



**Samodzielny Publiczny  
SZPITAL MIEJSKI W SOSNOWCU**

ul. Szpitalna 1, 41-219 Sosnowiec

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego  
o wartości szacunkowej **poniżej 4 845 000 euro**, art. 39 ÷46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo  
zamówień publicznych (Dz.U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)

**na roboty budowlane pn:**

**„Malowanie holu głównego przy rejestracji oraz pomieszczeń pomocniczych współużytkowanych  
przez Pracownię Tomografu Komputerowego; Malowanie klatki schodowej budynku bocznego  
wraz z korytarzem i hołem przy szatni”**

Wspólny Słownik Zamówień 45000000-7 - Roboty budowlane, 45442100-8 Roboty malarskie, Znak

sprawy: ZZP-2200-89/11

**SPIS TREŚCI:**

- I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.
- II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA, WARUNKI DOTYCZĄCE PRZEDMIOTU I REALIZACJI ZAMÓWIENIA.
- III. MIEJSCE I TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA.
- IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.
- V. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY.
- VI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.
- VII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.
- VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.
- IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.
- X. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.
- XI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.
- XII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT.
- XIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.
- XIV. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.
- XV. POZOSTAŁE REGULY POSTĘPOWANIA.
- XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.
- XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSLUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia składa się z 21 ponumerowanych stron.

Specyfikację istotnych warunków zamówienia

zatwierdził w dniu 24.11.2011...

**SPIS ZAŁĄCZNIKÓW:**

1. Załącznik nr 1 - Formularz oferty,
2. Załącznik nr 2 - Formularz oświadczeń,
3. Załącznik nr 3 - Wzór umowy,
4. Załącznik nr 4 - Wykaz wykonanych robót,
5. Załącznik nr 5 - Wykaz osób,
6. Załącznik nr 6 - Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót (STWiOR), Przedmiar robót

Samodzielny Publiczny  
Szpital Miejski w Sosnowcu  
**DYREKTOR**

Zbigniew Swoboda

## **I. Nazwa i adres Zamawiającego**

Samodzielny Publiczny Szpital Miejski w Sosnowcu

ul. Szpitalna 1

41-219 Sosnowiec

Regon: 240837054

NIP: 644-337-38-32

Tel. (032) 41 30 111

Fax (032) 41 30 112

[www.szpital.sosnowiec.pl](http://www.szpital.sosnowiec.pl)

[zamowieniapubliczne@szpital.sosnowiec.pl](mailto:zamowieniapubliczne@szpital.sosnowiec.pl)

## **II. Opis (określenie) przedmiotu zamówienia, warunki dotyczące przedmiotu i realizacji zamówienia.**

1. Przedmiotem zamówienia jest:

1.1. Zadanie 1 - Remont polegający na malowaniu holu głównego przy rejestracji oraz pomieszczeń pomocniczych współużytkowanych przez Pracownię Tomografu Komputerowego Samodzielnego Publicznego Szpitala Miejskiego w Sosnowcu przy ul. Szpitalnej 1.

Roboty obejmują wszystkie czynności umożliwiające i mające na celu wykonanie remontu - na malowaniu holu głównego przy rejestracji oraz pomieszczeń pomocniczych współużytkowanych przez Pracownię Tomografu Komputerowego.

- zmycie i zeskrabania starej farby z powierzchni ścian.
- usunięcie starych powłok malarskich z farby olejnej z powierzchni ścian
- uzupełnienie tynków zwykłych kat. III z zaprawy cementowo-wapiennej na ścianach .
- malowanie farbami emulsyjnymi tynków sufitów
- malowanie farbami lateksowymi zmywalnymi tynków ścian
- malowanie farbami olejnymi powierzchni ścian i sufitów

Zamówienie realizowane jest w ramach dotacji Gminy dla zadania pn: „*Zakup Tomografu Komputerowego*”

1.2. Zadanie 2 - Remont polegający na malowaniu klatki schodowej budynku bocznego oraz korytarza i holu przy szatni Samodzielnego Publicznego Szpitala Miejskiego w Sosnowcu przy ul. Szpitalnej 1.

Roboty obejmują wszystkie czynności umożliwiające i mające na celu wykonanie remontu - malowanie klatki schodowej budynku bocznego oraz korytarza i holu przy szatni.

- zmycie i zeskrabania starej farby z powierzchni ścian.
- usunięcie starych powłok malarskich z farby olejnej z powierzchni ścian
- uzupełnienie tynków zwykłych kat. III z zaprawy cementowo-wapiennej na ścianach .
- malowanie farbami emulsyjnymi tynków sufitów
- malowanie farbami lateksowymi zmywalnymi tynków ścian
- malowanie farbami olejnymi powierzchni ścian i sufitów

Zamówienie realizowane jest w ramach dotacji Gminy dla zadania pn.: „*Remonty bieżące w obiektach szpitalnych przy ul. Zegadłowicza 3 i Szpitalnej 1 wynikające z decyzji PIP, PPIS oraz procesu restrukturyzacji i prowadzonych prac budowlanych związanych z modernizacją obiektów szpitalnych.*”

### **Wykonawcy składają ofertę na całość przedmiotu zamówienia, bez podziału na części.**

2. Szczegółowy zakres rzeczowo-ilościowy robót przedłożony jest w przedmiarze robót, który stanowi załączniki do niniejszej SIWZ.

3. Wymagania techniczne oraz wszystkie szczegóły dotyczące wykonania robót określa Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót, która stanowi załączniki do niniejszej SIWZ.

4. **Zamawiający ustala zebranie Wykonawców w dniu 30.11.2011r. o godz. 10<sup>00</sup> w siedzibie Zamawiającego przy ul. Szpitalna 1 (Dział Realizacji Remontów i Utrzymania Ruchu**

*Infrastruktury Technicznej) celem przeprowadzenia wizji lokalnej lub na wniosek Wykonawców w innym terminie jednakże nie późniejszym jednak niż na 5 dni przed datą otwarcia ofert. Termin inny niż wskazany wyżej zostanie zamieszczony na stronie internetowej Zamawiającego w informacjach dotyczących przedmiotowego postępowania.*

### **III. Miejsce i termin realizacji zamówienia:**

1. Termin realizacji przedmiotu zamówienia:  
- do dnia 20.12.2011 r.
2. Miejsce realizacji:  
Samodzielny Publiczny Szpital Miejski w Sosnowcu, 41-219 Sosnowiec,  
ul. Szpitalna 1.

### **IV. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy którzy:
  - a. posiadają uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
  - b. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawią pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia - wykonali w okresie ostatnich 5 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy co najmniej 1 roboty remontowo-budowlanej o wartości nie mniejszej niż 20 000,00 zł brutto.
  - c. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
  - d. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
2. Warunki udziału Wykonawcy w postępowaniu oceniane będą na podstawie analizy treści złożonych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów wymaganych przez Zamawiającego wymienionych w SIWZ.

### **V. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wymaganych warunków dotyczących przedmiotu zamówienia i realizacji zamówienia. Zawartość oferty**

1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, należy złożyć:
  - a) **aktualny odpis z właściwego rejestru**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej stosuje się odpowiednio § 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. z 2009r. Nr 226, poz. 1817).

2. W celu potwierdzenia, że Wykonawcy posiadają uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.  
- złożyć oświadczenie według załącznika nr 2 do SIWZ.
3. W celu potwierdzenia, że Wykonawcy posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia należy:  
- złożyć oświadczenie według załącznika nr 2 do SIWZ.

- należy wykazać, że Wykonawca wykonał w okresie ostatnich 5 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie co najmniej 1 robotę remontowo-budowlaną o wartości nie mniejszej niż 20 000,00 zł brutto.

Zamawiający dokona oceny spełniania tego warunku na podstawie przedłożonego przez Wykonawcę wykazu wykonanych robót. W wykazie należy podać wartości, daty i miejsca wykonania robót wraz z dołączonymi dokumentami, potwierdzającymi należyte ich wykonanie.

#### **Osoby zdolne do wykonania zamówienia - opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:**

Wykonawca winien dysponować osobami (kadram kierowniczą) odpowiedzialnymi za realizację zamówienia, posiadającymi uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w zakresie przewidzianym ustawą Prawo budowlane i Rozporządzeniem Ministra Transportu i Budownictwa w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie z dnia 28 kwietnia 2006 r.

4. W celu potwierdzenia, że Wykonawcy znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia należy:  
- złożyć oświadczenie według załącznika nr 2 do SIWZ.
5. Zgodnie z art. 26 ust. 2b, Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
6. Dla Wykonawców występujących wspólnie (spółka cywilna, konsorcjum) ma w szczególności zastosowanie art. 23 Prawa zamówień publicznych. Oferta winna zawierać dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Warunki określone w art. 22 ust. 1 pkt 2 i 3 Prawa zamówień publicznych mogą być spełnione przez jednego z Wykonawców lub Wykonawców łącznie. Pozostałe warunki dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców.
7. Pełnomocnictwo – jeśli Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik.  
Forma pełnomocnictwa: oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza.
8. Wypełnione czytelnie, podpisane i opieczetowane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy:  
- formularz ofertowy wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ.  
- formularz oświadczeń wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ.  
- formularz - wykaz wykonanych robót wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ.  
- formularz - wykaz osób wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ.

Dokumenty, o których mowa w pkt. 1 mogą być przedstawione w formie oryginału albo kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy i opatrzone pieczęcią imienną.  
Zamawiający wymaga, aby dokumenty określone w pkt. 1 sporządzone były zgodnie z załącznikami w pełnym brzmieniu.

## **VI. Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **VII. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**

1. Zamawiający dopuszcza elektroniczną formę porozumiewania się z Wykonawcami za pomocą e-maila oraz faxu. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faxem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej potwierdza fakt ich otrzymania.
2. Zgodnie z art. 38 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
3. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, nie później jednak niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
4. Zgodnie z art. 38 ust. 1a ustawy Prawo zamówień publicznych, jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie po upływie terminu składania wniosków, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
5. Zgodnie z art. 38 ust. 1b ustawy Prawo zamówień publicznych przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 2.

Do kontaktu z Wykonawcami w sprawach jw. upoważniony jest Dział Zamówień Publicznych i Zawierania Umów, tel: (32) 41 30 130, 41 130 131  
[zamowieniapubliczne@szpital.sosnowiec.pl](mailto:zamowieniapubliczne@szpital.sosnowiec.pl)

## **VIII. Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Wykonawca winien zapoznać się ze wszystkimi rozdziałami oraz załącznikami składającymi się na Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zgodnie z wymaganiami określonymi w nin. Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na całość przedmiotu zamówienia.
3. Formularz ofertowy należy wypełnić według warunków i postanowień SIWZ. W przypadku, gdy jakkolwiek część z tych dokumentów nie dotyczy Wykonawcy Zamawiający zaleca wpisanie : „nie dotyczy”.
4. Ofertę należy sporządzić czytelnie w języku polskim w formie pisemnej.
5. Oferta, a także wszelkie składane oświadczenia muszą być podpisane przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Każda strona oferty powinna być parafowana przez osobę podpisującą ofertę. Podpisy powinny być czytelne lub opatrzone imienną pieczęcią.
6. Wszystkie dokumenty i oświadczenia w językach obcych należy dostarczyć przetłumaczone na język polski.
7. Oferta wraz z wszystkimi załączonymi dokumentami i oświadczeniami powinna stanowić jedną całość. Wszystkie strony należy połączyć ze sobą (zszyć, spiąć, zbindować lub w inny sposób).
8. Wszelkie poprawki lub zmiany dokonane w treści oferty muszą być parafowane przez osoby wskazane w pkt. 5. Brak parafy powoduje uznanie poprawki za nieistniejącą.

9. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.) powinny być umieszczone w kopercie z napisem „Tajemnica przedsiębiorstwa”.
10. Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie, opisaney w następujący sposób:

Nazwa, adres Wykonawcy:.....

*Oferta do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na:*

**Roboty budowlane pn:**

„Malowanie holu głównego przy rejestracji oraz pomieszczeń pomocniczych współużytkowanych przez Pracownię Tomografu Komputerowego; Malowanie klatki schodowej budynku bocznego wraz z korytarzem i holem przy szatni”

**ZZP-2200-89/11**

*Nie otwierać przed: 09.11.2011r. godz. 10<sup>30</sup>”*

11. Wycofanie oferty lub jej zmiany:

- a. Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty bądź wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian bądź wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert
- b. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone na takich samych zasadach jak składana oferta – w zamkniętej kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „zmiana”.
- c. Koperty oznaczone napisem „zmiana” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmianę i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zostaną dołączone do oferty.
- d. Oferta wycofana zostanie zwrócona Wykonawcy na jego koszt.

**IX. Termin związania ofertą**

Termin związania ofertą wynosi 30 dni, licząc od upływu terminu składania ofert.

**X. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert**

1. Oferty należy złożyć w Samodzielnym Publicznym Szpitalu Miejskim w Sosnowcu, 41-219 Sosnowiec, ul. Szpitalna 1, Sekretariat III piętro **do dnia: 09.11.2011r. do godz. 10<sup>00</sup>**
2. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy zgodnie z art. 84 ust.2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Zamawiający otworzy oferty **w dniu 09.11.2011r. o godz. 10<sup>30</sup>** w Dziale Zamówień Publicznych i Zawierania Umów Samodzielnego Publicznego Szpitala Miejskiego, 41-219 Sosnowiec, ul. Szpitalna 1. Otwarcie ofert jest jawne.

**XI. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Wykonawca poda cenę ofertową na Formularzu oferty (wg załącznika nr 1 do SIWZ).
2. Wykonawca określi ceny na wszystkie elementy zamówienia wymienione w przedmiarze robót, które po przeliczeniu przez Wykonawcę stanowiąc będą kosztorys ofertowy jako załącznik do oferty według następujących zasad:
  - wszystkie pozycje kosztorysowe muszą zawierać cenę jednostkową pozycji,
  - ceny jednostkowe pozycji, określone w kosztorysie ofertowym oraz ostateczna cena oferty muszą być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia i określenia wartości we wszystkich pozycjach występujących w przedmiarach robót.

4. Brak pozycji w kosztorysie ofertowym, występującej w przedmiarze robót, której nie da się poprawić na podstawie art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, spowoduje odrzucenie oferty.
5. Wpisanie zera w pozycji kosztorysowej dotyczącej ceny będzie traktowane jako upust kupiecki.
6. Ostateczną cenę brutto oferty stanowi suma wartości poszczególnych pozycji kosztorysu ofertowego + należny podatek VAT.
7. Cena musi zawierać wszystkie koszty, wynikające z projektów budowlanych i wykonawczych oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, jak również następujące koszty: koszty związane ze spełnieniem wymagań BHP i p.poż. koszty zawarcia ubezpieczenia, wykonania wszelkich robót przygotowawczych, wykończeniowych i porządkowych, zorganizowania, zagospodarowania, zabezpieczenia placu budowy, zorganizowania i utrzymania zaplecza budowy, wywozu materiałów pochodzących z rozbiórki, robót demontażowych i wyburzeniowych, oraz inne koszty wynikające z umowy, której wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszej specyfikacji.
8. Obowiązującym wynagrodzeniem będzie wynagrodzenie kosztorysowe opisane w art. 630 § 1 zd. 2 oraz art. 630 § 2 i art. 631 kodeksu cywilnego.
9. Upusty oferowane przez Wykonawcę muszą być zawarte w cenach jednostkowych.
10. Podane ceny jednostkowe w kosztorysie ofertowym nie ulegną podwyższeniu w czasie realizacji przedmiotu zamówienia.

## **XII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert**

### **Cena – 100%**

Sposób obliczania liczby punktów badanej oferty za cenę :

$C_{min}$  – cena najniższa spośród badanych ofert

$C_n$  – cena badanej oferty

100 – stały współczynnik

P – liczba punktów

$$P = ( C_{min} / C_n ) \times 100 \times 100\%$$

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów.

## **XIII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **XIV. Pozostałe reguły postępowania**

1. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej, nie ustanawia dynamicznego systemu zakupów oraz nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających określonych w art. 67 ust. 1, pkt. 6 ustawy Pzp do 50% zamówienia podstawowego w zakresie wykonywania prac remontowo-budowlanych.

## **XV. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego**

Wzór umowy stanowi załącznik nr 3.

## **XVI. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia (faks lub drogą elektroniczną) o wyborze najkorzystniejszej oferty.

2. Zamawiający może zawrzeć umowę przed terminem 5 dni od dnia przekazania informacji o wyborze oferty, jeżeli:
  - a) do postępowania zostanie złożona tylko jedna oferta,
  - b) nie zostanie odrzucona żadna oferta,
  - c) nie zostanie wykluczony żaden Wykonawca.
3. Miejsce i termin podpisania umowy Zamawiający wskaże wybranemu w wyniku niniejszego postępowania Wykonawcy.
4. Jeżeli wybrana oferta została złożona przez Wykonawców, o których mowa w art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie niniejszego zamówienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

#### **XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

1. W toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).
2. Informacje ogólne.
  - a) środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp,
  - b) środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy Pzp,
  - c) środkami ochrony prawnej w niniejszym postępowaniu są:
    - przekazanie informacji o nieprawidłowościach zamawiającemu w oparciu o art. 181 ustawy Pzp,
    - wniesienie odwołania na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp,
    - skarga do sądu.

.....  
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

### FORMULARZ OFERTY

Nazwa i adres Wykonawcy: .....

siedziba/adres: .....

Regon: ..... NIP: .....

telefon: ..... fax: .....

e-mail: .....

1. Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego roboty budowlane pn: „**Malowanie holu głównego przy rejestracji oraz pomieszczeń pomocniczych współużytkowanych przez Pracownię Tomografu Komputerowego; Malowanie klatki schodowej budynku bocznego wraz z korytarzem i holem przy szatni**”,  
oferuję wykonanie przedmiotowego zamówienia na warunkach określonych w SIWZ o łącznej kwocie:

Wartość zamówienia netto (zł)	Wartość podatku VAT (zł)	Wartość zamówienia brutto (zł)

Powyższa wartość została wyliczona na podstawie kosztorysu ofertowego, stanowiącego załącznik do oferty i obejmuje pełny zakres zamówienia określony w warunkach przedstawionych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

#### 2. Warunki płatności

Akceptujemy termin płatności **do 30 dni** od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionego oryginału faktury.

#### 3. Termin wykonania zamówienia

Realizacja przedmiotu zamówienia nastąpi w terminie: **do dnia 20.12.2011 r.**

#### 4. Okres gwarancji i rękojmi

Udzielamy ..... miesięcznej gwarancji (na min. 36 miesięcy), licząc od dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru robót.

Udzielamy..... miesięcznej rękojmi (na min. 36 miesięcy), licząc od dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru robót.

#### 5. Oświadczam(-y), że następująca część zamówienia:

..... będzie powierzona podwykonawcom.

**6. Niniejszym oświadczam(-y), że:**

1. Zapoznałem z SIWZ i postawionymi w niej wymaganiami i nie wnoszę (wnosimy) do niej zastrzeżeń oraz, że uzyskałem informacje konieczne do przygotowania oferty.
2. Projekt umowy został przeze mnie zaakceptowany. Przedmiot umowy jest zgodny z przedmiotem zamówienia. Zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy na określonych w niej warunkach, miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. Jestem związany niniejszą ofertą przez czas wskazany w SIWZ, tj. przez okres 30 dni, licząc od terminu składania ofert.

Data: .....

.....  
(podpis i pieczętka osoby upoważnionej  
do reprezentowania firmy na zewnątrz)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY  
o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu  
i o niepodleganiu wykluczeniu**

Przystępując do przedmiotowego postępowania  
**oświadczamy**, że:

1. Zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych spełniam warunki dotyczące:
  1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności,
  2. posiadania wiedzy i doświadczenia,
  3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
  4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.
2. Nie podlegam wykluczeniu o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Data: .....

.....  
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej  
do reprezentowania firmy na zewnątrz)

**UMOWA NR ..... (wzór)**

zawarta w dniu ..... pomiędzy:

**Samodzielnym Publicznym Szpitalem Miejskim w Sosnowcu**, 41 – 219 Sosnowiec,  
ul. Szpitalna 1, zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym w Katowicach, Wydział Gospodarczy  
Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000298176, posiadającym NIP 644 337 38 32, Regon  
240837054,

reprezentowanym przez:

**Dyrektora – Zbigniewa Swobodę**,  
zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”.

a firmą.....  
z siedzibą w .....  
posiadającą NIP: ..... Regon nr: .....  
kapitał zakładowy  
zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”.

W wyniku przeprowadzenia przez Zamawiającego – zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r (tekst jednolity z 2010r. Dz. U. nr 113 poz. 759 ze zm.) przetargu nieograniczonego znak sprawy **ZZP-2200-89/11** zostaje zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**  
**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane:
- a) Zadanie 1 - polegające na malowaniu holu głównego przy rejestracji oraz pomieszczeń pomocniczych współużytkowanych przez Pracownię Tomografu Komputerowego Samodzielnego Publicznego Szpitala Miejskiego w Sosnowcu przy ul. Szpitalnej 1. Roboty obejmują wszystkie czynności umożliwiające i mające na celu wykonanie remontu - na malowaniu holu głównego przy rejestracji oraz pomieszczeń pomocniczych współużytkowanych przez Pracownię Tomografu Komputerowego.
- zmycie i zeszkrobanie starej farby z powierzchni ścian.
  - usunięcie starych powłok malarskich z farby olejnej z powierzchni ścian
  - uzupełnienie tynków zwykłych kat. III z zaprawy cementowo-wapiennej na ścianach .
  - malowanie farbami emulsyjnymi tynków sufitów
  - malowanie farbami lateksowymi zmywalnymi tynków ścian
  - malowanie farbami olejnymi powierzchni ścian i sufitów
- Zamówienie realizowane jest w ramach dotacji Gminy dla zadania pn: „Zakup Tomografu Komputerowego”
- b) Zadanie 2 - polegające na malowaniu klatki schodowej budynku bocznego oraz korytarza i holu przy szatni Samodzielnego Publicznego Szpitala Miejskiego w Sosnowcu przy ul. Szpitalnej 1.
- Roboty obejmują wszystkie czynności umożliwiające i mające na celu wykonanie remontu - malowanie klatki schodowej budynku bocznego oraz korytarza i holu przy szatni.
- zmycie i zeszkrobanie starej farby z powierzchni ścian.
  - usunięcie starych powłok malarskich z farby olejnej z powierzchni ścian
  - uzupełnienie tynków zwykłych kat. III z zaprawy cementowo-wapiennej na ścianach .
  - malowanie farbami emulsyjnymi tynków sufitów
  - malowanie farbami lateksowymi zmywalnymi tynków ścian
  - malowanie farbami olejnymi powierzchni ścian i sufitów
- Zamówienie realizowane jest w ramach dotacji Gminy dla zadania pn.: „Remonty bieżące w obiektach szpitalnych przy ul. Zegadłowicza 3 i Szpitalnej 1 wynikające z decyzji PIP, PPIŚ oraz

procesu restrukturyzacji i prowadzonych prac budowlanych związanych z modernizacją obiektów szpitalnych.”

2. Szczegółowy zakres rzeczowo-ilościowy robót przedłożony jest w kosztorysie ofertowym, który stanowi załącznik do niniejszej umowy.
3. Przedmiot umowy realizowany będzie na terenie czynnego obiektu szpitalnego.
4. Przedmiot umowy będzie realizowany w całości z zastosowaniem urządzeń i materiałów. Wykonawcy, odpowiadających co do jakości, wymogom dotyczącym wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie z Ustawą Prawo Budowlane.

## § 2

### TERMIN REALIZACJI

1. Przedmiot umowy będzie wykonywany w terminie:  
**- do dnia 20.12.2011 r.**
2. Za termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy ustala się datę potwierdzenia w protokole odbioru, przez Inspektora Nadzoru, zakończenia robót, sprawdzeniu kompletności dokumentów i podpisanie bezusterkowego protokołu odbioru.  
Wg wyżej ustalonej daty będą naliczane ewentualne kary umowne zgodnie z § 10 niniejszej umowy.

## § 3

### WYNAGRODZENIE

1. Strony ustalają wynagrodzenie kosztorysowe za realizację przedmiotu umowy w ogólnej kwocie:  
netto: ..... zł,  
+ należny podatek VAT : ..... zł, tj.  
brutto: ..... zł,  
słownie: .....  
Ustalenie ostatecznej wysokości wynagrodzenia nastąpi poprzez zatwierdzenie przez inspektora nadzoru, który działa w imieniu Zamawiającego, obmiar robót i kosztorys powykonawczy sporządzony w oparciu o faktycznie wykonane zakresy robót i ceny jednostkowe robót zawarte w kosztorysie ofertowym.
2. Ceny jednostkowe robót nie ulegną zmianie w trakcie realizacji umowy.
3. W cenach jednostkowych robót uwzględniono koszty nie objęte przedmiotem robót, a konieczne do realizacji przedmiotu Zamówienia, tj.: koszty związane ze spełnieniem wymagań BHP i p.poż, koszty zawarcia ubezpieczenia, wykonania wszelkich robót przygotowawczych, wykończeniowych i porządkowych, zorganizowania, zagospodarowania, zabezpieczenia placu budowy, zorganizowania i utrzymania zaplecza budowy, wywozu materiałów pochodzących z rozbiórki, robót demontażowych i wyburzeniowych, oraz wszystkie koszty niezbędne do wykonania zadania.
4. W przypadku konieczności wykonania robót zamiennych lub dodatkowych nie ujętych w przedmiarze robót i cenach jednostkowych kosztorysu ofertowego, ustalenie wysokości wynagrodzenia będzie następowało poprzez:
  - a) sporządzenie przez Wykonawcę kosztorysu z potwierdzonym zakresem rzeczowym przez Inspektora nadzoru. Podstawy wyceny ( w przypadku braku odpowiednich pozycji i cen jednostkowych w kosztorysie ofertowym ) określone w KNR, KNNR, KSNR lub kalkulacjach indywidualnych uzgodnionych z Zamawiającym.
  - b) kosztorysy na roboty dodatkowe lub zamiennie będą sporządzane w oparciu o składniki kalkulacyjne, ceny materiałów i sprzętu, przedłożone w kosztorysie ofertowym.
  - c) w przypadku braku cen materiałów i sprzętu w kosztorysie ofertowym, będą one rozliczane w oparciu o publikacje „Sekocenbud” z okresu ich wbudowania.
5. Kosztorysy sporządzone w oparciu o w/w założenia wymagają zatwierdzenia przez Zamawiającego.
6. Wykonawca nie może żądać od Zamawiającego podwyższenia wynagrodzenia, jeżeli wykonał roboty dodatkowe bez uzyskania jego pisemnej zgody na wykonanie tych robót.

**§ 4**  
**ROZLICZENIE**

1. Przedmiot umowy będzie rozliczony na podstawie faktury wystawionej po zakończeniu wszystkich prac objętych umową i podpisaniu bezusterkowego protokołu odbioru robót.
2. Należność wynikającą z faktury Zamawiający ureguluje w terminie do 30 dni od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
3. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury w terminie do 7 dni od daty podpisania przez Strony protokołu odbioru wykonanych robót.
4. Wykonawca zwróci Zamawiającemu należność za media w wysokości 200.00 zł netto + należny podatek VAT w tym:
  - a) za wodę w wysokości 100.00 zł netto,
  - b) za odprowadzone ścieki 100.00 zł netto.
5. Wykonawca ureguluje należność za media określone w ust. 4 na podstawie wystawionej przez Zamawiającego faktury, w terminie do 7 dni od daty wystawienia faktury.
6. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenosić wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie, ani rozporządzać nimi w jakiegokolwiek prawem przewidzianej formie. W szczególności wierzytelność nie może być przedmiotem zabezpieczenia zobowiązań Wykonawcy (np. z tytułu umowy kredytu, pożyczki). Wykonawca nie może również zawrzeć umowy z osobą trzecią o podstawienie w prawa wierzyciela (art. 518 Kodeksu cywilnego), umowy poręczenia, przekazu. Art.54 ustawy o działalności leczniczej z dnia 15 kwietnia 2011 r. (Dz.U. Nr 112, poz. 654) ma zastosowanie.

**§ 5**  
**PRAWA I OBOWIĄZKI WYKONAWCY**

1. Realizacja robót zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, sztuki budowlanej, przy zastosowaniu obowiązujących przepisów i norm.
2. Wykonawca będzie na bieżąco zabezpieczał wszelkie niebezpieczne miejsca. Zabezpieczenia będą wykonane zgodnie z wymaganiami BHP i istniejących warunków na terenie wykonywania robót. Zakres zabezpieczeń obejmuje wszystkie miejsca, w których mogą się znajdować lub przechodzić pracownicy Wykonawcy jak i osoby trzecie.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia bezpieczeństwa pożarowego przy pracach budowlanych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 07 czerwca 2010r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów ( Dz.U. z 2010r. Nr 109 poz. 719).
4. Prowadzenie książki obmiarów.
5. Zastosowanie materiałów spełniających wszelkie wymogi Ustawy Prawo Budowlane.
6. Dostarczenie Zamawiającemu certyfikatów na wbudowane materiały, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
7. Powołanie kierownika budowy w osobie:  
.....
8. Zapewnienie kadry i nadzoru z wymaganymi prawem uprawnieniami.
9. Zatrudnienie pracowników do robót zgodnie z obowiązującymi przepisami, zwłaszcza z zakresu przepisów o zatrudnieniu oraz ubezpieczeniu społecznym.
10. Składowanie materiałów i urządzeń nie stwarzając przeszkód komunikacyjnych, a także, na własny koszt usuwanie wszelkich odpadów oraz śmieci z terenu robót, przy przestrzeganiu przepisów obowiązujących w zakresie utylizacji odpadów, w szczególności odpadów budowlanych.
11. Zorganizowanie na własny koszt zaplecza socjalno-technicznego na okres i w rozmiarach koniecznych dla realizacji robót, w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
12. Utrzymanie terenu robót i zaplecza w należyтым porządku w trakcie realizacji robót oraz uporządkowanie go po zakończeniu prac w terminie nie dłuższym niż 5 dni od daty zakończenia prac.



