



Samodzielny Publiczny  
**SZPITAL MIEJSKI W SOSNOWCU**

ul. Szpitalna 1, 41-219 Sosnowiec

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**  
o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego  
o wartości szacunkowej poniżej 193 000 euro  
(art. 39 – 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych  
Dz.U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.)

**na dostawę diagnostycznych rękawiczek nitrylowych**  
**kod CPV: 18424300-0**

**Numer sprawy: ZZP-2200-39/10**

**SPIS TREŚCI:**

- I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.
- II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA, WARUNKI DOTYCZĄCE PRZEDMIOTU I REALIZACJI ZAMÓWIENIA.
- III. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA.
- IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPELNIANIA TYCH WARUNKÓW.
- V. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPELNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY.
- VI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.
- VII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.
- VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.
- IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.
- X. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.
- XI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.
- XII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT.
- XIII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.
- XIV. POZOSTAŁE REGULY POSTĘPOWANIA.
- XV. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.
- XVI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPELNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.
- XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSLUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

**SPIS ZAŁĄCZNIKÓW:**

1. Załącznik nr 1 - Formularz oferty;
2. Załącznik nr 2 - Formularz oświadczeń;
3. Załącznik nr 3 - Wzór umowy;
4. Załącznik nr 4 - Formularz asortymentowo – cenowy.
5. Załącznik nr 5 – Formularz oświadczenia dotyczący przedmiotu zamówienia.

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia składa się z 15 ponumerowanych stron.

Specyfikację istotnych warunków zamówienia

Zatwierdził w dniu 2010-07-14 r.

Samodzielny Publiczny Szpital Miejski w Sosnowcu  
  
[Signature]

## **I. Nazwa i adres Zamawiającego**

Samodzielny Publiczny Szpital Miejski w Sosnowcu  
ul. Szpitalna 1  
41-219 Sosnowiec  
Regon: 240837054  
NIP: 644-337-38-32  
Tel. (032) 296-42-98  
Fax (032) 263-57-19  
[www.szpital.sosnowiec.pl](http://www.szpital.sosnowiec.pl)  
[zamowieniapubliczne@szpital.sosnowiec.pl](mailto:zamowieniapubliczne@szpital.sosnowiec.pl)

## **II. Opis przedmiotu zamówienia, warunki dotyczące przedmiotu i realizacji zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa diagnostycznych rękawiczek nitylowych.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku 4 do SIWZ.
3. Składane oferty muszą zawierać pełny zakres przedmiotu zamówienia.
4. Wykonawca gwarantuje, że proponowany przedmiot i warunki realizacji zamówienia są zgodne z ustawą z dnia 20.04.2004r. o wyrobach medycznych (Dz.U. z 2004r. Nr 93, poz. 896) oraz z innymi obowiązującymi przepisami prawnymi w tym zakresie
5. Termin płatności: do 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wypełnionego oryginału faktury.

## **III. Termin realizacji zamówienia:**

1. Dostawy przedmiotu zamówienia będą odbywać się w terminie do 12 miesięcy od daty zawarcia umowy lub wyczerpania wartości umowy.
2. Sukcesywne dostawy będą realizowane w terminie nie dłuższym niż 5 dni od daty złożenia zamówienia faxem.
3. Dostawy na CITO będą realizowane w terminie do 2 dni od daty złożenia telefonicznego zamówienia, potwierdzonego faxem.
4. Miejsce dostawy wraz z rozładunkiem :Samodzielny Publiczny Szpital Miejski w Sosnowcu, Sosnowiec ul. Szpitalna 1.

## **IV. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawca którzy spełniają warunki, dotyczące:
  - a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
  - b) posiadania wiedzy i doświadczenia,
  - c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia,
  - d) sytuacji ekonomicznej i finansowej,
2. Spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu Zamawiający będzie oceniał na podstawie złożonych dokumentów oraz oświadczeń.
3. **Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:**
  - 3.1 Wykonawca spełni warunek w przypadku gdy posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
  - 3.2 Zamawiający dokona oceny spełniania tego warunku w przypadku przedłożenia przez Wykonawcę w ofercie **oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** (według Załącznika nr 2 do SIWZ).
4. **Wiedza i doświadczenie - opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:**

**4.1** Wykonawca spełni warunek w przypadku gdy zrealizował **dostawy przedmiotu zamówienia do którego Wykonawca przystępuje**, w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia.

**4.2** Zamawiający dokona oceny spełniania tego warunku w przypadku przedłożenia przez Wykonawcę w ofercie **oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** (według Załącznika nr 2 do SIWZ).

**5. Potencjał techniczny – opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:**

**5.1** Wykonawca spełni warunek w przypadku gdy dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia.

**5.2** Zamawiający dokona oceny spełniania tego warunku w przypadku przedłożenia przez Wykonawcę w ofercie **oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** (według Załącznika nr 2 do SIWZ).

**6. Osoby zdolne do wykonania zamówienia - opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:**

**6.1** Wykonawca spełni warunek w przypadku gdy dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, posiadającymi wiedzę i doświadczenie.

**6.2** Zamawiający dokona oceny spełniania tego warunku w przypadku przedłożenia przez Wykonawcę w ofercie **oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** (według Załącznika nr 2 do SIWZ).

**7. Sytuacja ekonomiczna i finansowa - opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:**

**7.1** Wykonawca spełni warunek w przypadku gdy znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

**7.2** Zamawiający dokona oceny spełniania tego warunku w przypadku przedłożenia przez Wykonawcę w ofercie **oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** (według Załącznika nr 2 do SIWZ).

**8.** Zgodnie z art. 26 ust. 2b, Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. **Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.**

**V. Informacja o oświadczeniach lub dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy.**

**1. W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, należy złożyć oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (według Załącznika nr 2 do SIWZ).**

**2. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**

**2.1 oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia** (według Załącznika nr 2 do SIWZ).

**2.2 aktualny odpis z właściwego rejestru**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy

**3. Dokumenty podmiotów zagranicznych - jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:**

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

**4. Informacja o dokumentach potwierdzających, że oferowane dostawy, odpowiadają określonym wymaganiom:**

**4.1. katalog oferowanego asortymentu** lub inny dokument w języku polskim zawierający szczegółowy opis z zaznaczeniem odpowiedniej pozycji asortymentu **na żądanie Zamawiającego** w trakcie postępowania przetargowego,

**4.2. próbki oferowanego asortymentu - na żądanie Zamawiającego** w trakcie postępowania przetargowego,

**4.3. oświadczenie** według załącznika nr 5 do SIWZ ( oświadczenie, że oferowany asortyment posiada aktualne świadectwa dopuszczenia do obrotu na rynku polskim zgodnie z ustawą z dnia 20.04.2004r. o wyrobach medycznych (Dz.U. z 2004r. Nr 93, poz. 896) oraz z innymi obowiązującymi przepisami prawnymi w tym zakresie.

**5.** Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający wymaga złożenia przez te podmioty dokumentów wymienionych w części V, pkt. 2 SIWZ.

**6.** Dla Wykonawców występujących wspólnie (spółka cywilna, konsorcjum) ma w szczególności zastosowanie art. 23 Prawa zamówień publicznych. Oferta winna zawierać dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Warunki określone w art. 22 ust. 1 pkt 2 i 3 Prawa zamówień publicznych mogą być spełnione przez jednego z Wykonawców lub Wykonawców łącznie. Pozostałe warunki dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców.

**7.** Pełnomocnictwo – jeśli Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik.

**Forma pełnomocnictwa:** Forma pełnomocnictwa: oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza.

**8.** Wypełnione czytelnie, podpisane i opieczetowane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy;

- a) formularz ofertowy wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ;
- b) formularz oświadczeń wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ;
- c) formularz asortymentowo-cenowy wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ.
- d) formularz oświadczeń wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ;

Dokumenty o których mowa w pkt. 2.2, 3, mogą być przedstawione w formie oryginału albo kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy i opatrzone pieczęcią imienną.

Zamawiający wymaga, aby dokumenty określone w pkt. 8 sporządzone były zgodnie z załącznikami w pełnym brzmieniu. Tym samym zaleca się wypełnienie załączników nr 1, 2, 4, nr 5 na drukach stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ.

## **VI. Wymagania dotyczące wadium.**

Zamawiający nie przewiduje obowiązku wniesienia wadium.

**VII. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.**

1. Zamawiający dopuszcza elektroniczną formę porozumiewania się z Wykonawcami za pomocą e-maila oraz faxu. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faxem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej potwierdza fakt ich otrzymania.
  2. Zgodnie z art. 38 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
  3. Zgodnie z art. 38 ust. 1a ustawy Prawo zamówień publicznych jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosków, o których mowa w pkt. 2 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
  4. Zgodnie z art. 38 ust. 1b ustawy Prawo zamówień publicznych przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 2.
- Do kontaktu z Wykonawcami w sprawach jw. upoważniony jest Dział Zamówień Publicznych i Zawierania Umów,  
tel. (032) 296-42-98, 296 41 88  
e – mail: [zamowieniapubliczne@szpital.sosnowiec.pl](mailto:zamowieniapubliczne@szpital.sosnowiec.pl)  
fax: (032) 263-57-19.

**VIII. Opis sposobu przygotowania oferty.**

1. Wykonawca winien zapoznać się ze wszystkimi rozdziałami oraz załącznikami składającymi się na Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zgodnie z wymaganiami określonymi w nin. Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) na całość przedmiotu zamówienia. Oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia. W przeciwnym przypadku oferta zostanie odrzucona jako nie odpowiadająca treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Formularz ofertowy należy wypełnić według warunków i postanowień SIWZ.
3. Ofertę należy sporządzić czytelnie w języku polskim w formie pisemnej.
4. Oferta, a także wszelkie składane oświadczenia muszą być podpisane przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Każda strona oferty powinna być parafowana przez osobę podpisującą ofertę. Podpisy powinny być czytelne lub opatrzone imienną pieczęcią.
5. Wszystkie dokumenty i oświadczenia w językach obcych należy dostarczyć przetłumaczone na język polski.
6. Oferta wraz z wszystkimi załączonymi dokumentami i oświadczeniami powinna stanowić jedną całość. Wszystkie strony należy połączyć ze sobą (zszyć, spiąć, zbindować lub w inny sposób).
7. Wszelkie poprawki lub zmiany dokonane w treści oferty muszą być parafowane przez osoby wskazane w pkt. 5. Brak parafy powoduje uznanie poprawki za nieistniejącą.
8. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.) powinny być umieszczone w kopercie z napisem „Tajemnica przedsiębiorstwa”.
9. Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie, opisanej w następujący sposób:

**„Oferta do postępowania o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę diagnostycznych rękawiczek nitrylowych. ZZP-2200-39/10. Nie otwierać przed: 30.07.2010r., godz. 10.30, ”**

Koperta powinna zawierać nazwę i adres Wykonawcy.

**10. Wycofanie oferty lub jej zmiany:**

- a) Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty bądź wycofać ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian bądź wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert
- b) Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone na takich samych zasadach jak składana oferta – w zamkniętej kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „zmiana”.
- c) Koperty oznaczone napisem „zmiana” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmianę i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zostaną dołączone do oferty.
- d) Oferta wycofana zostanie zwrócona Wykonawcy na jego koszt.

**IX. Termin związania ofertą.**

Termin związania ofertą wynosi **30 dni**, licząc od upływu terminu składania ofert.

**X. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.**

1. Oferty należy złożyć w Samodzielnym Publicznym Szpitalu Miejskim w Sosnowcu, 41-219 Sosnowiec, ul. Szpitalna 1, Sekretariat III piętro do dnia **30.07.2010r.** do godz. 10.00.
2. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
3. Zamawiający otworzy oferty w dniu **30.07.2010r.** o godzinie 10.30 w sali konferencyjnej Szpitala Miejskiego, 41-219 Sosnowiec, ul. Szpitalna 1, III piętro. Otwarcie ofert jest jawne.

**XI. Opis sposobu obliczenia ceny.**

1. Wykonawca poda cenę ofertową na formularzu ofertowym (Załącznik nr 1 do SIWZ).
2. Oferta musi zawierać ostateczną, sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków.
3. Cena oferty powinna być skalkulowana w sposób jednoznaczny (obejmujący wartość oferty, koszty dostawy do zamawiającego, ubezpieczenia na czas transportu i itp.)
4. Ceny jednostkowe, cena łączna, podatek VAT należy podać do dwóch miejsc po przecinku.
5. Cena ma być wyrażona w złotych polskich.
6. Cena winna być obliczona na podstawie cen jednostkowych wg asortymentu określonego (stosownie do oferowanych pakietów) w załączniku 4.

**XII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert**

Cena – 100%

Sposób obliczania liczby punktów badanej oferty za cenę :

$C_{min}$  – cena najniższa spośród badanych ofert

$C_n$  – cena badanej oferty

100 – stały współczynnik

P – liczba punktów

$$P = ( C_{min} / C_n ) \times 100 \times 100\%$$

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów.

**XIII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.**

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **XIV. Pozostałe reguły postępowania.**

1. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej, nie ustanawia dynamicznego systemu zakupów oraz nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
3. Wybrany w wyniku niniejszego postępowania Wykonawca będzie dostarczał na swój koszt przedmiot zamówienia do Zamawiającego – Sosnowiec, **ul. Szpitalna 1**.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających określonych w art. 67 ust. 1, pkt. 7 ustawy Pzp.

#### **XV. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego zawierają: Załącznik nr 3 - Wzór umowy.

#### **XVI. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego..**

1. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą – nie wcześniej niż 5 dni od dnia przekazania informacji o wyborze oferty – na warunkach będących istotnymi postanowieniami – załącznik nr 3 do niniejszej specyfikacji.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę przed terminem 5 dni od dnia przekazania informacji o wyborze oferty, jeżeli w postępowaniu została złożona tylko jedna oferta.
3. Miejsce i termin podpisania umowy Zamawiający wskaże wybranemu w wyniku niniejszego postępowania Wykonawcy.
4. Jeżeli wybrana oferta została złożona przez Wykonawców, o których mowa w art. 23 Prawa zamówień publicznych, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie niniejszego zamówienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

#### **XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

W toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych ( Dz.U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.).

**ZZP-2200-39/10**

**Załącznik nr 1 do SIWZ - Formularz oferty**

.....  
(pieczęć firmowa )

**Formularz oferty**

Nazwa i adres Wykonawcy: .....  
z siedzibą w .....  
Regon ..... NIP .....  
telefon: ..... fax: .....  
e-mail: .....

1. Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego **na dostawę rękawiczek nitrylowych** numer sprawy **ZZP-2200-39/10**, oferuję wykonanie przedmiotowej dostawy na warunkach określonych w SIWZ:

Diagnostyczne rękawiczki nitrylowe, załącznik nr 4 do SIWZ		
Wartość zamówienia netto	Wartość podatku VAT	Wartość zamówienia brutto

**2. Warunki płatności:**

Oferujemy płatność w terminie **do 30 dni** od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury wystawionej po dostawie zamówionej części przedmiotu zamówienia.

**3. Termin wykonania zamówienia do 12 miesięcy od daty zawarcia umowy** lub do wyczerpania wartości umowy.

**4. Oświadczam(-y), że** następująca część zamówienia :

..... będzie powierzona podwykonawcom.

**Niniejszym oświadczam(-y), że:**

1. Zapoznałem (zapoznałam, zapoznaliśmy się) z SIWZ i postawionymi w niej wymaganiami i nie wnoszę (wnosimy) do niej zastrzeżeń oraz, że uzyskałem (uzyskałam, uzyskaliśmy) informacje konieczne do przygotowania oferty.
2. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy zostały przeze mnie (nas) zaakceptowane. Przedmiot umowy jest zgodny z przedmiotem zamówienia. Zobowiązuję się (zobowiązujemy) w przypadku wyboru mojej (naszej) oferty do zawarcia umowy na określonych w niej warunkach, miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. Jestem (jesteśmy) związany (-i) niniejszą ofertą przez czas wskazany w SIWZ, tj. przez okres 30 dni, licząc od terminu składania ofert.
4. Przedmiot i warunki realizacji niniejszego zamówienia są zgodne z ustawą o wyrobach medycznych z dnia 20 kwietnia 2004r. (Dz.U. Nr 93, poz. 896) oraz z innymi obowiązującymi przepisami prawnymi w tym zakresie.

.....  
(podpis pełnomocnego przedstawiciela)



**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**  
**o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**

Oświadczamy, że:

- Posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności.
- Posiadamy wiedzę i doświadczenie.
- Dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia.
- Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
- Nie podlegamy wykluczeniu z przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy - Prawo zamówień publicznych.

.....

(miejscowość i data)

.....

(pieczęć i podpis osoby uprawnionej)

41K

