

**Sosnowiec: Wywóz odpadów pokonsumpcyjnych**  
**Numer ogłoszenia: 366540 - 2009; data zamieszczenia: 20.10.2009**  
**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi**

**Zamieszczanie ogłoszenia:** obowiązkowe.

**Ogłoszenie dotyczy:** zamówienia publicznego.

### **SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY**

**I. 1) NAZWA I ADRES:** Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej Szpital Miejski w Sosnowcu , ul. Szpitalna 1, 41-219 Sosnowiec, woj. śląskie, tel. 0-32 2964219, 3630479, faks 0-32 2964219, 2635719.

**Adres strony internetowej zamawiającego:** [www.szpital.sosnowiec.pl](http://www.szpital.sosnowiec.pl)

**I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Samodzielny publiczny zakład opieki zdrowotnej.

### **SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

#### **II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** Wywóz odpadów pokonsumpcyjnych.

**II.1.2) Rodzaj zamówienia:** usługi.

**II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:** 1. Przedmiotem zamówienia jest odbiór, wywóz i zagospodarowanie odpadów pokonsumpcyjnych, określonych symbolem 20 01 08 - surowce i produkty nie nadające się do spożycia. 2. Odpady pokonsumpcyjne stanowią pozostałości po posiłkach pacjentów, powstają na każdym z oddziałów wszystkich obiektów SPZZOZ Szpital Miejski 3. Szacunkowa ilość odpadów pokonsumpcyjnych określona została na podstawie średniej ilości pacjentów przebywających w szpitalu i wynosi ok. 30 000 kg rocznie. 4. Wykonawca w ramach zamówienia dokonywać będzie odbioru i unieszkodliwiania odpadów pokonsumpcyjnych. 5. Wykonawca będzie odbierać odpady własnym środkiem transportu oraz zapewni niezbędną ilość odpowiednich pojemników na ich przechowywanie. Pojemniki powinny być sprawne technicznie oraz wyposażone w szczelne hermetyczne zamknięcia, wykonane z materiałów umożliwiających mycie i dezynfekcję. Każdy pojemnik winien być opisany przez określenie odpady pokonsumpcyjne płynne, odpady pokonsumpcyjne stałe. 6. Wykonawca zabezpieczy pojemniki dla poszczególnych oddziałów, gdzie zbierane będą odpady pokonsumpcyjne, przekazywane do pojemników o wielkości od 30+50 l w ilości: - obiekt przy ul. Szpitalnej 1: 8 pojemników na odpady pokonsumpcyjne płynne, 8 pojemników na chleb, - obiekt przy ul. Zegadłowicza 3: 9 pojemników na odpady pokonsumpcyjne płynne, 9 pojemników na chleb, - obiekt przy ul. 3 Maja 33: 2 pojemniki na odpady pokonsumpcyjne płynne, 2 pojemniki na chleb oraz 6 pojemników zbiorczych, w tym 4 szt. o pojemności 240 l (dwa na odpady pokonsumpcyjne płynne i dwa pojemniki na chleb) oraz 2 szt. o pojemności 120 l (jeden na odpady pokonsumpcyjne płynne drugi na chleb), które będą odbierane nie rzadziej niż co drugi dzień. 7. Pojemniki wielokrotnego użytku, na odpady pokonsumpcyjne po każdorazowym odbiorze odpadów winny być: a) wyczyszczone, wymyte i zdezynfekowane po każdym użyciu; b) utrzymywane w czystości, c) czyste i suche przed użyciem. 8. Wykonawca zobowiązuje się do odbierania odpadów pokonsumpcyjnych od Zamawiającego nie rzadziej niż co drugi dzień w uzgodnionych z Zamawiającym godzinach. W miejsce zabranych pojemników winien podstawić zamienne z zachowaniem zasad określonych w pkt. 7. 9. Przekazanie odpadów odbywać się będzie na podstawie karty przekazania odpadów, podpisanej przez przedstawiciela wskazanego przez Zamawiającego (np. osoby wyznaczone z oddziałów- służba dyżurna) oraz przedstawiciela Wykonawcy. W każdej karcie przekazania odpadów powinna widnieć ilość przekazywanych odpadów. Wagi do ważenia

odpadów zabezpieczy Wykonawca (wagi muszą spełnia wymagania metrologiczne). 10. Wykonawca złoży Zamawiającemu pisemne oświadczenie iż dalsze postępowanie z wywozonymi odpadami będzie przebiegać w sposób zgodny z zasadami gospodarowania odpadami, wymaganiami ochrony środowiska oraz planami gospodarki, zgodnie z : - Ustawą z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska / Dz. U. z 2008r. Nr 25, poz. 150 z późn. zm./, - Ustawą z dnia 27 kwietnia 2001r. o odpadach / Dz. U. z 2007r. Nr 39, poz. 251 z późn. zm./.

**II.1.4) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 90.50.00.00-2.

**II.1.5) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej:** nie.

**II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej:** nie.

**II.1.7) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających:** nie.

**II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA:** Okres w miesiącach: 12.

### **SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM**

#### **III.1) WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA**

**Informacja na temat wadium:** Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

#### **III.2) WARUNKI UDZIAŁU**

**Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:** 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy którzy: a. posiadają uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień. b. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia. c. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia. d. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. 2. Spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu Zamawiający będzie ocenił na podstawie dokumentów i oświadczeń zawartych w ofercie, przy zastosowaniu zasady spełnia - nie spełnia..

**Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:** 1. W celu potwierdzenia, że Wykonawcy posiadają uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych, należy przedłożyć następujące dokumenty: a) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. b. Aktualne pozwolenie na prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów oraz ich składowania. c. Dokumenty dot. legalizacji wag. 2. W celu potwierdzenia, że Wykonawcy posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia należy: - złożyć oświadczenie według załącznika nr 2 do SIWZ. 3. W celu potwierdzenia, że Wykonawcy znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia należy: - złożyć oświadczenie według załącznika nr 2 do SIWZ. 4. W celu potwierdzenia, że Wykonawcy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego należy: - złożyć oświadczenie według załącznika nr 2 do SIWZ. 5. W celu potwierdzenia, że oferowany przedmiot zamówienia odpowiada wymaganiom Zamawiającego należy: - złożyć oświadczenie według załącznika nr 2 do SIWZ 6. Dla Wykonawców występujących wspólnie (spółka cywilna, konsorcjum) ma w szczególności zastosowanie art. 23 Prawa zamówień publicznych. Oferta winna zawierać dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika do

reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Warunki określone w art. 22 ust. 1 pkt 2 i 3 Prawa zamówień publicznych mogą być spełnione przez jednego z Wykonawców lub Wykonawców łącznie. Pozostałe warunki dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców. 7. Pełnomocnictwo - jeśli Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik. Forma pełnomocnictwa: oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza. 8. Wypełnione czytelnie, podpisane i opieczetowane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy :- formularz ofertowy wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ. - formularz oświadczeń wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ..

## **SEKCJA IV: PROCEDURA**

### **IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

**IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia:** przetarg nieograniczony.

### **IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT**

**IV.2.1) Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.

**IV.2.2) Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna:** nie.

### **IV.3) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

**IV.3.1) Adres strony internetowej, na której dostępna jest specyfikacja istotnych warunków zamówienia:** [www.szpital.sosnowiec.pl](http://www.szpital.sosnowiec.pl).

**Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:** Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej Szpital Miejski w Sosnowcu 41-219 Sosnowiec, ul. Szpitalna 1.

**IV.3.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:** 29.10.2009 godzina 10:00, miejsce: Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej Szpital Miejski w Sosnowcu 41-219 Sosnowiec, ul. Szpitalna 1 (sekretariat).

**IV.3.5) Termin związania ofertą:** okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).