



# SOSNOWIECKI SZPITAL MIEJSKI

## Sp. z o.o. w restrukturyzacji



Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



DYREKTOR  
Sosnowieckiego Szpitala Miejskiego sp. z o.o. w restrukturyzacji  
OGŁASZA NABÓR  
NA WOLNE STANOWISKO PRACY  
**Pielęgniarz/ka Koordynujący/a**  
w Dziennym Domu Opieki Medycznej

W ramach projektu będzie realizowana zasada równego traktowania i braku dyskryminacji, ze względu na płeć, wiek, rasę, miejsce zamieszkania, wyznawaną religię, orientację seksualną, pochodzenie czy niepełnosprawność. Dostęp miejsca wsparcia będzie pozbawiony barier architektonicznych dla osób z niepełnosprawnościami (wparcie będzie realizowane na parterze piętrowego budynku z dostępem do podjazdu i windy).

1. Wymagania niezbędne:

- **Wykształcenie wyższe / średnie**
- **Prawo wykonywania zawodu**

2. Wymagania dodatkowo oceniane:

- **doświadczenie w pracy na Oddziale Geriatrycznym**

3. zakres wykonywanych zadań na stanowisku

- **koordynator medyczny DDOM,**
- **kieruje zespołem medycznym,**
- **odpowiada za funkcjonowanie całego ośrodka,**
- **udział w zespole terapeutycznym analizującym stan zdrowia pacjentów przy przyjęciu, po miesiącu i przy wypisie,**
- **realizacja usług zdrowotnych zgodnie ze stanowiskiem pielęgniarki,**
- **prowadzenie dokumentacji medycznej pacjentów podczas całego procesu pobytu w DDOM (przyjęcie, pobyt, wypis),**
- **kontakt z pacjentem i monitorowanie jego stanu po wypisie,**
- **odpowiada za przebieg i realizacje usług zdrowotnych dla uczestników projektu,**
- **prowadzenie kompleksowej dokumentacji medycznej całego projektu oraz przygotowywanie raportów,**
- **nadzorowanie zespołu terapeutycznego nad wypełnianiem dokumentacji medycznej.**

4. Wymagane dokumenty:

- **list motywacyjny**
- **życiorys-curriculum vitae,**

SOSNOWIECKI SZPITAL  
MIEJSKI SP. Z O.O.  
W RESTRUKTURYZACJI

41-219 SOSNOWIEC

UL. SZPITALNA 1

TEL. (32) 41-30-100

FAX (32) 41-30-112

[www.szpital.sosnowiec.pl](http://www.szpital.sosnowiec.pl)

REGON 240837054

NIP: 6443504464

ZAREJESTROWANY  
W SĄDZIE REJONOWYM  
KATOWICE-WSCHÓD  
W KATOWICACH  
WYDZIAŁ VIII  
GOSPODARCZY  
KRAJOWEGO REJESTRU  
SĄDOWEGO POD  
NUMEREM  
0000476320

KAPITAŁ ZAKŁADOWY  
107 652 000,00 zł



# SOSNOWIECKI SZPITAL MIEJSKI

## Sp. z o.o. w restrukturyzacji



SOSNOWIECKI SZPITAL  
MIEJSKI SP. Z O.O.  
W RESTRUKTURYZACJI

41-219 SOSNOWIEC

UL. SZPITALNA 1

TEL. (32) 41-30-100

FAX (32) 41-30-112

[www.szpital.sosnowiec.pl](http://www.szpital.sosnowiec.pl)

REGON 240837054

NIP: 6443504464

ZAREJESTROWANY  
W SĄDZIE REJONOWYM  
KATOWICE-WSCHÓD  
W KATOWICACH  
WYDZIAŁ VIII  
GOSPODARCZY  
KRAJOWEGO REJESTRU  
SĄDOWEGO POD  
NUMEREM  
0000476320

KAPITAŁ ZAKŁADOWY  
107 652 000,00 zł

### Wymagane dokumenty należy składać:

- osobiście w siedzibie Sosnowieckiego Szpitala Miejskiego sp. z o.o., w restrukturyzacji w Sekretariacie (III piętro) budynku przy ul. Szpitalnej 1
- pocztą na adres szpitala z dopiskiem:” dotyczy naboru na stanowisko: **Pielęgniarz/ka Koordynujący/a w Dziennym Domu Opieki Medycznej**”

*Dokumenty aplikacyjne są rozpatrywane w konkretnym procesie rekrutacyjnym, a w przypadku negatywnego ich rozpatrzenia- podlegają zniszczeniu po okresie trzech miesięcy od zakończenia procedury naboru.*

### Klauzula Informacyjna

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Sosnowiecki Szpital Miejski sp. z o.o. w restrukturyzacji z siedzibą w Sosnowcu; 41-219 Sosnowiec, ul. Szpitalna 1; e-mail: [sekretariat@szpital.sosnowiec.pl](mailto:sekretariat@szpital.sosnowiec.pl) centrala tel.; 32 41 30 100

Kontakt do Inspektora Ochrony Danych w Sosnowieckim Szpitalu Miejskim sp. z o.o. w restrukturyzacji e-mail: [iodo@szpital.sosnowiec.pl](mailto:iodo@szpital.sosnowiec.pl)

Podanie danych osobowych w CV jest dobrowolne, lecz konieczne do przeprowadzenia procesu rekrutacyjnego.

Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 pkt. a i c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z 27 kwietnia 2016 r. (RODO).

Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczania, przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody na ich przetwarzanie w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi na przetwarzanie danych do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Dane osobowe będą przetwarzane do momentu zakończenia, prowadzenia rekrutacji, nie dłużej jednak niż przez trzy miesiące od dnia rozstrzygnięcia postępowania (zgodnie z procedurą rekrutacji obowiązującą w Szpitalu).

Dane osobowe kandydatów nie będą podlegały zautomatyzowanemu przetwarzaniu.

Proszę o zawarcie w aplikacji zgody o następującej treści: „**Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w mojej aplikacji przez Sosnowiecki Szpital Miejski sp. z o.o. w restrukturyzacji, 41-219 Sosnowiec, ul. Szpitalna 1 na potrzeby przeprowadzenia procesu rekrutacji**”.

Jeśli wyraża Pani/Pan również zgodę na przetwarzanie danych osobowych po zakończeniu procesu rekrutacyjnego na potrzeby przyszłych rekrutacji również proszę o dostarczenie drugiej zgody o następującej treści: „**Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w mojej aplikacji przez Sosnowiecki Szpital Miejski sp. z o.o. w restrukturyzacji, 41-219 Sosnowiec, ul. Szpitalna 1 w okresie trzech miesięcy od zakończenia procedury naboru na potrzeby przyszłych rekrutacji**”.

Z UPOWIENIENIEM INSPEKTORA  
KLASYFIKACJA  
DZIAŁALNOŚCI  
mgr Izabela Szełczyk