

SOSNOWIECKI SZPITAL MIEJSKI sp. z o.o

ul. Szpitalna 1, 41-219 Sosnowiec

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

O udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego
o wartości szacunkowej poniżej 200 000 euro
(art. 39 ÷46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych
(t.j. Dz.U. z 2013r., poz. 907)

NA DOSTAWĘ SPRZĘTU MEDYCZNEGO I MEBLI MEDYCZNYCH

Kod CPV: 33.14.00.00-3 – materiały medyczne
33.19.20.00-2 – meble medyczne

Numer sprawy: **ZP-2200-72/13**

SPIS TREŚCI:

- I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.
- II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA, WARUNKI DOTYCZĄCE PRZEDMIOTU I REALIZACJI ZAMÓWIENIA.
- III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.
- IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.
- V. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYMAGANYCH WARUNKÓW DOTYCZĄCYCH PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I REALIZACJI ZAMÓWIENIA. ZAWARTOŚĆ OFERTY.
- VI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.
- VII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.
- VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.
- IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.
- X. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.
- XI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.
- XII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT.
- XIII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.
- XIV. POZOSTAŁE REGUŁY POSTĘPOWANIA.
- XV. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.
- XVI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.
- XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

SPIS ZAŁĄCZNIKÓW:

1. Załącznik nr 1 - Formularz oferty,
2. Załącznik nr 2 - Formularz oświadczeń,
3. Załącznik nr 3 - Wzór umowy,
4. Załącznik nr 4.1 – 4.3 - Formularz asortymentowo – cenowy,

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia składa się z 20 ponumerowanych stron.

Specyfikację istotnych warunków zamówienia

Zatwierdził Zarząd w dniu

I. Nazwa i adres zamawiającego

Sosnowiecki Szpital Miejski sp. z o.o., ul. Szpitalna 1, 41-219 Sosnowiec

Regon: 240837054, NIP: 644-350-44-64,

Tel. (032) 41 30 111, Fax (032) 41 30 112

www.szpital.sosnowiec.pl; zamowieniapubliczne@szpital.sosnowiec.pl

II. Opis przedmiotu zamówienia, warunki dotyczące przedmiotu i realizacji zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa **sprzętu medycznego i mebli medycznych**. Zamówienie składa się z 3 części:
Pakiet nr 1 – Meble medyczne: łóżka szpitalne i szafki przyłóżkowe;
Pakiet nr 2 – Sprzęt medyczny: laryngoskop z łyżkami pediatrycznymi, torba reanimacyjna, pulsoksymetr pediatryczny, worek Ambu pediatryczny;
Pakiet nr 3 – Łaźnia wodna do rozmrażania osocza.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – asortyment, ilości, zestawienie wymaganych warunków technicznych oraz warunki dotyczące przedmiotu i realizacji zamówienia i warunki gwarancji znajdują się w załącznikach nr 4.1 do 4.3 do niniejszej SIWZ.

III. Termin i warunki realizacji zamówienia

1. Przedmiot zamówienia będzie realizowany w terminie do 3 miesięcy od dnia zawarcia umowy lub do wyczerpania wartości zawartej umowy, w zależności, które zdarzenie wystąpi pierwsze.
2. Dostawa przedmiotu zamówienia nastąpi w terminie do 2 tygodni od złożenia przez Zamawiającego zamówienia
3. Miejsce dostawy wraz z rozładunkiem w miejscu wskazanym przez Zamawiającego: Sosnowiecki Szpital Miejski sp. z o.o. Sosnowiec ul. Szpitalna 1 lub/i Zegadłowicza 3
4. Termin płatności: do 60 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionego oryginału faktury.

IV. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - a. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie.
Warunek posiadania wiedzy i doświadczenia niezbędnego do realizacji przedmiotu zamówienia, będzie uważany za spełniony, jeżeli Wykonawca przedłoży oświadczenie, iż wykonał lub wykonuje:
 - w zakresie Pakietu nr 1 dostawy łóżek szpitalnych na kwotę, co najmniej 17 000,00 zł
 - w zakresie Pakietu nr 2 dostawy sprzętu medycznego, tj. laryngoskop z łyżkami pediatrycznymi i/lub torba reanimacyjna i/lub pulsoksymetr pediatryczny i/lub worek Ambu pediatryczny na kwotę, co najmniej 1 500,00 zł;
 - w zakresie Pakietu nr 3 dostawy łaźni wodnej do rozmrażania osocza na kwotę, co najmniej 3 000,00 zł
 - b. z należytą starannością w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie.
 - c. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
2. Spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający będzie ocenił na podstawie dokumentów i oświadczeń przedłożonych w ofercie.

V. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wymaganych warunków dotyczących przedmiotu zamówienia i realizacji zamówienia. Zawartość oferty

1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, należy złożyć:
 - a) oświadczenie według załącznika nr 2 do SIWZ,
 - b) aktualny odpis z właściwego rejestru, lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
 - c) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej stosuje się odpowiednio § 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. poz. 231).

2. W celu potwierdzenia, że Wykonawcy posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie należy złożyć:

- oświadczenie według załącznika nr 2 do SIWZ.

3. W celu potwierdzenia, że oferowany przedmiot zamówienia odpowiada wymaganiom Zamawiającego należy złożyć wraz z ofertą:

a) Katalogi, ulotki, opisy lub inne dokumenty zawierające informacje o wymaganych parametrach, cechach techniczno-użytkowych zaoferowanych produktów.

b) Zaświadczenie podmiotu uprawnionego do kontroli jakości, potwierdzające, że dostarczane produkty odpowiadają określonym normom lub specyfikacjom technicznym - W odniesieniu do wyrobów medycznych objętych przedmiotem zamówienia są to aktualne dokumenty potwierdzające dopuszczenie przedmiotu zamówienia do obrotu i używania zgodnie z ustawą z dnia 20 maja 2010r o wyrobach medycznych (Dz. U. z 2010r Nr 107, poz. 679 z późn. zm.) (nie dotyczy poz. 2 z Pakietu nr 2 oraz Pakietu nr 3) tj.

- deklaracja zgodności z wymaganiami zasadniczymi CE,

- certyfikat jednostki notyfikowanej, która brała udział w ocenie wyrobu medycznego o ile jest to wymagane odrębnymi przepisami.

4. Zgodnie z art. 26 ust. 2b, Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

5. Dla Wykonawców występujących wspólnie (spółka cywilna, konsorcjum) ma w szczególności zastosowanie art. 23 Prawa zamówień publicznych. Oferta winna zawierać dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Warunki określone w art. 22 ust. 1 pkt 2 i 3 Prawa zamówień publicznych mogą być spełnione przez jednego z Wykonawców lub Wykonawców łącznie. Pozostałe warunki dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców.

6. Pełnomocnictwo – jeśli Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik.

Forma pełnomocnictwa: oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza.

7. Wypełnione czytelnie, podpisane i opieczetowane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy:

- formularz oświadczeń wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ,

- formularz oferty wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ,

- formularz asortymentowo cenowy wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4.1 – 4.3 do SIWZ.

8. Dokumenty, o których mowa w pkt. 1 mogą być przedstawione w formie oryginału albo kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy i opatrzone pieczęcią imienną.

9. Zamawiający wymaga, aby dokumenty określone w pkt. 7 sporządzone były zgodnie z załącznikami w pełnym brzmieniu. Tym samym zaleca się wypełnienie załączników nr 1, 2, 4.1-4.3 na drukach stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ.

VI. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie przewiduje obowiązku wniesienia wadium.

VII. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Zamawiający dopuszcza elektroniczną formę porozumiewania się z Wykonawcami za pomocą e-maila oraz faxu. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faxem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej potwierdza fakt ich otrzymania.

2. Zgodnie z art. 38 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
3. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, nie później jednak niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
4. Zgodnie z art. 38 ust. 1a ustawy Prawo zamówień publicznych, jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosków, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
5. Zgodnie z art. 38 ust. 1b ustawy Prawo zamówień publicznych przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 2.
Do kontaktu z Wykonawcami w sprawach jw. upoważniony jest Dział Zamówień Publicznych, tel. (032) 41 30 125, 130, fax: (032) 41 30 131
e – mail: zamowieniapubliczne@szpital.sosnowiec.pl

VIII. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca winien zapoznać się ze wszystkimi rozdziałami oraz załącznikami składającymi się na Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zgodnie z wymaganiami określonymi w nin. Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na dowolne części zamówienia lub na całość przedmiotu zamówienia z podziałem na części.
3. Formularz ofertowy należy wypełnić według warunków i postanowień SIWZ. W przypadku, gdy jakkolwiek część z tych dokumentów nie dotyczy Wykonawcy Zamawiający zaleca wpisanie: „nie dotyczy”.
4. Ofertę należy sporządzić czytelnie w języku polskim w formie pisemnej.
5. Oferta, a także wszelkie składane oświadczenia muszą być podpisane przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Każda strona oferty powinna być parafowana przez osobę podpisującą ofertę. Podpisy powinny być czytelne lub opatrzone imienną pieczęcią.
6. Wszystkie dokumenty i oświadczenia w językach obcych należy dostarczyć przetłumaczone na język polski.
7. Oferta wraz z wszystkimi załączonymi dokumentami i oświadczeniami powinna stanowić jedną całość. Wszystkie strony należy połączyć ze sobą (zszyć, spiąć, zbindować lub w inny sposób).
8. Wszelkie poprawki lub zmiany dokonane w treści oferty muszą być parafowane przez osoby wskazane w pkt. 5. Brak parafy powoduje uznanie poprawki za nieistniejącą.
9. W sytuacji, gdy oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. 2003r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), Wykonawca winien wraz z uzasadnieniem, w sposób nie budzący wątpliwości, zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania. Informacje te winny być umieszczone odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie, w osobnej wewnętrznej kopercie, oznaczonej klauzulą o treści: „*DOKUMENT STANOWI TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 ust. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (Dz. U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.)*”.
10. Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie, opisanej w następujący sposób:

Nazwa, adres Wykonawcy:.....

Oferta do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na:

Dostawę sprzętu medycznego i mebli medycznych.

ZP-2200-72/13

Nie otwierać przed: 22.10.2013r., godz. 10³⁰”

Przystępujemy do Pakietu Nr

11. Wycofanie oferty lub jej zmiany:
 - a) Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty bądź wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian bądź wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert
 - b) Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone na takich samych zasadach jak składana oferta – w zamkniętej kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „zmiana”.

- c) Koperty oznaczone napisem „zmiana” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmianę i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zostaną dołączone do oferty.
- d) Oferta wycofana zostanie zwrócona Wykonawcy na jego koszt.

IX. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi 30 dni, licząc od upływu terminu składania ofert.

X. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy złożyć w Sosnowieckim Szpitalu Miejskim sp. z o.o., 41-219 Sosnowiec, ul. Szpitalna 1, Sekretariat III piętro do dnia 22.10.2013r. do godz. 10⁰⁰.
2. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy zgodnie z art. 84 ust.2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Zamawiający otworzy oferty w dniu 22.10.2013r. o godz. 10³⁰ w Dziale Zamówień Publicznych Sosnowieckiego Szpitala Miejskiego sp. z o.o., 41-219 Sosnowiec, ul. Szpitalna 1. Otwarcie ofert jest jawne.

XI. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca poda cenę ofertową na formularzu ofertowym (załącznik nr 1).
2. Oferta musi zawierać ostateczną, sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków.
3. Cena oferty powinna być skalkulowana w sposób jednoznaczny, obejmujący wartość oferty, koszty dostawy do Zamawiającego, ubezpieczenia na czas transportu, gwarancji.
4. Wpisanie w pozycji formularza asortymentowo-cenowego „zera”, jako wartości pozycji traktowane będzie, jako upust kupiecki.
5. Ceny jednostkowe, cenę łączną, podatek VAT należy podać do dwóch miejsc po przecinku.
6. Cena ma być wyrażona w złotych polskich.
7. Cena winna być obliczona na podstawie cen jednostkowych wg asortymentu określonego w załączniku 4.1 i 4.3.
8. Wartości przedmiotu zamówienia należy wyliczyć w następujący sposób:
Wartość pozycji netto = ilość x cena jedn. netto,
Wartość pozycji brutto = wartość netto + podatek VAT,
9. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

UWAGA! Wszystkie kwoty wskazane w formularzu ofertowym i formularzu asortymentowo-cenowym należy podać w zaokrągleniu do pełnych groszy (do dwóch miejsc po przecinku) zgodnie z zasadą określoną w §5 ust. 6 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 28 listopada 2008 r. w sprawie zwrotu podatku niektórym podatnikom, wystawiania faktur, (...) (Dz. U. Nr 212, poz. 1337)- "końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza".

XII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert

Cena – 100%

Sposób obliczania liczby punktów badanej oferty za cenę :

C_{\min} – cena najniższa spośród badanych ofert, C_n – cena badanej oferty

100 – stały współczynnik, P – liczba punktów

$$P = (C_{\min} / C_n) \times 100 \times 100\%$$

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów.

Każda część (pakiet) stanowi oddzielny przedmiot zamówienia i będzie rozpatrywana oddzielnie.

XIII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XIV. Pozostałe reguły postępowania

1. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej, nie ustanawia dynamicznego systemu zakupów oraz nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

4. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających określonych w art. 67 ust. 1, pkt. 7 ustawy Pzp.

XV. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego

Wzór umowy stanowi załącznik nr 3.

XVI. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia (faks lub drogą elektroniczną) o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę przed terminem 5 dni od dnia przekazania informacji o wyborze oferty, jeżeli:
 - a) do postępowania zostanie złożona tylko jedna oferta,
 - b) nie zostanie odrzucona żadna oferta,
 - c) nie zostanie wykluczony żaden Wykonawca.
3. Miejsce i termin podpisania umowy Zamawiający wskaże wybranemu w wyniku niniejszego postępowania Wykonawcy.
4. Jeżeli wybrana oferta została złożona przez Wykonawców, o których mowa w art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie niniejszego zamówienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. W toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2013r. poz. 907).
2. Informacje ogólne.
 - a) środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp,
 - b) środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy Pzp,
 - c) środkami ochrony prawnej w niniejszym postępowaniu są:
 - przekazanie informacji o nieprawidłowościach Zamawiającemu w oparciu o art. 181 ustawy Pzp,
 - wniesienie odwołania na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp,
 - skarga do sądu.

.....
(pieczęć firmowa)

Formularz oferty

Nazwa i adres Wykonawcy:

siedziba/adres:

Regon: NIP:

telefon:..... fax:

e-mail:.....

1. Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na **dostawę sprzętu medycznego i mebli medycznych**, oferuję wykonanie przedmiotowego zamówienia na warunkach określonych w SIWZ o łącznej kwocie:

PAKIET NR 1

Wartość zamówienia netto	Wartość podatku VAT	Wartość zamówienia brutto

PAKIET NR 2

Wartość zamówienia netto	Wartość podatku VAT	Wartość zamówienia brutto

PAKIET NR 3

Wartość zamówienia netto	Wartość podatku VAT	Wartość zamówienia brutto

2. Warunki płatności:

Oferujemy płatność w terminie do 60 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.

3. Termin wykonania zamówienia:

Przedmiot zamówienia będzie realizowany w terminie do 3 miesięcy od dnia zawarcia umowy lub do wyczerpania wartości zawartej umowy, w zależności, które zdarzenie wystąpi pierwsze.

Dostawa przedmiotu zamówienia nastąpi w terminie do 2 tygodni od złożenia przez Zamawiającego zamówienia

4. **Oświadczam**, że następująca część zamówienia:
będzie powierzona podwykonawcom.

5. Oświadczam, że:

- a) Projekt umowy został przeze mnie zaakceptowany.
- b) Zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy na określonych w niej warunkach, miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- c) Jestem związany niniejszą ofertą przez czas wskazany w SIWZ.
- d) Oferowany przedmiot zamówienia jest zgodny z SIWZ.
- e) Proponowany asortyment posiada dokumenty potwierdzające dopuszczenie oferowanych produktów do obrotu zgodnie z wymaganiami ustawy z dnia 20.05.2010 r. o wyrobach medycznych Dz. U. nr 107 poz. 679 z dnia 20.05.2010r. z późn. zm. oraz z innymi obowiązującymi przepisami prawnymi w tym zakresie. (nie dotyczy poz. 2 z Pakietu nr 2 oraz Pakietu nr 3)

Data:

.....
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej
do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania
zobowiązań)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
i o niepodleganiu wykluczeniu

Przystępując do przedmiotowego postępowania
oświadczamy, że:

- 1) spełniamy warunki udziału w postępowaniu,
- 2) posiadamy wiedzę i doświadczenie - oświadczamy, iż wykonaliśmy/wykonujemy:
 - w zakresie Pakietu nr 1 dostawy łóżek szpitalnych na kwotę, co najmniej 17 000,00 zł
 - w zakresie Pakietu nr 2 dostawy sprzętu medycznego, tj. laryngoskop z łyżkami pediatrycznymi i/lub torba reanimacyjna i/lub pulsoksymetr pediatryczny i/lub worek Ambu pediatryczny na kwotę, co najmniej 1 500,00 zł;
 - w zakresie Pakietu nr 3 dostawy łaźni wodnej do rozmrażania osocza na kwotę, co najmniej 3 000,00 złw okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie.
- 3) Nie podlegamy wykluczeniu o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych.

OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zgodnie z art. 26 ust. 2 pkt 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907), oświadczamy, że:

nie należymy /należymy (*niepotrzebne skreślić*) do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.), o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp *

*** dołączamy do oferty listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej (w przypadku przynależności do grupy)**

Data:

.....
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej
do reprezentowania firmy na zewnątrz)

UMOWA NR - wzór

zawarta w dniu pomiędzy:

Sosnowieckim Szpitalem Miejskim sp. z o.o.

41–219 Sosnowiec, ul. Szpitalna 1, zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym w Katowicach,
Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000476320

posiadającym NIP: 6443504464, Regon 240837054, będącego płatnikiem VAT,
reprezentowanym przez **Zarząd:**

.....
.....

zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a

firmą z siedzibą w, zarejestrowaną w / wpisaną do
..... pod nr

posiadającą NIP:, Regon nr,
reprezentowaną przez:

.....

zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”.

W rezultacie przeprowadzenia przez Zamawiającego – zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (t.j. Dz.U. z 2013r., poz. 907) przetargu nieograniczonego znak **ZP-2200-72/13** została zawarta umowa o następującej treści:

§1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest dostawa określonych tzw. Pakietem nr, zwanych w dalszej części umowy przedmiotem umowy, w asortymencie, ilościach i cenach określonych w załączniku do niniejszej umowy, sporządzonym zgodnie z ofertą Wykonawcy.
2. Warunki gwarancji określa załącznik do umowy.
3. Wykonawca gwarantuje, że przedmiot i warunki realizacji niniejszej umowy są zgodne z ustawą z dnia 20.05.2010r. o wyrobach medycznych (Dz. U. z 2010r. nr 107 poz. 679 z późn. zm.) oraz z innymi obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawnymi (nie dotyczy Pakietu nr 2 poz. 2 oraz Pakietu nr 3).
4. W zakresie pakietu nr 1 Wykonawca zobowiązany jest do zamontowania przedmiotu umowy.

§2

WYNAGRODZENIE

1. Całkowitą wartość przedmiotu umowy ustala się w oparciu o przedstawiony do przetargu formularz oferty oraz formularz asortymentowo - cenowy na łączną kwotę w wysokości:
Pakiet nr:
netto:.....zł. brutto:.....zł
słownie (brutto) zł.
2. Wartość brutto przedmiotu umowy zawiera koszt przedmiotu umowy oraz wszelkie koszty związane z dostarczeniem i rozładunkiem przedmiotu umowy do siedziby Zamawiającego, zakładany zysk, należne podatki, koszt ubezpieczenia obowiązkowego i inne koszty, które występują.

§ 3

SPOSÓB PŁATNOŚCI

1. Należność za zrealizowaną dostawę płatna będzie w złotych polskich na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT.
2. Zapłata należności przez Zamawiającego za dostarczoną partię przedmiotu umowy nastąpi przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie do 60 dni od daty otrzymania oryginału prawidłowo wystawionej faktury.
3. Ceny jednostkowe przedmiotu umowy określa oferta Wykonawcy.
4. Za datę zapłaty strony przyjmują datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Upoważnia się Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu Zamawiającego.

§4

TERMINY I SPOSÓB REALIZACJI

1. Niniejsza umowa będzie realizowana w terminie do 3 miesięcy od dnia zawarcia umowy lub do wyczerpania wartości zawartej umowy, w zależności, które zdarzenie wystąpi pierwsze.
2. Dostawa przedmiotu zamówienia nastąpi w terminie do 2 tygodni od złożenia przez Zamawiającego zamówienia.
3. Miejsce dostawy: Sosnowiecki Szpital Miejski Sp. z o.o. 41-219 Sosnowiec, ul. Szpitalna 1 i/lub ul. Zegadłowicza 3.
4. Wykonawca zapewnia terminowość dostaw, a ewentualne przeszkody zaistniałe po stronie Wykonawcy nie mogą wpłynąć na terminowość dostaw.
5. Za datę i miejsce dostawy uważać się będzie potwierdzony odbiór przedmiotu zamówienia przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego.
6. Wykonawca gwarantuje, że przedmiot zamówienia jest wolny od wad.
7. Wykonawca zobowiązuje się:
 - a) uzupełnić braki ilościowe – jeżeli takie zostaną stwierdzone przez Zamawiającego – w otrzymanym towarze w terminie do 3 dni roboczych,
 - b) wymienić wadliwy przedmiot umowy na wolny od wad w terminie do 3 dni roboczych od chwili zawiadomienia przez Zamawiającego na swój koszt. Jeżeli Wykonawca nie zamieni towaru na wolny od wad we wskazanym wyżej terminie, Zamawiający może wykonać swoje uprawnienia zgodnie z przepisami kodeksu cywilnego,
8. Zamawiający, bez jakichkolwiek roszczeń finansowych ze strony Wykonawcy może odmówić przyjęcia dostawy, jeżeli:
 - jakiegokolwiek element przedmiotu zamówienia nie będzie oryginalnie zapakowany i oznaczony zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - opakowanie będzie naruszone;
 - dostarczony asortyment nie będzie zgodny z przedmiotem zamówienia.

§ 5

KARY UMOWNE

1. Strony zastrzegają kary umowne z następujących tytułów:
 - 1.1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 15% niezrealizowanej wartości umowy brutto,
 - 1.2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 15% niezrealizowanej wartości umowy brutto,
 - 1.3. w razie niedotrzymania terminów określonych w § 4 ust. 2 i 7 Zamawiający naliczać będzie Wykonawcy kary w wysokości 1% wartości niezrealizowanego zamówienia za każdy dzień zwłoki przez okres do 14 dni. Po tym terminie Zamawiający może od umowy odstąpić z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku, gdy Wykonawca nie wywiązuje się ze świadczonych dostaw zgodnie z umową lub też nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w trybie natychmiastowym, bez dodatkowego wzywania Wykonawcy do usunięcia uchybień w realizacji umowy.

W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
3. Kary umowne naliczone zgodnie z postanowieniami umowy są płatne na podstawie noty obciążeniowej, w terminie 7 dni od daty doręczenia noty stronie zobowiązanej. Zamawiający ma prawo potrącić kwoty kar umownych z należności wobec Wykonawcy.
4. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego kary umowne na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
5. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenosić wierzytelności wynikających z umowy niniejszej na osoby trzecie, ani rozporządzać nimi w jakiegokolwiek prawem przewidzianej formie. W szczególności wierzytelność nie może być przedmiotem zabezpieczenia zobowiązań Wykonawcy (np. z tytułu umowy kredytu, pożyczki). Wykonawca nie może również zawrzeć umowy z osobą trzecią o podstawienie w prawa wierzyciela (art. 518 Kodeksu cywilnego), umowy poręczenia, przekazu.
6. Za naruszenie zobowiązania określonego w ust. 5, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wartości wierzytelności objętej czynnością prawną, pociągającą za sobą skutki wskazane w ust.5.

§ 6
SPORY

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego
2. Spory, mogące wyniknąć przy wykonywaniu niniejszej umowy, strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie. W razie braku możliwości polubownego załatwienia sporów, będą one rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W przypadku podjęcia rokowań w celu wyjaśnienia kwestii spornych lub zawarcia ugody strona kierująca rozstrzygnięcie sporu na drogę sądową zobowiązuje się do pisemnego powiadomienia drugiej strony wraz z dokładnym określeniem warunków, od których spełnienia uzależnia odstąpienie od wniesienia pozwu.

§ 7
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnego aneksu, podpisanego przez obie strony pod rygorem nieważności i będą dopuszczalne w granicach unormowania artykułu 144 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz § 4 niniejszej umowy.
2. Umowa została sporządzona w 3-ch jednobrzmiących egzemplarzach: 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Załącznik: Formularz asortymentowo cenowy

Załącznik nr 4.1
ZP-2200-72/13

FORMULARZ ASORTYMENTOWO-CENOWY

PAKIET NR 1 Meble medyczne: łóżka szpitalne i szafki przyłóżkowe

l.p	Asortyment	Jedn. miary	Ilość jedn.	Cena jednostk. netto	Wartość netto (kol. 4x kol.5)	Stawka VAT w %	Wartość brutto (kol. 6 + VAT)	Producent /marka
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Meble medyczne – komplet składający się z: łóżka szpitalnego z kołami jezdnymi z materacem w pokrowcu, dedykowane na oddział psychiatryczny. - uchwyt na basen z basenem - uchwyt na kaczkę z kaczką Szczegółowe wymagania w tabeli poniżej	komplet	5					
2	Meble medyczne – komplet składający się z: łóżka szpitalnego montowanego na stałe do podłoża, z materacem w pokrowcu, dedykowane na oddział psychiatryczny. - uchwyt na basen z basenem - uchwyt na kaczkę z kaczką Szczegółowe wymagania w tabeli poniżej	komplet	1					
3	Barierki boczne składane, min. ¾ długości łóżka. Komplet składający się z 2 szt. barierek	komplet	3					
4	Szafka przyłóżkowa	Szt.	6					
RAZEM:						XXXXX		XXXXXXXXXX

warunki dotyczące przedmiotu i realizacji zamówienia:

1. Wykonawca wraz z dostawą dostarczy karty gwarancyjne.
2. Wykonawca zobowiązuje się do montażu przedmiotu zamówienia.

ZESTAWIENIE WYMAGANYCH PARAMETRÓW TECHNICZNYCH I INNYCH WARUNKÓW REALIZACJI ZAMÓWIENIA

L.p.	Parametry	Warunek	Parametr oferowany/podać zakresy lub opisać. Wskazać stronę w ofercie na której wymagane informacje są potwierdzone.
1	Łóżko szpitalne dedykowane na oddział psychiatryczny – 6 szt.	Podać	
1.1	Producent	Podać	
1.2	Nazwa i typ	Podać	
1.3	Kraj pochodzenia	Tak	
1.4	Rok produkcji 2013, fabrycznie nowe	Tak	
1.5	Łóżka – 5 szt.: wyposażone w 4 antystatyczne koła jezdne o średnicy min. 125 mm, w tym min. 2 z indywidualną blokadą jazdy i obrotu Łóżko – 1 szt.: montowane na stałe do podłoża – wymóg izolatki	Tak/Podać	
1.6	Leże łóżka dwusegmentowe z możliwością regulacji segmentu oparcia pleców	Tak	
1.7	Wymiary leża 2000x900 mm (+/- 30mm)	Tak/podać	
1.8	Minimalny udźwig łóżka – 180 kg	Tak/podać	
1.9	Regulacja segmentu oparcia pleców w zakresie min. 0 - 65 stopni	Tak/Podać sposób regulacji	
1.10	Konstrukcja łóżka wykonana z profili stalowych, lakierowana proszkowo, odporna na uszkodzenia mechaniczne Kolor biały	Tak	
1.11	Segmenty leża wypełnione metalową siatką lub lamelami. Wypełnienie leża – trwałe, montowane na stałe.	Tak/Podać	
1.12	Szczyty łóżka montowane na stałe (połączone na stałe z konstrukcją łóżka)	Tak	
1.13	Wypełnienie szczytów łóżka montowane na stałe, trwale, bez możliwości wypchnięcia płyty przez pacjenta	Tak/Podać rodzaj płyty i sposób montażu	
1.14	Łóżko wyposażone w krążki odbojowe lub inny element zabezpieczający	Tak/Podać	
1.15	Barierki boczne składane, min. $\frac{3}{4}$ długości łóżka – 3 komplety, możliwość montażu w każdym z sześciu łóżek w zależności od potrzeb Zamawiającego.	Tak	
1.16	Wymiary łóżka: - długość całkowita 2230 mm (+/- 30 mm)	Tak/Podać	

	- szerokość całkowita 1020 mm (+/- 30 mm)		
1.17	Stała wysokość leża od podłogi: 470 mm (+/- 30 mm)	Tak/Podać	
1.18	Łóżko montowane na stałe do podłoża – montaż łóżka wraz z dostawą wszystkich elementów montażowych po stronie Wykonawcy	Tak	
1.19	Materac piankowy, kładziony bezpośrednio na łóżku, dostosowany do wymiarów leża (2000x900) – 6 szt. Grubość materaca: 10 cm (+/- 3 cm) Materac i pokrowiec niepalne – należy potwierdzić „niepalność” dokumentami (certyfikat/wyniki badań niezależnego laboratorium) Pokrowiec na materac, paroprzepuszczalny, zamykany szczelnie na suwak, przeznaczony do prania w temp. do 90 stopni C oraz do dezynfekcji powierzchniowej, o wysokim standardzie higieny, odporny na penetrację przez krew i płyny fizjologiczne.	Tak dla wszystkich podpunktów	
1.20	Możliwość montowania na ramie łóżka wieszaka kroplówki, uchwytu ręki, ramy wyciągowej, pasów zabezpieczających pacjenta, uchwytu na kaczkę i basen	Tak	
1.19	Wyposażenie dodatkowe: - uchwyt na basen z basenem (6 szt.) - uchwyt na kaczkę z kaczką (6 szt.) - zapasowy komplet kółek – min. 1 komplet	Tak dla wszystkich podpunktów	
2	Szafka przyłóżkowa – 6 szt.		
2.2	Producent	Podać	
2.3	Nazwa i typ	Podać	
2.4	Kraj pochodzenia	Podać	
2.5	Rok produkcji 2013, fabrycznie nowa	Tak	
2.6	Szafka przystosowana do mycia i dezynfekcji środkami szpitalnym	Tak	
2.7	Kolorystycznie dopasowana do łóżek	Tak	
	Szafka wykonana z profili stalowych lakierowana proszkowo.	Tak	
2.8	Szafka wyposażona w jedną szufladę – górną z zabezpieczeniem przed wysunięciem oraz półkę zamykaną, - dopuszczone dodatkowe półki np. na obuwie, uchwyty np. do przesuwania szafki. Dodatkowe elementy szafki powinny być zamontowane na stałe.	Tak/opisać dodatkowe półki, uchwyty	
2.9	Szafka mobilna, min. 2 koła z blokadą, koła z elastycznym,	Tak/Podać	

	niebrudzącym podłóg bieżnikiem		
2.10	Wymiary: 470 x 400 mm +/- 20 mm dla każdej wartości granicznej wysokość blatu 750 mm +/- 20 mm	Tak/Podać	
3	Warunki gwarancji i serwisu		
3.1	Przeglądy techniczne bezpłatne w okresie gwarancji – ilość przeglądów zgodnie z zaleceniami producenta. Przegląd techniczny na koniec okresu gwarancji.	Tak/Podać	
3.2	Okres pełnej gwarancji – min. 24 miesiące liczony od dnia protokolarnego odbioru przedmiotu przez Zamawiającego	Tak/Podać	
3.3	Czas reakcji na zgłoszenie awarii – max 48h od momentu zgłoszenia (w dni robocze)	Tak/Podać	
3.3.1	Czas naprawy do 4 dni roboczych		
3.4	W przypadku naprawy przedmiotu zamówienia w okresie gwarancyjnym, bądź jego elementów, trwającej dłużej niż 4 dni robocze – Wykonawca dostarczy Zamawiającemu na czas naprawy łóżko, szafkę bądź elementy wyposażenia - zastępcze o parametrach nie gorszych niż będące przedmiotem umowy. Okres gwarancji ulega przedłużeniu o czas naprawy w autoryzowanym serwisie.	Tak	
3.5	W przypadku wymiany przedmiotu umowy na nowy, bądź dostarczenia zastępczego łóżka, szafki lub elementu wyposażenia, Wykonawca na własny koszt zdemontuje, odbierze wcześniej dostarczony przedmiot, dostarczy nowy (bądź zamienny) i dokona montażu.	Tak	
3.6	W przypadku wymiany przedmiotu zamówienia na nowy okres gwarancji (min. 24 miesiące), liczony od momentu wymiany przedmiotu na nowy	Tak	
3.7	Lokalizacja serwisu gwarancyjnego: adres, telefon, fax, dane serwisanta uprawnionego do odebrania i przyjęcia do realizacji ewentualnych zgłoszeń awarii	Tak	
3.8	Koszty transportu do i z serwisu w okresie gwarancji pokrywa Wykonawca	Tak	
3.9	Lokalizacja serwisu pogwarancyjnego: adres, telefon, fax, dane serwisanta uprawnionego do odebrania i	Tak/Podać wszystkie punkty serwisowe (ilość	

	przyjęcia do realizacji ewentualnych zgłoszeń awarii	punktów i dane teleadresowe)	
3.10	Instrukcja obsługi (łóżko/materac/szafka) w języku polskim w 2 egzemplarzach	Tak	

Data:

.....
 (podpis i pieczęć imienna
 osoby upoważnionej
 do reprezentowania firmy na zewnątrz)

FORMULARZ ASORTYMENTOWO-CENOWY

PAKIET NR 2 Sprzęt medyczny: laryngoskop z łyżkami pediatrycznymi, torba reanimacyjna, pulsoksymetr pediatryczny, worek Ambu pediatryczny

l.p	Asortyment	Jedn. miary	Ilość jedn.	Cena jednostk. netto	Wartość netto (kol. 4x kol.5)	Stawka VAT w %	Wartość brutto (kol. 6 + VAT)	Producent /marka
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Laryngoskop pediatryczny z oświetleniem standardowym (jasność 1500 – 2000 lux), rękojeść bateryjna, karbowana, zmatowiona, wykonana ze stali nierdzewnej, możliwość sterylizacji w autoklawie, łyżki: Miller nr 0, Macintosh nr 1, Macintosh nr 2. Zestaw umieszczony w etui.	szt	2					
2	Torba reanimacyjna pediatryczna z ampularium, w zestawie miarka, która umożliwia szybką identyfikację grupy, do której przypisane ma być dziecko. Pojemność 30 – 35 L. Wnętrze torby podzielone na sektory w celu segregacji sprzętu. Pokrycie zewnętrzne z materiału cordura, wewnętrzne łatwo zmywalne, spód torby dodatkowo wzmocniony, na zewnątrz pasy odbłasków. Uchwyt do przenoszenia za pomocą rąk oraz pasek na ramię.	szt	1					
3	Pulsoksymetr palcowy, pediatryczny z ekranem LCD/OLED i krzywą tętna. Parametry: SpO2% - zakres 70-100%, PR tętno 30 – 235 bpm, 6 trybów wyświetlania. Zasilanie 2 baterie AAA lub akumulatorki, wskaźnik niskiego poziomu baterii, waga z bateriami max 50g.	szt	1					
4	Worek samorozprężny Ambu pediatryczny dostarczający pojemność oddechową 375 ml +/- 75 ml, z maską rozmiar dla dzieci silikonowa z	szt	1					

miękkim brzegiem (wielkość do wyboru przez zamawiającego w momencie dostawy), zastawką nadciśnieniową, możliwość sterylizacji w autoklawie wraz z rezerwuarem tlenu. Pojemność rezerwuaru 1000 – 1500 ml.								
RAZEM:						xxxx		XXXXXXXXXXXXXX

warunki dotyczące przedmiotu i realizacji zamówienia:

1. Wykonawca na dostarczony sprzęt medyczny udzieli 24 miesięcznej gwarancji.
2. Wymagane warunki gwarancji przedmiotu zamówienia:
 - a. Wykonawca udziela 24 miesięcznej gwarancji od dnia odbioru przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego. Odpowiedzialność z tytułu gwarancji obejmuje wszelkie wady przedmiotu zamówienia nie wynikające z winy Zamawiającego.
 - b. Miejsce wykonywania naprawy: w pierwszej kolejności u Zamawiającego, jeżeli nie jest to możliwe w serwisie autoryzowanym Wykonawcy. Koszty transportu do i z serwisu w okresie gwarancji pokrywa Wykonawca
 - c. Sposób zgłaszania awarii przedmiotu zamówienia: zamawiający zgłasza Wykonawcy awarię telefonicznie, potwierdzając zgłoszenie faxem.
 - d. Wykonawca podaje kontakt umożliwiający zgłoszenie awarii.
3. Wykonawca dostarczy wraz z dostawą karty gwarancyjne.

Data:

.....
 (podpis i pieczęć imienna
 osoby upoważnionej
 do reprezentowania firmy na zewnątrz)

Załącznik nr 4.3
 ZP-2200-72/13

FORMULARZ ASORTYMENTOWO-CENOWY

PAKIET NR 3 Łaźnia wodna do rozmrażania osocza

l.p	Asortyment	Jedn. miary	Ilość jedn.	Cena jednostk. netto	Wartość netto (kol. 4x kol.5)	Stawka VAT w %	Wartość brutto (kol. 6 + VAT)	Producent /marka
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Łaźnia wodna do rozmrażania osocza	szt	2					

warunki dotyczące przedmiotu i realizacji zamówienia:

1. Wykonawca zobowiązuje się do montażu, bezpłatnego przeszkolenia pracowników zamawiającego (min. 2 osoby) w zakresie obsługi, eksploatacji i konserwacji (dwie lokalizacje: ul. Szpitalna 1 i ul. Zegadłowicza 3) – potwierdzone przez Wykonawcę odpowiednim dokumentem.

ZESTAWIENIE WYMAGANYCH PARAMETRÓW TECHNICZNYCH

L.p.	Parametry	Warunek	Parametr oferowany/podać zakresy lub opisać. Wskazać stronę w ofercie na której wymagane informacje są potwierdzone.
1.	Łaźnia wodna do rozmrażania osocza z równomiernym rozkładem temperatury w całym zbiorniku	Podać /model typ/	
1.1	Producent	Podać	
1.2	Kraj pochodzenia	Podać	
1.3	Rok produkcji 2013, fabrycznie nowa	Tak	
2.	Łaźnia wodna wyposażona w: termostat z elementem schładzającym, mieszadło, cyfrowy wyświetlacz oraz panel do obsługi łaźni, zbiornik, koszyk i wieszak na worki z osoczem.	Tak	
2.1	Zbiornik, koszyk i wieszak na worki wykonane ze stali nierdzewnej	Tak	
2.2	Temperatura regulowana w zakresie od min. 10 °C do min. 60°C z rozdzielczością 0,1 °C	Tak, podać	
2.3	Dokładność stabilizacji temperatury do 0,2 °C	Tak, podać	
2.4	Programowanie czasu grzania	Tak	
2.5	Komunikaty na wyświetlaczu, min: wartość aktualnej temperatury wody, wartość temperatury zadanej, czas grzania (z blokadą grzania)	Tak, podać	
2.6	Informacja (akustyczna lub/i wizualna) dla użytkownika dot.: osiągnięcia żądanej temperatury, końca czasu grzania, niskiego poziomu wody w zbiorniku,	Tak, podać	

	uszkodzenia czujnika temperatury		
2.7	Wyposażenie każdej łaźni: koszyk czteromiejscowy – 1 szt. wieszak czteromiejscowy – 1 szt.	Tak	
3.0	Warunki gwarancji i serwisu		
3.1	Przeglądy techniczne bezpłatne w okresie gwarancji – ilość przeglądów zgodnie z zaleceniami producenta. Przegląd na koniec okresu gwarancji.	Tak, podać	
3.2	Okres pełnej gwarancji – min. 24 miesiące liczony od dnia protokolarnego odbioru przedmiotu przez Zamawiającego	Tak, podać	
3.3	Założenie paszportu technicznego dla każdej łaźni	Tak	
3.4	Czas reakcji na zgłoszenie awarii – max 24h od momentu zgłoszenia (w dni robocze)	Tak, podać	
3.5	W przypadku naprawy łaźni bądź jej elementów trwającej dłużej niż 3 dni robocze - urządzenie zastępcze na czas naprawy oraz przedłużenie gwarancji o czas naprawy wykonywanej w autoryzowanym serwisie.	Tak	
3.6	W przypadku wymiany przedmiotu zamówienia na nowy okres gwarancji (min. 24 miesiące), liczony od momentu wymiany przedmiotu na nowy.	Tak	
3.7	Lokalizacja serwisu gwarancyjnego: adres, telefon, fax, dane serwisanta uprawnionego do odebrania i przyjęcia do realizacji ewentualnych zgłoszeń awarii	Tak	
3.8	Koszty transportu do i z serwisu w okresie gwarancji pokrywa Wykonawca	Tak	
3.9	Lokalizacja serwisu pogwarancyjnego: adres, telefon, fax, dane serwisanta uprawnionego do odebrania i przyjęcia do realizacji ewentualnych zgłoszeń awarii	Tak/Podać wszystkie punkty serwisowe (ilość punktów i dane teleadresowe)	
3.10	Instrukcja obsługi w języku polskim – 2 szt.	Tak	

Data:

.....
(podpis i pieczęć imienna
osoby upoważnionej
do reprezentowania firmy na zewnątrz)