



Samodzielny Publiczny
SZPITAL MIEJSKI W SOSNOWCU

ul. Szpitalna 1, 41-219 Sosnowiec

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

O udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego
o wartości szacunkowej poniżej 193 000 euro
(art. 39 ÷ 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych
(Dz.U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)

**pn.: DOSTAWA I WYMIANA DWÓCH CENTRAL TELEFONICZNYCH WRAZ
Z URZĄDZENIAMI PERYFERYJNYMI I APARATAMI TELEFONICZNYMI**

kod CPV: 32.55.00.00-0, 32.55.12.00-2, 32.55.21.10-1

Numer sprawy: **ZZP-2200-50/10**

SPIS TREŚCI:

- I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.
- II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA, WARUNKI DOTYCZĄCE PRZEDMIOTU I REALIZACJI ZAMÓWIENIA.
- III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.
- IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.
- V. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYMAGANYCH WARUNKÓW DOTYCZĄCYCH PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I REALIZACJI ZAMÓWIENIA. ZAWARTOŚĆ OFERTY.
- VI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.
- VII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.
- VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.
- IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.
- X. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.
- XI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.
- XII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT.
- XIII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.
- XIV. POZOSTAŁE REGULY POSTĘPOWANIA.
- XV. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.
- XVI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.
- XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYŚLUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

SPIS ZAŁĄCZNIKÓW:

1. Załącznik nr 1 - Formularz oferty,
2. Załącznik nr 2 - Formularz oświadczeń,
3. Załącznik nr 3 - Wzór umowy,
4. Załącznik nr 4 - Wykaz zrealizowanych dostaw,
5. Załącznik nr 5 - Wykaz osób posiadających przeszkolenie,
6. Załącznik nr 6 - Warunki realizacji i Specyfikacja Techniczna.

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia składa się z 25 ponumerowanych stron.

Specyfikację istotnych warunków zamówienia

2010 -09- 2 3

Zatwierdził w dniu

Samodzielny Publiczny
Szpital Miejski w Sosnowcu
DYREKTOR

Zbigniew Swoboda

-can 22/10

I. Nazwa i adres Zamawiającego

Samodzielny Publiczny Szpital Miejski w Sosnowcu

41-219 Sosnowiec, ul. Szpitalna 1

Regon: 240837054

NIP: 644-337-38-32

Tel. (032) 296-42-98, 296 41 88

Fax (032) 263-57-19

www.szpital.sosnowiec.pl

zamowieniapubliczne@szpital.sosnowiec.pl

II. Opis przedmiotu zamówienia, warunki dotyczące przedmiotu i realizacji zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa wymiana dwóch central telefonicznych wraz z urządzeniami peryferyjnymi i aparatami telefonicznymi w obiektach Samodzielnego Publicznego Szpitala Miejskiego w Sosnowcu usytuowanych w dwóch różnych lokalizacjach :
 - a) Lokalizacja – Sosnowiec ul. Szpitalna 1
 - b) Lokalizacja – Sosnowiec ul. E. Zegadłowicza 3
2. *Szczegółowe warunki realizacji przedmiotu zamówienia określone są w” Warunkach realizacji przedmiotu zamówienia i Specyfikacji Technicznej, stanowiące załącznik nr 6 do SIWZ.*
3. Zamawiający przewiduje zwołanie zebrania Wykonawców (na wniosek Wykonawców), celem przeprowadzenia wizji lokalnej. Termin wizji lokalnej zostanie ustalony w trakcie prowadzenia procedury i wyznaczony na potrzeby Wykonawców w terminie nie później niż na 4 dni przed datą otwarcia ofert. Termin ten zostanie zamieszczony na stronie internetowej Zamawiającego w informacjach dotyczących przedmiotowego postępowania.

III. Termin realizacji zamówienia

Przedmiot zamówienia będzie zrealizowany w terminie **do 56 dni** od daty zawarcia umowy.

IV. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy którzy:
 - a. posiadają uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
 - b. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:
 - wykonali co najmniej jedno zamówienia odpowiadające swoim rodzajem i wartością przedmiotu zamówienia - co najmniej jedno zamówienie obejmujące dostawę i instalację central telefonicznych o pojemności min. 380 numerów na kwotę brutto nie mniejszą niż 200 000,00 zł.
 - dysponują osobami przeszkolonymi z zakresu programowania i obsługi abonenckich central telefonicznych typu zaproponowanego w ofercie,
 - c. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
 - d. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
2. Spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający będzie ocenił na podstawie dokumentów i oświadczeń przedłożonych w ofercie.

V. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wymaganych warunków dotyczących przedmiotu zamówienia i realizacji zamówienia.

Zawartość oferty

1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, należy złożyć:

Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej stosuje się odpowiednio § 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. z 2009r. Nr 226, poz. 1817).

2. W celu potwierdzenia, że Wykonawcy posiadają uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

- złożyć oświadczenie według załącznika nr 2 do SIWZ.

3. W celu potwierdzenia, że Wykonawcy posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia należy:

- **złożyć wykaz wykonanych dostaw** w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadające swoim rodzajem i wartością przedmiotu zamówienia - **co najmniej jedno zamówienie obejmujące dostawę i instalację central telefonicznych o pojemności min. 380 numerów na kwotę brutto nie mniejszą niż 200 000,00 zł.**

Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, iż zamówienia zostały wykonane należycie (brak takiego dokumentu spowoduje, iż zamówienie zostanie uznane za niezrealizowane), potwierdzone np. referencjami,

- przedłożyć wykaz osób przeszkolonych z zakresu programowania i obsługi abonenckich central telefonicznych typu zaproponowanego w ofercie wraz z oświadczeniem wg załącznika nr 5 do SIWZ,
- złożyć oświadczenie według załącznika nr 2 do SIWZ.

4. W celu potwierdzenia, że Wykonawcy znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia należy:

- złożyć oświadczenie według załącznika nr 2 do SIWZ.

5. W celu potwierdzenia, że oferowany przedmiot zamówienia odpowiada wymaganiom Zamawiającego należy:

- **przedłożyć zatwierdzone „Warunki realizacji przedmiotu zamówienia i Specyfikację Techniczną” wg załącznika nr 6 do SIWZ,**
- **na żądanie Zamawiającego, w trakcie procedury przetargowej, przedłożyć do proponowanych urządzeń certyfikat zgodności CE, świadectwo dopuszczenia do obrotu na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.**
- złożyć oświadczenie według załącznika nr 2 do SIWZ;

6. Zgodnie z art. 26 ust. 2b, Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
7. Dla Wykonawców występujących wspólnie (spółka cywilna, konsorcjum) ma w szczególności zastosowanie art. 23 Prawa zamówień publicznych. Oferta winna zawierać dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Warunki określone w art. 22 ust. 1 pkt 1 Prawa zamówień publicznych mogą być spełnione przez jednego z Wykonawców lub Wykonawców łącznie. Pozostałe warunki dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców.
8. Pełnomocnictwo – jeśli Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik.
Forma pełnomocnictwa: oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza.
9. Wypełnione czytelnie, podpisane i opieczętowane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy:
 - *formularz ofertowy wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ,*
 - *formularz oświadczeń wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ,*
 - *formularz wykazu zrealizowanych dostaw wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ,*
 - *formularz wykazu osób , które będą uczestniczyć w realizacji przedmiotu zamówienia i osób przeszkolonych z zakresu programowania i obsługi abonenckich central telefonicznych typu zaproponowanego w ofercie wraz z oświadczeniem wg załącznika nr 5 do SIWZ*
 - *zatwierdzone Warunki realizacji przedmiotu zamówienia i Specyfikację Techniczną wg załącznika nr 6 do SIWZ.*

Dokumenty, o których mowa w pkt. 1 mogą być przedstawione w formie oryginału albo kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy i opatrzone pieczęcią imienną.

Zamawiający wymaga, aby dokumenty określone w pkt. 9 sporządzone były zgodnie z załącznikami w pełnym brzmieniu. Tym samym zaleca się wypełnienie załączników nr 1, 2 na drukach stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ.

VI. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

VII. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Zamawiający dopuszcza elektroniczną formę porozumiewania się z Wykonawcami za pomocą e-maila oraz faxu. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faxem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej potwierdza fakt ich otrzymania.

2. Zgodnie z art. 38 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
 3. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, nie później jednak niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
 4. Zgodnie z art. 38 ust. 1a ustawy Prawo zamówień publicznych, jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie po upływie terminu składania wniosków, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
 5. Zgodnie z art. 38 ust. 1b ustawy Prawo zamówień publicznych przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 2.
- Do kontaktu z Wykonawcami w sprawach jw. upoważniony jest Dział Zamówień Publicznych i Zawierania Umów, tel: (032) 296-42-98, 296 41 88,
fax: (032) 296-42-98,
e – mail: zamowieniapubliczne@szpital.sosnowiec.pl
fax: (032) 263-57-19

VIII. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca winien zapoznać się ze wszystkimi rozdziałami oraz załącznikami składającymi się na Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zgodnie z wymaganiami określonymi w nin. Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na całość przedmiotu zamówienia.
3. Formularz ofertowy należy wypełnić według warunków i postanowień SIWZ. W przypadku, gdy jakakolwiek część z tych dokumentów nie dotyczy Wykonawcy Zamawiający zaleca wpisanie : „nie dotyczy”.
4. Ofertę należy sporządzić czytelnie w języku polskim w formie pisemnej.
5. Oferta, a także wszelkie składane oświadczenia muszą być podpisane przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Każda strona oferty powinna być parafowana przez osobę podpisującą ofertę. Podpisy powinny być czytelne lub opatrzone imienną pieczęcią.
6. Wszystkie dokumenty i oświadczenia w językach obcych należy dostarczyć przetłumaczone na język polski.
7. Oferta wraz z wszystkimi załączonymi dokumentami i oświadczeniami powinna stanowić jedną całość. Wszystkie strony należy połączyć ze sobą (zszyć, spiąć, zbindować lub w inny sposób).
8. Wszelkie poprawki lub zmiany dokonane w treści oferty muszą być parafowane przez osoby wskazane w pkt. 5. Brak parafy powoduje uznanie poprawki za nieistniejącą.
9. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.) powinny być umieszczone w kopercie z napisem „Tajemnica przedsiębiorstwa”.
10. Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie, opisanej w następujący sposób:

Nazwa, adres Wykonawcy:.....

Oferta do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na:

Dostawę i wymianę dwóch central telefonicznych wraz z urządzeniami peryferyjnymi i aparatami telefonicznymi

Znak sprawy: ZZZ-2200-50/10

Nie otwierać przed 05.10.2010r., godz. 10³⁰”

11. Wycofanie oferty lub jej zmiany:

- a) Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty bądź wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian bądź wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert
- b) Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone na takich samych zasadach jak składana oferta – w zamkniętej kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „zmiana”.
- c) Koperty oznaczone napisem „zmiana” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmianę i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zostaną dołączone do oferty.
- d) Oferta wycofana zostanie zwrócona Wykonawcy na jego koszt.

IX. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi 30 dni, licząc od upływu terminu składania ofert.

X. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy złożyć w SP Szpital Miejski w Sosnowcu, 41-219 Sosnowiec, ul. Szpitalna 1, Sekretariat III piętro do dnia 05.10.2010r do godz. 10⁰⁰.
2. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy zgodnie z art. 84 ust.2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Zamawiający otworzy oferty w dniu 05.10.2010r. o godz. 10³⁰ w sali konferencyjnej Szpitala Miejskiego, 41-219 Sosnowiec, ul. Szpitalna 1, III piętro. Otwarcie ofert jest jawne.

XI. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca poda cenę ofertową na formularzu ofertowym (załącznik nr 1).
2. Oferta musi zawierać ostateczną, sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków.
3. Cena oferty powinna być skalkulowana w sposób jednoznaczny (obejmujący wartość oferty, koszty dostawy do Zamawiającego i montażu, ubezpieczenia na czas transportu, przeszkolenia pracowników i itp.).

UWAGA! Wszystkie kwoty wskazane w formularzu ofertowym należy podać w zaokrągleniu do pełnych groszy (do dwóch miejsc po przecinku) zgodnie z zasadą określoną w §5 ust. 6 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 28 listopada 2008 r. w sprawie zwrotu podatku niektórym podatnikom, wystawiania faktur, (...) (Dz. U. Nr 212, poz. 1337)- "końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza".

4. Cena ma być wyrażona w złotych polskich.

XII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert

Cena – 100%

Sposób obliczania liczby punktów badanej oferty za cenę :

C_{\min} – cena najniższa spośród badanych ofert

C_b – cena badanej oferty

100 – stały współczynnik

P – liczba punktów

$$P = (C_{\min} / C_b) \times 100 \times 100\%$$

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów.

XIII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XIV. Pozostałe reguły postępowania

1. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej, nie ustanawia dynamicznego systemu zakupów oraz nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających określonych w art. 67 ust. 1, pkt. 7 ustawy Pzp.

XV. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego

Wzór umowy stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.

XVI. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia (faks lub drogą elektroniczną) o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę przed terminem 5 dni od dnia przekazania informacji o wyborze oferty, jeżeli:
 - a) do postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta,
 - b) nie zostanie odrzucona żadna oferta,
 - c) nie zostanie wykluczony żaden Wykonawca.
3. Miejsce i termin podpisania umowy Zamawiający wskaże wybranemu w wyniku niniejszego postępowania Wykonawcy.

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

W toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

.....
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

Formularz oferty

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....
siedziba/adres:
.....

Regon: NIP:

telefon:..... fax:

e-mail:.....

1. Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na: **Dostawę i wymianę dwóch central telefonicznych wraz z urządzeniami peryferyjnymi i aparatami telefonicznymi**, oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w SIWZ i o łącznej wartości:

netto:.....złotych

+ należny podatek VAT..... złotych

brutto:.....złotych

2. Termin wykonania zamówienia :

Przedmiot zamówienia zostanie zrealizowany w terminie do 56 dni od daty podpisania umowy.

3. Oświadczam, że następująca część zamówienia :

.....

będzie powierzona podwykonawcom.

4. Warunki płatności:

Płatność w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury przedłożonej Zamawiającemu po realizacji przedmiotu zamówienia i podpisaniu protokołu odbioru.

5. Udzielam gwarancji na okres:

1) na montaż systemu.....m-ce/m-cy (min. 24 m-ce);

2) na centrale, komputer utrzymaniowy, drukarkę itp. (pozostałe urządzenia peryferyjne) zgodnie z gwarancją producenta.....m-ce/m-cy (min. 24 m-ce);

3) aparaty telefonicznem-ce/m-cy (min. 12 m-cy)

6. Oświadczam, że:

1. Przedmiot zamówienia zaproponowany przeze mnie spełnia wszelkie warunki określone w załączniku nr 6 do SIWZ – „Warunki realizacji przedmiotu zamówienia i Specyfikacja Techniczna”

2. Projekt umowy został przeze mnie zaakceptowany.
3. Zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy na określonych w niej warunkach, miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Jestem związany niniejszą ofertą przez czas wskazany w SIWZ.

Data:

.....
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej
do reprezentowania firmy na
zewnątrz)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
i o niepodleganiu wykluczeniu

Przystępując do przedmiotowego postępowania
oświadczam, że:

1. Zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych spełniam warunki dotyczące:
 1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności,
 2. posiadania wiedzy i doświadczenia,
 3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.
2. Nie podlegam wykluczeniu o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Data:

.....
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej
do reprezentowania firmy na zewnątrz)

zawarta w dniu pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Szpitalem Miejskim w Sosnowcu, 41–219 Sosnowiec, ul. Szpitalna 1, zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym w Katowicach, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000298176, posiadającym NIP 644 337 38 32, Regon 240837054, będącego płatnikiem VAT, reprezentowanym przez:

Dyrektora Szpitala – Zbigniewa Swobodę
zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a firmą: z siedzibą w, zarejestrowaną w / wpisaną do pod nr posiadającą NIP:, Regon nr kapitał zakładowy: reprezentowaną przez:

.....
zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”.

W rezultacie przeprowadzenia przez Zamawiającego – zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r (Dz. U. z 2010r. Nr 113 poz. 759 z późn. zm.) przetargu nieograniczonego znak ZZP-2200-50/10 została zawarta umowa o następującej treści:

§1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest dostawa i wymiana dwóch central telefonicznych wraz z urządzeniami peryferyjnymi i aparatami telefonicznymi w obiektach Samodzielnego Publicznego Szpitala Miejskiego w Sosnowcu, usytuowanych w dwóch różnych lokalizacjach :
 - a) w Sosnowcu przy ul. Szpitalnej 1,
 - b) w Sosnowcu przy ul. E. Zegadłowicza 3
2. Realizacja przedmiotu umowy obejmuje następujące zadania :
 - a) Doprowadzenie zakładowej sieci LAN z serwerowi do centrali telefonicznej: obiekt przy ul. E. Zegadłowicza – z poziomu I piętra pawilonu B do piwnicy pawilonu A – 120 m (ułożenie korytek kablowych i kabli) obiekt przy ul. Szpitalnej – z poziomu parteru budynku głównego na I piętro pawilonu dermatologicznego – 180 m (w istniejących korytkach kablowych)
 - b) Dostawę i montaż nowych central. Ich zabudowa obejmuje zasilanie awaryjne, kable strony stacyjnej, niezbędne elementy krosu oraz zasilanie sieciowe i niezbędne uziemienie.
 - c) Dołączenie i uruchomienie oraz poprawne skonfigurowanie łącz centralowych (za łącze centralowe uważa się trakty wykorzystujące wyposażenia liniowe lub wyposażenia abonenckie współpracujące z inną centralą)
 - d) Wymianę przełącznicy w obiekcie przy ul. Szpitalnej – tj. demontaż starej przełącznicy i montaż nowej przełącznicy o wielkości umożliwiającej pełne rozszycie istniejącego okablowania (ok. 150 par) oraz rozbudowę o kolejnych 200 par.
 - e) Demontaż istniejących central telefonicznych

- f) Zainstalowanie aparatów systemowych, wykreowanie odpowiednich zestawów sekretarsko-dyrektorskich oraz konsoli awiza, a w następnej kolejności przeszkolenie pracowników w zakresie ich użytkowania
 - g) Wykonane kompletnego podłączenia wszystkich abonentów mając w szczególności na uwadze: wyposażenie abonenckie, które musi uzyskać odpowiednie uprawnienia związane z generowanym ruchem do sieci publicznej oraz związane z ograniczeniami dostępu do poszczególnych usług w ruchu wewnętrznym,
 - h). Konfigurację i uruchomienie łącza międzycentralowego w technologii VoIP realizującego bezpłatne połączenia abonentów wewnętrznych pomiędzy obiema lokalizacjami.
 - i) przeszkolenie personelu
2. Szczegółowy zakres oraz parametry przedmiotu umowy określone są w „Warunkach realizacji przedmiotu umowy i Specyfikacji Technicznej”, stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

§2

WYNAGRODZENIE

1. Całkowitą wartość przedmiotu umowy ustala się w oparciu o przedstawiony do przetargu nieograniczonego formularz oferty na łączną kwotę w wysokości :
..... zł netto + zł VAT co stanowi
.....zł brutto
(słownie:)
2. Wartość brutto przedmiotu umowy zawiera wszystkie koszty zakresu umowy określonego w § 1 i załączniku nr 1 niniejszej umowy oraz wszelkie koszty związane z dostarczeniem urządzeń do siedziby Zamawiającego, zainstalowaniem, uruchomieniem, przeszkoleniem użytkowników, zakładany zysk, należne podatki, koszt ubezpieczenia obowiązkowego, opakowania i inne koszty jeśli występują.
3. Wartość przedmiotu umowy jest stała i nie ulegnie zmianie w trakcie realizacji umowy.

§ 3

SPOSÓB PŁATNOŚCI

1. Należność za zrealizowany przedmiot umowy płatna będzie w złotych polskich na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT (opisanej numerem umowy).
2. Zapłata należności przez Zamawiającego nastąpi przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie do 30 dni od daty prawidłowo wystawionego oryginału faktury VAT, dostarczonej Zamawiającemu po podpisaniu przez obie strony protokołu zdawczo-odbiorczym.
3. Za datę zapłaty strony przyjmują datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Upoważnia się Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu Zamawiającego.

§4

TERMINY I SPOSÓB REALIZACJI

1. Przedmiot umowy będzie zrealizowany w terminie do 56 dni od daty zawarcia umowy.
2. Termin realizacji przedmiotu umowy może być przesunięty z przyczyn niezależnych od Wykonawcy np.:
przedłużający się w czasie termin zasilenia usługami ISDN poprzez nowego operatora, przeprowadzenie procedur związanych z ogłoszeniem w mediach informacji o zmianie dotychczasowej numeracji lub innych okoliczności, których nie da się przewidzieć.
3. Miejsce realizacji przedmiotu umowy: Samodzielny Publiczny Szpital Miejski w Sosnowcu, 41-219 Sosnowiec, ul. Szpitalna 1, ul. Zegadłowicza 3.
4. Termin dostawy urządzeń winien być uprzednio uzgodniony telefonicznie z Zamawiającym (z osobami sprawującymi nadzór nad prawidłową realizacją umowy).
5. Przełączenie central odbywać się będzie po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym (w dni wolne od pracy, w godzinach nocnych, w sposób płynny, bez

narażenia abonentów na utratę łączności). Wykonanie wymiany central i „awizo”, zrealizowane w taki sposób, by utrzymać łączność wewnętrzną i zewnętrzną w sposób bezprzerwow.

6. Przed rozpoczęciem odbioru przedmiotu umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu:
- instrukcje obsługi w języku polskim, obejmującą czynności będące przedmiotem szkolenia użytkowników Zamawiającego,
 - wykaz kodów (w przypadku ich zainstalowania) zabezpieczających ustawienia i konfigurację systemu,
 - karty gwarancyjne,
 - kompletną dokumentację powykonawczą,
 - komplet zewnętrznych nośników zainstalowanego oprogramowania,
 - na zainstalowane/przekazane urządzenia - certyfikaty zgodności CE, świadectwa dopuszczenia do obrotu na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
7. Potwierdzeniem odbioru przedmiotu umowy będzie protokół zdawczo-odbiorczy, sporządzony i podpisany przez obie strony, zawierający między innymi oświadczenie Wykonawcy, że system spełnia wszystkie wymagania Zamawiającego oraz wymagania techniczno-ruchowe zgodnie z obowiązującymi normami przewidzianymi dla typu zainstalowanych urządzeń.
8. Ze strony Zamawiającego nadzór na prawidłową realizacją umowy łącznie z podpisaniem protokołu zdawczo-odbiorczego pełni:
- Kierownik Działu Realizacji Remontów i Utrzymania Ruchu Infrastruktury Technicznej,
tel. nr
 - Kierownik Działu Informatyki i Informatyzacji
tel. nr
9. Ze strony Wykonawcy nadzór na prawidłową realizacją umowy łącznie z podpisaniem protokołu zdawczo-odbiorczego pełni:
-
tel. nr.....

§ 5

ZATRUDNIENIE PODWYKONAWCÓW

1. W przypadku zatrudnienia Podwykonawcy, Wykonawca zobowiązany będzie do zawarcia umów z Podwykonawcą zgodnie z art. 647' Kodeksu Cywilnego.
2. Wykonanie robót przez Podwykonawcę, może odbywać się wyłącznie na zasadach określonych w art. 647' Kodeksu Cywilnego

§ 6

GWARANCJA

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu pełnej bezpłatnej gwarancji na okres:
 - 1) na montaż systemu.....m-ce/m-cy (min. 24 m-ce);
 - 2) na centrale, komputer utrzymaniowy, drukarkę itp. (pozostałe urządzenia peryferyjne) zgodnie z gwarancją producenta.....m-ce/m-cy (min. 24 m-ce);
 - 3) aparaty telefonicznem-ce/m-cy (min. 12 m-cy)
2. Wykonawca ustala, że w okresie gwarancji, w przypadku wystąpienia jakichkolwiek awarii i usterek w urządzeniach, osobami reprezentującymi Wykonawcę odpowiedzialnymi za prawidłową reakcję na zgłoszenie awarii są:
 - a)tel.....
 - b)tel.....

3. Szczegółowe warunki gwarancji oraz serwisu określają dokumenty - karty gwarancyjne, które stanowią załącznik do protokołu zdawczo-odbiorczego.
4. Dokumenty gwarancyjne Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć w dacie odbioru przedmiotu umowy jako załączniki do protokołu zdawczo-odbiorczego.
5. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne w terminie i na zasadach określonych w kodeksie cywilnym.
6. Okres odpowiedzialności Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady fizyczne oraz gwarancji jakości rozpoczyna się od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy.
7. Zamawiający z tytułu trwania okresu gwarancyjnego wymaga, a Wykonawca zobowiązuje się do zabezpieczenia następujących parametrów:
 - a) dostępność serwisu 7 dni w tygodniu; 24h na dobę;
 - b) usunięcie awarii - czas reakcji od zgłoszenia do usunięcia awarii wynosi nie więcej niż 6 godzin;
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do samodzielnego konfigurowania systemu (w tym central telefonicznych i systemu taryfikacyjnego) w zakresie dostępnym z poziomu dostarczonego oprogramowania utrzymaniowego oraz wynikającego z zainstalowanego wyposażenia.
9. W przypadku braku dostatecznej wiedzy o programowaniu istotnych dla Zamawiającego funkcji systemowych, a także taryfikacyjnych – uzyska nieodpłatnie drogą telefoniczną wsparcie techniczne Wykonawcy w okresie trwania okresu gwarancyjnego.
10. Wykonawca gwarantuje dostępność części zamiennych przez co najmniej 10 lat, licząc od daty zawarcia umowy.

§ 7

KARY UMOWNE

1. Strony zastrzegają sobie prawo do naliczania kar umownych w przypadkach i wysokościach określonych umową.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca - w wysokości 30% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 2 pkt.1,
 - z tytułu odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, niezależnych od Zamawiającego - w wysokości 30% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 2 pkt.1,
 - za zwłokę w terminie wykonania przedmiotu umowy - w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 2 pkt.1, za każdy dzień zwłoki,
 - za zwłokę w usunięciu wad lub braków stwierdzonych przy odbiorze - w wysokości 1,5 % wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 2 pkt.1, za każdy dzień zwłoki, liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - za zwłokę w usunięciu awarii, określonej w § 6 ust. 7b niniejszej umowy, Wykonawca zapłaci karę w wysokości 0,3% wynagrodzenia określonego w § 2 pkt.1, za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia (trwającą dłużej niż 15 minut).
3. Kary umowne, dotyczące zwłoki w oddaniu przedmiotu umowy oraz za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, naliczone zgodnie z postanowieniami umowy są płatne na podstawie noty obciążeniowej, w terminie 7 dni od daty doręczenia noty stronie zobowiązanej.
4. Zamawiający ma prawo potrącić kwoty kar umownych z należności wobec Wykonawcy.
5. W przypadku, gdy szkoda spowodowana niewykonaniem obowiązku wynikającego z niniejszej umowy przekracza wysokość kar umownych, poszkodowana tym strona

może, niezależnie od kar umownych, dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.

§ 8

SPORY

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego
2. Spory, mogące wyniknąć przy wykonywaniu niniejszej umowy, strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie. W razie braku możliwości polubownego załatwienia sporów, będą one rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W przypadku podjęcia rokowań w celu wyjaśnienia kwestii spornych lub zawarcia ugody strona kierująca rozstrzygnięcie sporu na drogę sądową zobowiązuje się do pisemnego powiadomienia drugiej strony wraz z dokładnym określeniem warunków, od których spełnienia uzależnia odstąpienie od wniesienia pozwu.

§ 9

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenosić wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie, ani rozporządzać nimi w jakiegokolwiek prawem przewidzianej formie. W szczególności wierzytelność nie może być przedmiotem zabezpieczenia zobowiązań Wykonawcy (np. z tytułu umowy kredytu, pożyczki). Wykonawca nie może również zawrzeć umowy z osobą trzecią o podstawienie w prawa wierzyciela (art. 518 Kodeksu cywilnego).
2. Za naruszenie zobowiązania określonego w ust. 8, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% wartości sprzedanej wierzytelności.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnego aneksu, podpisanego przez obie strony pod rygorem nieważności i będą dopuszczalne w granicach unormowania artykułu 144 powołanej ustawy Prawo zamówień publicznych
4. Umowa została sporządzona w 3-ch jednobrzmiących egzemplarzach: 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Załącznik nr 1 – Formularz asortymentowo – cenowy

Załącznik nr 4
ZZP-2200-50/10

.....
(pieczęć firmowa)

WYKAZ ZREALIZOWANYCH DOSTAW OKRESIE OSTATNICH 3 LAT
(przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie)
ODPOWIADAJĄCYM ZAKRESOWI PRZEDMIOTOWEGO ZAMÓWIENIA

L.p.	Opis przedmiotu zamówienia	Wartość zamówienia brutto (PLN)	Termin realizacji (podać miesiąc i rok)		Nazwa i adres zamawiającego na rzecz którego zostało wykonane zamówienie
			rozpoczęcie	zakończenie	

Data:

.....
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej do reprezentowania firmy na zewnątrz)

Uwaga:

1. Co najmniej jedno zamówienia odpowiadające swoim rodzajem i wartością przedmiotowi zamówienia - co najmniej jedno zamówienie obejmujące dostawę i instalację central telefonicznych o pojemności min. 380 numerów na kwotę brutto nie mniejszą niż 200 000,00 zł.
2. Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, iż zamówienia zostały wykonane należycie (brak takiego dokumentu spowoduje, iż zamówienie zostanie uznane za niezrealizowane), potwierdzone np. referencjami.

.....
(pieczęć firmowa)

**WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONANIU
ZAMÓWIENIA
oraz OSÓB PRZESZKOLONYCH Z ZAKRESU PROGRAMOWANIA I OBSŁUGI
ABONENCKICH CENTRAL TELEFONICZNYCH TYPU
ZAPROPONOWANEGO W OFERCIE**

l.p.	Imię i Nazwisko	Proponowana rola w realizacji zamówienia/stanowisko
Osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia		
Osoby przeszkolone z zakresu programowania i obsługi central		

Oświadczamy, że:

osoby powyżej wymienione jako przeszkolone, posiadają certyfikaty - są przeszkolone z zakresu programowania i obsługi abonenckich central telefonicznych typu zaproponowanego w ofercie.

Data:

.....
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej do reprezentowania firmy na zewnątrz)

.....
(pieczęć firmowa)

SZCZEGÓŁOWE WARUNKI REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA, SPECYFIKACJA TECHNICZNA

Stan istniejący:

W obiektach zlokalizowanych przy ul. Szpitalnej pracuje centrala typu DGT 3400. Zlokalizowana jest na pierwszym piętrze tzw. Pawilonu Dermatologicznego. Awizo znajduje się w pomieszczeniu centrali telefonicznej.

W obiektach zlokalizowanych przy ul. E. Zegadłowicza centrala typu SLICAN CCA 2720 pracuje w piwnicy w budynku A. Awizo do tej centrali usytuowane jest w budynku portierni wjazdowej do szpitala.

Wymiana central telefonicznych nie zmieni miejsca usytuowania central i aparatów awizo. Obydwie centrale będą pracować w pomieszczeniach bez klimatyzacji.

Istniejące centrale po ich demontażu zostają własnością Zamawiającego.

Realizacja przedmiotu zamówienia obejmuje następujące zadania :

1. Doprowadzenie zakładowej sieci LAN z serwerowni do centrali telefonicznej:
 - a. obiekt przy ul. E. Zegadłowicza – z poziomu I pietra pawilonu B do piwnicy pawilonu A – 120 m (ułożenie korytek kablowych i kabli)
 - b. obiekt przy ul. Szpitalnej – z poziomu parteru budynku głównego na I piętro pawilonu dermatologicznego – 180 m (w istniejących korytkach kablowych)
2. Dostawę i montaż nowych central. Ich zabudowa obejmuje zasilanie awaryjne, kable strony stacyjnej, niezbędne elementy krosu oraz zasilanie sieciowe i niezbędne uziemienie.
3. Dołączenie i uruchomienie oraz poprawne skonfigurowanie łącz centralowych (za łącze centralowe uważa się trakty wykorzystujące wyposażenia liniowe lub wyposażenia abonenckie współpracujące z inną centralą)
4. Wymianę przełącznicy w obiekcie przy ul. Szpitalnej – tj. demontaż starej przełącznicy i montaż nowej przełącznicy o wielkości umożliwiającej pełne rozszyfrowanie istniejącego okablowania (ok. 150 par) oraz rozbudowę o kolejnych 200 par.
5. Demontaż istniejących central telefonicznych.
6. Zainstalowanie aparatów systemowych, wykreowanie odpowiednich zestawów sekretarsko-dyrektorskich oraz konsoli awiza, a w następnej kolejności przeszkolenie pracowników w zakresie ich użytkowania
7. Wykonane kompletnego podłączenia wszystkich abonentów mając w szczególności na uwadze: wyposażenie abonenckie, które musi uzyskać odpowiednie uprawnienia związane z generowanym ruchem do sieci publicznej oraz związane z ograniczeniami dostępu do poszczególnych usług w ruchu wewnętrznym,
8. Konfigurację i uruchomienie łącza międzycentralowego w technologii VoIP realizującego bezpłatne połączenia abonentów wewnętrznych pomiędzy obiema lokalizacjami.

1. Zestawienie urządzeń:

1.1. Centrala telefoniczna (taka sama w obu obiektach) – 2 szt.

Każda centrala będzie wyposażona w :

- a) Linie cyfrową ISDN PRA 30B+D, styk E1 (sygnalizacja DSS1 bądź QSIG zamiennie) – 2 szt,
- b) Linie cyfrową systemową – min. 24 szt,
- c) Linie cyfrową ISDN 2B+D – 8 szt,
- d) Linie analogową wewnętrzną – o min.190 numerach (wybieranie tonowe i dekadowe),
- e) Cyfrowy modem do zdalnego zarządzania systemem,
- f) Centrala wykonana w technologii modułowej – ma możliwość rozbudowy o kolejnych 100 wewnętrznych (portów analogowych lub cyfrowych) tylko poprzez dodanie kolejnych pakietów,
- g) Stację zasilającą, gwarantującą podtrzymanie pracy systemu min na 8h po zaniku napięcia sieciowego,
- h) Interfejs VoIP, który zapewnia :
 - możliwość obsługi min 100 abonentów VIP,
 - realizuje sieciowanie systemów telekomunikacyjnych za pomocą technologii VoIP poprzez min 32 kanały,
 - dostęp do usług świadczonych przez operatorów VIP,
- i) Wielopoziomowy moduł IVR (minimum 10 poziomów),
- j) Mostek konferencyjny dla min. 16 użytkowników,
- k) Dodatkową zapasową płytę procesora (gwarantującą szybką naprawę w razie uszkodzenia procesora głównego).

1.2. Aparat telefoniczny analogowy - 200 szt. zawierający :

- Wyświetlacz ciekłokrystaliczny LCD,
- Prezentację numeru wybranego i dzwoniącego,
- Powtórne wybieranie numerów,
- Identyfikację abonenta wywołującego (układ kompatybilny z FSK/DTMF),
- Książkę telefoniczną zapewniającą min 20 wpisów,
- Blokadę prezentacji numeru CLIR,
- Menu w języku polskim,
- Opisy na obudowie w języku polskim.

1.3. Aparat systemowy – 42 szt. zawierający :

- Cyfrowe aparaty systemowe tego samego producenta co system telekomunikacyjny,
- Interfejs aparatów systemowych umożliwiający pracę na pojedynczej parze przewodów oraz stabilną pracę na linii o długości co najmniej 0,5 km, przy średnicy przewodu 0,5mm,
- Wyświetlacz graficzny lub LCD – o wysokości co najmniej 3 linii; interfejs użytkownika w polskiej wersji językowej,
- Wbudowany zestaw głośno mówiący umożliwiający prowadzenie rozmowy przy odłożonej słuchawce,
- Funkcję interkomu (w konfiguracji sekretarsko-dyrektorskiej),
- Funkcję wyłączenia/uaktywnienia mikrofonu (MUTE),
- Minimum 12 dowolnie programowalnych przycisków funkcyjnych z optyczną sygnalizacją stanu linii abonenckiej,
- Regulację głośności torów akustycznych (mikrotelefon, układ głośnomówiący, dzwonek),
- Programowalne przyciski umożliwiające monitorowanie stanu abonenta lub łącza,

- Dostęp do centralnej książki telefonicznej, z możliwością wybierania numeru po nazwie abonenta,
- Wyświetlacz wyposażony w podający komunikaty w języku polskim,
- Opisy na obudowie w języku polskim.

1.4. Aparat awizo – dedykowana konsola operatorska lub stanowisko na bazie telefonów systemowych - 2 szt. zawierający :

- a) Wyświetlacz graficzny lub LCD posiadający co najmniej 3 linie, regulację kontrastu i kąta pochylenia, polską wersja językową interfejsu użytkownika,
- b) Wbudowany zestaw głośnomówiący umożliwiający prowadzenie rozmowy przy odłożonej słuchawce, złącze do podłączenia oraz zestaw nagłowny,
- c) W przypadku wykorzystania aparatów systemowych minimum 72 dowolnie programowalne przyciski funkcyjne z optyczną (dwustanową) sygnalizacją stanu linii abonenckiej,
- d) Regulację głośności torów akustycznym (mikrotelefon, układ głośnomówiący, dzwonek),
- e) Dostęp do centralnej książki telefonicznej z możliwością wybierania numeru po nazwie abonenta.

1.5. Stanowisko nadzorujące systemy zarządzania i edycji baz – 1 szt.

- a) Monitor LCD min. 19”,
- b) Komputer PC umożliwiający pełne programowanie centrali w zakresie utrzymania oraz taryfikacji (wraz z oprogramowaniem),
- c) Drukarka laserowa o parametrach technicznych minimalnych jak niżej:

Parametr	Minimalne wymagania
Maksymalna szybkość druku (mono)	33 str./min.
Maks. rozmiar nośnika	A4
Rozdzielczość w pionie (mono)	1200 dpi
Rozdzielczość w poziomie (mono)	1200 dpi
Wydajność	80000 str./mies.
Gramatura papieru	60-163 g/m ²
Pojemność podajnika papieru	250 szt.
Pojemność tacy odbiorczej	150 szt.
Maks. pojemność podajników	500 szt.
Zainstalowana pamięć	64 MB
Maksymalna wielkość pamięci	320 MB
Złącza zewnętrzne	USB 2.0; IEEE 1284; karta Ethernet 10/100BaseTx
Kabel RJ45	Tak; dł. min. 3.0 m
Obsługiwane języki drukarek	PCL6; IBM Pro Printer; EPSON; SPL (Samsung Printer Language)
Emulacje	PostScript Level 3
Obsługiwane systemy operacyjne	Microsoft Windows 2000; Microsoft Windows XP; Microsoft Windows Vista; Microsoft Windows 2003 Server; Mac OS 8.6 lub nowszy; Mac OS 10.1 lub nowszy; Linux
Dodatkowe opcje	<ul style="list-style-type: none"> ▪ automatyczny duplex; ▪ możliwość zainstalowania tonera o wydajności 10 000 stron zgodnie z ISO / IEC

	19752 ▪ bęben światłoczuły zintegrowany z tonerem do drukarki ▪ toner startowy BLACK na 4000 stron
--	--

2. Parametry centrali

2.1. Wymagania podstawowe

- 2.1.1. Wymagane jest, aby dostarczany sprzęt był dotychczas nieużywany, fabrycznie nowy (rok produkcji 2010),.
- 2.1.2. Sieciowanie central musi być możliwe zarówno w oparciu o łącza E1 (przy pomocy protokołów DSS1, QSIG) oraz w oparciu o łącza VoIP (przy pomocy protokołów SIP, H.323).

System obejmujący Centralę Szpitalna1 i Centralę Zegadłowicza 3 będzie cechować się między innymi:

- a) jedną bazą konfiguracyjną i jednym systemem zarządzania,
 - b) jednym system licencyjnym,
 - c) jednym planem numeracyjnym,
 - d) możliwością przechodzenia użytkowników pomiędzy węzłami (dwie lokalizacje) i logowaniem się na dowolnych terminalach (numery/konta użytkowników nie mogą być skojarzone na sztywno z łączami),
 - e) możliwością budowania rozproszonych układów sekretarsko-dyrektorskich,
 - f) możliwością podglądu stanu dowolnego abonenta lub łącza węzła A z aparatów systemowych dołączonych do węzła B
- 2.1.3. System będzie zapewnić możliwość wymiany modułów w trybie bez wyłączenia centrali (ang. „hot swap”), bez konieczności wyłączenia z eksploatacji całego urządzenia lub jego części.
- 2.1.4. Oferowany sprzęt będzie zapewniać automatyczny restart, samoczynne testowanie i automatyczne uruchamianie po włączeniu zasilania lub restarcie manualnym i powrót do normalnej pracy bez konieczności wykonywania dodatkowych czynności przez obsługę.
- 2.1.5. System będzie posiadać możliwość wykonywania backupu bieżących parametrów centrali.

2.2. Wymagania programowe wspólne dla 2 central

- 2.2.1. Wspólny system taryfikacji.
- 2.2.2. System zarządzania dostępny poprzez sieć LAN - oprogramowanie zainstalowane we wskazanych przez Zamawiającego komputerach.
- 2.2.3. Obsługa systemu poprzez cyfrowy modem do zdalnego nadzoru i administracji.
- 2.2.4. Centrale mają zapewniać nagrywanie rozmów (wskazanej grupy abonentów) minimum 24 kanały:
- a) 12 abonentów analogowych,
 - b) 6 abonentów cyfrowych,
 - c) 6 abonentów wewnętrznych VIP.
- 2.2.5. Centrale zapewniają pocztę głosową dla wszystkich abonentów.

2.3. Wymagania w zakresie funkcjonalności

- 2.3.1. Zapewnienie automatycznego zestawiania połączeń wewnętrznych, połączeń w ruchu wychodzącym i przychodzącym.
- 2.3.2. Realizacja usług typu:
- a) bezpośrednio wybieranie numeru wewnętrznego (DDI),
 - b) przekazywanie połączeń (CT) wraz z funkcją biura zleceń (przekazywanie

- połączeń zestawionych przez telefonistkę),
 - c) przenoszenie wywołań na numer wewnętrzny i zewnętrzny w przypadku zajętości (CFB), braku odpowiedzi (CFNR), bezwarunkowe (CFU),
 - d) zawieszanie połączeń (CH),
 - e) połączenie oczekujące (CW),
 - f) prezentacja numeru na aparatach cyfrowych, voip i analogowych (FSK),
 - g) przechwytywanie połączeń,
 - h) połączenia trójstronne (3PTY),
 - i) przyjmowanie nowych wywołań w trakcie prowadzenia rozmowy.
- 2.3.3. Zestawianie połączeń telekonferencyjnych:
- a) automatyczne z listy (programowanie stałych grup telekonferencyjnych) oraz ręczne dobieranie uczestników konferencji,
 - b) dynamiczne – organizacja konferencji wdzwanianej (ang. „meet-me”).
- 2.3.4. Połączenia oddzwaniane (ang. CallBack)
- a) weryfikacja abonenta po numerze prezentowanym,
 - b) definiowana ilość powtórzeń w przypadku nieosiągalności abonenta,
 - c) automatyczne rozpoznawanie zajętości abonenta oraz przeadresowania połączenia (tylko gdy wyjście ISDN),
 - d) automatyczne dodawanie prefixu wyjściowego na miasto,
 - e) współpraca z bramkami GSM bez odwracania polaryzacji (autozgłoszenie),
 - f) taryfikacja w centrali jako zlecenie strony B z numerem abonenta oddzwanianego,
 - g) muzyka przy oczekiwaniu .
- 2.3.5. Realizacja połączeń z dowolnego aparatu z wykorzystaniem posiadanych uprawnień (przypisanie opłat taryfikacyjnych na rachunek dokonującego połączenie) – autoryzacja poprzez wprowadzenie kodów PIN.
- 2.3.6. Możliwość permanentnego zalogowania się na określonym aparacie w systemie.
- 2.3.7. Połączenia automatyczne typu gorąca linia (HOT LINE).
- 2.3.8. Realizacja połączeń zewnętrznych poprzez system „numerów skróconych” zdefiniowanych dla grup abonentów (min 30 grup) automatycznie taryfikowanych jako połączenia służbowe.
- 2.3.9. Realizację połączeń zewnętrznych „prywatnych” rejestrowanych taryfikowanych w systemie indywidualnych wirtualnych kont pracowniczych (identyfikacja kodem PIN)
- 2.3.10. Programowe wydzielanie grup abonentów o dowolnej liczebności – na zasadzie podziału firmy na wydziały/jednostki organizacyjne z możliwością wydzielenia zasobów i definiowania uprawnień
- 2.3.11. Zdefiniowania grup przechwytyjących – w przypadku wywołania na jednym z terminali abonenckich z grupy, przejęcie tego wywołania na dowolnym innym terminalu.
- 2.3.12. Oddzwanianie przy zajętości (usługa CCBS) oraz przy braku odpowiedzi (usługa CCNR) – w przypadku zajętości (braku odpowiedzi) wywoływanego terminala (w obrębie systemu) abonent może zażądać zasygnalizowania faktu, że terminal wywoływany przeszedł w stan spoczynku (pojawiła się jakakolwiek aktywność), tzn. zakończył dotychczasowe połączenie.
- 2.3.13. Przyznawanie różnych kategorii uprawnień dla minimum 10 poziomów, tj. od braku jakichkolwiek uprawnień po nieograniczony dostęp do linii miejskich,
- 2.3.14. Tworzenie układów połączeń sekretarsko – dyrektorskich oraz układów dyspozytorskich (od 2 do min 5 abonentów w konfiguracji sekretarsko-dyrektorskiej)
- 2.3.15. Obsługa abonentów VoIP poprzez dedykowane moduły VoIP systemu. Moduł powinien mieć możliwość obsługi protokołu SIP, H.323 wraz z kodekami G711 i

G729 oraz obsługą faksów przy pomocy protokołów G.711 i T.38. Abonenci VoIP muszą być rozliczani wspólnie z abonentami systemu i zarządzani z poziomu jednego systemu zarządzania.

- 2.3.16. Usługa LCR - wybieranie najtańszej „drogi połączenia”.
- 2.3.17. „Wejście na trzeciego” dla uprzywilejowanego abonenta (pulpitu dyspozytorskiego, awizo itp.) możliwość włączenia się w trwającą rozmowę.
- 2.3.18. Monitorowanie stanu linii abonenckich za pomocą aparatów wyposażonych w klawisze programowalne lub przystawki z klawiszami programowalnymi (również monitorowanie stanów abonentów VoIP).
- 2.3.19. Wykrywanie sygnału faksu na liniach miejskich w celu skierowania połączeń na terminale faksowe.
- 2.3.20. Zestawienie połączeń pomiędzy abonentami wewnętrznymi i liniami miejskimi z udziałem stanowiska dyspozytora (awizo) lub bez jego udziału.
- 2.3.21. Tworzenie grup abonentów, które mają możliwość kolejkowania połączeń przychodzących,
- 2.3.22. System musi udostępniać interfejs do współpracy z zewnętrznymi aplikacjami typu CTI, wymagana jest obsługa protokołów TAPI, CSTA.
- 2.3.23. Możliwość zastosowania aplikacji CTI producenta systemu umożliwiającej sterowanie połączeniami i usługami – instalowana na komputerach działających w sieci LAN.
- 2.3.24. Aplikacja „softphone” producenta systemu instalowana na komputerach działających w sieci LAN umożliwiająca realizowanie połączeń głosowych.
- 2.3.25. Przesyłanie krótkich wiadomości tekstowych (SMS) pomiędzy aparatami systemowymi, aparatami systemowymi IP, aplikacją CTI wsparcia użytkownika i telefonami komórkowymi (poprzez bramkę GSM), w tym również możliwość wysłania wiadomości SMS z telefonu komórkowego do użytkowników aparatów wewnętrznych lub aplikacji CTI.
- 2.3.26. Tworzenie dowolnego planu numeracyjnego, numeracja wewnętrzna od 3 do 6 cyfr, możliwość tworzenia nieciągłej numeracji, połączenia do sieci publicznej przez dowolny prefiks.
- 2.3.27. System musi zostać wyposażony w moduł synchronicznych (tzn. odtwarzanych od początku w momencie zgłoszenia) zapowiedzi słownych umożliwiający odtwarzanie komunikatów głosowych i sygnałów tonowych.
- 2.3.28. Oferowanie na liniach miejskich tonowego wybierania numerów wewnętrznych bez udziału operatora na tle informacyjnej zapowiedzi słownej (tzw. DISA obsługa min. 8 połączeń przychodzących jednocześnie).
- 2.3.29. System musi zapewniać rejestrację danych o połączeniach wychodzących, przychodzących i tranzytowych, umożliwiających pełną taryfikację połączeń oraz rozliczanie opłat – w tym rozliczanie sekundowe.
- 2.3.30. System musi przekazywać do stanowiska zarządzania, na bieżąco, informacje o wszystkich alarmach w systemie, raporty i inne dane o charakterze statystycznym.
- 2.3.31. W razie zainstalowania centrali wyposażonej przez producenta w bramki GSM konfiguracja centrali musi zapewniać wysyłanie alarmów za pomocą wiadomości SMS o treści określającej ważność zaistniałej awarii na zdefiniowane numery komórkowe.
- 2.3.32. System zarządzania musi posiadać interfejs w języku polskim.

2.4. Wymagania w zakresie taryfikacji i rejestracji połączeń

- 2.4.1. Gromadzenie informacji o połączeniach spełniające wymogi określone w ustawie „Prawo Telekomunikacyjne”

- 2.4.2. Przekazywanie do systemu zarządzania informacją o stanie pobierania danych taryfikacyjnych.
- 2.4.3. Weryfikacja ciągłości danych oraz poprawności bazy danych.
- 2.4.4. Możliwość modyfikacji w zakresie taryfikowanego czasu, okresu, prefiksu, a także przepisywania rekordów pomiędzy abonentami (np. rozmów zamawianych poprzez awizo na konto zamawiającego).
- 2.4.5. Oprogramowanie umożliwiające wykonywanie obliczeń taryfikacyjnych oraz ich wydruk dla:
 - a) pojedynczego abonenta fizycznego/wirtualnego,
 - b) grupy abonentów fizycznych/wirtualnych,
 - c) rozmów zestawianych w trybie usług,
 - d) wszystkich abonentów modułu fizycznych/wirtualnych,
 - e) wszystkich abonentów centrali sieciowej fizycznych/wirtualnych,
 - f) danych bilingowych połączeń wychodzących i przychodzących
- 2.4.6. Możliwość zmiany kryteriów taryfikacji na :
 - a) zmienną cenę za jednostkę rozliczeniową,
 - b) zmienną cenę za stałą jednostkę czasu,
 - c) indywidualnie dobieraną jednostkę rozliczeniową dla abonenta/grupy,
 - d) dowolnie definiowany koszt połączenia dla każdego operatora indywidualnie,
 - e) rozliczenia według jednostek rozliczeniowych: jednostka czasowa (również rozliczenia sekundowe) lub jednostka impulsowa,
- 2.4.7. Możliwość naliczania opłat stałych (abonamentu, opłaty konserwacyjnej) dla poszczególnych abonentów i grup z uwzględnieniem ilości użytkowanych linii.
- 2.4.8. Zdolność generowania raportów szczegółowych i skróconych oraz zestawień dla pojedynczego abonenta lub grupy abonentów zawierających koszt w zadanym okresie z rozbiciem na kierunki. Okres objęty raportem musi dać się skonfigurować poprzez podanie początku i końca (data i godzina z dokładnością do 1 sekundy).
- 2.4.9. Zapisywanie raportów w postaci plików PDF oraz ich konwersję do arkuszy kalkulacyjnych **Excel**. W przypadku dużej liczby rekordów zawartych w raporcie, musi istnieć możliwość jego podziału na kilka plików.
- 2.4.10. Archiwizację oraz udostępnianie w trybie on-line w ramach dostarczonego oprogramowania danych taryfikacyjnych na serwerze minimum przez okres 24 miesięcy.
- 2.4.11. Taryfikacja musi posiadać interfejs obsługi w języku polskim.

3. Uruchomienie i odbiór

- 3.1. Ze względu na charakter prowadzonej działalności polegającej na zapewnieniu bezpieczeństwa miasta w zakresie ochrony zdrowia, zmianę operatora a tym samym dotychczasowej numeracji DDI, Zamawiający zastrzega sobie prawo do ustalenia dogodnego dla siebie terminu całkowitego uruchomienia systemu (zakończenia zadania potwierdzonego protokołem odbioru) uzależniając go od następujących czynników:
 - a) terminu zasilenia usługami ISDN 30B+D poprzez nowego operatora wyłonionego na drodze prowadzonego równolegle postępowania przetargowego
 - b) przeprowadzeniu procedur związanych z ogłoszeniem w mediach informacji o zmianie dotychczasowej numeracji (z odpowiednim wyprzedzeniem)
- 3.2. Przełączenie central telefonicznych powinno odbyć się po wcześniejszym uzgodnieniu z administracją obiektu (w dniu wolnym od pracy ,w godzinach nocnych w sposób płynny bez narażenia abonentów na utratę łączności). Wykonanie wymiany central i „awizo” , zrealizowane w taki sposób, by utrzymać łączność wewnętrzną i zewnętrzną w sposób bezprzerwowy.

- 3.3. W przypadku naruszenia konstrukcji, stanu wykończeniowego budynków lub infrastruktury technicznej, w związku z wykonywaniem przedmiotu zamówienia wykonawca zobowiązany jest do naprawy ewentualnych szkód i przywrócenia stanu pierwotnego na własny koszt.
- 3.4. W dniu odbioru wykonawca przedłoży komplet dokumentacji powykonawczej, komplet zewnętrznych nośników zainstalowanego oprogramowania, instrukcję obsługi obejmującą czynności będące przedmiotem szkolenia służb Zamawiającego oraz wykaz kodów (w przypadku ich zastosowania) zabezpieczających ustawienia i konfigurację systemu.
- 3.5. Potwierdzeniem odbioru będzie protokół sporządzony i podpisany przez obie strony zawierający między innymi oświadczenie Wykonawcy, że system spełnia wszystkie wymagania Zamawiającego oraz wymagania techniczno-ruchowe zgodnie zobowiązującymi normami przewidzianymi dla tego typu urządzeń.

4. Szkolenia

- 4.1. Szkolenie dotyczące obsługi aparatów systemowych oraz konsoli - awizo musi odbyć się w siedzibie zamawiającego w miejscu ich zainstalowania (dotyczy wszystkich użytkowników). Szkolenie służb Zamawiającego obejmujące swym zakresem oprogramowanie utrzymaniowe oraz taryfikacyjne dotyczące minimum 3 pracowników) winno odbyć się w siedzibie zamawiającego, w przeciwnym przypadku Wykonawca pokryje koszty dojazdu i zakwaterowania.
- 4.2. Szkolenie służb technicznych Zamawiającego w powinno obejmować: awaryjne wyłączenie i ponowne uruchamianie systemu, wykonywanie backupu danych systemu, oprogramowanie (konfiguracja) wszystkich typów wszystkich typów wyposażenia abonenckich zainstalowanych w systemie ,nadawanie wszystkich rodzajów uprawnień w odniesieniu do wyposażenia abonenckich oraz liniowych, definiowania odpowiednich ograniczeń ruchowych w ruchu wewnętrznym i wyjściowym, kontroli poprawności pracy systemu, zmiany ustawień bieżących (np. zegara czasu rzeczywistego).
- 4.3. W przypadku taryfikatora szkolenie powinno uwzględniać zakładanie bazy grup oraz podgrup abonentów (w oparciu o schemat struktury organizacyjnej zakładu), tworzenie raportów dla poziomu poszczególnych abonentów, grup jak i całego systemu, dokonywania modyfikacji w zakresie taryfikowanego czasu, okresu, prefiksu, a także przepisywania rekordów pomiędzy abonentami (np. rozmów zamawianych poprzez awizo na konto zamawiającego) itp. Czas szkolenia służb technicznych Zamawiającego nie powinien być krótszy jak 4 godziny.

5. Gwarancja i eksploatacja systemu

Zgodnie z zapisami zawartymi w umowie.

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY:

Niniejszym oświadczam, że złożona oferta spełnia wszystkie wyżej opisane warunki realizacji przedmiotu zamówienia, a parametry techniczne proponowanych urządzeń spełniają wszystkie w/w wymogi Zamawiającego.

Data:

.....
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej
do reprezentowania firmy na zewnątrz)