



Samodzielny Publiczny
SZPITAL MIEJSKI W SOSNOWCU

ul. Szpitalna 1, 41-219 Sosnowiec

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

O udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego
o wartości szacunkowej poniżej 193 000 euro
(art. 39 +46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych
(Dz.U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)

**NA DOSTAWĘ JEDNORAZOWEJ BIELIZNY OPERACYJNEJ
I OBŁOŻEŃ PÓL OPERACYJNYCH**

kod CPV: 33.14.10.00-0

Numer sprawy: **ZZP-2200-61/10**

SPIS TREŚCI:

- I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.
- II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA, WARUNKI DOTYCZĄCE PRZEDMIOTU I REALIZACJI ZAMÓWIENIA.
- III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.
- IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.
- V. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYMAGANYCH WARUNKÓW DOTYCZĄCYCH PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I REALIZACJI ZAMÓWIENIA. ZAWARTOŚĆ OFERTY.
- VI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.
- VII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.
- VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.
- IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.
- X. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.
- XI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.
- XII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT.
- XIII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.
- XIV. POZOSTAŁE REGUŁY POSTĘPOWANIA.
- XV. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.
- XVI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.
- XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

SPIS ZAŁĄCZNIKÓW:

1. Załącznik nr 1 - Formularz oferty,
2. Załącznik nr 2 - Formularz oświadczeń,
3. Załącznik nr 3 - Wzór umowy,
4. Załącznik nr 4.1÷ 4.6 - Formularz asortymentowo – cenowy,
5. Załącznik nr 5 - Formularz oświadczenia dotyczący przedmiotu zamówienia

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia składa się z 22 ponumerowanych stron.

Specyfikację istotnych warunków zamówienia

Zatwierdził w dniu _____
Samodzielny Publiczny
Szpital Miejski w Sosnowcu
DYREKTOR
Zbigniew Swoboda

Zbigniew Swoboda

I. Nazwa i adres Zamawiającego

Samodzielny Publiczny Szpital Miejski w Sosnowcu

41-219 Sosnowiec, ul. Szpitalna 1

Regon: 240837054

NIP: 644-337-38-32

Tel. (32) 296-42-98, 296 41 88

Fax (32) 263-57-19

www.szpital.sosnowiec.pl

zamowieniapubliczne@szpital.sosnowiec.pl

II. Opis przedmiotu zamówienia, warunki dotyczące przedmiotu i realizacji zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa jednorazowej bielizny operacyjnej i obłożeń pól operacyjnych. Zamówienie składa się z 6 części tzw. Pakietów, z których każdy stanowi oddzielny przedmiot zamówienia:
Pakiet nr 1 – pościel i odzież jednorazowa;
Pakiet nr 2 – serweta do zabiegu PCNL;
Pakiet nr 3 – nogawice chirurgiczne;
Pakiet nr 4 – zestawy zabiegowe;
Pakiet nr 5 – podkłady ginekologiczne;
Pakiet nr 6 – serwety do operacji endoskopowych.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, asortyment i ilości znajdują się w załącznikach nr 4.1 ÷ 4.6 do SIWZ.
3. Składane oferty muszą zawierać pełny zakres przedmiotu zamówienia w danym pakiecie.
4. Wykonawca zagwarantuje, że przedmiot i warunki realizacji zamówienia w całym okresie wykonywania umowy będą zgodne z aktualnie obowiązującymi przepisami ustawy o wyrobach medycznych oraz z innymi obowiązującymi przepisami prawnymi w tym zakresie.
5. Wyroby sterylne muszą posiadać okres sterylności co najmniej 12 miesięcy od daty dostawy do szpitala, a pozostałe wyroby co najmniej 12 miesięczny okres przydatności do użycia.
6. Termin płatności: do 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionego oryginału faktury.

III. Termin realizacji zamówienia:

1. Dostawy przedmiotu zamówienia będą odbywać się w terminie: od daty zawarcia umowy do 06.10.2011r. lub wyczerpania wartości umowy.
2. Sukcesywne dostawy będą realizowane w terminie nie dłuższym niż 5 dni robocze od daty złożenia zamówienia faxem.
3. Dostawy na CITO będą realizowane w terminie do 2 dni od daty złożenia telefonicznego zamówienia, potwierdzonego faxem.
4. Miejsce dostawy wraz z rozładunkiem w miejscu wskazanym przez Zamawiającego: Samodzielny Publiczny Szpital Miejski w Sosnowcu, Sosnowiec ul. Szpitalna 1, ul. Zegadłowicza 3, ul. 3 Maja 33 – zgodnie ze wskazaniem Zamawiającego.

IV. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy którzy:
 - a. posiadają uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

- b. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawią pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia.
 - c. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
 - d. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
2. Spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający będzie oceniał na podstawie dokumentów i oświadczeń przedłożonych w ofercie.

V. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wymaganych warunków dotyczących przedmiotu zamówienia i realizacji zamówienia.

Zawartość oferty

1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, należy złożyć:

- a) **aktualny odpis z właściwego rejestru**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej stosuje się odpowiednio § 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. z 2009r. Nr 226, poz. 1817).

2. W celu potwierdzenia, że Wykonawcy posiadają uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

- złożyć oświadczenie według załącznika nr 2 do SIWZ.

3. W celu potwierdzenia, że Wykonawcy posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia należy:

- złożyć oświadczenie według załącznika nr 2 do SIWZ.

4. W celu potwierdzenia, że Wykonawcy znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia należy:

- złożyć oświadczenie według załącznika nr 2 do SIWZ.

5. W celu potwierdzenia, że oferowany przedmiot zamówienia odpowiada wymaganiom Zamawiającego należy:

- **katalog oferowanego asortymentu z zaznaczeniem pakietu i pozycji którego dotyczy** lub inny dokument w języku polskim zawierający szczegółowy opis asortymentu - **wszystkie wymagane parametry określone w formularzu asortymentowo-cenowym z zaznaczeniem pakietu i pozycji, której dotyczy;**

- złożyć oświadczenie według załącznika nr 5 do SIWZ (oświadczenie, że oferowany asortyment posiada aktualne świadectwa dopuszczenia do obrotu na rynku polskim zgodnie z ustawą o wyrobach medycznych (Dz.U. z 2010r. Nr 107, poz. 679) oraz z innymi obowiązującymi przepisami prawnymi w tym zakresie.

6. Zgodnie z art. 26 ust. 2b, Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
7. Dla Wykonawców występujących wspólnie (spółka cywilna, konsorcjum) ma w szczególności zastosowanie art. 23 Prawa zamówień publicznych. Oferta winna zawierać dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Warunki określone w art. 22 ust. 1 pkt 2 i 3 Prawa zamówień publicznych mogą być spełnione przez jednego z Wykonawców lub Wykonawców łącznie. Pozostałe warunki dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców.
8. Pełnomocnictwo – jeśli Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik.
Forma pełnomocnictwa: oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza.
9. Wypełnione czytelnie, podpisane i opieczętowane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy:
 - formularz ofertowy wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ.
 - formularz oświadczeń wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ.
 - formularz asortymentowo-cenowy wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4.1÷4.6 do SIWZ.
 - formularz oświadczenia dotyczący przedmiotu zamówienia wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ.

Dokumenty, o których mowa w pkt. 1 mogą być przedstawione w formie oryginału albo kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy i opatrzone pieczęcią imienną.

Zamawiający wymaga, aby dokumenty określone w pkt. 9 sporządzone były zgodnie z załącznikami w pełnym brzmieniu. Tym samym zaleca się wypełnienie załączników nr 1, 2, 4.1 ÷ 4.6 oraz 5 na drukach stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ.

VI. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie przewiduje obowiązku wniesienia wadium.

VII. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Zamawiający dopuszcza elektroniczną formę porozumiewania się z Wykonawcami za pomocą e-maila oraz faxu. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faxem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej potwierdza fakt ich otrzymania.
2. Zgodnie z art. 38 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
3. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, nie później jednak niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

4. Zgodnie z art. 38 ust. 1a ustawy Prawo zamówień publicznych, jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie po upływie terminu składania wniosków, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
5. Zgodnie z art. 38 ust. 1b ustawy Prawo zamówień publicznych przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 2.

Do kontaktu z Wykonawcami w sprawach jw. upoważniony jest Dział Zamówień Publicznych i Zawierania Umów, tel: (32) 296-42-98, 296 41 88,
fax: (32) 296-42-98,
e – mail: zamowieniapubliczne@szpital.sosnowiec.pl
fax: (32) 263-57-19

VIII. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca winien zapoznać się ze wszystkimi rozdziałami oraz załącznikami składającymi się na Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zgodnie z wymaganiami określonymi w nin. Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na dowolne części zamówienia lub na całość przedmiotu zamówienia z podziałem na części.
3. Formularz ofertowy należy wypełnić według warunków i postanowień SIWZ. W przypadku, gdy jakakolwiek część z tych dokumentów nie dotyczy Wykonawcy Zamawiający zaleca wpisanie : „nie dotyczy”.
4. Ofertę należy sporządzić czytelnie w języku polskim w formie pisemnej.
5. Oferta, a także wszelkie składane oświadczenia muszą być podpisane przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Każda strona oferty powinna być parafowana przez osobę podpisującą ofertę. Podpisy powinny być czytelne lub opatrzone imienną pieczęcią.
6. Wszystkie dokumenty i oświadczenia w językach obcych należy dostarczyć przetłumaczone na język polski.
7. Oferta wraz z wszystkimi załączonymi dokumentami i oświadczeniami powinna stanowić jedną całość. Wszystkie strony należy połączyć ze sobą (zszyć, spiąć, zbindować lub w inny sposób).
8. Wszelkie poprawki lub zmiany dokonane w treści oferty muszą być parafowane przez osoby wskazane w pkt. 5. Brak parafy powoduje uznanie poprawki za nieistniejącą.
9. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.) powinny być umieszczone w kopercie z napisem „Tajemnica przedsiębiorstwa”.
10. Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie, opisaney w następujący sposób:

Nazwa, adres Wykonawcy:.....

Oferta do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na:

***Dostawę jednorazowej bielizny operacyjnej i obłożeń pól operacyjnych
PAKIET nr.....
ZZP-2200-61/10***

Nie otwierać przed: 28.10.2010r., godz. 10³⁰”

11. Wycofanie oferty lub jej zmiany:

- a) Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty bądź wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian bądź wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert
- b) Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone na takich samych zasadach jak składana oferta – w zamkniętej kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „zmiana”.
- c) Koperty oznaczone napisem „zmiana” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmianę i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zostaną dołączone do oferty.
- d) Oferta wycofana zostanie zwrócona Wykonawcy na jego koszt.

IX. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi 30 dni, licząc od upływu terminu składania ofert.

X. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy złożyć w Szpitalu Miejskim w Sosnowcu, 41-219 Sosnowiec, ul. Szpitalna 1, Sekretariat III piętro **do dnia 28.10.2010r. do godz. 10⁰⁰**.
2. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy zgodnie z art. 84 ust.2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Zamawiający otworzy oferty **w dniu 28.10.2010r. o godz. 10³⁰** w sali konferencyjnej Szpitala Miejskiego, 41-219 Sosnowiec, ul. Szpitalna 1, III piętro. Otwarcie ofert jest jawne.

XI. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca poda cenę ofertową na formularzu ofertowym (załącznik nr 1).
2. Oferta musi zawierać ostateczną, sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków.
3. Cena oferty powinna być skalkulowana w sposób jednoznaczny, obejmujący wartość oferty, koszty dostawy do Zamawiającego, ubezpieczenia na czas transportu.
4. Ceny jednostkowe, cenę łączną, podatek VAT należy podać do dwóch miejsc po przecinku.

- UWAGA! Wszystkie kwoty wskazane w formularzu ofertowym należy podać w zaokrągleniu do pełnych groszy (do dwóch miejsc po przecinku) zgodnie z zasadą określoną w §5 ust. 6 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 28 listopada 2008 r. w sprawie zwrotu podatku niektórym podatnikom, wystawiania faktur, (...) (Dz. U. Nr 212, poz. 1337)- "końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza".
5. Cena ma być wyrażona w złotych polskich.
 6. Cena winna być obliczona na podstawie cen jednostkowych wg asortymentu określonego w załącznikach 4.1÷ 4.6.

XII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert

Cena – 100%

Sposób obliczania liczby punktów badanej oferty za cenę :

C_{\min} – cena najniższa spośród badanych ofert

C_n – cena badanej oferty

100 – stały współczynnik

P – liczba punktów

$$P = (C_{\min} / C_n) \times 100 \times 100\%$$

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów.
Każda część (pakiet) stanowi oddzielny przedmiot zamówienia i będzie rozpatrywana oddzielnie.

XIII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XIV. Pozostałe reguły postępowania

1. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej, nie ustanawia dynamicznego systemu zakupów oraz nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających określonych w art. 67 ust. 1, pkt. 7 ustawy Pzp.

XV. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego

Wzór umowy stanowi załącznik nr 3.

XVI. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia (faks lub drogą elektroniczną) o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę przed terminem 5 dni od dnia przekazania informacji o wyborze oferty, jeżeli:
 - a) do postępowania zostanie złożona tylko jedna oferta,
 - b) nie zostanie odrzucona żadna oferta,
 - c) nie zostanie wykluczony żaden Wykonawca.
3. Miejsce i termin podpisania umowy Zamawiający wskaże wybranemu w wyniku niniejszego postępowania Wykonawcy.
4. Jeżeli wybrana oferta została złożona przez Wykonawców, o których mowa w art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie niniejszego zamówienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

W toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn.).

.....
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

FORMULARZ OFERTY

Nazwa i adres Wykonawcy:

siedziba/adres:

Regon: NIP:

telefon:.....fax:

e-mail:.....

1. Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego **na dostawę jednorazowej bielizny operacyjnej i obłożeń pól operacyjnych**, oferuję wykonanie przedmiotowego zamówienia na warunkach określonych w SIWZ o łącznej kwocie:

PAKIET NR 1 <i>pościel i odzież jednorazowa</i>		
Wartość zamówienia netto (zł)	Wartość podatku VAT (zł)	Wartość zamówienia brutto (zł)

PAKIET NR 2 <i>serweta do zabiegu PCNL</i>		
Wartość zamówienia netto (zł)	Wartość podatku VAT (zł)	Wartość zamówienia brutto (zł)

PAKIET NR 3 <i>nogawice chirurgiczne</i>		
Wartość zamówienia netto (zł)	Wartość podatku VAT (zł)	Wartość zamówienia brutto (zł)

PAKIET NR 4 <i>zestawy zabiegowe</i>		
Wartość zamówienia netto (zł)	Wartość podatku VAT (zł)	Wartość zamówienia brutto (zł)

PAKIET NR 5 <i>podkłady ginekologiczne</i>		
Wartość zamówienia netto (zł)	Wartość podatku VAT (zł)	Wartość zamówienia brutto (zł)

PAKIET NR 6 serwety do operacji endoskopowych		
Wartość zamówienia netto (zł)	Wartość podatku VAT (zł)	Wartość zamówienia brutto (zł)

2. Warunki płatności:

Oferujemy płatność w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury prawidłowo wystawionej po dostawie zamówionej części przedmiotu zamówienia.

3. Termin wykonania zamówienia :

Dostawy przedmiotu zamówienia odbywać się będą sukcesywnie w terminie do 12 miesięcy od daty podpisania umowy lub do wyczerpania wartości umowy.

4. Oświadczam, że następująca część zamówienia :

.....
 będzie powierzona podwykonawcom.

5. Oświadczam, że:

1. Projekt umowy został przeze mnie zaakceptowany.
2. Zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy na określonych w niej warunkach, miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. Jestem związany niniejszą ofertą przez czas wskazany w SIWZ.

Data:

.....
 (podpis i pieczętka osoby upoważnionej do reprezentowania firmy na zewnątrz)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
i o niepodleganiu wykluczeniu

Przystępując do przedmiotowego postępowania
oświadczam, że:

1. Zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych spełniam warunki dotyczące:
 1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności,
 2. posiadania wiedzy i doświadczenia,
 3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.
2. Nie podlegam wykluczeniu o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Data:

.....
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej
do reprezentowania firmy na zewnątrz)

UMOWA NR - wzór

zawarta w dniu pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Szpitalem Miejskim w Sosnowcu,

41–219 Sosnowiec, ul. Szpitalna 1, zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym w Katowicach, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000298176 posiadającym NIP: 644 337 38 32, Regon 240837054, będącego płatnikiem VAT, reprezentowanym przez:

Dyrektora Szpitala – Zbigniewa Swobodę

zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a

firmą z siedzibą w, zarejestrowaną w / wpisaną do pod nr

posiadającą NIP:, Regon nr

kapitał zakładowy.....

reprezentowaną przez:

.....

zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”.

W rezultacie przeprowadzenia przez Zamawiającego – zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (Dz. U. z 2010r. Nr 113 poz. 759 z późn.) przetargu nieograniczonego znak **ZZP-2200-61/10** została zawarta umowa o następującej treści:

§1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest dostawa jednorazowej bielizny operacyjnej, obłożeń pól operacyjnych, określonych tzw. Pakietem nr..... (1÷6), zwanych w dalszej części umowy przedmiotem umowy, w asortymencie, ilościach i cenach określonych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy, sporządzonym zgodnie z ofertą Wykonawcy.
2. Wykonawca gwarantuje, że przedmiot i warunki realizacji zamówienia w całym okresie wykonywania umowy będą zgodne z aktualnie obowiązującymi przepisami ustawy o wyrobach medycznych oraz z innymi obowiązującymi przepisami prawnymi w tym zakresie.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo realizowania zamówień w ilościach uzależnionych od rzeczywistych potrzeb i posiadanych środków oraz do ograniczenia zamówienia w zakresie rzeczowym i ilościowym, co nie jest odstępianiem od umowy nawet w części.

§2

WYNAGRODZENIE

1. Całkowitą wartość przedmiotu umowy ustala się w oparciu o przedstawiony do przetargu formularz oferty oraz formularz asortymentowo - cenowy na łączną kwotę w wysokości:
Pakiet nr:
netto zł + zł VAT =zł brutto
słownie zł
2. Wartość brutto przedmiotu umowy zawiera koszt przedmiotu umowy oraz wszelkie koszty związane z dostarczeniem przedmiotu umowy do siedziby Zamawiającego, rozładunkiem, zakładany zysk, należne podatki, koszt ubezpieczenia obowiązkowego i inne koszty które występują.

3. Wartość, o której mowa w § 2 ust. 1 może ulec zmianie wyłącznie w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT lub w przypadku korzystnych zmian cenowych dla Zamawiającego.

§ 3

SPOSÓB PŁATNOŚCI

1. Należność za zrealizowaną dostawę płatna będzie w złotych polskich na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT (opisanej numerem umowy), dostarczonej Zamawiającemu wraz z przedmiotem umowy.
2. Zapłata należności przez Zamawiającego za dostarczoną partię przedmiotu umowy nastąpi przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie do 30 dni od daty dostawy zamówionej partii przedmiotu umowy i otrzymania prawidłowo wystawionego oryginału faktury.
3. Za datę zapłaty strony przyjmują datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Upoważnia się Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu Zamawiającego.

§ 4

TERMINY I SPOSÓB REALIZACJI

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta na okres od daty jej podpisania do 06.10.2011r. lub do wyczerpania wartości umowy w zakresie poszczególnego pakietu.
2. Sukcesywne dostawy będą realizowane w terminie nie dłuższym niż 5 dni robocze od daty złożenia zamówienia faxem.
3. Dostawy na CITO będą realizowane w terminie do 2 dni od daty złożenia telefonicznego zamówienia, potwierdzonego faxem.
4. Dostawca nie może odmówić dostawy w trybie na CITO powołując się na jego małą wartość.
5. Miejsce dostawy wraz z rozładunkiem w miejscu wskazanym przez Zamawiającego: Samodzielny Publiczny Szpital Miejski w Sosnowcu, Sosnowiec ul. Szpitalna 1, ul. Zegadłowicza 3, ul. 3 Maja 33 – zgodnie z wyborem Zamawiającego.
6. Wyroby sterylne muszą posiadać okres sterylności co najmniej 12 miesięcy od daty dostawy do szpitala, a pozostałe wyroby co najmniej 12 miesięczny okres przydatności do użycia.
7. Wykonawca zapewnia terminowość dostaw, a ewentualne przeszkody zaistniałe po stronie Wykonawcy nie mogą wpłynąć na terminowość dostaw.
8. Za datę i miejsce dostawy uważać się będzie potwierdzony odbiór przedmiotu zamówienia przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego.
9. Wykonawca gwarantuje, że przedmiot zamówienia jest wolny od wad.
10. Wykonawca zobowiązuje się :
 - a) uzupełnić braki ilościowe – jeżeli takie zostaną stwierdzone przez Zamawiającego – w otrzymanym towarze w terminie do 48 godzin,
 - b) wymienić wadliwy przedmiot umowy na wolny od wad w terminie do 48 godzin od chwili zawiadomienia przez Zamawiającego na swój koszt. Jeżeli Wykonawca nie zamieni towaru na wolny od wad we wskazanym wyżej terminie, Zamawiający może wykonać swoje uprawnienia zgodnie z przepisami kodeksu cywilnego,
 - c) dostarczyć oryginał faktury wraz z dostawą przedmiotu umowy.
11. Zamawiający, bez jakichkolwiek roszczeń finansowych ze strony Wykonawcy może odmówić przyjęcia dostawy jeżeli:
 - jakikolwiek element przedmiotu zamówienia nie będzie oryginalnie zapakowany i oznaczony zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - opakowanie będzie naruszone;
 - dostarczony asortyment nie będzie zgodny z przedmiotem zamówienia.
12. Dopuszcza się zmianę umowy w zakresie przedmiotowym tj. zastąpienie asortymentu objętego umową, asortymentem równoważnym w przypadku:

- a) zaprzestania wytwarzania asortymentu objętego umową,
 - b) wygaśnięcia pozwolenia dopuszczającego do obrotu.
13. Zmiana o której mowa w ust. 12 będzie dopuszczona za zgodą Zamawiającego, pod warunkiem, iż asortyment równoważny będzie oparty na tych samych właściwościach i parametrach użytkowych, co asortyment objęty umową i przy cenie nie wyższej niż cena asortymentu objętego umową.

§ 5

KARY UMOWNE

1. W przypadku nie wykonania dostawy przez Wykonawcę, powstania zwłoki w realizacji zamówienia bądź nie uzupełnienia przez Wykonawcę braków ilościowych w zamówionym przedmiocie zamówienia lub wymianie wadliwego przedmiotu zamówienia w terminie określonym w § 4 pkt 2 niniejszej umowy, Zamawiający naliczy, a Wykonawca zapłaci kary umowne w wysokości 5% wartości netto nie dostarczonej, zamówionej części przedmiotu zamówienia – za każdy dzień zwłoki.
2. W przypadku zwłoki Wykonawcy w realizacji którejkolwiek z dostaw częściowych o co najmniej 2 dni, Zamawiający w celu utrzymania ciągłości działalności zastrzega sobie prawo zakupu zamówionej części dostawy u innego dostawcy na koszt Wykonawcy albo żądania zapłaty ich wartości, zachowując w obu przypadkach roszczenie o naprawienie szkody wynikającej ze zwłoki.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
 - a) W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
 - b) Wykonawca nie wywiązuje się ze świadczonych dostaw zgodnie z umową lub też nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w trybie natychmiastowym.
W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
4. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do zapłacenia kary umownej w wysokości 10% niezrealizowanej części umowy określonej w § 2 ust. 1.
5. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Zamawiający jest zobowiązany do zapłacenia kary umownej w wysokości 10% niezrealizowanej części umowy określonej w § 2 ust. 1.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wartości wskazanych wyżej kar umownych na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.
7. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenosić wierzytelności wynikających z umowy niniejszej na osoby trzecie, ani rozporządzać nimi w jakiegokolwiek prawem przewidzianej formie. W szczególności wierzytelność nie może być przedmiotem zabezpieczenia zobowiązań Wykonawcy (np. z tytułu umowy kredytu, pożyczki). Wykonawca nie może również zawrzeć umowy z osobą trzecią o podstawienie w prawa wierzyciela (art. 518 Kodeksu cywilnego).
8. Za naruszenie zobowiązania określonego w ust. 7, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% wartości sprzedanej wierzytelności.
9. W przypadku, gdy szkoda spowodowana niewykonaniem obowiązku wynikającego z niniejszej umowy przekracza wysokość kar umownych, poszkodowana tym strona może, niezależnie od kar umownych, dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.

10. Kary umowne naliczone zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu są płatne na podstawie noty obciążeniowej, w terminie 7 dni od daty doręczenia noty stronie zobowiązanej. Zamawiający ma prawo potrącić kwoty kar umownych z należności wobec Wykonawcy.

§ 6

SPORY

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego
2. Spory, mogące wynikać przy wykonywaniu niniejszej umowy, strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie. W razie braku możliwości polubownego załatwienia sporów, będą one rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W przypadku podjęcia rokowań w celu wyjaśnienia kwestii spornych lub zawarcia ugody strona kierująca rozstrzygnięcie sporu na drogę sądową zobowiązuje się do pisemnego powiadomienia drugiej strony wraz z dokładnym określeniem warunków, od których spełnienia uzależnia odstąpienie od wniesienia pozwu.

§ 7

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnego aneksu, podpisanego przez obie strony pod rygorem nieważności i będą dopuszczalne w granicach unormowania artykułu 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Umowa została sporządzona w 3-ch jednobrzmiących egzemplarzach: 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Załączniki: Formularz asortymentowo – cenowy.

FORMULARZ ASORTYMENTOWO-CENOWY

PAKIET NR 1 *Pościel i odzież jednorazowa*

L-p.	Asortyment	Jedn. miary	Ilość jedn. miary	Cena jednostkowa netto	VAT %	Wartość zamówienia netto	Wartość zamówienia brutto	Producent
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Pokrycie na kozetkę niejałowe nieprzemakalne zielone lub niebieskie rolka 40-50mb x50-51cm, wykonane z pulpy celulozowej o gramaturze min. 27g/m ² oraz filmu PE.	szt.	550					
2	Zestaw pościeli trzyczęściowy z włókny polipropylenowej o min. gramaturze 40g/m ² . Skład: prześcieradło 130-150cm x 210cm, poszwa 140-160cm x 200-220cm, poszewka 70-80cm x 80-90cm	kpl.	30					
3	Podkład z włókny polipropylenowej o wymiarach 80-90cm x 130-140cm, min. gramatura 38 g/m ² .	szt.	6 000					
4	Podkład higieniczny o wymiarach 210 cm x 130-160cm, wykonany z włókny polipropylenowej lub celulozowej, min. gramatura 35g/m ²	szt.	1 500					
5	Wysokochołny podkład higieniczny o wymiarach 20-30cm x 40-50cm, wykonany z włókny celulozowej, min. gramatura 75g/m ² .	szt.	2 000					
6	Wysokochołny podkład higieniczny wykonany z włókny celulozowej o wym. 60-70cm x 90-100cm, min. gramatura 75g/m ² .	szt.	8 500					
7	Ubranie chirurgiczne(bluza+spodnie) wykonane z włókny antystatycznej, niepyłającej, oddychającej typu SMS, o gramaturze min. 35 g/m ² , nieprzemakalne, o podwyższonej wytrzymałości na rozzerwanie, do stosowania przez personel medyczny w środowisku bloku operacyjnego, kolor niebieski lub zielony rozmiar L-XXL	kpl.	20					

8	Spodenki diagnostyczne jednorazowe		szt.	300				
9	Chusta trójkątna włókninowa o gr. min. 35g roz. 140cm x 100cm x 100cm		szt.	20				
10	Serweta 45-50cm x 60-70cm z nieprzemakalnego laminatu dwuwarstwowego lub włókniny i folii		szt.	7 500				
WARTOŚĆ OGÓLEM								

Data:

.....
(podpis i pieczęć imienna
osoby upoważnionej
do reprezentowania firmy na zewnątrz)

Przedłożyć katalog oferowanego asortymentu z zaznaczeniem pakietu i pozycji której dotyczy lub inny dokument w języku polskim zawierający szczegółowy opis asortymentu – potwierdzający wszystkie wymagane parametry określone powyżej.

Załącznik nr 4.2
ZZP-2200-61/10

FORMULARZ ASORTYMENTOWO-CENOWY

PAKIET NR 2 *serweta do zabiegu PCNL*

L.p.	Asortyment	Jedn. miary	Ilość jedn. miary	Cena jednostkowa netto	VAT %	Wartość zamówienia netto	Wartość zamówienia brutto	Producent	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
1	Serweta sterylna do zabiegu PCNL o wymiarach 180-190cm x 300-320cm wykonana z nieprzemakalnej włókniny laminowanej min. dwuwarstwowej. W części centralnej serwety otwór o wymiarach min 20cm x 23 cm otoczony taśmą lepną. Bezpośrednio pod otworem zamocowany długi worek z usztywnionym brzegiem przechwytyjący płyny podczas zabiegu. Całość otoczona w serwetę 90-100cm x 140-160cm, która może służyć jako przykrycie stolika. Nieprzemakalność całej powierzchni serwety min 100 mm słupa H ₂ O, wytrzymałość na rozerwanie. Laminat dwuwarstwowy PE+PPSB o gramaturze min. 56g/m ² . Produkt bezpiecznie pakowany do transportu i magazynowania	szt.	15						

Data:

.....
(podpis i pieczęćka imienna
osoby upoważnionej
do reprezentowania firmy na zewnątrz)

Przedłożyć katalog oferowanego asortymentu z zaznaczeniem pakietu i pozycji której dotyczy lub inny dokument w języku polskim zawierający szczegółowy opis asortymentu – potwierdzający wszystkie wymagane parametry określone powyżej.

Załącznik nr 4.3
ZZP-2200-61/10

FORMULARZ ASORTYMENTOWO-CENOWY

PAKIET NR 3 *nogawice chirurgiczne*

L.p.	Asortyment	Jedn. miary	Ilość jedn. miary	Cena jednostkowa netto	VAT %	Wartość zamówienia netto	Wartość zamówienia brutto	Producent
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Sterylna dwiema nogawice chirurgiczne na kończyny o wymiarach 55-70cm x 120cm, z mocnego laminatu nieprzemakalnego o gramaturze minimum 56g/m ² służące do zabiegów ginekologicznych lub urologicznych, wyposażone w taśmy lepne do zamocowania nogawic na kończynach. Produkt bezpiecznie pakowany do transportu i magazynowania	szt.	25					
2	Sterylna nogawica chirurgiczna na kończyny o wymiarach 35-37cm x min. 105cm, z mocnego laminatu nieprzemakalnego o gramaturze minimum 56g/m ² służące do operacji biodra wyposażone w taśmy lepne do zamocowania nogawic na kończynach. Produkt bezpiecznie pakowany do transportu i magazynowania	szt.	50					
WARTOŚĆ OGÓLEM								

Data:

.....
(podpis i pieczęćka imienna
osoby upoważnionej
do reprezentowania firmy na zewnątrz)

Przedłożyć katalog oferowanego asortymentu z zaznaczeniem pakietu i pozycji której dotyczy lub inny dokument w języku polskim zawierający szczegółowy opis asortymentu – potwierdzający wszystkie wymagane parametry określone powyżej.

Załącznik nr 4.4
ZZP-2200-61/10

FORMULARZ ASORTYMENTOWO-CENOWY

PAKIET NR 4 *zestawy zabiegowe*

L.p. Asortyment	Jedn. miary	Ilość jedn. miary	Cena jednostkowa netto	VAT %	Wartość zamówienia netto	Wartość zamówienia brutto	Producent
1		4	5	6	7	8	9
<p>Zestaw pionowy izolacyjny: Zestaw do operacji kości udowej z wbudowaną folią chirurgiczną i torbą na płyny, skład:</p> <ul style="list-style-type: none"> • serweta do nakrycia stołu instrumentariuszki 140-150cm x 190-210cm, • serweta do nakrycia stolika Mayo 80cm x 90cm x 145cm -160 cm, • pionowa serweta izolacyjna (przeźroczysta) z oknem wypełnionym folią chirurgiczną, wbudowanymi kieszeniami na materiał opatrunkowy i narzędzia, torba na płyny (z sitem), prowadzicami drenów oraz uchwytami (do mocowania kabli i drenów) 230cm-240cm x 320cm-330cm Ø 30cm-40cm x 70cmx80cm, • ręcznik celulozowy. <p>Produkt bezpiecznie pakowany do transportu i magazynowania</p>	3	21 szt.					

Data:

.....
(podpis i pieczęćka imienna
osoby upoważnionej
do reprezentowania firmy na zewnątrz)

Przedłożyć katalog oferowanego asortymentu z zaznaczeniem pakietu i pozycji której dotyczy lub inny dokument w języku polskim zawierający szczegółowy opis asortymentu – potwierdzający wszystkie wymagane parametry określone powyżej.

Załącznik nr 4.5
ZZP-2200-61/10

FORMULARZ ASORTYMENTOWO-CENOWY

PAKIET NR 5 *podkłady ginekologiczne*

L.p.	Asortyment	Jedn. miary	Ilość jedn. miary	Cena jednostkowa netto	VAT %	Wartość zamówienia netto	Wartość zamówienia brutto	Producent
1			2		6	7	8	9
1	Jednorazowe higieniczne podkłady ochronne stosowane w ginekologii 50cm x 51cm po 80 szt. w rolce, zawierające dwie warstwy bibuły, zapewniające dużą wchłalność oraz dodatkową warstwę folii zabezpieczającą przed przemakaniem	rolka	150					

Data:

.....
(podpis i pieczęćka imienna
osoby upoważnionej
do reprezentowania firmy na zewnątrz)

Przedłożyć katalog oferowanego asortymentu z zaznaczeniem pakietu i pozycji której dotyczy lub inny dokument w języku polskim zawierający szczegółowy opis asortymentu – potwierdzający wszystkie wymagane parametry określone powyżej.

Załącznik nr 4..6
ZZP-2200-61/10

FORMULARZ ASORTYMENTOWO-CENOWY

PAKIET NR 6 *serwety do operacji endoskopowych*

L.p.	Asortyment	Jedn. miary	Ilość jedn. miary	Cena jednostkowa netto	VAT %	Wartość zamówienia netto	Wartość zamówienia brutto	Producent
1			2	5	6	7	8	9
1	Jednorazowe obłożenie (serweta) z folii polietylenowej do operacji endoskopowych przecewkowych z palcem do badania „per rectum” rozmiar 95 x 50 cm.	szt.	1000					

Data:

.....
(podpis i pieczęćka imienna
osoby upoważnionej
do reprezentowania firmy na zewnątrz)

Przedłożyć katalog oferowanego asortymentu z zaznaczeniem pakietu i pozycji której dotyczy lub inny dokument w języku polskim zawierający szczegółowy opis asortymentu – potwierdzający wszystkie wymagane parametry określone powyżej.

Oświadczenie

Niniejszym oświadczam, że przedstawiony w naszej ofercie asortyment w każdej pozycji posiada wymagane prawem (wydane przez uprawniony organ) aktualne świadectwa rejestracji dopuszczające do obrotu i stosowania na rynku polskim, zgodnie z ustawą z dnia 20.05.2010r. o wyrobach medycznych (Dz.U. Nr 107, poz. 679) oraz z innymi obowiązującymi przepisami prawnymi w tym zakresie.

Oświadczam, że wszystkie oferowane produkty spełniają właściwe dla każdego z nich wymogi jakościowe co do opakowania i przechowywania oraz posiadają pozwolenie dopuszczające daną serię do obrotu wydawaną każdorazowo przez uprawniony organ.

Zobowiązuję się do przedłożenia na życzenie Zamawiającego wymienionych dokumentów w trakcie postępowania przetargowego jak również w czasie realizacji przedmiotu zamówienia.

Data:

.....
(podpis i pieczęć imienna
osoby upoważnionej
do reprezentowania firmy na zewnątrz)