



Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej

“SZPITAL MIEJSKI” w Sosnowcu  
ul. Szpitalna 1, 41-219 Sosnowiec

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej 5 150 000 euro  
art. 39 – 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych  
(Dz.U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.)

### NA ROBOTY REMONTOWO-BUDOWLANE POMIESZCZEŃ SP ZZOZ „SZPITAL MIEJSKI” W SOSNOWCU ZLOKALIZOWANYCH PRZY UL. ZEGADŁOWICZA 3 Wspólny Słownik Zamówień CPV: 45.31.31.00-5, 45.00.00.00-7

**Znak sprawy: ZP-2200-63/09**

#### SPIS TREŚCI:

- I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.
- II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA, WARUNKI DOTYCZĄCE PRZEDMIOTU I REALIZACJI ZAMÓWIENIA.
- III. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA.
- IV. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPELNIANIA TYCH WARUNKÓW.
- V. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPELNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYMAGANYCH WARUNKÓW DOTYCZĄCYCH PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I REALIZACJI ZAMÓWIENIA. ZAWARTOŚĆ OFERTY.
- VI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.
- VII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.
- VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.
- IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.
- X. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.
- XI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.
- XII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT.
- XIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPELNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.
- XIV. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.
- XV. POZOSTAŁE REGULY POSTĘPOWANIA.
- XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.
- XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia składa się z 23 ponumerowanych stron.

Specyfikację istotnych warunków zamówienia

2009-08-31  
zatwierdził w dniu .....2009r.

Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej  
“Szpital Miejski” w Sosnowcu  
DYREKTOR  
Zbigniew Swoboda

## **I. Nazwa i adres Zamawiającego**

Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej „Szpital Miejski” w Sosnowcu  
41-219 Sosnowiec, ul. Szpitalna 1

Regon: 240837054

NIP: 644-337-38-32

Tel. (032) 296-42-98, 296-41-88

Fax (032) 296-42-98 lub 263-57-19

[www.szpital.sosnowiec.pl](http://www.szpital.sosnowiec.pl)

e-mail: [zamowieniapubliczne@szpital.sosnowiec.pl](mailto:zamowieniapubliczne@szpital.sosnowiec.pl)

## **II. Opis przedmiotu zamówienia, warunki dotyczące przedmiotu i realizacji zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia są roboty remontowo-budowlane w obiektach SP ZZOZ „Szpital Miejski” w Sosnowcu zlokalizowanych przy ul. Zegadłowicza 3, w podziale na 2 części tzw. Zadania:

### **1.1 Część 1 (Zadanie nr 1) – Modernizacja dźwigu towarowo-osobowego**

w ramach zadania dotacyjnego pn:

„Modernizacja dźwigu towarowego dla potrzeb kuchni szpitalnej”

1. Przedmiot zamówienia obejmuje modernizację dźwigu o nr fabrycznym 8583, nr ewidencyjnym 3105000707, celem dostosowania do wymagań określonych Rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dn. 30 października 2002r. w sprawie minimalnych wymagań dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy w zakresie użytkowania maszyn oraz pracowników podczas pracy (Dz. U. Nr 191 poz. 1596 z późn. zm.) (Dz.U. Nr 191 poz. 1596 z późn. zm.).

#### **2. Stan istniejący:**

Winda znajduje się w piwnicy w pawilonie „A” budynku „Szpitala miejskiego” w Sosnowcu, zlokalizowanego przy ul. E. Zegadłowicza 3. Winda przeznaczona jest do przewożenia produktów kuchennych.

Usytuowanie wg przekroju załączonego do SIWZ

Rok produkcji – 1963

Udźwig – 500 kg

Ilość przystanków - 2

#### **3. Zakres prac związanych z modernizacją windy:**

- demontaż aparatury sterowej przekaźnikowej;
- demontaż okablowania;
- demontaż kaset wezwań;
- dostawa i montaż tablicy sterowej mikroprocesorowej;
- dostawa i montaż nowych kabli zwisowych;
- montaż kaset wezwań – 2 szt;
- montaż przycisków „ stop ” – 2 szt;
- montaż kasety dyspozycji - 1 szt;
- montaż kasety jazd rewizyjnych – 1 szt;
- montaż kurtyny świetlnej – 1 szt;
- montaż drabinki w podszybiu – 1 szt;
- wykonanie oświetlenia szybu;
- wykonanie niezbędnych prac naprawczych budowlanych ( w tym malarskich );
- wykonanie dokumentacji dla potrzeb UDT;
- wykonanie pomiarów elektrycznych;
- przekazanie zdemontowanych materiałów i urządzeń Zamawiającemu.

- odbiór techniczny dźwigu przez UDT mający na celu dopuszczenie dźwigów do eksploatacji;
- protokolarne przekazanie dźwigu Zamawiającemu do eksploatacji wraz z kompletem: atestów, certyfikatów, protokołów pomiarów elektrycznych przewidzianych aktualnie obowiązującymi przepisami prawa;
- 4. Przedmiot zamówienia będzie realizowany z zastosowaniem materiałów i urządzeń Wykonawcy, fabrycznie nowych, odpowiadających co do jakości, wymogom dotyczącym wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie Ustawą Prawo Budowlane
- 5. Prace będą wykonywane na czynnym obiekcie w pobliżu magazynów produktów żywnościowych.
- 6. Wykonawca jest zobowiązany znać wszystkie przepisy prawne i wytyczne, które są związane z prowadzonymi robotami objętymi przedmiotem zamówienia i będzie w pełni odpowiedzialny za ich przestrzeganie w trakcie realizacji robót między innymi:
  - Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U z 2006r. Nr 156 poz.1118 z późn. zm.)
  - Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. (Dz.U z 2003r. Nr 120 poz.1133 z późn. zm.) w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowl.
  - Ustawa z dnia 24 sierpnia 1991 r. - o ochronie przeciwpożarowej (Dz.U z 2002r. Nr 147 poz. 1229 z późn. zm.) t.j.
  - Ustawa z dnia 21 grudnia 2000 r. - o dozorze technicznym (Dz.U z 2000r. Nr 122 poz. 1321 z późn. zm.
  - Rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dn. 30 października 2002 r. w sprawie minimalnych wymagań dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy w zakresie użytkowania maszyn oraz pracowników podczas pracy( Dz. U. Nr 191 poz. 1596 z późn. zm.)
- 7. Zamawiający przewiduje zwołanie zebrania Wykonawców, celem przeprowadzenia wizji lokalnej.  
Termin wizji lokalnej zostanie ustalony w trakcie prowadzenia procedury i wyznaczony na potrzeby Wykonawców, w terminie nie później niż na 6 dni przed datą otwarcia ofert. Termin ten zostanie zamieszczony na stronie internetowej Zamawiającego w informacjach dotyczących przedmiotowego postępowania.

## 1.2 Część 2 (Zadanie nr 2) – Wymiana drzwi chłodniczych i mroźniczych magazynów żywności

w ramach zadania dotacyjnego pn:

„Remont drzwi chłodni w magazynie żywności przy ul. Zegadłowicza 3”

1. Przedmiot zamówienia obejmuje demontaż starych i montaż nowych drzwi zawiasowych do chłodni. Zakres temperatury dopuszczalnej to 0°C dla drzwi do chłodni oraz do -25 °C dla drzwi do mroźni oraz montaż w komorach foliowych pasków chłodniczych .

### 2. Stan istniejący:

Chłodnia , w której wymieniane będą drzwi znajduje się w piwnicy w pawilonie „A” budynku Szpitala Miejskiego w Sosnowcu zlokalizowanego przy ul. E. Zegadłowicza 3. Jest przeznaczona do przechowywania produktów spożywczych. Składa się z 3 komór zamykanych drewnianymi drzwiami.

### 3. Dane dotyczące przedmiotu zamówienia:

Przedmiot zamówienia obejmuje wymianę drzwi wraz z ościeżnicami.

Ilość wymienianych drzwi zawiasowych do chłodni – 2 szt.

Ilość wymienianych drzwi zawiasowych do mroźni – 1 szt.

Wszystkie drzwi mają ten sam wymiar – otwór drzwiowy 100cm x 210cm; drzwi - lewe

Grubość drzwi : dla mroźni – min. 90 mm ; dla chłodni – min. 70 mm

Wszystkie drzwi zaopatrzyć w rygiel  
Drzwi do chłodni wykonać bez progu.  
Drzwi do mroźni wykonać z progiem – podgrzewanym

#### 4. Zakres prac

- **dostawa drzwi,**
- demontaż drzwi starych,
- montaż drzwi nowych,
- wykonanie prac naprawczych – obróbka drzwi,
- wykonanie instalacji elektrycznej dla zasilania grzałki progu drzwi mroźniczych,
- zawieszenie w drzwiach od strony komór pasków chłodniczych.

5. Przedmiot zamówienia będzie realizowany z zastosowaniem materiałów **Wykonawcy** fabrycznie nowych, odpowiadających co do jakości, wymogom dotyczącym wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie Ustawą Prawo Budowlane z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U z 2006r. Nr 156 poz.1118 z późn. zm.)

6. Prace będą wykonywane na czynnym obiekcie w pobliżu magazynów produktów żywnościowych.

7. Zamawiający przewiduje zwołanie zebrania Wykonawców, celem przeprowadzenia wizji lokalnej.  
Termin wizji lokalnej zostanie ustalony w trakcie prowadzenia procedury i wyznaczony na potrzeby Wykonawców w terminie nie później niż na 6 dni przed datą otwarcia ofert. Termin ten zostanie zamieszczony na stronie internetowej Zamawiającego w informacjach dotyczących przedmiotowego postępowania.

### III. Miejsce i termin realizacji zamówienia

#### 1. Miejsce realizacji:

SP ZZOZ „Szpital Miejski” w Sosnowcu, Sosnowiec ul. Zegadłowicza 3.

#### 2. Termin realizacji:

##### **Część 1 (Zadanie nr 1)**

Przedmiot zamówienia będzie zrealizowany w terminie do 60 dni, licząc od daty zawarcia umowy. Za termin zakończenia uważać się będzie termin dokonany po odbiorze przez Urząd Dozoru Technicznego.

##### **Część 2 (Zadanie nr 2)**

Przedmiot zamówienia będzie zrealizowany w terminie do 30 dni, licząc od daty zawarcia umowy.

### IV. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy którzy:
  - a. posiadają uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
  - b. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
  - c. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
  - d. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

- Spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający będzie oceniał na podstawie dokumentów i oświadczeń zawartych w ofercie, przy zastosowaniu zasady „spełnia/nie spełnia”.

#### **V. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wymaganych warunków dotyczących przedmiotu zamówienia i realizacji zamówienia**

1. W celu potwierdzenia, że Wykonawcy posiadają uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych, należy przedłożyć następujące dokumenty:

1.1 **Aktualny odpis z właściwego rejestru** albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

- złożyć oświadczenie według załącznika nr 2 do SIWZ.

2. W celu potwierdzenia, że Wykonawcy posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia należy:

2.1 **przedłożyć dokument wydany przez UDT potwierdzający, że Wykonawca posiada uprawnienia do wytwarzania lub modernizacji dźwigów ( dotyczy wyłącznie Zadania nr 1).**

- złożyć oświadczenie według załącznika nr 2 do SIWZ.

3. W celu potwierdzenia, że Wykonawcy znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia należy:

- złożyć oświadczenie według załącznika nr 2 do SIWZ.

4. Dla Wykonawców występujących wspólnie (spółka cywilna, konsorcjum) ma w szczególności zastosowanie art. 23 Prawa zamówień publicznych. Oferta winna zawierać dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Warunki określone w art. 22 ust. 1 pkt 2 i 3 Prawa zamówień publicznych mogą być spełnione przez jednego z Wykonawców lub Wykonawców łącznie. Pozostałe warunki dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców.

5. Pełnomocnictwo – jeśli Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik.

**Forma pełnomocnictwa:** oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do reprezentacji podmiotu ujawnione we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej.

6. Wypełnione czytelnie, podpisane i opieczetowane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy :

a) formularz ofertowy wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ.

b) formularz oświadczeń wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ.

Dokumenty o których mowa w pkt. 1 mogą być przedstawione w formie oryginału albo kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy i opatrzone pieczęcią imienną.

Zamawiający wymaga, aby dokumenty określone w pkt. 6a i b sporządzone były zgodnie z załącznikami w pełnym brzmieniu. Tym samym zaleca się wypełnienie załączników nr 1, 2 na drukach stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ.

## VI. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## VII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Zamawiający dopuszcza elektroniczną formę porozumiewania się z Wykonawcami za pomocą e-maila, strony internetowej, oraz faxu. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faxem lub drogą elektroniczną. Każda ze stron na żądanie drugiej potwierdza fakt ich otrzymania.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający jest zobowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, chyba, że prośba o wyjaśnienie specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem otwarcia ofert.

Do kontaktu z Wykonawcami w sprawach jw. upoważniony jest Dział Zamówień Publicznych

tel. (032) 296-42-98, 296-41-88

fax: (032) 263-57-19, 296-42-98

e – mail: [zamowienipubliczne@szpital.sosnowiec.pl](mailto:zamowienipubliczne@szpital.sosnowiec.pl)

## VIII. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca winien zapoznać się z wszystkimi rozdziałami oraz załącznikami składającymi się na Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Uprawnieni Wykonawcy mogą składać oferty częściowe, na każdą część oddzielnie, zgodnie z poszczególnymi zakresami określonymi w rozdziale II niniejszej specyfikacji.
3. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę na poszczególną część albo na całość przedmiotu zamówienia z podziałem na części, zgodnie z wymaganiami określonymi w nin. Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ). Składane oferty muszą być w pełnym zakresie dotyczącym poszczególnej części.
4. Formularz ofertowy należy wypełnić według warunków i postanowień SIWZ. W przypadku, gdy jakkolwiek część z tych dokumentów nie dotyczy Wykonawcy, Zamawiający zaleca wpisanie: „nie dotyczy”.
5. Ofertę należy sporządzić czytelnie w języku polskim w formie pisemnej.
6. Oferta, a także wszelkie składane oświadczenia muszą być podpisane przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Podpisy powinny być czytelne lub opatrzone imienną pieczęcią.
7. Wszystkie dokumenty i oświadczenia w językach obcych należy dostarczyć przetłumaczone na język polski.
8. Oferta wraz z wszystkimi załączonymi dokumentami i oświadczeniami powinna stanowić jedną całość. Wszystkie strony należy połączyć z sobą (np. zszyć, spiąć, zbindować).
9. Wszelkie poprawki lub zmiany dokonane w treści oferty muszą być parafowane przez osoby wskazane w pkt. 5. Brak parafy powoduje uznanie poprawki za nieistniejącą.
10. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.) powinny być umieszczone w kopercie z napisem „Tajemnica przedsiębiorstwa”.
11. Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie, opisanej w następujący sposób:

„Oferta do postępowania o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego  
**ZZP-2200-63/09 na roboty remontowo-budowlane.**

**Nie otwierać przed: 22.09.2009r., godz.10:30”.**

**Koperta powinna zawierać nazwę i adres Wykonawcy.**

12. Wycofanie oferty lub jej zmiany:

- a) Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty bądź wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian bądź wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert.
- b) Koperty oznaczone napisem „wycofanie” zostaną odczytane w pierwszej kolejności i nie będą otwierane.
- c) Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone na takich samych zasadach jak składana oferta – w zamkniętej kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „zmiana”.
- d) Koperty oznaczone napisem „zmiana” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmianę i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zostaną dołączone do oferty.

#### **IX. Termin związania ofertą**

Termin związania ofertą wynosi **30 dni**, licząc od upływu terminu składania ofert.

#### **X. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert**

1. Oferty należy złożyć w SP ZZOZ „Szpital Miejski” w Sosnowcu, Sosnowiec ul. Szpitalna 1, Sekretariat III piętro do dnia 22.09.2009r., do godz. 10:00.
2. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
3. Zamawiający otworzy oferty w dniu **22.09.2009r., o godzinie 10:30** w sali konferencyjnej SP ZZOZ „Szpital Miejski” w Sosnowcu, Sosnowiec, ul. Szpitalna 1, III piętro. Otwarcie ofert jest jawne.

#### **XI. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Wykonawca poda cenę ofertową na Formularzu oferty (wg załącznika nr 1 do SIWZ).
2. Cenę należy obliczyć jako cenę ryczałtową uwzględniając zakres i termin zamówienia opisany w niniejszej SIWZ.
3. Na druku Formularzu oferty należy podać cenę ryczałtową oferty netto, stawkę i kwotę podatku VAT i cenę brutto, która musi określać całkowitą wartość przedmiotu zamówienia.
4. Cena ryczałtowa oferty musi uwzględniać wszystkie należne Wykonawcy elementy wynagrodzenia wynikające z tytułu przygotowania, realizacji i rozliczenia przedmiotu zamówienia.
5. Ofertę należy sporządzić przy uwzględnieniu warunku, że całość materiałów oraz środków technicznych niezbędnych do wykonania zamówienia **dostarcza Wykonawca.**
6. W ostatecznej cenie oferty należy uwzględnić również wszelkie koszty nie objęte opisem przedmiotu zamówienia, a konieczne do jego realizacji w tym między innymi **koszty badań i uzgodnień oraz odbioru przez UDT.**
7. Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku VAT od towarów i usług niezgodnego z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego spowoduje odrzucenie oferty.

#### **XII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert**

**Cena – 100%**

Sposób obliczania liczby punktów badanej oferty za cenę :

$C_{min}$  – cena najniższa spośród badanych ofert  
 $C_n$  – cena badanej oferty  
100 – stały współczynnik  
P – liczba punktów

$$P = (C_{min} / C_n) \times 100 \times 100\%$$

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów.

### **XIII. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą – nie wcześniej niż 7 dni od dnia przekazania informacji o wyborze oferty – na warunkach będących istotnymi postanowieniami, a stanowiącymi wzór umowy – załącznik nr 3 do niniejszej specyfikacji.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę przed terminem 7 dni od dnia przekazania informacji o wyborze oferty, jeżeli w postępowaniu została złożona tylko jedna oferta.
3. Miejsce i termin podpisania umowy Zamawiający wskaże wybranemu w wyniku niniejszego postępowania Wykonawcy.
4. Jeżeli wybrana oferta została złożona przez Wykonawców, o których mowa w art. 23 Prawa zamówień publicznych, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie niniejszego zamówienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

### **XIV. Pozostałe reguły postępowania**

1. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej, nie ustanawia dynamicznego systemu zakupów oraz nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających określonych w art. 67 ust. 1, pkt. 6 ustawy Pzp.
5. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego

Wzór umowy stanowi załącznik nr 3.

### **XV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

W toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI, rozdział 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.).

### **SPIS ZAŁĄCZNIKÓW:**

1. Załącznik nr 1 – Formularz oferty;
2. Załącznik nr 2 – Formularz oświadczeń;
3. Załącznik nr 3.1 - Wzór umowy dla Zadania nr 1;
4. Załącznik nr 3.2 - Wzór umowy dla Zadania nr 2.
5. Załącznik nr 4 – Przekrój podłużny-usytuowanie dźwigu.

2-61



