

Udzielający Zamówienia :

Sosnowiecki Szpital Miejski sp. z o.o. w restrukturyzacji

ul. Szpitalna 1, 41-219 Sosnowiec

Internet: www.szpital.sosnowiec.pl

Tel.: 032 41-30-111, 032 41-30-311

**Szczegółowe warunki konkursu
o udzielanie świadczeń zdrowotnych
do postępowania konkursowego nr 04 / 05 / 2023**

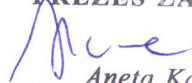
Na podstawie art. 26 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tj. Dz.U. 2021 poz. 711 z późn. zm.) oraz art. 146 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tj. Dz.U. 2021 poz. 1285 z późn. zm.)

Rodzaj świadczeń: ambulatoryjna opieka specjalistyczna

Zakres :

Udzielanie świadczeń zdrowotnych w Poradni Chirurgii Ogólnej przy ul. Szpitalnej 1 przez lekarzy specjalistów z dziedziny chirurgii, chirurgii ogólnej, lekarzy specjalistów I stopnia z dziedziny chirurgii ogólnej oraz lekarzy w trakcie specjalizacji z dziedziny chirurgii ogólnej.

PREZES ZARZĄDU



Zatwierdził: *Aneta Kawka*

22.05.2023 r.

**DYREKTOR
BIURA ZARZĄDU**


Magdalena Kot

konkursu, nie mogą pozostawać w stosunku pracy z Udzielającym zamówienia. W przypadku wyłonienia oferty Oferenta związanego stosunkiem pracy z Udzielającym zamówienia, Oferent (w przypadku osobistego udzielania świadczeń) zobowiązuje się do rozwiązania umowy o pracę przed dniem zawarcia umowy o świadczenia zdrowotne i oświadczy, że do porozumienia stron przystąpi dobrowolnie i nie będzie rościł jakichkolwiek pretensji, z tytułu rozwiązania umowy o pracę za porozumieniem stron.

6. Udzielający zamówienia z oferentem związanym z Udzielającym zamówienia umową kontraktową zawrze umowę na warunkach ustalonych w konkursie po wygaśnięciu obowiązującej umowy, jeżeli warunki zaoferowane w konkursie są mniej korzystne dla Udzielającego zamówienia. W przeciwnym wypadku oferent zobowiązuje się do rozwiązania trwającej umowy o świadczenia zdrowotne przed dniem zawarcia umowy o świadczenia zdrowotne na warunkach ustalonych w wyniku niniejszego konkursu i oświadczy, że do porozumienia stron przystąpi dobrowolnie i nie będzie rościł jakichkolwiek pretensji, z tytułu rozwiązania umowy o pracę za porozumieniem stron.
7. Świadczenia zdrowotne zlecane będą przez Udzielającego zamówienia w ilościach uzależnionych od jego aktualnych potrzeb. Jeżeli co innego nie wynika z bieżących potrzeb Zamawiającego, Oferent jest zobowiązany do udzielania świadczeń zdrowotnych w ilości określonej złożoną ofertą/ ustalonymi warunkami w trakcie negocjacji.
8. Oferent jest zobowiązany do prowadzenia dokumentacji medycznej i statystycznej, stosownie do obowiązujących przepisów prawa.
9. Oferent jest zobowiązany do wykonywania świadczeń zdrowotnych z należytą starannością, zgodnie z posiadaną wiedzą i wymaganymi umiejętnościami.
10. Zamawiający wymaga, aby przez cały okres realizacji umowy Oferent posiadał ważne umowy ubezpieczenia w zakresie wskazanym art. 25 ustawy o działalności leczniczej. W sytuacji, gdy w trakcie obowiązywania umowy, umowa ubezpieczenia wygaśnie, Oferent będzie zobowiązany zawrzeć nową umowę ubezpieczenia w takim terminie, aby zapewnić ciągłość wykonywania przedmiotowej umowy. Wartość i zakres rzeczowy umowy ubezpieczenia musi pozostawać zgodny z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.

IV. Termin związania ofertą

Składający ofertę pozostaje z nią związany przez okres co najmniej 30 dni, licząc od ostatniego dnia składania ofert wyznaczonego przez Udzielającego Zamówienie i może być na jego prośbę przedłużany.

V. Zawartość oferty:

Kompletna oferta powinna składać się z:

1. Formularza oferty (załącznik nr 1),
2. Oświadczeń Oferenta (załączniki nr: 2, 3,5,6,),
3. Formularz cenowy (załącznik nr 4)
4. **Kopii dokumentów potwierdzających kompetencje**
 - a) dyplom (kopia),
 - b) prawo wykonywania zawodu (kopia),
 - c) posiadane specjalizacje (kopie),

restrukturyzacji, ul. Zegadłowicza 3 , 41-200 Sosnowiec (Budynek główny I piętro)

2. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za oferty złożone w innym miejscu.

VIII. Miejsce i termin otwarcia ofert

1. Oferty zostaną otwarte w siedzibie zamawiającego w Dziale Kadr i Płac, ul. Zegadłowicza 3, Sosnowiec 41-200, w dniu 25.05.2023 r., godz. 13:00
2. Oferenci mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert.

IX. Ocena ofert i negocjacje

1. Cena powinna być podana w złotych polskich liczbowo, do drugiego miejsca po przecinku lub procentowo wobec stawki za pkt ustalonej przez NFZ
2. Cenę należy rozumieć jako całkowity koszt, który zawiera kalkulację wszystkich elementów należności. Zaproponowane w ofercie **ceny brutto** pozostają stałe przez cały okres realizacji świadczeń z możliwością negocjacji zmierzających do zmiany korzystnej dla Udzielającego Zamówienie.
3. Kryteria oceny ofert są następujące:

ETAP I

Cena jednostkowa.

Do Etapu II oceny ofert dopuszcza się oferty, których cena jednostkowa nie przekracza ceny przyjętej do szacowania wartości zamówienia.

Udzielający zamówienia zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia negocjacji z oferentami, którzy złożyli ofertę z ceną jednostkową przekraczającą cenę przyjętą do szacowania wartości zamówienia celem jej obniżenia w stopniu powodującym dopuszczenie oferty do ETAPU II oceny ofert.

ETAP II

Negocjacje z wybranymi Oferentami, w których Komisja dokonuje oceny:

- przydatności w realizacji zadań Szpitala i jego rozwoju, w szczególności wykonania przez Szpital zawartych Kontraktów na świadczenia zdrowotne;
 - doświadczenia w realizacji świadczeń medycznych oraz posiadanych umiejętności,
- a także prowadzi negocjacje z oferentami celem uzyskania niższej ceny.

X. Komisja Konkursowa

1. W celu przeprowadzenia postępowania konkursowego dla świadczeń określonych w opisie przedmiotu zamówienia powoływana jest Komisja Konkursowa.
2. Zarząd Szpitala Spółki powołuje Komisję Konkursową w składzie co najmniej 3-ech członków i wyznacza spośród składu Przewodniczącego, który kieruje pracami Komisji oraz Sekretarza.
3. Komisja rozpoczyna prace nie wcześniej niż po dokonaniu ogłoszenia i kończy pracę z chwilą rozstrzygnięcia konkursu.
4. Komisja podejmuje decyzje zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej ¾ składu, o którym mowa w ust. 2.
5. Członek Komisji Konkursowej podlega wyłączeniu od udziału w pracach Komisji Konkursowej z powodu:

- wynagrodzenia z tytułu realizacji przyszłej umowy,
 - terminów płatności wynagrodzenia,
 - innych elementów umowy.
9. Komisja Konkursowa przyjmuje i rozstrzyga protesty Oferentów.
 10. Komisja Konkursowa dokonuje wyboru najkorzystniejszej oferty kierując się kryterium oceny.

XII . Odrzucenie oferty.

1. Odrzuca się ofertę:
 - a) złożoną przez Oferenta po terminie,
 - b) zawierającą nieprawdziwe informacje,
 - c) niekompletną pod względem liczby lub ceny świadczeń zdrowotnych,
 - d) zawierającą rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu konkursu,
 - e) nieważną na podstawie odrębnych przepisów,
 - f) w stosunku do której Oferent złożył ofertę alternatywną,
 - g) która, nie spełnia wymaganych warunków określonych w Szczegółowych Warunkach Konkursu, bądź z której wynika, że warunków takich nie spełnia Oferent,
 - h) złożoną przez Oferenta, z którym została rozwiązana umowa o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej w określonym rodzaju lub zakresie w trybie natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Oferenta.
2. W przypadku gdy braki, o których mowa w ust. 1, dotyczą tylko części oferty, ofertę można odrzucić w części dotkniętej brakiem.
3. W przypadku gdy Oferent nie przedstawił wszystkich wymaganych dokumentów lub gdy oferta zawiera braki formalne, Komisja Konkursowa wzywa Oferenta do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty.

XIII. Rozstrzygnięcie konkursu.

1. Komisja Konkursowa dokona wyboru najkorzystniejszej oferty.
2. Komisja Konkursowa niezwłocznie przedstawia Zarządowi Udzielającego zamówienia protokół z przebiegu konkursu wraz z umotywowanym wnioskiem o udzielenie zamówienia wybranemu Oferentowi.
3. Wyniki konkursu uznaje się za obowiązujące po zatwierdzeniu przez Zarząd Udzielającego Zamówienia.
4. Ogłoszenie o rozstrzygnięciu konkursu zostanie umieszczone na tablicy ogłoszeń Szpitala przy ul. Zegadłowicza 3 – parter (przy Dziale Kadr i Płac) i na stronie internetowej Szpitala: www.szpital.sosnowiec.pl, zakładka: OFERTY PRACY.
5. Ogłoszenie, o których mowa w ust. 4 zawiera nazwę (firmę) albo imię i nazwisko oraz siedzibę.

XIV. Zastrzeżenia udzielającego Zamówienia.

1. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu na każdym jego etapie oraz do przesunięcia terminu składania ofert bez podania przyczyny, w tym części/zakresu konkursu.
2. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu do składania ofert, Udzielający zamówienia może zmodyfikować treść dokumentów składających się na Szczegółowe Warunki Konkursu.

- 1) wybór trybu postępowania;
- 2) niedokonanie wyboru świadczeniodawcy;
- 3) unieważnienie postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej.

XVII. Postanowienia końcowe

W sprawach nieuregulowanych w niniejszych szczegółowych Warunkach Konkursu mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (tj. Dz.U. 2021 poz. 711 z późn. zm.).

XVIII. Szczegółowy wykaz załączników :

1. Załącznik nr 1 - Formularz oferty
2. Załącznik nr 2 - Oświadczenie Oferenta
3. Załącznik nr 3 - Oświadczenie Oferenta
4. Załącznik nr 4 - Formularz cenowy
5. Załącznik nr 5 – Oświadczenie zobowiązujące do zawarcia polisy OC (jeśli dotyczy)
6. Załącznik nr 6 – Zaproszenie do negocjacji
7. Załącznik nr 6.1 – Wzór umowy (dostępny w siedzibie Udzielającego zamówienie)