



Unia Europejska

Publikacja Suplementu do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej

2, rue Mercier, 2985 Luxembourg, Luksemburg Faks: +352 29 29 42 670

E-mail: ojs@publications.europa.eu

Informacje i formularze on-line: <http://simap.europa.eu>

**Ogłoszenie dodatkowych
informacji, informacje o
niekompletnej procedurze lub
sprostowanie**

Sekcja I: Instytucja zamawiająca/podmiot zamawiający

I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe:

Oficjalna nazwa: [Samodzielny Publiczny Szpital Miejski](#) Krajowy numer identyfikacyjny: *(jeżeli jest w Sosnowcu znany)*

Adres pocztowy: [ul. Szpitalna 1](#)

Miejscowość: [Sosnowiec](#)

Kod pocztowy: [41-219](#)

Państwo: [Polska \(PL\)](#)

Punkt kontaktowy: [j.w.](#)

Tel.: [+48 324130131](#)

Osoba do kontaktów: [Izabela Kańkowska](#)

E-mail: zamowieniapubliczne@szpital.sosnowiec.pl

Faks: [+48 324130112](#)

Adresy internetowe: *(jeżeli dotyczy)*

Ogólny adres instytucji zamawiającej/ podmiotu zamawiającego: *(URL)* www.szpital.sosnowiec.pl

Adres profilu nabywcy: *(URL)*

Dostęp elektroniczny do informacji: *(URL)*

Elektroniczne składanie ofert i wniosków o dopuszczenie do udziału: *(URL)*

I.2) Rodzaj zamawiającego:

Instytucja zamawiająca

Podmiot zamawiający

Sekcja II: Przedmiot zamówienia

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu:

WYKONANIE PROJEKTU PRZEBUDOWY INFRASTRUKTURY ZEWNĘTRZNEJ SAMODZIELNEGO PUBLICZNEGO SZPITALA MIEJSKIEGO W OBIEKCIE PRZY

II.1.2) Krótki opis zamówienia lub zakupu:(podano w pierwotnym ogłoszeniu)

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie projektu przebudowy infrastruktury zewnętrznej Samodzielnego Publicznego Szpitala Miejskiego w obiekcie przy ul. Zegadłowicza 3 finansowane z Dotacji Gminy – umowa WZO. D. 02/12 zał. 1 pkt 4 pn.: „Projekty budowlane i przebudowa budynków szpitalnych w tym oddziałów szpitalnych wraz z przynależną infrastrukturą i wyposażeniem przy ul. Zegadłowicza 3 i ul. Szpitalnej 1 – realizacja w etapach”.
2. Wytyczne dotyczące opisu przedmiotu zamówienia na wykonanie dokumentacji projektowej do zadania pn: Przebudowa infrastruktury zewnętrznej w Szpitalu Miejskim w Sosnowcu – obiekt przy ul.Zegadłowicza 3 położony na działce gruntu 43 73, km 94 ,obręb 11 Sosnowiec.
 - 2.1. Wykonanie inwentaryzacji stanu istniejącego do celów projektowych w części objętej dokumentacją projektową wraz inwentaryzacją zieleni i pozwoleniem na wycinkę ;
 - 2.2. Wykonanie mapy do celów projektowych
 - 2.3. Wykonanie koncepcji zagospodarowania terenu 26.104,0m2 (2,6ha) w tym powierzchnia zieleni 11.553,30m2 drogi istniejące 6.249,20m2.
 - 2.4. Wykonanie wszystkich niezbędnych badań i opracowań, uzyskanie warunków technicznych, opinii i sprawozdań niezbędnych do złożenia wniosku o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę, w tym pozwolenia wojewódzkiego konserwatora zabytków, decyzji o warunkach zabudowy lub decyzji o lokalizacji celu publicznego – teren inwestycji nie jest objęty planem zagospodarowania przestrzennego ;
 - 2.5. Uzgodnienie projektowanych rozwiązań z właścicielami terenu przyległego w obszarach dojazdów do Szpitala
 - 2.6. Zaprojektowanie w sposób umożliwiający ich etapowe wykonanie:
 - a) drogi wewnętrzne
 - b) drogi pożarowe
 - c) parkingi
 - d) chodniki
 - e) organizacji ruchu i oznakowania
 - f) krzewy i zieleńce
 - g) elementów małej architektury (wyburzenia i remont podjazdów, murów oporowych i innych elementów)
 - h) sieć hydrantowa
 - i) kanalizacja zewnętrzna
 - j) ogrodzenie
 - k) oświetlenie zewnętrzne
 - l) bramy wjazdowe i wyjazdowe z systemem poboru opłat
 - m) system monitoringu
 - n) wyburzenia nieużytkowanych budynków i budowli
 - o) miejsce gromadzenia odpadów komunalnych
 - p) podjazd karetek
 - 2.7. Przygotowanie kompletnych wniosków o wydanie decyzji administracyjnych w tym o pozwoleniu na budowę zgodnie z Prawem Budowlanym oraz ścisła współpraca z Zamawiającym w przedmiocie uzyskania pozwolenia na budowę.
 - 2.8. Sprawowanie nadzoru autorskiego.

2.9. W dokumentacji projektowej należy uwzględnić istniejące sieci i urządzenia Szpitala oraz rozwiązania i obszar objęty zakresem dokumentacji projektowej pn. "Projekt pawilonu szpitalnego dla potrzeb bloku operacyjnego i przychodni przyszpitalnych, na terenie Szpitala Miejskiego w Sosnowcu, przy ul. Zegadłowicza 3" wykonanej przez GORGON Biuro Architektoniczne, 40-044 Katowice, ul. Szeligiewicza 16/6 – mapka poglądowa w załączeniu.

2.10. Przedmiot umowy obejmuje również:

- a) wykonanie inwentaryzacji stanu istniejącego do celów projektowych w części objętej dokumentacją projektową wraz inwentaryzacją zieleni i pozwoleniem na wycinkę,
- b) wykonanie mapy do celów projektowych,
- c) wykonanie koncepcji,
- d) wykonanie wszystkich niezbędnych badań i opracowań, uzyskanie warunków technicznych, opinii i sprawdzeń niezbędnych do złożenia wniosku o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę, w tym pozwolenia wojewódzkiego konserwatora zabytków, decyzji o warunkach zabudowy lub decyzji o lokalizacji celu publicznego – teren inwestycji nie jest objęty planem zagospodarowania przestrzennego ;
- e) przygotowanie kompletnych wniosków o wydanie decyzji administracyjnych w tym o pozwoleniu na budowę zgodnie z Prawem Budowlanym oraz ścisła współpraca z Zamawiającym w przedmiocie uzyskania pozwolenia na budowę,
- f) sprawowanie nadzoru autorskiego zgodnie z treścią § 3 niniejszej umowy.

3. Dokumentacja projektowo-kosztorysowa powinna zawierać:

3.1 projekt budowlany i projekty wykonawcze architektury i konstrukcji opracowane zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego [Dz. U. Nr 120, poz. 1133], wraz ze wszelkimi wymaganymi opiniami i uzgodnieniami niezbędnymi do otrzymania pozwolenia na budowę - w liczbie 6 egzemplarzy;

3.2 projekty budowlano-wykonawcze wszystkich niezbędnych branż, w tym:

- a) organizacji ruchu i oznakowania
- b) drogi wewnętrzne
- c) drogi pożarowe
- d) parkingi
- e) chodniki
- f) krzewy i zieleńce
- g) elementów małej architektury (wyburzenia i remont podjazdów, murów oporowych i innych elementów)
- h) sieć hydrantowa
- i) kanalizacja zewnętrzna
- j) ogrodzenie
- k) oświetlenie zewnętrzne
- l) bramy wjazdowe i wyjazdowe z systemem poboru opłat
- ł) system monitoringu
- m) wyburzenia nieużytkowanych budynków i budowli
- n) miejsce gromadzenia odpadów komunalnych
- o) podjazd karetek

– wszystkie w liczbie 6 egzemplarzy;

3.3 specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, opracowane zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego [Dz. U. Nr 202 poz. 2072], uwzględniające rodzaje robót budowlanych oraz nazwy i kody Wspólnego Słownika Zamówień – w liczbie 6 egzemplarzy;

3.4 przedmiary robót będące podstawą do sporządzenia ofert przetargowych przez Wykonawców – w liczbie 6 egzemplarzy;

3.6 kosztorysy inwestorskie wykonane zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym [Dz. U.Nr 130, poz. 1389], zawierające wszystkie wyszczególnione w par. 7 rozporządzenia pozycje w tym:

a) założenia wyjściowe do kosztorysowania robót, przez które należy rozumieć dane techniczne technologiczne i organizacyjne nie określone w dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, a mające wpływ na wysokość wartości kosztorysowej robót budowlanych,

b) przedmiary robót będące podstawą do sporządzenia kosztorysów inwestorskich, przez które należy rozumieć opracowania zawierające opis robót budowlanych w kolejności technologicznej ich wykonania, z podaniem ilości jednostek przedmiarowych robót wynikających z dokumentacji projektowej oraz podstaw do ustalenia cen jednostkowych robót lub nakładów rzeczowych – w liczbie 3 egzemplarzy;

3.5 informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ), która będzie podstawą do opracowania projektu BIOZ dla wszystkich branż – w liczbie 6 egzemplarzy;

3.6. zbiorcze zestawienie kosztów (ZZK) - w ilości 3 egzemplarzy.

4. Dokumentacja projektowo-kosztorysowa powinna zawierać rozwiązania umożliwiające wykonywanie robót budowlanych na jej podstawie w sposób umożliwiający udzielanie świadczeń medycznych w budynku Szpitala oraz etapową realizację zadania.

5. Dokumentacja projektowo-kosztorysowa powinna być sporządzona zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno - użytkowego [Dz. U. 2004, Nr 202, poz. 2072] oraz zawierać rozwiązania zgodne z obowiązującymi przepisami dotyczącymi wymagań, jakim winny odpowiadać obiekty służby zdrowia, w tym z rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 2 lutego 2011r. w sprawie wymagań, jakim powinny odpowiadać pod względem fachowym i sanitarnym pomieszczenia i urządzenia zakładu opieki zdrowotnej [Dz. U. 2011, nr 31, poz. 158].

6. Wykonawca uzyska dla dokumentacji projektowo-kosztorysowej wszystkie konieczne do jej realizacji zgody oraz zezwolenia wymagane przez przepisy budowlane wydane przez organy uprawnione do zatwierdzania i opiniowania projektów, a w szczególności:

a) uprawnionego rzeczoznawcy ds. higieniczno-sanitarnych,

b) uprawnionego rzeczoznawcy ds. BHP,

c) uprawnionego rzeczoznawcy ds. ochrony przeciwpożarowej,

7. Koszty wykonania ww. obowiązków w całości pokrywa Wykonawca.

8. Przekazana dokumentacja będzie wewnętrznie skoordynowana technicznie i międzybranżowo oraz kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Zawierać będzie wymagane potwierdzenia sprawdzeń rozwiązań projektowych, wymagane opinie, uzgodnienia, zgody i pozwolenia w zakresie wynikającym z przepisów, a także spis opracowań i dokumentacji składających się na komplet przedmiotu umowy. Posiadać będzie oświadczenie Wykonawcy wymagane art. 20, ust. 7 ustawy Prawo budowlane, o zgodności projektu z przepisami.

9. Komplet dokumentacji Wykonawca prześle Zamawiającemu w formie papierowej w ilościach egz. określonych powyżej oraz w wersji elektronicznej na płytach CD w użytecznej formie, uzgodnionej z Zamawiającym, do wykorzystania przy zleceniu wykonawstwa projektu - w 2 egzemplarzach

Przedmiot zamówienia będzie wykonany w trzech etapach i w czasie:

120 dni - projekt zagospodarowania terenu od daty podpisania umowy przy czym poszczególne czynności związane z realizacją umowy będą realizowane w podanej, następującej po sobie kolejności i w czasie

Etap I – sporządzenie i zaopiniowanie koncepcji

- do 2 tygodni od podpisania umowy Wykonawca wykona inwentaryzację,

- do 3 tygodni Wykonawca sporządzi i przedstawi do zaopiniowania koncepcję

- do 2 tygodni Wykonawca przeprowadzi z Zamawiającym konsultacje dotyczące sporządzonej koncepcji

- do 2 tygodnia naniesie do koncepcji poprawki Zamawiającego i uzyska jego akceptację
- Etap II – sporządzenie dokumentacji projektowo kosztorysowej
Etap III – sprawowanie nadzoru autorskiego – w trakcie realizacji robót.

II.1.3) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

	Słownik główny	Słownik uzupełniający (jeżeli dotyczy)
Główny przedmiot	71200000	
Dodatkowe przedmioty	71220000	
	71240000	
	71245000	
	71248000	

Sekcja IV: Procedura

IV.1) Rodzaj procedury (podano w pierwotnym ogłoszeniu)

- Otwarta
- Ograniczona
- Ograniczona przyspieszona
- Negocjacyjna
- Negocjacyjna przyspieszona
- Dialog konkurencyjny
- Negocjacyjna z uprzednim ogłoszeniem
- Negocjacyjna bez uprzedniego ogłoszenia
- Negocjacyjna z publikacją ogłoszenia o zamówieniu
- Negocjacyjna bez publikacji ogłoszenia o zamówieniu
- Udzielenie zamówienia bez uprzedniej publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej

IV.2) Informacje administracyjne

IV.2.1) Numer referencyjny: (podano w pierwotnym ogłoszeniu)

[ZZP-2200-33/12](#)

IV.2.2) Dane referencyjne ogłoszenia w przypadku ogłoszeń przesłanych drogą elektroniczną:

Pierwotne ogłoszenie przesłane przez

- eNotices
- TED eSender

Login: [ENOTICES_szpital_sc](#)

Dane referencyjne ogłoszenia: [2012-097346](#) rok i numer dokumentu

IV.2.3) Ogłoszenie, którego dotyczy niniejsza publikacja:

Numer ogłoszenia w Dz.U.: [2012/S 135-225625](#) z dnia: [17/07/2012](#) (dd/mm/rrrr)

IV.2.4) Data wysłania pierwotnego ogłoszenia:

[12/07/2012](#) (dd/mm/rrrr)

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Ogłoszenie dotyczy:

- Procedury niepełnej
- Sprostowania
- Informacji dodatkowych

VI.2) Informacje na temat niepełnej procedury udzielenia zamówienia:

- Postępowanie o udzielenie zamówienia zostało przerwane
- Postępowanie o udzielenie zamówienia uznano za nieskuteczne
- Zamówienia nie udzielono
- Zamówienie może być przedmiotem ponownej publikacji

VI.3) Informacje do poprawienia lub dodania :

VI.3.1)

- Zmiana oryginalnej informacji podanej przez instytucję zamawiającą
- Publikacja w witrynie TED niezgodna z oryginalną informacją, przekazaną przez instytucję zamawiającą
- Oba przypadki

VI.3.2)

- W ogłoszeniu pierwotnym
- W odpowiedniej dokumentacji przetargowej
(więcej informacji w odpowiedniej dokumentacji przetargowej)
- W obu przypadkach
(więcej informacji w odpowiedniej dokumentacji przetargowej)

VI.3.3) Tekst, który należy poprawić w pierwotnym ogłoszeniu

Miejsce, w którym znajduje się zmieniany tekst: Zamiast: Powinno być:

VI.3.4) Daty, które należy poprawić w pierwotnym ogłoszeniu

Miejsce, w którym znajdują się zmieniane daty: Zamiast: Powinno być:

IV.3.3) Termin składania wniosków 22/08/2012 Godzina: 10:00 29/08/2012

dotyczących uzyskania dokumentów (dd/mm/rrrr) (dd/mm/rrrr)

lub dostępu do dokumentów

Miejsce, w którym znajdują się zmieniane daty: Zamiast: Powinno być:

IV.3.4) Termin składania ofert lub 22/08/2012 Godzina: 10:00 29/08/2012 Godzina: 10:00

wniosków o dopuszczenie do udziału (dd/mm/rrrr) (dd/mm/rrrr)

w postępowaniu

Miejsce, w którym znajdują się zmieniane daty: Zamiast: Powinno być:

IV.3.8) Warunki otwarcia ofert 22/08/2012 Godzina: 10:30 29/08/2012 Godzina: 10:30

(dd/mm/rrrr) (dd/mm/rrrr)

VI.3.5) Adresy i punkty kontaktowe, które należy poprawić

VI.3.6) Tekst, który należy dodać do pierwotnego ogłoszenia

Miejsce, w którym należy dodać tekst: Tekst do dodania:

VI.4) Inne dodatkowe informacje:

VI.5) Data wysłania niniejszego ogłoszenia:

21/08/2012 (dd/mm/rrrr) - ID:2012-116559