



DYREKTOR

Sosnowieckiego Szpitala Miejskiego sp. z o.o. w restrukturyzacji

**OGŁASZA NABÓR
NA WOLNE STANOWISKO PRACY**

Psycholog

1. Wymagania niezbędne:

- wykształcenie wyższe – mgr psychologii

2. Wymagania dodatkowe:

- mile widziane doświadczenie w pracy w Oddziale Psychiatrycznym całodobowym, dziennym lub Poradni Zdrowia Psychicznego.

3. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

- a) prowadzenie diagnozy i terapii psychologicznej
- b) diagnoza stanu emocjonalnego, psychicznego oraz poznawczego
- c) prowadzenie dokumentacji medycznej pacjentów
- d) psychoedukacja pacjentów w zakresie zdrowia psychicznego

4. Wymagane dokumenty:

- a) List motywacyjny,
- b) Życiorys-curriculum vitae,
- c) Kserokopia świadectwa pracy,
- d) Kserokopia dokumentów potwierdzających wykształcenie,
- e) Kserokopia zaświadczeń o ukończonych kursach, szkoleniach,
- f) Referencje,
- g) Oryginał kwestionariusza osobowego,

Wymagane dokumenty należy składać:

- osobiście w siedzibie Sosnowieckiego Szpitala Miejskiego sp. z o.o. w restrukturyzacji, w Kancelarii
- pocztą na adres szpitala z dopiskiem: „dotyczy naboru na stanowisko **Psycholog**”
- mailem na adres rekrutacja@szpital.sosnowiec.pl

W terminie do dnia 31.05.2024 r.

Dokumenty, które wpłyną do szpitala po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona w Dziale Kadr i Płac Sosnowieckiego Szpitala Miejskiego sp. z o.o. w restrukturyzacji, w Sosnowcu przy ul. Zegadłowicza 3.

Wymagane dokumenty powinny być opatrzone klauzulą:

PREZESZPITALA


Aneta Kawka

*Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r., o ochronie danych osobowych
Dokumenty aplikacyjne są rozpatrywane w konkretnym procesie rekrutacyjnym, a w przypadku negatywnego ich rozpatrzenia-
podlegają zniszczeniu po okresie trzech miesięcy od zakończenia procedury naboru.*