.....  
(podpis i pieczętka imienna  
osoby upoważnionej do reprezentowania firmy)

WYKAZ DOSTAW

Lp.	Opis przedmiotu zamówienia	Wartość zamówienia brutto (PLN)	Termin realizacji (podać miesiąc i rok)		Nazwa i adres zamawiającego na rzecz którego zostało wykonane zamówienie
			rozpoczęcie	zakończenie	

Data: .....

.....  
(podpis i pieczętka osoby upoważnionej do reprezentowania firmy)

**Uwaga:**

- należy przedłożyć wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych dostaw w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których dostawy zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot na rzecz, którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert należyście.

**Minimum 2 dostawy polegające na dostawie:**

- dla Pakietu nr 1 – próbek do pobierania krwi za pomocą systemu próżniowego lub aspiracyjno-próżniowego wraz z dzierżawą aparatów (czytników) do odczytu OB o wartości nie mniejszej niż 80 000,00 zł każda dostawa,
- dla Pakiet nr 2 – próbki do mikrometody do pobierania krwi u dzieci i niemowląt wraz z dzierżawą statywu do odczytu OB o wartości nie mniejszej niż 2000,00 zł każda dostawa.